



การศึกษาการจัดทำบัญชีของธุรกิจประเภทอุตสาหกรรม
บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด
P2M COMPANY LIMITED

โดย

นางสาวกุลสตรี

แร่เพชร

นางสาวอภิญญา

มะเลิศ

นางสาวพกามาศ

ทองโสม

โครงการนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาโครงการ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
สาขาวิชาการบัญชี
วิทยาลัยเทคโนโลยีอรรถวิทย์พัฒนวิชาการ
ปีการศึกษา 2562

การศึกษาการจัดทำบัญชีของธุรกิจประเภทอุตสาหกรรม
บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด
P2M COMPANY LIMITED

โดย

| | |
|---------------|---------|
| นางสาวกุลสตรี | แร่เพชร |
| นางสาวอภิญญา | มะเลิศ |
| นางสาวพกามาศ | ทองโสม |

โครงการนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาโครงการ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
สาขาวิชาการบัญชี
วิทยาลัยเทคโนโลยีอรรณพวิทย์พัฒนวิชาการ
ปีการศึกษา 2562



ชื่อโครงการ บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

P2M COMPANY LIMITED

| | | | |
|-----|------------------|---------|--------------------|
| โดย | 1. นางสาวกุลสตรี | แร่เพชร | รหัสนักศึกษา 39203 |
| | 2. นางสาวอภิญญา | มะเลิศ | รหัสนักศึกษา 39325 |
| | 3. นางสาวศกามาศ | ทองโสม | รหัสนักศึกษา 39177 |

คณะกรรมการอนุมัติให้เอกสาร โครงการฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา วิชาโครงการ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยเทคโนโลยีอรรถวิทย์พัฒนชยกาว (ATC)

(อาจารย์วิภาวดี สิงสีทา)

อาจารย์ที่ปรึกษา

(อาจารย์ปณิตา คุ่มเจริญ)

อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

(อาจารย์บุญผ่อง พงศ์พันเทา)

หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี

บทคัดย่อ

| | | |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| หัวข้อโครงการ | บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด P2M COMPANY LIMITED | |
| ผู้จัดทำโครงการ | 1. นางสาวกุลสตรี แร่เพชร 2. นางสาวอภิญญา มะเลิศ 3. นางสาวพกามาศ ทองโสม | |
| อาจารย์ที่ปรึกษา | อาจารย์วิภาวดี | สิงสีทา |
| อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม | อาจารย์ปณิตา | ตุ้มเจริญ |
| สาขาวิชา | สาขาวิชาการบัญชี | |
| สถาบัน | วิทยาลัยเทคโนโลยีอรรถวิทย์พัฒนวิชาการ ปีการศึกษา 2562 | |

บทคัดย่อ

การทำโครงการครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาขั้นตอนและกระบวนการ เกี่ยวกับการทำธุรกิจอุตสาหกรรมในรูปแบบขนาดย่อม ศึกษาการทำงานการเงินจากการจัดทำบัญชีและทำธุรกิจเอง ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยจัดตั้งบริษัทจำลองคือ บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด เป็นธุรกิจประเภทอุตสาหกรรม ในการทำโครงการนี้ เริ่มตั้งแต่การจดทะเบียนบริษัท วิเคราะห์รายการค้า บันทึกบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป บัญชีแยกประเภท งบทดลอง ปรับปรุงบัญชี กระจายทำการ 10 ช่อง งบการเงิน ซึ่งได้แก่ งบต้นทุนผลิต งบกำไรขาดทุน งบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรสะสม ปิดบัญชีและงบทดลองหลังปิดบัญชี ตลอดจนหลักการทำสต็อกสินค้า สต็อกวัสดุ สต็อกวัสดุโรงงาน การขึ้นภาษีมูลค่าเพิ่มและจัดทำรายงานสินค้าและวัตถุดิบ

ผลการทำโครงการพบว่า ในเดือนสิงหาคม ได้กำไรสุทธิ จำนวน 1,003,821.67 บาท เดือนกันยายน ได้กำไรสุทธิ จำนวน 2,552,539.67 บาท จากงบกำไรขาดทุนทั้ง 2 เดือน พบว่ามีกำไรเพิ่มขึ้น 61% เนื่องจากการผลิตสินค้าเพื่อจำหน่ายเพิ่มมากขึ้น

จากการทำโครงการนี้ได้รับประโยชน์อย่างมาก ทำให้นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับการจัดตั้งบริษัท ซึ่งจะเป็นความรู้พื้นฐานให้กับนักศึกษาเพื่อใช้ในการทำงานในอนาคตไม่ว่าจะเป็นสถานประกอบการหรือส่วนราชการเพราะสถานประกอบการทุกแห่งย่อมต้องมีการจัดทำระบบบัญชีเสมอ และข้อมูลที่ได้จัดทำขึ้นสามารถเป็นต้นแบบให้กับนักศึกษารุ่นต่อไปได้

กิตติกรรมประกาศ

โครงการฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยความกรุณาเป็นอย่างสูงจากท่านอาจารย์ที่ปรึกษา และท่านคณะกรรมการทุกท่าน ที่คอยให้คำแนะนำ คำปรึกษาที่มีประโยชน์ทั้งยังคอยกระตุ้น และเป็นกำลังใจผลักดันจนโครงการฉบับนี้เสร็จสมบูรณ์ คณะผู้จัดทำขอกราบขอบพระคุณ อาจารย์ทุกท่านเป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้

กราบขอบพระคุณ ดร.สมศักดิ์ รุ่งเรือง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอรรถวิทย์ พณิชยการ ที่ให้โอกาสในการศึกษา คณาจารย์ทุกท่านที่ได้กรุณาให้ความรู้ และคำแนะนำที่เป็น ประโยชน์ ตลอดจนให้ความห่วงใยแก่คณะผู้จัดทำตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในวิทยาลัย เทคโนโลยีอรรถวิทย์พณิชยการแห่งนี้

สุดท้ายนี้คณะผู้จัดทำขอโน้มรำลึกถึง พระคุณบิดา มารดา ครูอาจารย์ทุกท่านที่ได้กรุณา อบรมสั่งสอน รวมทั้งบุคคลในครอบครัวทุกคน และเพื่อน ๆ ที่อยู่เบื้องหลังความสำเร็จในครั้งนี้

คณะผู้จัดทำ

คำนำ

โครงการที่จัดทำขึ้นในครั้งนี้เป็นธุรกิจประเภทอุตสาหกรรม โดยจัดตั้งเป็นบริษัท จำกัดมีเรื่องห้างหุ้นส่วนเข้ามาเกี่ยวข้องซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในวิชาการบัญชี จัดทำโดยนักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 เพื่อศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบธุรกิจอุตสาหกรรม การประกอบการธุรกิจ การจัดทำเอกสารการดำเนินงานและจัดประเภทเอกสารที่ใช้ในการ บัญชี

ความรู้ที่ได้รับจากการจัดทำโครงการในครั้งนี้สามารถนำมาพัฒนาและต่อยอดเพื่อใช้ในการทำงานวิชาชีพได้จริง อาทิเช่น การวางระบบบัญชี จัดทำบัญชีต่าง ๆ การจัดทำงบ แสดงฐานะการเงินภายในบริษัท การบันทึกบัญชี หรือการจัดเก็บเอกสารตามประเภทใบสำคัญ นั้น ๆ

นักศึกษามีความรู้พร้อมที่จะปฏิบัติงานจริงและสร้างผลงานที่มีประสิทธิภาพสู่สังคม แรงงานได้อย่างดีเยี่ยม หากเกิดข้อบกพร่องในการจัดทำโครงการฉบับนี้ คณะผู้จัดทำขอน้อม รับเพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขในโอกาสต่อไป และคณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าโครงการฉบับ นี้จะมีประโยชน์ต่อผู้ที่ศึกษาไม่มากนักน้อย ขอกราบขอบพระคุณอาจารย์ที่ปรึกษาและ อาจารย์ประจำสาขาวิชาที่ได้ช่วยชี้แนะแนวทางที่ถูกต้องเพื่อให้โครงการนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

| | หน้า |
|-------------------------------------------------------|------|
| บทคัดย่อ | (1) |
| กิตติกรรมประกาศ | (2) |
| คำนำ | (3) |
| สารบัญ | (4) |
| สารบัญตาราง | (7) |
| สารบัญภาพ | (8) |
| | |
| บทที่ 1 บทนำ | |
| ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการ | 1 |
| วัตถุประสงค์ของการจัดทำโครงการ | 2 |
| ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการทำโครงการ | 2 |
| | |
| บทที่ 2 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบัญชี | |
| แนวคิดเกี่ยวกับการบัญชี | 4 |
| แนวคิดเกี่ยวกับธุรกิจอุตสาหกรรม | 6 |
| การจัดตั้งบริษัทจำกัดและการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม | 8 |
| โครงการที่เกี่ยวข้อง | 24 |
| | |
| บทที่ 3 วิธีดำเนินงาน | |
| บริษัทและระยะเวลา | 26 |
| การจัดตั้งบริษัทและการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม | 27 |
| การเริ่มก่อตั้งบริษัทจำลอง | 28 |
| การจัดทำบัญชีตามวงจรบัญชี | 32 |

สารบัญ (ต่อ)

| | หน้า |
|----------------------------------------------|------|
| บทที่ 4 ผลการดำเนินงาน การบันทึกบัญชี | |
| เอกสารการจดทะเบียนบริษัท | 77 |
| ใบทะเบียนการค้า | 111 |
| เอกสารการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม | 112 |
| ใบ ภ.พ.20 | 114 |
| โครงสร้างบริษัท | 121 |
| แผนที่ตั้ง | 122 |
| โลโก้บริษัท | 123 |
| แคตตาล็อกสินค้า | 124 |
| สมุดรายวันทั่วไป (เดือนสิงหาคม 2562) | 129 |
| สมุดบัญชีแยกประเภททั่วไป (เดือนสิงหาคม 2562) | 135 |
| งบทดลอง (เดือนสิงหาคม 2562) | 148 |
| รายการปรับปรุง (เดือนสิงหาคม 2562) | 150 |
| กระดาษทำการ (เดือนสิงหาคม 2562) | 151 |
| งบการเงิน (เดือนสิงหาคม 2562) | 154 |
| การปิดบัญชี (เดือนสิงหาคม 2562) | 158 |
| งบทดลองหลังปิดบัญชี (เดือนสิงหาคม 2562) | 160 |
| สต็อกสินค้า (เดือนสิงหาคม 2562) | 161 |
| สต็อกวัตถุดิบ (เดือนสิงหาคม 2562) | 170 |
| สต็อกวัสดุโรงงาน (เดือนสิงหาคม 2562) | 180 |
| ใบเบิกวัตถุดิบ | 213 |
| ใบเบิกวัสดุโรงงาน | 217 |
| รายงานภาษีซื้อ (เดือนสิงหาคม 2562) | 222 |
| รายงานภาษีขาย (เดือนสิงหาคม 2562) | 223 |
| รายงานสินค้าและวัตถุดิบ (เดือนสิงหาคม 2562) | 224 |
| ใบ ภ.พ.30 (เดือนสิงหาคม 2562) | 233 |
| สมุดรายวันทั่วไป (เดือนกันยายน 2562) | 235 |
| สมุดบัญชีแยกประเภททั่วไป (เดือนกันยายน 2562) | 241 |

สารบัญ (ต่อ)

| | หน้า |
|---------------------------------------------|------------|
| งบทดลอง (เดือนกันยายน 2562) | 256 |
| รายการปรับปรุง (เดือนกันยายน 2562) | 258 |
| กระดาษทำการ (เดือนกันยายน 2562) | 259 |
| งบการเงิน (เดือนกันยายน 2562) | 262 |
| การปิดบัญชี (เดือนกันยายน 2562) | 266 |
| งบทดลองหลังปิดบัญชี (เดือนกันยายน 2562) | 268 |
| สต็อกสินค้า (เดือนกันยายน 2562) | 269 |
| สต็อกวัตถุดิบ (เดือนกันยายน 2562) | 278 |
| สต็อกวัสดุโรงงาน (เดือนกันยายน 2562) | 287 |
| ใบเบิกวัตถุดิบ | 323 |
| ใบเบิกวัสดุโรงงาน | 327 |
| รายงานภาษีซื้อ (เดือนกันยายน 2562) | 332 |
| รายงานภาษีขาย (เดือนกันยายน 2562) | 333 |
| รายงานสินค้าและวัตถุดิบ (เดือนกันยายน 2562) | 334 |
| ใบ ภ.พ.30 (เดือนกันยายน 2562) | 343 |
| บทที่ 5 สรุป และข้อเสนอแนะ | |
| สรุปผลการดำเนินงาน | 345 |
| ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน | 345 |
| แนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรค | 345 |
| ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดทำโครงการ | 346 |
| ข้อเสนอแนะ | 346 |
| บรรณานุกรม | 347 |
| ภาคผนวก ก | |
| ภาคผนวก ข | |
| ภาคผนวก ค | |
| ภาคผนวก ง | |

สารบัญตาราง

| ตารางที่ | | หน้า |
|----------|-------------------------------------------------------|------|
| 1 | การเปรียบเทียบระหว่างกิจการอุตสาหกรรมกับกิจการซื้อขาย | 7 |
| 2 | ตารางการวิเคราะห์หมวดบัญชี | 34 |
| 3 | ผังบัญชี | 36 |
| 4 | ตารางสมุद्रายวันขึ้นต้น | 37 |
| 5 | สมุद्रายวันทั่วไป | 39 |
| 6 | สมุดบัญชีแยกประเภททั่วไป | 42 |
| 7 | งบทดลอง | 43 |
| 8 | การปรับปรุงรายได้รับล่วงหน้า | 45 |
| 9 | การปรับปรุงค่าใช้จ่ายล่าช้า | 46 |
| 10 | กระดาษทำการ | 55 |
| 11 | การบันทึกการปิดบัญชี | 67 |

สารบัญภาพ

| ภาพที่ | | หน้า |
|--------|---------------------------------------------|------|
| 1 | การจดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิ | 11 |
| 2 | การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทจำกัด | 15 |
| 3 | การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทจำกัดภายในวันเดียว | 20 |
| 4 | โลโก้ของบริษัท | 28 |
| 5 | แบบฟอร์มงบต้นทุนการผลิต | 57 |
| 6 | แบบฟอร์มงบแสดงฐานะการเงินแบบบัญชี | 63 |
| 7 | แบบฟอร์มงบแสดงฐานะการเงินแบบรายงาน | 65 |
| 8 | แบบฟอร์มรายงานภาษีขาย | 69 |
| 9 | แบบฟอร์มรายงานภาษีซื้อ | 72 |
| 10 | โครงสร้างองค์กร | 121 |
| 11 | ที่ตั้งบริษัท | 122 |

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการ

เนื่องจากในปัจจุบันมีสถานประกอบการ และธุรกิจประเภทต่าง ๆ เกิดขึ้นอย่างมากมาย ซึ่งในการประกอบธุรกิจประเภทต่าง ๆ นั้น ต่างก็มีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งหวังผลกำไร ปัจจุบันนี้มีผู้ประกอบการธุรกิจอุตสาหกรรมเพิ่มมากขึ้นทั้งในและต่างประเทศ โดยเฉพาะอุตสาหกรรมกระดาษ เพราะกระดาษนั้นเป็นสิ่งที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตของหลาย ๆ คน เป็นที่ชื่นชอบของวัยรุ่น มีแฟชั่น สี สัน ลวดลายที่หลากหลาย ผลิตขึ้นจากหนังหลายชนิดทั้งหนังแท้และหนังเทียม ทำให้ผู้ซื้อมีทางเลือกเพิ่มขึ้น มีการพิจารณาถึงวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตเพิ่มมากขึ้น ซึ่งทำให้คาดการณ์ว่า ในปี 2562 การนำหนังเทียมมาผลิตจะมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น เพราะผู้ซื้อส่วนมากนิยมในผลิตภัณฑ์เครื่องหนังที่มีคุณภาพและราคาย่อมเยา บริษัท พิทูเอ็ม จำกัด เล็งเห็นถึงโอกาสและกลุ่มเป้าหมาย จึงได้ทำการพัฒนาอุตสาหกรรมกระดาษเครื่องหนังเทียมให้มีรูปลักษณะที่ทันสมัยที่สำคัญตัวสินค้าจะต้องมีความทนทานด้วย เหตุนี้เองบริษัท พิทูเอ็ม จำกัด จึงได้ก่อตั้งขึ้นและยังได้ผลตอบรับที่ดีตามลำดับ

กระดาษนับว่าเป็นวัตถุอย่างหนึ่ง ที่สร้างขึ้นมาเพื่อบรรจุสิ่งต่างๆ มีขนาดหลายขนาดตามความเหมาะสม หรือตามจุดประสงค์ว่ากระดาษนั้นสร้างขึ้นมาเพื่อบรรจุอะไร แต่เหตุผลโดยส่วนใหญ่แล้ว การใช้กระดาษ คือ การเอาสิ่งต่าง ๆ มาใส่รวมกันเอาไว้ เวลาที่เราจะต้องเดินทางหรือต้องไปไหน แล้วไม่สามารถที่จะถือของนั้นด้วยมือเปล่าหรือถือหลาย ๆ ชิ้น พร้อม ๆ กัน ไม่ว่าจะเป็เงิน อุปกรณ์การเรียน เครื่องสำอางค์ เป็นต้น

ปัจจุบันนี้วงการกระดาษได้พัฒนาอย่างมาก บริษัทจึงได้มีการคิดค้นกระดาษรูปแบบต่าง ๆ ขึ้นมามากมาย จึงเห็นได้ว่ากระดาษแต่ละแบบนั้นก็จะมีข้อดีหรือมีประโยชน์ที่แตกต่างกันออกไป ทางบริษัทจึงหวังที่จะให้สินค้าเป็นอีกหนึ่งทางเลือกของกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการมีกระดาษรูปลักษณะที่ทันสมัยใช้ได้ทุกโอกาสในชีวิตและที่สำคัญเน้นความคงทนให้อยู่กับเราไปนาน ๆ

1.2 วัตถุประสงค์ของการจัดทำโครงการ

ในการจัดทำโครงการครั้งนี้ คณะผู้จัดทำได้กำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดทำโครงการไว้ดังต่อไปนี้

- 1.2.1 เพื่อศึกษาขั้นตอนและกระบวนการ การดำเนินธุรกิจ
- 1.2.2 เพื่อศึกษาเกี่ยวกับการทำธุรกิจอุตสาหกรรมในรูปแบบขนาดย่อม
- 1.2.3 เพื่อศึกษาการทำงานการเงิน จากการจัดทำบัญชีและทำธุรกิจเอง
- 1.2.4 เพื่อใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สูงสุด

1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการทำโครงการ

- 1.3.1 นักศึกษาได้รู้ถึงขั้นตอนและกระบวนการ การดำเนินธุรกิจ
- 1.3.2 นักศึกษาได้รู้ถึงการทำธุรกิจอุตสาหกรรมในรูปแบบขนาดย่อม
- 1.3.3 นักศึกษาได้รู้ถึงการทำงานการเงินอย่างแท้จริง
- 1.3.4 นักศึกษาได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

บทที่ 2

แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวข้องกับการบัญชี

การจัดทำโครงการครั้งนี้เพื่อศึกษาการปฏิบัติงานจริงทางด้านบัญชีของผู้ประกอบการ
ธุรกิจอุตสาหกรรม คณะผู้จัดทำได้ศึกษาแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีไว้ดังต่อไปนี้

2.1 แนวคิดเกี่ยวกับการบัญชี

- 2.1.1 ความหมายของการบัญชี
- 2.1.2 ข้อสมมติฐานทางการบัญชี
- 2.1.3 ประโยชน์ของการบัญชี

2.2 แนวคิดเกี่ยวกับธุรกิจอุตสาหกรรม

- 2.2.1 ความหมายของธุรกิจอุตสาหกรรม
- 2.2.2 องค์ประกอบของต้นทุนการผลิต
- 2.2.3 ลักษณะของการประกอบกิจการอุตสาหกรรม

2.3 การจัดตั้งบริษัทจำกัดและการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

- 2.3.1 การจัดตั้งบริษัทจำกัด
- 2.3.2 การจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

2.4 โครงการที่เกี่ยวข้อง

- 2.4.1 โครงการของสุพิชชา ชาตระกูล และคณะ
- 2.4.2 โครงการของปภิภาสธร งามจำอักษรณี
- 2.4.3 โครงการของดฤทัช พระพรชัย และคณะ

2.1 แนวคิดเกี่ยวกับการบัญชี

2.1.1 ความหมายของการบัญชี

สมาคมผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของประเทศสหรัฐอเมริกา (AICPA) ได้ให้ความหมายของการบัญชีไว้ว่า การบัญชีเป็นศิลปะแห่งการรวบรวม บันทึก จำแนก และทำสรุปข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ทางเศรษฐกิจในรูปตัวเงิน

ศาสตราจารย์ William A. Paton แห่งมหาวิทยาลัยมิชิแกน ได้ให้คำจำกัดความของคำว่า “การบัญชี” ไว้ว่า การบัญชี คือ “การช่วยอำนวยความสะดวกในการบริหารงานเศรษฐกิจดำเนินไปได้ อย่างราบรื่น” นักบัญชีจึงมีหน้าที่บันทึกรายการซึ่งเกิดขึ้นให้กับหน่วยธุรกิจเฉพาะที่สามารถตีค่าเป็นตัวเงิน ได้รวมทั้งเรียบเรียง จัดแยกประเภท วิเคราะห์และรายงานสรุปผลของรายการที่เกิดขึ้น

John J. Wild ได้ให้คำจำกัดความของคำว่า “การบัญชี” ไว้ว่า การบัญชีเป็นระบบข้อมูล บันทึกและสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องเชื่อถือได้เกี่ยวกับกิจกรรมทางธุรกิจขององค์กร จะบันทึกการทำธุรกรรมทางการเงิน จำเป็นต้องจัดทำรายงานทางการเงิน เช่น งบการเงินและยังมีการวิเคราะห์และตีความรายงานดังกล่าว

สุพาดา สิริกุดตา (2556 : 1-2) ได้ให้ความหมายของการบัญชีไว้ว่า การรวบรวมจดบันทึกการจำแนกให้เป็นหมวดหมู่และการสรุปผลสิ่งสำคัญในรูปตัวเงิน รายการ และเหตุการณ์ต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับทางด้านการเงิน รวมทั้งการแปลความหมายของผลการปฏิบัติดังกล่าวด้วย

นริศา ประมวลสุข (2556 : 3) ได้ให้ความหมายของการบัญชีไว้ว่า การรวบรวมข้อมูลการบัญชี ทางการเงิน การจดบันทึก การจัดประเภทเป็นหมวดหมู่ การเรียบเรียง และดำเนินงานและการเปลี่ยนแปลงฐานะการเงินของกิจการ เสนอต่อผู้ซึ่งบการเงิน ทั้งภายในและภายนอกกิจการ เพื่อใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจเชิงเศรษฐกิจ

จากความหมายของการบัญชีที่มีนักวิชาการได้ให้นิยามไว้แล้วนั้น สามารถสรุปได้ว่า การบัญชีนี้นั้นหมายถึง ศิลปะแห่งการรวบรวมธุรกรรมทางการเงินรายการค่าต่าง ๆ ที่บันทึกเกี่ยวกับราย-รับรายจ่ายเงิน รวมไปถึงการวิเคราะห์และทำสรุปเกี่ยวกับเหตุการณ์ทางเศรษฐกิจในรูปตัวเงิน

2.1.2 ข้อสมมติฐานทางการบัญชี

ข้อสมมติฐานทางการบัญชี คือ สิ่งที่นักบัญชีกำหนดขึ้น เป็นเสมือนกติกาขั้นพื้นฐาน ในการพัฒนาหลักการบัญชี การทำความเข้าใจในข้อสมมติฐานต่าง ๆ ตัวอย่างเช่น เกณฑ์คงค้าง หลักการจับคู่รายได้และค่าใช้จ่าย ดังนั้นเมื่อเกิดปัญหาในวิธีปฏิบัติทางบัญชี จึงควรคำนึงถึง หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ประกอบการพิจารณา ก่อนกำหนดแนวทางการตัดสินใจต่อไป สิ่งที่ขัดแย้งกับ ข้อสมมติฐานดังกล่าวย่อมไม่ใช่วิธีปฏิบัติที่ถูกต้องตามหลักการบัญชี การทำความเข้าใจในข้อ สมมติฐานทางบัญชีจึงเป็นเรื่องสำคัญต่อผู้มีหน้าที่ในการจัดทำบัญชี และผู้ใช้ข้อมูลทางบัญชีเพื่อ การบริหารธุรกิจและการตัดสินใจ

2.1.3 ประโยชน์ของการบัญชี

1. ช่วยให้เจ้าของกิจการสามารถควบคุมรักษาสินทรัพย์ของกิจการได้
2. ช่วยให้ทราบผลการดำเนินงานของกิจการในรอบระยะเวลาใดเวลาหนึ่งว่า ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา กิจการมีกำไรหรือขาดทุนเป็นจำนวนเท่าใด
3. ช่วยให้ทราบฐานะการเงินของกิจการ ณ วันใดวันหนึ่งว่า กิจการในสินทรัพย์ หนี้สิน และทุน ซึ่งเป็นส่วนของเจ้าของกิจการเป็นจำนวนเท่าใด
4. การทำบัญชีเป็นการรวบรวมสถิติอย่างหนึ่งที่ช่วยในการบริหารงาน และให้ ข้อมูลอันเป็นประโยชน์ในการวางแผนการดำเนินงาน และควบคุมกิจการให้ประสบผลสำเร็จตาม ความมุ่งหมาย
5. เพื่อบันทึกรายการค้าที่เกิดขึ้นตามลำดับก่อนหลัง และจำแนกตามประเภทของ รายการค้าไว้
6. เพื่อให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการทำบัญชีของกิจการต่าง ๆ

2.2 แนวคิดเกี่ยวกับธุรกิจอุตสาหกรรม

2.2.1 ความหมายของธุรกิจอุตสาหกรรม

ธุรกิจอุตสาหกรรม หมายถึง กิจกรรมที่ทำการผลิตสินค้าเพื่อจำหน่าย การดำเนินการจะเป็นรูปแบบโรงงาน เช่น โรงงานผลิตเครื่องเรือน โรงงานผลิตเสื้อผ้าสำเร็จรูป เป็นต้น ธุรกิจประเภทนี้จะเริ่มต้นจากการซื้อวัตถุดิบเพื่อแปรสภาพเป็นสินค้าสำเร็จรูป

2.2.2 องค์ประกอบของต้นทุนการผลิต

องค์ประกอบของต้นทุนการผลิต (Cost of Manufacturing / Production Cost)

ประกอบด้วย ต้นทุน 3 ประเภท คือ

1. วัตถุดิบทางตรง
2. ค่าแรงทางตรง
3. ค่าใช้จ่ายการผลิต

วัตถุดิบทางตรง (Direct Materials / DM) หมายถึง วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตสินค้าหรือประกอบเป็นสินค้า สามารถระบุได้อย่างชัดเจนว่าใช้ในการผลิตสินค้าชนิดใด ใช้ในปริมาณเท่าใด

ค่าแรงทางตรง (Direct Labor / DL) หมายถึง ค่าแรงหรือค่าตอบแทนที่กิจการจ่ายให้แก่ลูกจ้างหรือคนงานที่ทำหน้าที่โดยตรงกับการผลิตสินค้า

ค่าใช้จ่ายการผลิต (Manufacturing Overhead / OH) หมายถึง ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสินค้า นอกเหนือจากวัตถุดิบทางตรงและค่าแรงทางตรง ได้แก่ วัตถุดิบทางอ้อม ค่าแรงทางอ้อม วัสดุโรงงานใช้ไป ค่าซ่อมแซมเครื่องจักร เป็นต้น

ค่าแรงทางตรงและค่าใช้จ่ายการผลิตถือว่าเป็นต้นทุนแปรสภาพ (Conversion Cost) คือ ต้นทุนหรือค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต เพื่อเปลี่ยนสภาพวัตถุดิบให้เป็นสินค้าสำเร็จรูป

$$\text{ต้นทุนการผลิต} = \text{วัตถุดิบทางตรง} + \text{ค่าแรงทางตรง} + \text{ค่าใช้จ่ายการผลิต}$$

2.2.3 ลักษณะของการประกอบกิจการอุตสาหกรรม

กิจการอุตสาหกรรมมีลักษณะการประกอบกิจการ โดยการจัดหาวัตถุดิบเพื่อนำมาผ่านการแปรรูปให้เป็นสินค้าสำเร็จรูป โดยขั้นตอนการแปรรูปจะต้องมีต้นทุนของแรงงานและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เข้ามาเกี่ยวข้องเพื่อให้ได้สินค้าสำเร็จรูปที่จะนำไปจำหน่าย

ในการผลิตสินค้านั้น เมื่อผลิตเสร็จพร้อมที่จะนำออกจำหน่ายจะได้สินค้าสำเร็จรูป (Finished Goods) แต่อาจจะมีสินค้าบางส่วนที่ยังผลิตไม่เสร็จเมื่อสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีจึงต้องนำไปผลิตต่อในรอบระยะเวลาบัญชีหน้า เรียกว่าสินค้าระหว่างผลิต (Goods in Process) หรืองานระหว่างทำ (Work in Process) จากลักษณะการประกอบกิจการของกิจการอุตสาหกรรมนั้น การปฏิบัติงานบัญชีเริ่มต้นตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การคำนวณค่าแรงงาน บันทึกบัญชีและจ่ายค่าแรงงาน การบันทึกค่าใช้จ่ายในการผลิต การคำนวณหาต้นทุนสินค้าสำเร็จรูปและจัดทำงบต้นทุนการผลิต คำนวณต้นทุนสินค้าที่ขายจากการจำหน่ายสินค้าจัดทำงบการเงิน คือ งบกำไรขาดทุน และงบแสดงฐานะการเงิน

การเปรียบเทียบระหว่างกิจการอุตสาหกรรมกับกิจการซื้อขาย

| กิจการอุตสาหกรรม | กิจการซื้อขายสินค้า |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 1. ซื้อวัตถุดิบมาผลิตสินค้าเพื่อจำหน่าย | 1. ซื้อสินค้าสำเร็จรูปมาเพื่อจำหน่าย |
| 2. ใช้เงินลงทุนมากกว่า เพราะมีการลงทุนในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์มากกว่า | 2. ใช้เงินลงทุนน้อยกว่า เพราะมีการลงทุนในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์น้อยกว่า |
| 3. มีคนงานมากกว่า | 3. มีคนงานน้อยกว่าหรืออาจไม่มีคนงาน |
| 4. การจัดทำบัญชียุ่งยากกว่า เพราะเป็นลักษณะของบัญชีต้นทุน | 4. การจัดทำบัญชีไม่ยุ่งยาก |
| 5. มีการจัดทำงบต้นทุนผลิตเพื่อแสดงต้นทุนผลิตและต้นทุนสินค้าสำเร็จรูป | 5. ไม่มีการจัดทำงบต้นทุนผลิต |
| 6. การคำนวณต้นทุนผลิตยุ่งยากกว่า เพราะต้องอาศัยการบัญชีต้นทุน เพื่อคำนวณต้นทุนสินค้าสำเร็จรูป | 6. การคำนวณต้นทุนขายไม่ยาก |
| 7. มีสินค้าคงเหลือปลายงวด 4 ชนิด คือ สินค้าสำเร็จรูป งานระหว่างทำ วัตถุดิบและวัสดุโรงงาน | 7. มีสินค้าคงเหลือปลายงวดชนิดเดียว คือ สินค้าสำเร็จรูป |

(ตารางที่ 1 การเปรียบเทียบระหว่างกิจการอุตสาหกรรมกับกิจการซื้อขาย)

2.3 การจัดตั้งบริษัทจำกัดและการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

2.3.1 การจัดตั้งบริษัทจำกัด

ขั้นตอนการดำเนินการในการจัดตั้งบริษัทจำกัดทำได้ 2 วิธี ดังนี้

1. การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท 2 ขั้นตอน คือ
 - 1.1 การจดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิ
 - 1.2 การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทจำกัด
2. การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทจำกัด ภายในวันเดียว

การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท 2 ขั้นตอน

ขั้นตอนที่ 1 การจดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิ

ในการจดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิ ต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

1. ผู้เริ่มก่อการจองชื่อนิติบุคคล ให้ผู้ที่ประสงค์จะจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทขึ้นใหม่ ตรวจสอบชื่อที่ต้องการจองว่า ชื่อดังกล่าวต้องไม่เหมือนหรือมีเสียงเรียกขานตรงกัน หรือคล้ายคลึงกันกับชื่อที่ได้จองหรือได้จดทะเบียนไว้ก่อนแล้ว หรือจัดระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลางว่าด้วยการจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนบริษัท (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2561 ด้วยตนเอง และนำใบแจ้งผลการจองชื่อไปประกอบการขอจดทะเบียนต่อไป

2. เมื่อได้รับอนุญาตให้ใช้ชื่อแล้ว ผู้เริ่มก่อการอย่างน้อย 3 คน เข้าชื่อกันจัดทำหนังสือบริคณห์สนธิ ผู้เริ่มก่อการจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 2.1 เป็นบุคคลธรรมดา จะเป็นนิติบุคคลไม่ได้
- 2.2 มีอายุตั้งแต่ 12 ปี ขึ้นไป
- 2.3 จะต้องจองชื่อหุ้นอย่างน้อยคนละ 1 หุ้น

3. ผู้เริ่มก่อการยื่นจดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิต่อนายทะเบียนภายใน 30 วันนับแต่วันที่นายทะเบียนอนุญาตให้จองชื่อนิติบุคคล

4. ผู้เริ่มก่อการทุกคนตกลงในหนังสือบริคณห์สนธิฉบับนี้สิ้นผล หากไม่ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทภายใน 10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิ

ข้อมูลที่ต้องใช้ในการจดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิ

การจดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิ ผู้ขอจดทะเบียนจะต้องเตรียมข้อมูลดังต่อไปนี้ เพื่อกรอกในคำขอจดทะเบียนและเอกสารประกอบการจดทะเบียน คือ

1. ชื่อของบริษัท (ตามที่ได้จองชื่อไว้)
2. ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ (ตั้งอยู่ ณ จังหวัดใด)
3. วัตถุประสงค์ของบริษัทที่จะประกอบกิจการค้า
4. ทุนจดทะเบียน จะต้องแบ่งเป็นหุ้นๆ มีมูลค่าหุ้นเท่า ๆ กัน (มูลค่าหุ้นจะต้องไม่ต่ำกว่า 5 บาท)
5. ชื่อ ที่อยู่ อาชีพ อายุ เลขที่บัตรประชาชน หรือบัตรอื่น ๆ (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) และจำนวนหุ้นที่ผู้เริ่มก่อการจองชื่อไว้และลายมือชื่อของผู้เริ่มก่อการนั้นทุกคน
6. ชื่อ ที่อยู่ อายุ เลขที่บัตรประชาชน หรือบัตรอื่น ๆ (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) ของพยาน 2 คน และลายมือชื่อพยานซึ่งรับรองลายมือชื่อของผู้เริ่มก่อการจัดตั้งบริษัท

เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ในการจดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิ

1. คำขอจดทะเบียนบริษัทจำกัด (แบบ บอจ.1)
2. หนังสือบริคณห์สนธิ (แบบ บอจ.2) ชำระค่าอากรแสตมป์ 200 บาท
3. แบบวัตถุประสงค์ (แบบ ว.)
4. ใบแจ้งผลการจองชื่อนิติบุคคลที่ยังไม่หมดอายุ
5. แบบขอใช้ชื่อนิติบุคคลเป็นภาษาต่างประเทศ (ถ้ามี)
6. หลักฐานให้ความเห็นชอบในการจัดตั้งบริษัทเพื่อประกอบธุรกิจจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ใช้เฉพาะในการประกอบธุรกิจที่มีกฎหมายพิเศษควบคุม)
7. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้เริ่มก่อการทุกคน
8. สำเนาหลักฐานการเป็นผู้รับรองลายมือชื่อ (ถ้ามี)
9. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีที่ผู้ขอจดทะเบียนไม่สามารถยื่นขอจดทะเบียนได้ด้วยตนเองก็มอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน โดยทำหนังสือมอบอำนาจและฉันทน์หรือชำระค่าอากรแสตมป์ 10 บาท)

สำเนาเอกสารประกอบคำขอจดทะเบียนทุกฉบับ ต้องให้ผู้ขอจดทะเบียนอย่างน้อยหนึ่งคนรับรองความถูกต้อง ยกเว้นสำเนาบัตรประจำตัวหรือหลักฐานการเป็นผู้รับรองลายมือชื่อผู้ขอจดทะเบียน ให้ผู้เป็นเจ้าของบัตรหรือผู้ขอจดทะเบียนอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง

กรณีการยื่นคำขอจดทะเบียนแบบใช้เอกสารจัดทำคำขอแบบพิมพ์จดทะเบียนสามารถ Download จาก www.dbd.go.th

ค่าธรรมเนียม

- | | |
|--------------------------------------------------------|---------|
| 1. การจดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิ | 500 บาท |
| 2. กรณีขอให้นายทะเบียนรับรองเอกสารคำขอจดทะเบียน หน้าละ | 50 บาท |

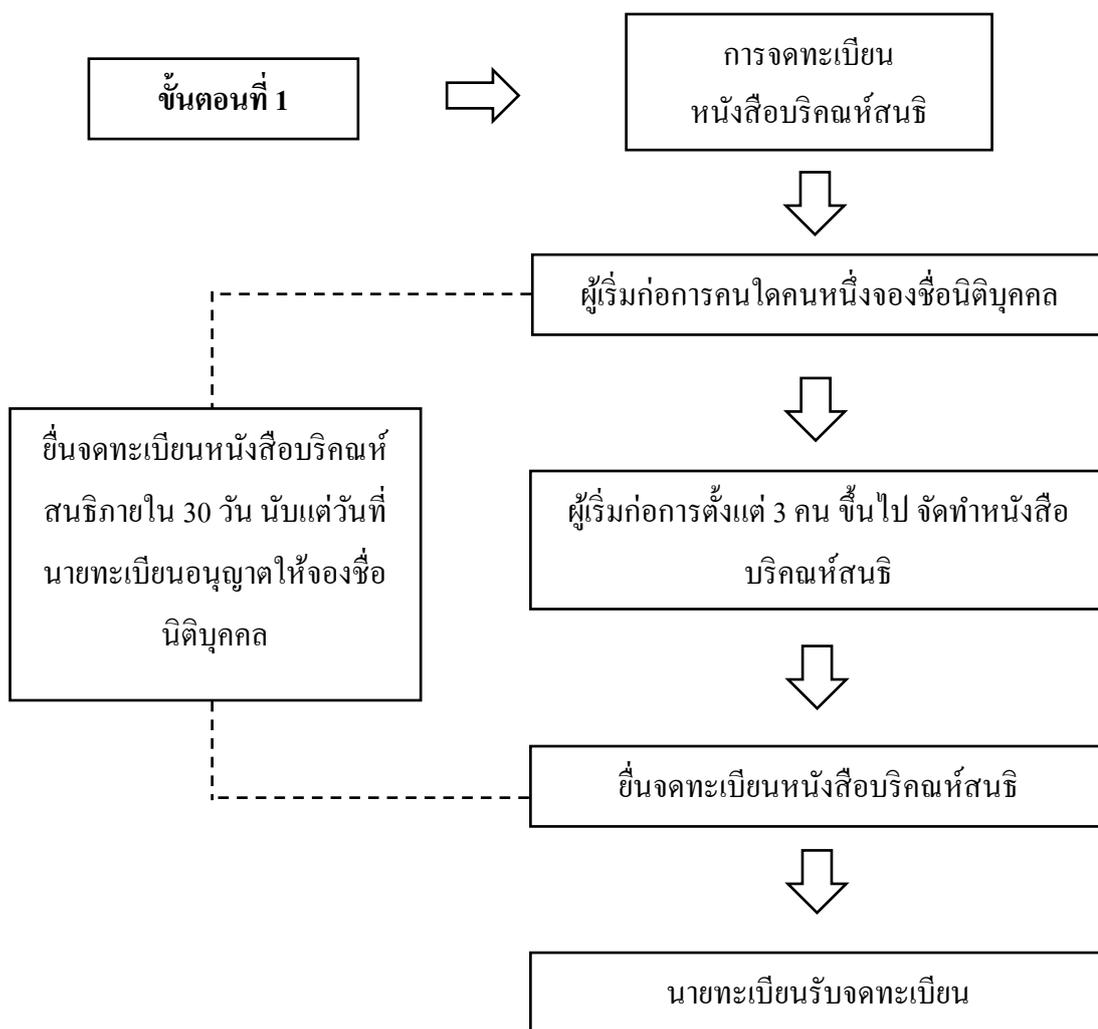
สถานที่จดทะเบียน

1. หน่วยงานในสังกัดของกรมพัฒนาธุรกิจการค้าและสำนักงานพาณิชย์จังหวัดทั่วประเทศ รวมทั้งสิ้น 87 แห่ง โดยตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร จำนวน 7 แห่ง ที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (สนามบิณน้ำ) สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้า เขต 1-6 (ปิ่นเกล้า พหลโยธิน รัชดาภิเษก สี่พระยา บางนา และแจ้งวัฒนะ (ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา)) และในส่วนภูมิภาคที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัด จังหวัดละ 1 แห่ง รวมถึงสาขาของสำนักงานพาณิชย์จังหวัด ในพื้นที่เศรษฐกิจสำคัญอีก 4 แห่ง คือ แม่สอด เมืองพัทยา หัวหินและเกาะสมุย ยกเว้น การขอจดทะเบียนบริษัทที่มีวัตถุประสงค์ประกอบกิจการซึ่งมีกฎหมายพิเศษควบคุม ได้แก่ หลักทรัพย์ คลังสินค้า ห้องเย็น ไซโล นายหน้าประกันภัย บริหารสินทรัพย์ ให้ยื่นขอจดทะเบียน ณ สำนักงาน บริการจดทะเบียน ดังต่อไปนี้

(1) บริษัทจำกัดที่มีสำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นขอจดทะเบียนที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (สนามบิณน้ำ)

(2) บริษัทจำกัดที่มีสำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดใด ให้ยื่นขอจดทะเบียนที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัดซึ่งห่างหิ้นส่วนหรือบริษัทนั้น มีสำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่

2. ยื่นจดทะเบียนทางระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ที่เว็บไซต์ <https://ereg.dbd.go.th/ERegistMemberWeb/nonmemberpages/home.xhtml>



(ภาพที่ 1 การจดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิ)

ขั้นตอนที่ 2 การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท

เมื่อจดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

1. ผู้เริ่มก่อการจดทะเบียนให้มีการจองชื้อหุ้นทั้งหมด
2. เมื่อมีการจองชื้อหุ้นหมดแล้ว ก็ให้ผู้เริ่มก่อการออกหนังสือนัดประชุมผู้เข้าชื้อชื้อหุ้นเพื่อประชุมจัดตั้งบริษัท การออกหนังสือนัดประชุมจะต้องห่างจากวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน (หรือก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วัน)

3. จัดประชุมผู้เข้าซื้อหุ้นเพื่อจัดตั้งบริษัท

3.1 องค์ประชุมจะต้องมีผู้เข้าซื้อหุ้นเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้เข้าซื้อหุ้นทั้งหมดและนับจำนวนหุ้นรวมกัน ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของหุ้นทั้งหมด (จะมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมแทนก็ได้)

3.2 วาระการประชุม

(1) รับรองบัญชีรายชื่อฐานะและสำนักงานของผู้เข้าซื้อหุ้น พร้อมทั้งจำนวนหุ้นซึ่งต่างคนได้ลงชื่อไว้

(2) พิจารณาตั้งข้อบังคับของบริษัท

(3) พิจารณาให้สัตยาบันแก่บรรดาสัญญาซึ่งผู้เริ่มก่อการได้ทำไว้และค่าใช้จ่ายที่ผู้เริ่มก่อการต้องจ่ายในการเริ่มก่อตั้งบริษัท

4. ผู้เริ่มก่อการมอบหมายกิจการงานทั้งหมดให้แก่คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุม

5. คณะกรรมการเรียกเก็บค่าหุ้นผู้เข้าซื้อหุ้น อย่างน้อยร้อยละ 25 ของมูลค่าหุ้น

6. เมื่อเก็บค่าหุ้นได้ครบแล้ว ให้กรรมการผู้มีอำนาจจัดทำคำขอจดทะเบียนตั้งบริษัทแล้วยื่นจดทะเบียนต่อนายทะเบียน

การยื่นจดทะเบียนจะต้องให้กรรมการผู้มีอำนาจเป็นผู้ลงลายมือชื่อในคำขอจดทะเบียนและต้องยื่นจดทะเบียนภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่ประชุมจัดตั้งบริษัท ถ้าไม่จดทะเบียนภายในกำหนดเวลาดังกล่าวจะทำให้การประชุมตั้งบริษัทเสียไป หากต่อไปต้องการจดทะเบียนตั้งบริษัทก็ต้องดำเนินการจัดประชุมผู้จองซื้อหุ้นใหม่

ข้อมูลที่ต้องใช้ในการจัดตั้งบริษัทจำกัด

1. ข้อบังคับ (ถ้ามี)
2. จำนวนทุน (ค่าหุ้น) ที่เรียกชำระแล้ว อย่างน้อยร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียน
3. ชื่อ ที่อยู่ อายุ สัญชาติ หมายเลขโทรศัพท์ เลขที่บัตรประชาชนหรือบัตรอื่น ๆ (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) ของกรรมการ
4. รายชื่อหรือจำนวนกรรมการที่มีอำนาจลงชื่อแทนบริษัท (อำนาจกรรมการ)
5. ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ / สาขา พร้อมเลขรหัสประจำบ้านของที่ตั้งสำนักงาน, E-mail, หมายเลขโทรศัพท์ของบริษัทหรือกรรมการหรือที่อยู่เว็บไซต์ (URL) ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์หรือประกอบธุรกิจ
6. ชื่อ เลขทะเบียนผู้สอบบัญชีรับอนุญาตพร้อมค่าตอบแทน

7. ชื่อ ที่อยู่ สัญชาติ อาชีพ เลขที่บัตรประชาชนหรือบัตรอื่น ๆ (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) และจำนวนหุ้นของผู้ถือหุ้นแต่ละคน

8. ดวงตราสำคัญ (ถ้ามี) บริษัทจะไม่จดทะเบียนตราสำคัญของบริษัทก็ได้ หากว่าอำนาจกรรมการไม่ได้กำหนดให้ต้องประทับตราสำคัญด้วย

เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ในการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทจำกัด

1. คำขอจดทะเบียนบริษัทจำกัด (แบบ บอจ.1)
2. แบบคำรับรองการจดทะเบียนบริษัทจำกัด
3. รายการจดทะเบียนจัดตั้ง (แบบ บอจ.3)
4. รายละเอียดกรรมการ (แบบ ก.)
5. บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ.5)
6. สำเนาหนังสือนัดประชุมตั้งบริษัท
7. สำเนารายงานการประชุมตั้งบริษัท
8. สำเนาข้อบังคับ ชำระค่าอากรแสตมป์ 200 บาท (ถ้ามี)
9. หลักฐานการชำระค่าหุ้นที่บริษัทออกให้แก่ผู้ถือหุ้น
10. กรณีบริษัทจำกัดมีผู้ถือหุ้นเป็นคนต่างด้าวถือหุ้นในบริษัทจำกัดไม่ถึงร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียน หรือกรณีบริษัทจำกัดไม่มีคนต่างด้าวเป็นผู้ถือหุ้น แต่คนต่างด้าวเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามหรือร่วมลงนามผูกพันบริษัท ให้ส่งเอกสารหลักฐานที่ธนาคารออกให้เพื่อรับรองหรือแสดงฐานะการเงินของผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติไทยแต่ละรายประกอบคำขอจดทะเบียน โดยเอกสารดังกล่าวต้องแสดงจำนวนเงินที่สอดคล้องกับจำนวนเงินที่ผู้เข้าซื้อหุ้นนำมาลงหุ้นของผู้ถือหุ้นแต่ละราย
11. แบบ สสช.1
12. แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียง
โดยสังเขป
13. สำเนาบัตรประจำตัวของกรรมการทุกคน
14. สำเนาหลักฐานเป็นผู้รับรองลายมือชื่อ (ถ้ามี)
15. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีที่ผู้ขอจดทะเบียนไม่สามารถยื่นขอจดทะเบียนได้ด้วยตนเอง ก็มอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน โดยทำหนังสือมอบอำนาจและผนึกหรือชำระค่าอากรแสตมป์ 10 บาท)

สำเนาเอกสารประกอบคำขอจดทะเบียนทุกฉบับ ต้องให้ผู้ขอจดทะเบียนอย่างน้อยหนึ่งคนรับรองความถูกต้อง ยกเว้นสำเนาบัตรประจำตัวหรือหลักฐานการเป็นผู้รับรองลายมือชื่อผู้

ขอจดทะเบียน ให้ผู้เป็นเจ้าของบัตรหรือผู้ขอจดทะเบียนอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง

กรณีการยื่นคำขอจดทะเบียนแบบใช้เอกสารจัดทำคำขอแบบพิมพ์จดทะเบียนสามารถ Download จาก www.dbd.go.th

ค่าธรรมเนียม

| | | |
|-----------------------------------|----------|-----------|
| 1. จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทจำกัด | | 5,000 บาท |
| 2. หนังสือรับรอง | รายการละ | 40 บาท |
| 3. ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน | ฉบับละ | 100 บาท |
| 4. รับรองสำเนาเอกสารคำขอจดทะเบียน | หน้าละ | 50 บาท |

สถานที่จดทะเบียน

1. หน่วยงานในสังกัดของกรมพัฒนาธุรกิจการค้าทุกจังหวัดทั่วประเทศ รวมทั้งสิ้น 87 แห่ง โดยตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร จำนวน 7 แห่ง ที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (สนามบินน้ำ) สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขต 1-6 (ปิ่นเกล้า พหลโยธิน รัชดาภิเษก สีพระยา บางนา และแจ้งวัฒนะ (ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา)) และในส่วนภูมิภาคที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัด จังหวัดละ 1 แห่ง รวมถึงสาขาของสำนักงานพาณิชย์จังหวัดในพื้นที่เศรษฐกิจสำคัญอีก 4 แห่ง คือ แม่สอด เมืองพัทยา หัวหิน และเกาะสมุย

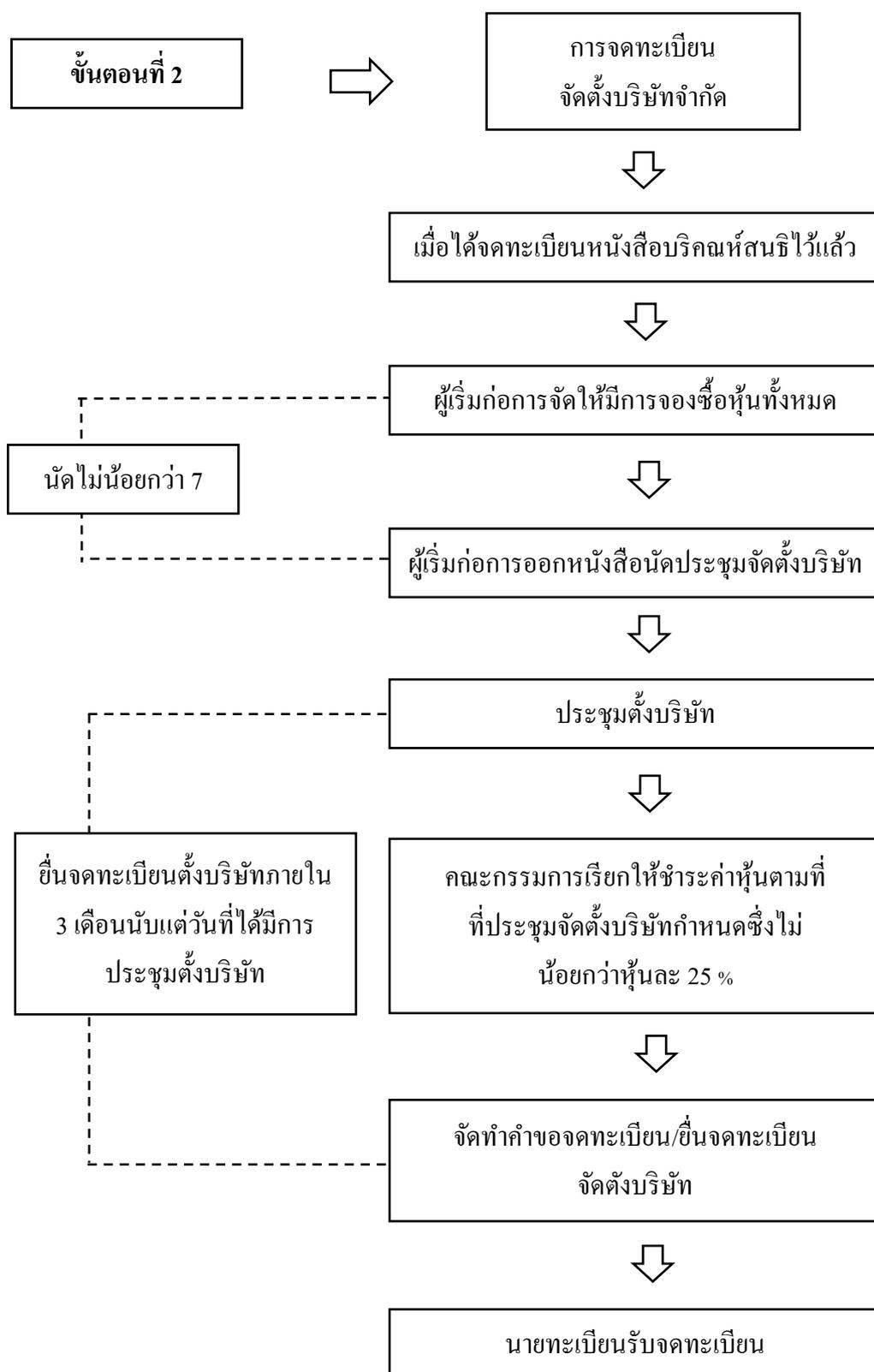
ยกเว้น การขอจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่มีวัตถุประสงค์ประกอบกิจการ ซึ่งมีกฎหมายพิเศษควบคุม ได้แก่ หลักทรัพย์ค้ำประกันค่า ห้างเย็น ไซโล นายหน้าประกันภัย บริหารสินทรัพย์ให้ยื่นขอจดทะเบียน ณ สำนักงานบริการจดทะเบียน ดังต่อไปนี้

(1) บริษัทจำกัดที่มีสำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นขอจดทะเบียนที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (สนามบินน้ำ)

(2) บริษัทจำกัดที่มีสำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดใด ให้ยื่นขอจดทะเบียนที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัดซึ่งบริษัทนั้น มีสำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่

2. ยื่นจดทะเบียนทางระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์

<https://ereg.dbd.go.th/ERegistMemberWeb/nonmemberpages/home.xhtml>



(ภาพที่ 2 การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทจำกัด)

การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทจำกัดภายในวันเดียว

ในการจัดตั้งบริษัท ถ้าได้ดำเนินการทุกขั้นตอนดังต่อไปนี้ ภายในวันเดียวกับวันที่ผู้เริ่มก่อการจัดทำหนังสือบริคณห์สนธิกรรมการจะจดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิและจดทะเบียนตั้งบริษัทไปพร้อมกันภายในวันเดียวก็ได้

1. ผู้เริ่มก่อการตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป ร่วมกันจัดทำหนังสือบริคณห์สนธิ
2. จัดให้มีผู้เข้าชื่อชื้อหุ้นครบตามจำนวนหุ้นทั้งหมดที่บริษัทจะจดทะเบียน
3. ประชุมจัดตั้งบริษัท (โดยไม่ต้องออกหนังสือนัดประชุมตั้งบริษัท) เพื่อพิจารณากิจการต่าง ๆ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์มาตรา 1108 โดยมีผู้เริ่มก่อการและผู้เข้าชื่อชื้อหุ้นทุกคนเข้าร่วมประชุม (มอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมแทนได้) และผู้เริ่มก่อการ และผู้เข้าชื่อชื้อหุ้นทุกคน ให้ความเห็นชอบในกิจการที่ได้ประชุมกันนั้น
4. ผู้เริ่มก่อการได้มอบกิจการทั้งปวงให้แก่กรรมการบริษัท
5. กรรมการได้เรียกให้ผู้เข้าชื่อชื้อหุ้น ใช้เงินค่าหุ้น โดยจะเรียกครั้งเดียวเต็มมูลค่า หรือไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบห้าของมูลค่าหุ้น ตามมาตรา 1110 วรรคสองก็ได้และผู้เข้าชื่อชื้อหุ้นทุกคนได้ชำระเงินค่าหุ้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลที่ต้องใช้ในการจัดตั้งบริษัทจำกัดภายในวันเดียว

1. ชื่อของบริษัท (ตามที่ได้จองชื่อไว้) *คู่มือหลักการจองชื่อนิติบุคคล*
2. ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ /สาขา (ตั้งอยู่ ณ จังหวัดใด) พร้อมเลขรหัสประจำบ้านของที่ตั้งสำนักงาน, E-mail, หมายเลขโทรศัพท์ของบริษัทหรือกรรมการหรือที่อยู่เว็บไซต์ (URL) ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์หรือประกอบธุรกิจ
3. วัตถุประสงค์ของบริษัทที่จะประกอบกิจการค้า
4. ทุนจดทะเบียน จะต้องแบ่งเป็นหุ้น ๆ มีมูลค่าหุ้นเท่า ๆ กัน (มูลค่าหุ้นจะต้องไม่ต่ำกว่า 5 บาท)
5. ชื่อ ที่อยู่ อายุ หมายเลขโทรศัพท์ เลขที่บัตรประชาชนหรือบัตรอื่น ๆ (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) อาชีพ และจำนวนหุ้นที่ผู้เริ่มก่อการจองชื่อไว้
6. ชื่อ ที่อยู่ อายุ หมายเลขโทรศัพท์ เลขที่บัตรประชาชนหรือบัตรอื่น ๆ (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) ของพยาน 2 คน
7. ชำระค่าอากรแสตมป์ 200 บาท
8. ข้อบังคับ (ถ้ามี)
9. จำนวนทุน (ค่าหุ้น) ที่เรียกชำระแล้ว อย่างน้อยร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียน

10. ชื่อ ที่อยู่ อายุ สัญชาติ หมายเลขโทรศัพท์ เลขที่บัตรประชาชนหรือบัตรอื่น ๆ (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) ของกรรมการ

11. รายชื่อหรือจำนวนกรรมการที่มีอำนาจลงชื่อแทนบริษัท (อำนาจกรรมการ)

12. ชื่อ เลขทะเบียนผู้สอบบัญชีรับอนุญาตพร้อมค่าตอบแทน

13. ชื่อ ที่อยู่ สัญชาติ อาชีพ เลขที่บัตรประชาชนหรือบัตรอื่น ๆ (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) และจำนวนหุ้นของผู้ถือหุ้นแต่ละคน

14. ดวงตราสำคัญ (ถ้ามี) บริษัทจะไม่จดทะเบียนดวงตราสำคัญของบริษัทก็ได้ หากว่าอำนาจกรรมการไม่ได้กำหนดให้ต้องประทับดวงตราสำคัญด้วย

เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ในการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทจำกัดภายในวันเดียว

1. คำขอจดทะเบียนบริษัทจำกัด (แบบ บอจ.1)

2. แบบคำรับรองการจดทะเบียนบริษัทจำกัด

3. หนังสือบริคณห์สนธิ (แบบ บอจ.2) ชำระค่าอากรแสตมป์ 200 บาท

4. รายการจดทะเบียนจัดตั้ง (แบบ บอจ.3)

5. แบบวัตถุที่ประสงค์ (แบบ ว.)

6. รายละเอียดกรรมการ (แบบ ก.)

7. ใบแจ้งผลการจองชื่อนิติบุคคลที่ยังไม่หมดอายุ

8. หลักฐานให้ความเห็นชอบในการจัดตั้งบริษัทเพื่อประกอบธุรกิจจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ใช้เฉพาะในการประกอบธุรกิจที่มีกฎหมายพิเศษควบคุม เช่น ธุรกิจธนาคาร ธุรกิจประกันภัย ธุรกิจเงินทุนธุรกิจหลักทรัพย์ธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์กิจการข้อมูลเครดิต บริหารสินทรัพย์กิจการคลังสินค้า กิจการไซโลหรือกิจการห้องเย็น)

9. บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ.5)

10. สำเนาบัญชีรายชื่อผู้เข้าชื่อถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะในการประชุมให้ความเห็นชอบในกิจการที่ได้ประชุมจัดตั้งบริษัทพร้อมลายมือชื่อ

11. สำเนารายงานการประชุมตั้งบริษัท

12. สำเนาข้อบังคับ ชำระค่าอากรแสตมป์ 200 บาท (ถ้ามี)

13. สำเนาหลักฐานการรับชำระค่าหุ้นที่บริษัทออกให้แก่ผู้ถือหุ้น

14. กรณีบริษัทจำกัดมีผู้ถือหุ้นเป็นคนต่างด้าวถือหุ้นในบริษัทจำกัดไม่ถึงร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียนหรือกรณีบริษัทจำกัดไม่มีคนต่างด้าวเป็นผู้ถือหุ้น แต่คนต่างด้าวเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามหรือร่วมลงนามผูกพันบริษัท ให้ส่งเอกสารหลักฐานที่ธนาคารออกให้เพื่อรับรองหรือแสดงฐานะการเงินของผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติไทยแต่ละรายประกอบคำขอจดทะเบียน โดย

เอกสารดังกล่าวต้องแสดงจำนวนเงินที่สอดคล้องกับจำนวนเงินที่นำมาลงหุ้นของผู้ถือหุ้นแต่ละราย

15. แบบ สสช.1

16. แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป

17. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้เริ่มก่อการและกรรมการทุกคน

18. สำเนาหลักฐานการเป็นผู้รับรองลายมือชื่อ (ถ้ามี)

19. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีที่ผู้จดทะเบียนไม่สามารถยื่นขอจดทะเบียนได้ด้วยตนเอง ก็มอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนโดยทำหนังสือมอบอำนาจและฉันทนหรือชำระค่าอากรแสตมป์ 10 บาท)

สำเนาเอกสารประกอบคำขอจดทะเบียนทุกฉบับ ต้องให้ผู้จดทะเบียนอย่างน้อยหนึ่งคนรับรองความถูกต้อง ยกเว้นสำเนาบัตรประจำตัวหรือหลักฐานการเป็นผู้รับรองลายมือชื่อผู้จดทะเบียนให้ผู้เป็นเจ้าของบัตรหรือผู้จดทะเบียนอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง

กรณีการยื่นคำขอจดทะเบียนแบบใช้เอกสารจัดทำคำขอแบบพิมพ์จดทะเบียนสามารถ Download จาก www.dbd.go.th

ค่าธรรมเนียม

| | | |
|-----------------------------------|----------|-----------|
| 1. จดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิ | | 500 บาท |
| 2. จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทจำกัด | | 5,000 บาท |
| 3. หนังสือรับรอง | รายการละ | 40 บาท |
| 4. ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน | ฉบับละ | 100 บาท |
| 5. รับรองสำเนาเอกสารคำขอจดทะเบียน | หน้าละ | 50 บาท |

สถานที่จดทะเบียน

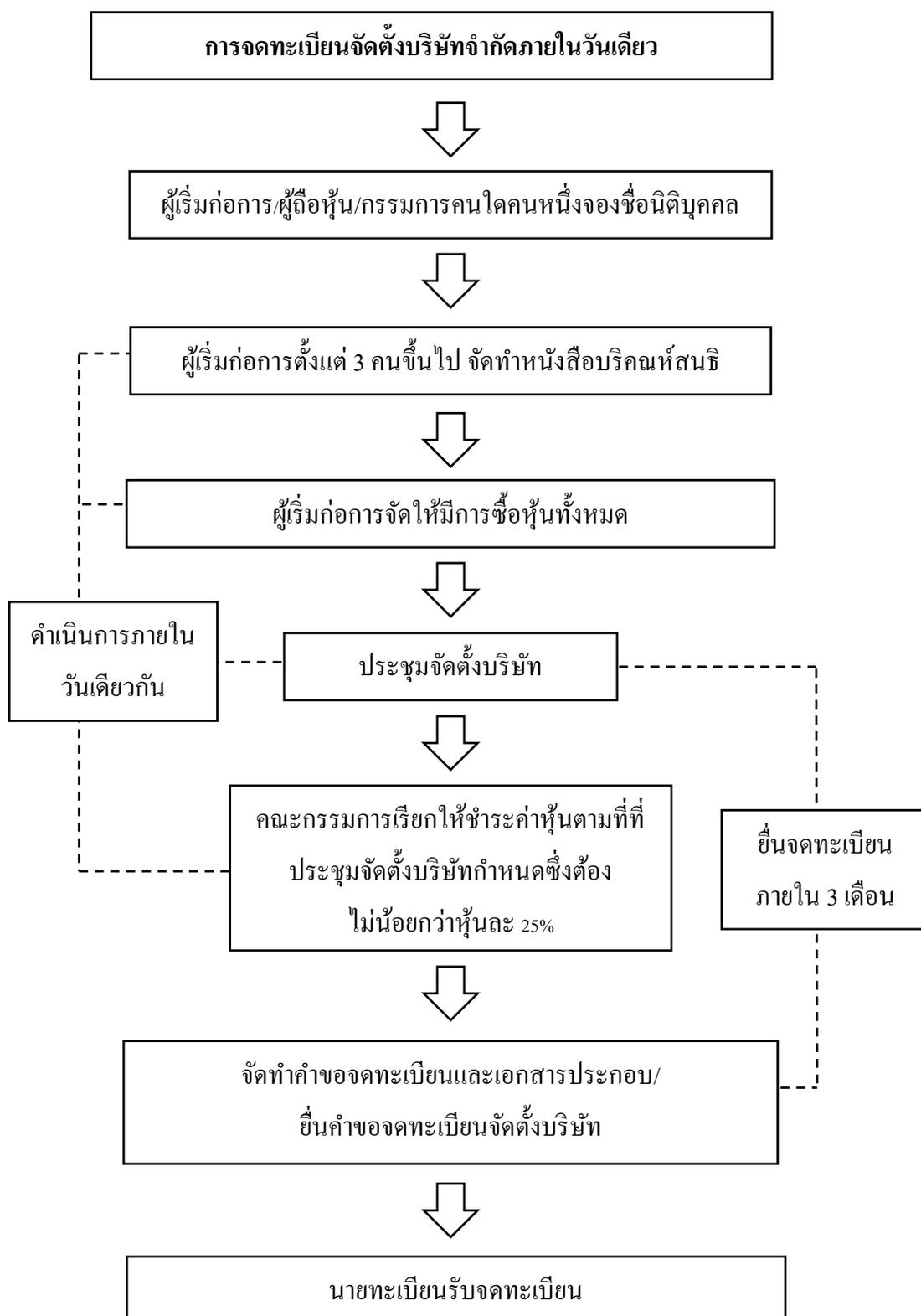
1. หน่วยงานในสังกัดของกรมพัฒนาธุรกิจการค้าทุกจังหวัดทั่วประเทศ รวมทั้งสิ้น 87 แห่ง โดยตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร จำนวน 7 แห่ง ที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (สนามบินน้ำ) สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขต 1-6 (เป็นเกล้า พหลโยธิน รัชดาภิเษก สีพระยา บางนา และแจ้งวัฒนะ (ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา)) และในส่วนภูมิภาคที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัด จังหวัดละ 1 แห่ง รวมถึงสาขาของสำนักงานพาณิชย์จังหวัดในพื้นที่เศรษฐกิจสำคัญอีก 4 แห่ง คือ แม่สอด เมืองพัทยา หัวหิน และเกาะสมุย

ยกเว้น การขอจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่มีวัตถุประสงค์ประกอบกิจการซึ่งมีกฎหมายพิเศษควบคุม ได้แก่ หลักทรัพย์ค้ำประกัน ห้างหุ้น ไซโล นายหน้าประกันภัย บริหารสินทรัพย์ให้ยื่นขอจดทะเบียน ณ สำนักงานบริการจดทะเบียน ดังต่อไปนี้

(1) บริษัทจำกัดที่มีสำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นขอจดทะเบียนที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (สนามบินน้ำ)

(2) บริษัทจำกัดที่มีสำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดใด ให้ยื่นขอจดทะเบียนที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัดซึ่งบริษัทนั้น มีสำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่

2. ยื่นจดทะเบียนทางระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration)
ที่เว็บไซต์ <https://ereg.dbd.go.th/ERegistMemberWeb/nonmemberpages/home.xhtml>



(ภาพที่ 3 การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทจำกัดภายในวันเดียว)

2.3.2 การจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

1. แบบคำขอลจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

แบบคำขอที่ใช้ในการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ได้แก่ แบบ ภ.พ.01 ซึ่งในเขตกรุงเทพฯขอรับได้ที่สำนักงานกรมสรรพากรพื้นที่สาขา (เขต/อำเภอ) หรือสำนักงานกรมสรรพากรพื้นที่สำหรับในจังหวัดอื่นขอรับได้ที่สำนักงานกรมสรรพากรพื้นที่สาขา (อำเภอ) ทุกแห่ง

2. เอกสารที่ใช้ในการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

2.1 คำขอลจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มตามแบบ ภ.พ. 01 จำนวน 3 ฉบับ

2.2 สำเนาทะเบียนบ้านหลักฐานที่อยู่อาศัยจริง

2.3 บัตรประจำตัวประชาชนและบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

2.4 สัญญาเช่าอาคารเป็นที่ตั้งสถานประกอบการ (กรณีเช่า) หรือหนังสือยินยอมให้ใช้สถานประกอบการและหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ เช่น เป็นเจ้าบ้าน สัญญาซื้อขายคำขอหมายเลขบ้านใบคอนกรีตกรรมสิทธิ์ สัญญาเช่าช่วง พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านอันเป็นที่ตั้งสถานประกอบการและภาพถ่ายเอกสารดังกล่าว

2.5 หนังสือจัดตั้งห้างหุ้นส่วน พร้อมภาพถ่ายหนังสือดังกล่าว (กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคล)

2.6 หนังสือรับรองของนายทะเบียนห้างหุ้นส่วน บริษัท พร้อมวัตถุประสงค์ หนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับ และใบทะเบียนพาณิชย์พร้อมภาพถ่ายหนังสือดังกล่าว

2.7 บัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการและประกอบการจำนวน 2 ชุด

2.8 แผนที่ซึ่งแสดงที่ตั้งประกอบการโดยสังเขปและภาพถ่ายสถานประกอบการจำนวน 2 ชุด

2.9 กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นทำการแทนต้องมีหนังสือมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์ 10 บาท บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจพร้อมภาพถ่ายบัตรดังกล่าว โดยผู้มอบอำนาจต้องมีอายุ 20 ปีขึ้นไป

กำหนดเวลาจดทะเบียน

1. ผู้ประกอบการต้องยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มเมื่อเริ่มประกอบกิจการขายสินค้าหรือให้บริการ เว้นแต่กรณีที่ผู้ประกอบการมีแผนงานที่สามารถพิสูจน์ได้ว่าได้เตรียมการเพื่อประกอบกิจการขายสินค้าหรือให้บริการที่อยู่ในบังคับต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่มและมีการดำเนินการเพื่อเตรียมประกอบกิจการอันเป็นเหตุให้ต้องมีการซื้อสินค้าหรือรับบริการที่อยู่ในบังคับต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม เช่น การก่อสร้างโรงงาน การสร้างอาคารสำนักงานหรือการติดตั้งเครื่องจักร ให้ผู้ประกอบการมีสิทธิยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มได้ภายในกำหนด 6 เดือนก่อนวันเริ่มประกอบกิจการขายสินค้าหรือให้บริการ

2. ผู้ประกอบการที่มีรายรับเกินกว่า 1.8 ล้านบาทต่อปี ต้องยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มภายใน 30 วันนับแต่วันที่มียุทธศาสตร์ของฐานภาษี (รายรับ) เกินกว่า 1.8 ล้านบาทต่อปี

3. สถานที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม การจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มของผู้ประกอบการให้ยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มตามแบบ ภ.พ.01 ณ สถานที่ดังต่อไปนี้

การยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม

1. ผู้มีหน้าที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม

ผู้ประกอบการจดทะเบียนที่เสียภาษีมูลค่าเพิ่มในอัตราร้อยละ 10 (ปัจจุบันอัตรากำหนดมูลค่าเพิ่มลดลงเหลืออัตราร้อยละ 7.0 ตามพระราชกฤษฎีกาฯ (ฉบับที่ 440) พ.ศ.2548 มีผลใช้บังคับจนถึงวันที่ 30 กันยายน 2550) หรือผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มในอัตราร้อยละ 0 โดยคำนวณภาษีมูลค่าเพิ่มจากภาษีขายหักด้วยภาษีซื้อในแต่ละเดือนภาษี ทั้งนี้ ไม่ว่าผู้ประกอบการดังกล่าวจะประกอบการในรูปแบบบุคคลธรรมดา คณะบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญของมรดก บริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล องค์การของรัฐบาล หรือนิติบุคคลในรูปแบบใด ๆ ก็ตาม

2. แบบแสดงรายการที่ใช้ในการยื่น

(1) แบบ ภ.พ.01 แบบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(2) แบบ ภ.พ.02 แบบคำขอยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่มเพื่อรวมกัน

(3) แบบ ภ.พ.02.1 แบบคำขอยกเลิกการยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม

รวมกัน

(4) แบบ ภ.พ.04 แบบคำขอรับใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(5) แบบ ภ.พ.08 แบบคำขอลงทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(6) แบบ ภ.พ.09 แบบคำขอแจ้งเปลี่ยนแปลงทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(7) แบบ ภ.พ.30 ใช้สำหรับผู้ประกอบการจดทะเบียนที่เสียภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยคำนวณ ภาษีมูลค่าเพิ่มจากภาษีขายหักด้วยภาษีซื้อในแต่ละเดือนภาษี กรณีเดือนภาษีใดมีจำนวน

ภาษีซื้อมากกว่าภาษีขาย ผู้ประกอบการจะได้รับคืนภาษีและสามารถใช้แบบ ภ.พ.30 นี้เป็นคำขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(8) แบบ ภ.พ. 30.2 แบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม ในกรณีปรับปรุงภาษีซื้อที่เฉลี่ยตามส่วนของรายได้

(9) แบบ ภ.พ.30.3 แบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม ในกรณีปรับปรุงภาษีซื้อที่เฉลี่ยตามส่วนของการใช้พื้นที่อาคาร

(10) แบบใบขนสินค้าขาเข้า ใช้สำหรับผู้มีหน้าที่เสียภาษีมูลค่าเพิ่มผู้นำเข้า ไม่ว่าจะเป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนหรือไม่ก็ตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร

(11) แบบ ภ.พ.36 ใช้สำหรับผู้มีหน้าที่ส่งภาษีมูลค่าเพิ่ม กรณีดังต่อไปนี้

(ก) ผู้จ่ายค่าซื้อสินค้าหรือค่าบริการให้แก่

- ผู้ประกอบการที่อยู่นอกราชอาณาจักร ซึ่งได้เข้ามาประกอบกิจการขายสินค้าหรือให้บริการในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว และไม่จดภาษีมูลค่าเพิ่มเป็นการชั่วคราว หรือ

- ผู้ประกอบการที่ได้ให้บริการในต่างประเทศและได้มีการใช้บริการนั้นในราชอาณาจักร

(ข) ผู้รับโอนสินค้าหรือผู้รับโอนสิทธิในบริการที่ได้เสียภาษีมูลค่าเพิ่มไปแล้วในอัตราร้อยละ 0 ได้แก่ การรับโอนสินค้าหรือรับโอนสิทธิในบริการ ที่ได้มีการขายหรือให้บริการกับองค์การสหประชาชาติ ทบวงการชำนาญพิเศษของสหประชาชาติ สถานเอกอัครราชทูตสถานทูต สถานกงสุลใหญ่ สถานกงสุล ทั้งนี้เฉพาะการขายสินค้าหรือบริการที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกำหนด

(ค) ผู้ทอดตลาดซึ่งขายทรัพย์สินของผู้ประกอบการจดทะเบียน

2.4 โครงการที่เกี่ยวข้อง

2.4.1 สุพิชชา ชาตระกูล และคณะ (2561) **ศึกษาเรื่อง** การศึกษาการจัดทำบัญชีของธุรกิจประเภทซื้อ-ขาย บริษัท ชูด์ท์ ซ้อป เอ็น.บี.เอส จำกัด ในการจัดทำารตั้งบริษัทจำกัด มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจกระบวนการและการดำเนินงานการจัดตั้งบริษัทและได้มีความรู้ความเข้าใจในการบันทึกบัญชีอย่างถูกต้องได้รับความรู้ในการประกอบอาชีพในอนาคต รวมถึงเข้าใจการจัดเอกสารและเก็บเอกสารได้อย่างมีระบบ โดยจัดตั้งบริษัทจำลอง คือ บริษัท ชูด์ท์ ซ้อป เอ็น.บี.เอส จำกัด ในการทำโครงการครั้งนี้เริ่มตั้งแต่การจดทะเบียนบริษัท วิเคราะห์รายการค้า บันทึกบัญชีในสมุดรายวันขั้นต้นผ่านรายการ ไปยังบัญชีแยกประเภท จัดทำงบทดลอง บันทึกรายการปรับปรุงและผ่านรายการ ไปยังแยกประเภทจัดทำงบทดลองหลังปรับปรุงหรือกระดาษทำการ 8 ช่อง จัดทำงบการเงิน บันทึกรายการปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป งบทดลองหลังปิดบัญชี ตลอดจนหลักการทำสต็อกสินค้า การยื่นภาษีมูลค่าเพิ่ม

ผลการทำโครงการพบว่า ในเดือนสิงหาคมได้กำไรสุทธิ 2,255,042.50 บาท เดือนกันยายนได้กำไรสุทธิ 2,557,085.00 บาท จากงบกำไรขาดทุนทั้ง 2 เดือน พบว่ากิจการมีกำไรเพิ่มขึ้นจากเดือนแรก 30% เนื่องจากรายได้จากการจำหน่ายสินค้าเพิ่มขึ้น

การจัดทำโครงการนี้มีประโยชน์ต่อนักศึกษาได้รับความรู้ในการจัดทำบัญชีของธุรกิจประเภทซื้อ-ขายและได้นับความรู้เกี่ยวกับกระบวนการและการดำเนินงานของการจัดตั้งบริษัท รวมถึงการฝึกความรับผิดชอบและการมีระเบียบวินัยเพื่อนำความรู้ไปประกอบอาชีพ

2.4.2 ปภิกาสรร งามจำอัครณี (2559) **ศึกษาเรื่อง** ปัจจัยที่มีผลต่อการเลือกซื้อกระเป๋าเดินทางเพื่อการท่องเที่ยวภายในประเทศไทย การท่องเที่ยวถือเป็นอีกหนึ่งอุตสาหกรรมที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ ซึ่งรัฐบาลได้ให้ความสำคัญและสนับสนุนโดยมีนโยบายต่าง ๆ มากมายที่ช่วยกระตุ้นการท่องเที่ยวในประเทศให้เป็นที่รู้จักและมีความแพร่หลายมากขึ้น ถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ขับเคลื่อนให้อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเติบโตขึ้นไปอย่างรวดเร็วและเมื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวเติบโตสูงขึ้น การบริโภคสินค้าต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวจึงสูงขึ้นด้วย ซึ่งกระเป๋าเดินทางก็ถือเป็นสิ่งสำคัญที่ใช้ประกอบในการท่องเที่ยวเช่นกัน ในปัจจุบันข้อมูลที่ศึกษาปัจจัยเฉพาะที่เกี่ยวกับกระเป๋าเดินทางเพื่อการท่องเที่ยวในประเทศไทยยังมีไม่มากนัก ดังนั้นงานวิจัยนี้จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาว่าปัจจัยใดที่มีผลต่อการเลือกซื้อกระเป๋าเดินทางเพื่อการท่องเที่ยวในประเทศไทย โดยใช้ส่วนประสมทางการตลาดหรือ 4Ps และศึกษาปัจจัยด้านประชากรศาสตร์ที่แตกต่างกัน มีผลต่อการการเลือกซื้อกระเป๋าเดินทาง

เพื่อการท่องเที่ยวในประเทศไทยหรือไม่ และอย่างไร เพื่อช่วยให้เข้าใจพฤติกรรมผู้บริโภคมากขึ้น และสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนากลยุทธ์ต่าง ๆ เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน โดยกลุ่มตัวอย่างเป็นผู้บริโภคที่เคยใช้หรือซื้อกระเป๋าและกระเป๋าเดินทาง ซึ่งใช้แบบสอบถามออนไลน์ ทางสถิติผลการวิจัยพบว่า ปัจจัยที่มีผลต่อการเลือกซื้อกระเป๋าเดินทางเพื่อการท่องเที่ยวในประเทศไทย มีทั้งหมด 4 ปัจจัย โดยเรียงลำดับจากมากไปน้อย คือ ปัจจัยด้านช่องทางจัดจำหน่าย ปัจจัยด้านการเข้าถึง ปัจจัยด้านราคาและความสะดวก และปัจจัยด้านการส่งเสริมการตลาด ในส่วนปัจจัยด้านประชากรศาสตร์ เพศ อายุ ระดับการศึกษา อาชีพและรายได้ที่แตกต่างกัน พบว่า การเลือกซื้อกระเป๋าเดินทางเพื่อการท่องเที่ยวในประเทศไทยไม่แตกต่างกันในกลุ่มคนที่มีอายุแตกต่างกัน ในขณะที่ผู้ที่มีอาชีพและรายได้ที่แตกต่างกัน จะมีการเลือกซื้อกระเป๋าเดินทางเพื่อการท่องเที่ยวในประเทศไทยแตกต่างกัน โดยผู้ที่มีอาชีพประกอบธุรกิจส่วนตัวจะมีการเลือกซื้อที่แตกต่างจากอาชีพอื่น ๆ และผู้ที่มีรายได้ 40,001-50,000 บาท จะมีการเลือกซื้อกระเป๋าเดินทางเพื่อการท่องเที่ยวในประเทศไทยมากที่สุด

2.4.3 ดฤทัช พระพรชัย และคณะ (2559) ศึกษาเรื่อง การศึกษาการจัดทำบัญชีของธุรกิจประเภทซื้อ-ขาย บริษัท อินไซด์ จำกัด การส่งเสริมการจัดทำบัญชี มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เจ้าของกิจการสามารถรู้ถึงบัญชีรายรับ-รายจ่าย ที่ไว้วัดผลความสำเร็จในเรื่องของการทำธุรกิจ เพราะข้อมูลที่บันทึกจะสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของฐานะการเงินที่สามารถนำมาวิเคราะห์สภาพคล่องของธุรกิจได้

การจัดวางระบบการบัญชีเป็นส่วนที่มีความสำคัญเป็นอันดับแรก เพราะนอกจากจะทำให้เราทราบสถานะของกิจการว่ามีผลกำไรขาดทุนหรือไม่อย่างไร การจัดทำบัญชีและการเงินยังช่วยให้ทราบจำนวนทรัพย์สิน หนี้สินและส่วนที่นำมาลงทุนทำให้เรารู้ว่าธุรกิจที่กำลังทำอยู่นั้นมีความมั่นคงเพียงใด เหมาะสำหรับประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า การวางระบบ สามารถเปรียบเทียบข้อมูลในอดีตกับปัจจุบัน ได้ง่ายและรวดเร็ว นำเสนองบการเงินเพื่อใช้ประโยชน์ในการบริหาร ควบคุม และป้องกันการรั่วไหลและยังเป็นข้อมูลพื้นฐานเพื่อใช้ในการคำนวณภาษีธุรกิจต้องชำระ ดังนั้นเราจึงเล็งเห็นความสำคัญของคอมพิวเตอร์ ยุคสมัยได้เปลี่ยนแปลงไป คอมพิวเตอร์จึงเข้ามามีบทบาทมากขึ้นในเรื่องของการทำบัญชี ที่ต้องใช้โปรแกรมในการทำงานเพื่อให้เกิดความแม่นยำ ฉะนั้นเมื่อคอมพิวเตอร์เข้ามามีบทบาทในอนาคตสินทรัพย์อาจไม่คงอยู่ถาวรได้ อาจมีการชำรุดและซ่อมแซม อนาคตข้างหน้าอาจเป็นที่ต้องการของทางตลาดก็เป็นไปได้

โครงการนี้ประโยชน์ที่ได้เหมาะสำหรับผู้ที่จะลงทุนในอนาคตอันใกล้ ซึ่งปัจจุบันเทคโนโลยีค่อนข้างมีบทบาทในชีวิตประจำวันของเรา หรือผู้ที่สนใจในการทำธุรกิจประเภทนี้สามารถนำไปปรับใช้ได้

บทที่ 3

วิธีการดำเนินงาน

การจัดทำโครงการครั้งนี้เพื่อศึกษาการปฏิบัติงานจริงทางด้านบัญชี คณะผู้จัดทำได้เลือกประกอบการธุรกิจประเภทอุตสาหกรรม โดยจัดตั้งบริษัทจำลอง คือ บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด ซึ่งทำการผลิตกระเป๋าหนังเทียม โดยมีรายการค้าเป็นระยะเวลา 2 เดือน คือ เดือนสิงหาคมและเดือนกันยายน

คณะผู้จัดทำได้ดำเนินการจัดตั้งบริษัทจำลองและบันทึกรายการค้าตามวงจรบัญชี โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. บริษัท และระยะเวลา
2. การจัดตั้งบริษัทและการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
3. การเริ่มก่อตั้งบริษัทจำลอง
4. การจัดทำบัญชีตามวงจรบัญชี

1. บริษัทและระยะเวลา

บริษัท

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด สถานที่ตั้ง ที่อยู่ 3/2-4 ถ.กิ่งแก้ว (บางนา-ตราด กม.12) ต.ราชาเทวะ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540 ผลิตกระเป๋าหนังเทียม

ระยะเวลา

จัดทำบัญชีตามวงจรบัญชีเป็นระยะเวลา 2 เดือน คือ เดือนสิงหาคม และ เดือนกันยายน

พ.ศ.2562

2. การจัดตั้งบริษัทและการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

วิธีการจัดตั้งบริษัท

ขั้นตอนการดำเนินการในการจัดตั้งบริษัทจำกัด มี 2 ขั้นตอน คือ

1. บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด มีผู้เริ่มก่อตั้งบริษัทจำกัด 2 คน
2. ดาวน์โหลดแบบฟอร์มเพื่อกรอกข้อมูลในการจัดตั้งบริษัท www.dbd.go.th
3. จัดทำหนังสือคำขอจดทะเบียนบริษัทจำกัด
4. จัดทำหนังสือรับรองบริษัท
5. จัดทำหนังสือบริคณห์สนธิ
6. เมื่อจดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิแล้ว ผู้เริ่มก่อการต้องจัดหุ้นของบริษัทที่ตั้งขึ้นจำนวน 10,000 หุ้น มีผู้เข้าจองหุ้นครบ 10,000 หุ้น
7. จัดทำคำรับรองการจดทะเบียนบริษัท
8. จัดทำรายละเอียดวัตถุประสงค์ของบริษัทจำกัด
9. จัดทำรายการจดทะเบียนจัดตั้ง
10. จัดทำหนังสือกรรมการเข้าใหม่
11. จัดทำรายชื่อผู้เริ่มก่อการและผู้เข้าซื้อซื้อหุ้น
12. จัดทำหนังสือนัดประชุมตั้งบริษัท โดยต้องส่งคำบอกกล่าวนัดประชุมให้ผู้จองทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน ก่อนวันประชุม
13. จัดทำรายงานการประชุมจัดตั้งบริษัท
14. จัดทำข้อบังคับ
15. จัดทำสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น
16. จัดทำแบบแสดงรายการเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ
17. จัดทำใบสำคัญรับชำระเงินค่าหุ้น
18. ทำหนังสือมอบอำนาจ
19. จัดทำแผนที่บริษัท

การจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ขั้นตอนในการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

1. ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม ภ.พ.01 คำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม www.rd.go.th
2. กรอกข้อมูลลงใน ภ.พ.01
3. ยื่น ภ.พ.01 ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่

3. การเริ่มก่อตั้งบริษัทจำลอง

เนื่องจากในปัจจุบันมีสถานประกอบการ และธุรกิจประเภทต่าง ๆ เกิดขึ้นอย่างมากมาย ซึ่งในการประกอบธุรกิจประเภทต่าง ๆ นั้น ต่างก็มีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งหวังผลกำไรปัจจุบันนี้มีผู้ประกอบการธุรกิจอุตสาหกรรมเพิ่มมากขึ้นทั้งในและต่างประเทศ โดยเฉพาะ อุตสาหกรรมกระเป๋า เพราะกระเป๋านั้นเป็นสิ่งที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตของหลาย ๆ คน เป็นที่ชื่นชอบของวัยรุ่น มีแฟชั่น สี สัน ลวดลายที่หลากหลาย ผลิตขึ้นจากหนังหลายชนิดทั้งหนังแท้และหนังเทียม ทำให้ผู้ซื้อมีทางเลือกเพิ่มขึ้น มีการพิจารณาถึงวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตเพิ่มมากขึ้น ซึ่งทำให้คาดการณ์ว่า ในปี 2562 การนำหนังเทียมมาผลิตจะมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น เพราะผู้ซื้อส่วนมากนิยมในผลิตภัณฑ์เครื่องหนังที่มีคุณภาพและราคาย่อมเยา บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด เล็งเห็นถึงโอกาสและกลุ่มเป้าหมาย จึงได้ทำการพัฒนาอุตสาหกรรมกระเป๋าเครื่องหนังเทียมให้มีรูปลักษณะที่ทันสมัยที่สำคัญตัวสินค้าจะต้องมีความทนทานด้วย เหตุนี้เองบริษัท พีทูเอ็ม จำกัด จึงได้ก่อตั้งขึ้นและยังได้ผลตอบรับที่ดีตามลำดับ

จุดกำเนิดโลโก้

เริ่มแรกเราต้องคิดและดีไซน์โลโก้ของบริษัทออกมาเพื่อเป็นเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์แสดงถึงตัวตนของบริษัท โดยโลโก้ของบริษัทเรา เป็นรูปกระเป๋า ซึ่งเป็นการสื่อให้ลูกค้ารู้ว่าบริษัทเราจำหน่ายอะไร ทำให้ง่ายต่อการจดจำ



(ภาพที่ 4 โลโก้ของบริษัท)

โครงสร้างองค์กร

บริษัทของเรามี 2 ฝ่ายใหญ่ ๆ คือ ฝ่ายสำนักงาน และฝ่ายโรงงาน

ฝ่ายสำนักงานแบ่งเป็น 2 ฝ่าย คือ ฝ่ายสำนักงาน และพนักงานฝ่ายขาย

- ฝ่ายสำนักงาน มีทั้งหมด 8 คน ได้แก่
 1. ประธาน
 2. รองประธานบริษัท
 3. ผู้จัดการฝ่ายขาย
 4. ฝ่ายบุคคล
 5. ฝ่ายการคลัง
 6. ฝ่ายการเงิน
 7. ฝ่ายบัญชี
 8. ฝ่ายจัดซื้อ
- พนักงานฝ่ายขาย มีทั้งหมด 2 คน

ฝ่ายโรงงานแบ่งเป็น 2 ฝ่าย คือ ฝ่ายพนักงานผลิตสินค้า และ ฝ่ายผู้ควบคุมคนงาน

- พนักงานผลิตสินค้า มีทั้งหมด 7 คน
- ผู้ควบคุมคนงาน มีทั้งหมด 2 คน

การวางแผนและการดำเนินงาน

เนื่องจากบริษัทของเราได้แบ่งการทำงานเป็น 2 ฝ่าย คือ ฝ่ายสำนักงาน และฝ่ายโรงงาน
หน้าที่ในการดำเนินงานของแต่ละฝ่ายก็จะแตกต่างกันไป ดังนี้

หน้าที่การดำเนินงานของฝ่ายสำนักงาน

ผู้จัดการฝ่ายขาย

ผู้จัดการฝ่ายขาย เป็นตำแหน่งหัวหน้างาน มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่องการขาย
หรือโฆษณาสินค้าของบริษัท และจะต้องมีการ ไปติดต่อซื้อขายสินค้ากับลูกค้า หน้าที่นี้จะเป็น
หน้าที่ของพนักงานฝ่ายขาย

ฝ่ายบุคคล

ฝ่ายบุคคล มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบเรื่องการสรรหา คัดเลือกบุคลากร การว่าจ้าง ดูแลเรื่องค่าจ้าง เงินเดือน และสวัสดิการบุคลากร ผู้ที่จะทำงานนี้ได้ นั้น ต้องเป็นบุคคลที่สามารถ เข้าถึงคนได้ทุกกลุ่ม เพื่อที่จะได้เข้าถึงปัญหา มีแนวคิด ในทางการพัฒนาบุคลากร ให้มี ประสิทธิภาพยิ่ง ๆ ขึ้นไป

ฝ่ายการคลัง

ฝ่ายการคลัง มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่องเกี่ยวกับการเข้า-ออกของสินค้าหรือ วัสดุ เช่น สินค้าสำเร็จรูป สินค้าระหว่างผลิต วัตถุดิบ วัสดุโรงงาน ฝ่ายการคลังจะเป็นผู้รับของ พร้อมตรวจนับตามจำนวนที่สั่งซื้อไป แล้วจะนำไปเก็บเข้าคลัง โดยจะต้องจัดทำ บัตรสินค้า เพื่อ บันทึกว่าสินค้าหรือวัสดุมีการขายหรือซื้อวัสดุเพิ่มเป็นจำนวนเท่าใด ง่ายต่อการตรวจนับและ จัดเก็บ ทำให้ทราบจำนวนคงเหลือของสินค้าหรือวัสดุเพื่อที่จะได้เตรียมทำการผลิตหรือสั่งซื้อเพิ่ม โดยบริษัทเราจัดทำบัตรสินค้านี้

1. สต็อกสินทรัพย์
2. ใบเบิกสินทรัพย์
3. สต็อกวัสดุสำนักงาน
4. ใบเบิกวัสดุสำนักงาน
5. บัตรสินค้า
6. ใบเบิกสินค้า
7. บัตรวัตถุดิบ
8. ใบเบิกวัตถุดิบ
9. บัตรวัสดุโรงงาน
10. ใบเบิกวัสดุโรงงาน

ฝ่ายการเงิน

ฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่องการบันทึกและดูแลจัดเตรียม เช็คสั่ง จ่าย การรับเงิน การจัดเก็บเงิน การนำเงินฝากธนาคาร รวมทั้งการตรวจสอบความถูกต้อง เงินฝาก ธนาคาร

ฝ่ายบัญชี

ฝ่ายบัญชี มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่องการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน ของการบันทึกรายการ การจัดทำรายงานทางการเงินและบัญชี จัดเก็บเอกสารทางบัญชี

ฝ่ายจัดซื้อ

ฝ่ายจัดซื้อ มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่องการจัดซื้อวัสดุเพื่อนำมาใช้ในการผลิตและการดำเนินงานของธุรกิจ แต่ละรายมีความแตกต่างในด้านคุณสมบัติราคา จำนวน แหล่งขาย การปฏิบัติการจัดซื้อ มีหลายขั้นตอน แต่ละขั้นตอนมีเอกสารที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก

หน้าที่การดำเนินงานของฝ่ายโรงงาน

พนักงานผลิตสินค้า

พนักงานผลิตสินค้า มีหน้าที่ผลิตสินค้าให้ได้ตามจำนวนที่กำหนด

ผู้ควบคุมคนงาน

ผู้ควบคุมคนงาน มีหน้าที่ดูแลและควบคุมคนงานในโรงงาน ให้คำปรึกษากับพนักงานเรื่องการผลิตสินค้าเพื่อให้สินค้าออกมาตามมาตรฐาน

แคตตาล็อกสินค้า

สินค้าของบริษัทมีด้วยกัน 5 ยี่ห้อ

1. ยี่ห้อ MAYO ราคาใบละ 1,900 บาท

| | |
|--------------------|------------|
| รหัสสินค้า MY001-1 | สีเลือดหมู |
| MY001-2 | สีชมพูอ่อน |
2. ยี่ห้อ LELA ราคาใบละ 2,000 บาท

| | |
|--------------------|-------|
| รหัสสินค้า LL002-2 | สีส้ม |
| LL002-1 | สีดำ |
3. ยี่ห้อ CUBLE CREAM ราคาใบละ 2,400 บาท

| | |
|--------------------|--------|
| รหัสสินค้า CC003-1 | สีเทา |
| CC003-2 | สีครีม |
4. ยี่ห้อ GUCCI YA ราคาใบละ 2,800 บาท

| | |
|--------------------|-------|
| รหัสสินค้า GC004-1 | สีเทา |
| GC004-2 | สีดำ |
5. ยี่ห้อ DANTEN ราคาใบละ 3,000 บาท

| | |
|------------------|--------------|
| รหัสสินค้า DT005 | สีน้ำตาลเข้ม |
|------------------|--------------|

4. การจัดทำบัญชีตามวงจรบัญชี

วงจรบัญชี คือ ลำดับขั้นตอนในการลงบัญชี โดยเริ่มต้นจากรายการค่านำไปวิเคราะห์ จัดบันทึกในสมุดรายวันขั้นต้น จัดให้เป็นหมวดหมู่ โดยผ่านไปยังบัญชีแยกประเภทแล้วนำมาสรุปผลในรูปของรายงานทางการเงิน บัญชีแยกประเภท ได้แก่ บัญชีแยกประเภทสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้และค่าใช้จ่าย มี 2 แบบ คือ แบบตัว T และแบบแสดงยอดคงเหลือ

หลักการบันทึกบัญชีคู่ เป็นหลักการบันทึกบัญชีที่มีหลักที่สำคัญก็คือรายการค้าทุกรายการที่เกิดขึ้นเมื่อทำการวิเคราะห์แล้วจะต้องนำไปบันทึกบัญชี 2 ด้านเสมอ คือ ด้านเดบิต กับด้านเครดิต

เดบิต (Debit) หมายถึง จำนวนเงินที่บันทึกด้านซ้ายมือ ใช้ตัวย่อ Dr. (เดิมหมายถึงลูกหนี้) ได้แก่บัญชีเงินสด สินทรัพย์ต่าง ๆ ค่าใช้จ่าย

เครดิต (Credit) หมายถึง จำนวนเงินที่บันทึกด้านขวามือ ใช้ตัวย่อ Cr. (เดิมหมายถึงเจ้าหนี้) ได้แก่ บัญชีเจ้าหนี้ ทุน และ รายได้ต่าง ๆ

หลักในการบันทึกบัญชีนั้น จะแบ่งบัญชีออกเป็น 5 ประเภท ดังนี้

1. สินทรัพย์ที่เป็นตัวเงินหรือเทียบเท่าเงิน เช่น เงินสด และตัวเงินรับต่าง ๆ
2. สินทรัพย์ที่เป็นสิทธิเรียกร้อง เช่น ลูกหนี้
3. สินทรัพย์ที่มีตัวตน เช่น ที่ดิน อาคาร รถยนต์
4. สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน เช่น สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ สัมปทาน
5. รายจ่ายที่จ่ายไปแล้วจะให้ประโยชน์ต่องวดบัญชีถัดไป ได้แก่ ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า ประเภทต่าง ๆ เช่น ค่าโฆษณาจ่ายล่วงหน้า

สินทรัพย์ (Assets)

สามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

1. สินทรัพย์หมุนเวียน (Current Assets) หมายถึง สินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสามารถจะเปลี่ยนเป็นเงินสด เช่น เงินสด เงินฝากธนาคาร หรือสินทรัพย์อื่นที่เปลี่ยนเป็นเงินสดได้เร็ว โดยปกติจะไม่เกิน 1 ปี เช่น ตัวเงินรับ ลูกหนี้การค้า สินค้าคงเหลือ เป็นต้น
2. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (Non - Current Assets) หมายถึง สินทรัพย์ที่ไม่สามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดได้โดยเร็วซึ่งมีระยะเวลามากกว่า 1 ปี เช่น เงินลงทุนระยะยาว เงินให้กู้ยืมระยะยาวและการลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทต่าง ๆ เป็นต้น

สินทรัพย์ถาวร (Fixed Assets) เป็นสินทรัพย์ที่มีตัวตน มีลักษณะการใช้งานที่คงทนและมีอายุการใช้งานนานเกินกว่า 1 ปี เช่น ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ เป็นต้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (Intangible Assets) หมายถึง สินทรัพย์ที่ไม่มีรูปร่าง ไม่สามารถจับต้องได้ทางกายภาพ แต่สามารถตีราคาให้มีมูลค่าเป็นเงินตราและถือกรรมสิทธิ์ได้ เช่น เครื่องหมายการค้า สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ค่าความนิยม เป็นต้น

หนี้สิน (Liability)

หนี้สิน หมายถึง ภาระผูกพันในปัจจุบันของกิจการที่ต้องชำระคืนแก่บุคคลภายนอกในอนาคต ภาระผูกพันดังกล่าวเป็นผลของเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นคาดว่าจะส่งผลให้กิจการสูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ เช่น เจ้าหนี้การค้า เงินกู้ เป็นต้น หนี้สินแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

1. หนี้สินหมุนเวียน (Current Liabilities) หมายถึง ภาระผูกพันที่กิจการต้องชำระคืนภายในระยะเวลา ไม่เกิน 1 ปี เช่น เจ้าหนี้การค้าเงินเบิก เกินบัญชีธนาคาร เป็นต้น

2. หนี้สินไม่หมุนเวียน (Non – Current Liabilities) หมายถึง ภาระผูกพันหรือหนี้สินซึ่งมีระยะเวลาการชำระคืนเกินกว่า 1 ปี หรือเกินกว่ารอบระยะเวลาการดำเนินงานตามปกติของกิจการ เช่น เงินกู้ระยะยาว หุ้นกู้ พันธบัตรเงินกู้ เป็นต้น

ส่วนของผู้เจ้าของ (Owner's equity)

ส่วนของผู้เจ้าของ หมายถึง ส่วนได้เสียคงเหลือในสินทรัพย์ของกิจการหลังจากหักหนี้สินทิ้งสินออกแล้ว กรรมสิทธิ์ที่เจ้าของกิจการมีในสินทรัพย์ เรียกว่า สินทรัพย์สุทธิ ของเจ้าของกิจการ แบ่งได้ 3 ประเภท

1. กิจการเจ้าของคนเดียว
2. ห้างหุ้นส่วน
3. บริษัทจำกัด

รายได้ (Revenue)

รายได้ หมายถึง การเพิ่มขึ้นของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในรอบระยะเวลาบัญชีในรูปของกระแสเข้าหรือการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ หรือการลดลงของหนี้สิน จะทำให้ส่วนของผู้เจ้าของเพิ่มขึ้น แต่ไม่รวมเงินทุนที่ได้รับจากเจ้าของ ใช้เกณฑ์การพิจารณาดังนี้

1. ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น
2. กระแสเข้าหรือการเพิ่มค่าของสินทรัพย์
3. การลดลงของหนี้สิน
4. ส่งผลให้ส่วนของเจ้าของเพิ่มขึ้น
5. ไม่รวมเงินลงทุนที่ได้รับจากผู้เป็นเจ้าของ

ค่าใช้จ่าย (Expense)

ค่าใช้จ่าย หมายถึง การลดลงของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในรอบระยะเวลาบัญชีในรูปของกระแสออก หรือการลดลงของสินทรัพย์ หรือการเพิ่มขึ้นของหนี้สิน ซึ่งทำให้ส่วนของเจ้าของลดลง แต่จะไม่รวมการแบ่งปันส่วนให้กับผู้เป็นเจ้าของ ใช้เกณฑ์การพิจารณาดังนี้

1. การลดลงของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ
2. กระแสออกหรือการลดลงของสินทรัพย์
3. การเพิ่มขึ้นของหนี้สิน
4. ส่งผลให้ส่วนของเจ้าของลดลง
5. ไม่รวมการแบ่งปันส่วนที่ให้กับผู้เป็นเจ้าของ

ค่าใช้จ่ายสามารถจำแนกเป็น ต้นทุนขายหรือต้นทุนการให้บริการ ค่าใช้จ่ายในการขาย และบริหาร ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

| ประเภทบัญชี | บันทึกด้านเดบิต | บันทึกด้านเครดิต | ยอดคงเหลือ |
|------------------|-----------------|------------------|------------|
| 1.สินทรัพย์ | เพิ่ม | ลด | เดบิต |
| 2.หนี้สิน | ลด | เพิ่ม | เครดิต |
| 3.ส่วนของเจ้าของ | ลด | เพิ่ม | เครดิต |
| 4.รายได้ | - | เพิ่ม | เครดิต |
| 5.ค่าใช้จ่าย | เพิ่ม | - | เดบิต |

(ตารางที่ 2 ตารางการวิเคราะห์หมวดบัญชี)

จะเห็นได้ว่า รายได้จะบันทึกเพียงด้านเดียว คือ เครดิต เสมอ ส่วนค่าใช้จ่ายก็จะบันทึกเพียงด้านเดียว คือ เดบิต เสมอ

หลักการบันทึกบัญชีตามระบบบัญชีของแต่ละหมวดมีหลักดังนี้

1. หมวดบัญชีสินทรัพย์

รายการใดที่วิเคราะห์แล้วมีผลทำให้สินทรัพย์เพิ่มขึ้นจะบันทึกไว้ทางด้านเดบิต ส่วนรายการค่าใดที่วิเคราะห์แล้วมีผลทำให้สินทรัพย์ลดลงจะบันทึกไว้ทางด้านเครดิต

2. หมวดบัญชีหนี้สิน

รายการค่าที่วิเคราะห์แล้วมีผลทำให้หนี้สินเพิ่มขึ้นจะบันทึกทางด้านเครดิต ส่วนรายการค่าใดที่วิเคราะห์แล้วมีผลทำให้หนี้สินลดลงจะบันทึกไว้ทางด้านเดบิต

3. หมวดบัญชีทุน

รายการค่าที่วิเคราะห์แล้วมีผลทำให้ทุนเพิ่มขึ้นจะบันทึกไว้ทางด้านเครดิต

4. หมวดบัญชีรายได้

ถ้าบัญชีรายได้เพิ่มขึ้นมีผลทำให้บัญชีทุนเพิ่มขึ้นดังนั้นการวิเคราะห์ยึดตามหลักหมวดบัญชีทุนกล่าวคือ ถ้ารายได้เพิ่มขึ้นจะบันทึกบัญชีด้านเครดิตถ้ารายได้ลดลงจะบันทึกบัญชีด้านเดบิต

5. หมวดบัญชีค่าใช้จ่าย

ถ้าบัญชีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นมีผลทำให้ทุนลดลงดังนั้นหลักการวิเคราะห์ยึดตามหมวดบัญชีทุนเช่นกัน กล่าวคือ ถ้าค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นจะบันทึกทางด้านเดบิต ถ้าค่าใช้จ่ายลดลงจะบันทึกทางด้านเครดิต

ผังบัญชี (Chart of Account)

ผังบัญชี หมายถึง การจัดบัญชีและกำหนดเลขที่บัญชีให้เป็นหมวดหมู่เพื่อใช้ในการอ้างอิงเมื่อผ่านรายการจากสมุดรายวันทั่วไป ไปสมุดบัญชีแยกประเภททั่วไป

เลขที่ 1 สำหรับหมวดสินทรัพย์

เลขที่ 2 สำหรับหมวดหนี้สิน

เลขที่ 3 สำหรับหมวดส่วนของเจ้าของ

เลขที่ 4 สำหรับหมวดรายได้

เลขที่ 5 สำหรับหมวดค่าใช้จ่าย

| หมวดบัญชี | ชื่อบัญชี | เลขที่บัญชี |
|--------------------|-----------------------------------|-------------|
| (1) สินทรัพย์ | เงินสด | 101 |
| | เงินฝากธนาคาร - กระแสรายวัน | 102 |
| | เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์ | 103 |
| | ลูกหนี้การค้า | 104 |
| | ภาษีซื้อ | 106 |
| | วัสดุสำนักงาน | 107 |
| | อุปกรณ์สำนักงาน | 109 |
| | ค่าเสื่อมราคาสะสม-อุปกรณ์สำนักงาน | 110 |
| | วัสดุโรงงาน | 111 |
| | สินค้าสำเร็จรูป | 113 |
| | สินค้าระหว่างผลิต | 114 |
| (2) หนี้สิน | เจ้าหนี้การค้า | 201 |
| | ภาษีขาย | 202 |
| | ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย | 203 |
| | เงินประกันสังคมค้างจ่าย | 204 |
| | เจ้าหนี้-กรมสรรพากร | 205 |
| (3) ส่วนของเจ้าของ | ทุนเรือนหุ้น | 301 |
| | กำไรสะสม | 302 |
| | กำไรขาดทุน | 303 |
| (4) รายได้ | ขายสินค้า | 401 |
| | รับคืนสินค้า | 402 |
| | ส่วนลดจ่าย | 403 |
| | รายได้เบ็ดเตล็ด | 404 |

| | | |
|----------------|-------------------------------|-----|
| (5) ค่าใช้จ่าย | ซื้อวัตถุดิบ | 501 |
| | ส่งคืนวัตถุดิบ | 502 |
| | ส่วนลดรับ | 503 |
| | ค่าโทรศัพท์ | 504 |
| | ค่าขนส่งออก | 505 |
| | ค่าน้ำประปานครหลวง | 506 |
| | ค่าไฟฟ้า | 507 |
| | ค่าเช่าอาคาร | 508 |
| | เงินเดือน | 509 |
| | เงินประกันสังคมจ่ายสมทบ | 510 |
| | ค่าเสื่อมราคา-อุปกรณ์สำนักงาน | 511 |
| | วัสดุสำนักงานใช้ไป | 512 |
| | วัสดุโรงงานใช้ไป | 513 |
| | ต้นทุนการผลิต | 514 |

(ตารางที่ 3 ผังบัญชี)

สมุดรายวันขั้นต้น

สมุดรายวันขั้นต้น คือ สมุดที่บันทึกบัญชีขึ้นแรกก่อนที่จะผ่านไปยังบัญชีแยกประเภทซึ่งตามหลักมี 7 เล่ม

| ลำดับ | ประเภท | ลักษณะ |
|-------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1. | สมุดรายวันทั่วไป (General Journal) | ใช้บันทึกรายการค่าที่เกิดขึ้นในแต่ละวันทั้งเงินสดและเงินเชื่อ |
| 2. | สมุดรายวันซื้อสินค้า (Purchases Journal) | ใช้บันทึกเฉพาะการซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อและรายการภาณินั้น |

| | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | สมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ได้ลด (Purchases Returns & Allowances Journal) | ใช้บันทึกเกี่ยวกับการส่งคืนสินค้าเนื่องจากสินค้าชำรุด กรณีซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อเท่านั้น |
| 4. | สมุดรายวันขายสินค้า (Sales Journal) | ใช้บันทึกการขายสินค้าเป็นเงินเชื่อเท่านั้น โดยใช้ใบกำกับสินค้าที่จัดทำขึ้นเพื่อส่งให้ผู้ซื้อเป็นหลักฐานในการบันทึกบัญชี |
| 5. | สมุดรายวันรับคืนสินค้าและจำนวนที่ลดให้ (Sales Returns & Allowances Journal) | ใช้บันทึกการขายรับคืนสินค้าหรือลดราคาสินค้าให้ภายหลังจากการขายสินค้าเป็นเงินเชื่อ |
| 6. | สมุดรายวันรับเงิน (Cash Receipts Journal) | ใช้บันทึกการขายรับเงินสดและเงินฝากธนาคาร |
| 7. | สมุดรายวันจ่ายเงิน (Cash Payments Journal) | ใช้บันทึกการจ่ายเงินสดหรือถอนเงินจากธนาคาร |

(ตารางที่ 4 ตารางสมุดรายวันขั้นต้น)

ซึ่งบริษัท พีทูเอ็ม จำกัด ใช้สมุดรายวันทั่วไปมาบันทึกการขายการค้าทุกรายการเพียงเล่มเดียว

สมุดรายวันทั่วไป (General Journal)

สมุดรายวันทั่วไป คือ สมุดลงรายการขั้นต้นที่ใช้บันทึกการขายการค้าที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน โดยระบุบัญชีที่ต้องบันทึกด้านเดบิตและด้านเครดิต พร้อมจำนวนเงิน ซึ่งจะต้องอธิบายรายการและบันทึกเหตุการณ์ตามลำดับก่อนหลังสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียว ที่มีรายการค้าไม่มาก อาจเลือกใช้สมุดรายวันทั่วไปในการบันทึกการขายการค้าที่เกิดขึ้นทุก ๆ รายการ เพียงเล่มเดียวก็ได้ โดยไม่ต้องใช้สมุดรายวันเฉพาะ

รูปแบบและการบันทึกบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป

- (1) ระบุชื่อ “สมุดรายวันทั่วไป”
- (2) หน้าของสมุดรายวันทั่วไป ให้เรียงตามลำดับเลขที่หน้า
- (3) ช่องวันที่ เขียน พ.ศ. ตัวเล็ก ๆ บนตัวย่อของชื่อเดือน และวันที่ การเขียนชื่อเดือนให้ใช้ตัวย่อ เช่น ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. ฯลฯ ถ้าเดือนซ้ำกันไม่ต้องเขียนใหม่ จนกว่าจะเป็นเดือนใหม่หรือขึ้นหน้าใหม่ จึงเขียนวัน เดือน ปี สำหรับหน้าใหม่อีก
- (4) ช่องรายการ ใช้บันทึกชื่อบัญชีที่เดบิต ชื่อบัญชีที่เครดิต และคำอธิบายรายการ
 - เขียนชื่อบัญชีที่จะบันทึกด้านเดบิตไว้บรรทัดเดียวกับวันที่ โดยเขียนขีดเส้นซ้ายมือของช่องรายการ แล้วเขียนจำนวนเงินลงในช่องเดบิต
 - เขียนชื่อบัญชีที่จะบันทึกด้านเครดิตไว้บรรทัดถัดจากเครดิตในช่องรายการ โดยเขียนย่อ ประมาณ 1 นิ้ว ยื่นขวา แล้วเขียนจำนวนเงินลงในช่องเครดิต
 - เขียนชื่อคำอธิบายรายการต่อจากการบันทึกบัญชีเริ่มเขียนให้ขีดเส้นวันที่ โดยเขียนสรุปรายการที่เกิดขึ้น เมื่อเขียนคำอธิบายรายการแล้วให้ขีดเส้นใต้ 1 เส้น (ขีดเฉพาะช่องรายการเท่านั้น)
- (5) ช่องเลขที่บัญชี ใช้บันทึกเลขที่ของบัญชีที่เดบิตและเครดิต
- (6) ช่องเดบิต ใช้บันทึกจำนวนเงินที่เดบิต
- (7) ช่องเครดิต ใช้บันทึกจำนวนเงินที่เครดิต

| สมุดรายวันทั่วไป (1) | | | | (2) หน้า... | | | |
|----------------------|--------|--------|-----------------|-------------|-----|--------|-----|
| พ.ศ. | | รายการ | เลขที่ บัญชี | เดบิต | | เครดิต | |
| เดือน | วันที่ | | | บาท | สต. | บาท | สต. |
| (3) | | (4) | (5) | (6) | | (7) | |

(ตารางที่ 5 สมุดรายวันทั่วไป)

บัญชีแยกประเภท (Ledger Account)

บัญชีแยกประเภท คือ สมุดบัญชีที่ใช้สำหรับบันทึกรายการต่อจากสมุดรายวันขึ้นต้น ในวันสิ้นเดือนจากรายการในสมุดรายวันซื้อสินค้าและสมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ได้ลดด้วยยอดจำนวนเงินรวมของแต่ละบัญชี ประกอบด้วย บัญชีซื้อสินค้า บัญชีภาษีซื้อ บัญชีเจ้าหนี้การค้าและบัญชีส่งคืนสินค้า ซึ่งแยกบัญชีไว้เป็นหมวดหมู่ มี 2 ชนิด คือ

1. สมุดแยกประเภททั่วไป (General Ledger)
2. สมุดบัญชีแยกประเภทย่อย (Subsidiary Ledger)

ลักษณะของบัญชีแยกประเภท

เมื่อได้รวบรวมรายการทางการเงินที่เกิดขึ้น และบันทึกไว้ในสมุดรายวันตามลำดับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นก่อนหลังแล้ว จะต้องมีการแยกรายการเหล่านั้นออกไปตามหมวดหมู่ หรือประเภทที่เหมาะสม นั่นคือ การผ่านรายการเหล่านั้นไปบัญชีแต่ละบัญชี ดังนั้น บัญชีแยกประเภทก็คือที่ซึ่งใช้บันทึกการเดบิตและเครดิตต่าง ๆ ที่ได้ผ่านมาจากสมุดรายวันนั่นเอง และเมื่อสิ้นงวดก็จะได้นำยอดดุลของบัญชีเหล่านั้นมาใช้ทำงบการเงินของกิจการ ซึ่งได้แก่งบกำไรขาดทุนและงบดุล สำหรับสมุดซึ่งใช้บันทึกบัญชีเหล่านี้เรียกว่า สมุดบัญชีแยกประเภท บัญชีคุมยอดและบัญชีย่อย ในกิจการขนาดใหญ่อาจจะมีรายการประเภทหนึ่งประเภทใดเกิดขึ้นจำนวนมากอันจะทำให้จำนวนบัญชีที่เปิดขึ้นในบัญชีแยกประเภทของทั่วไปมีมาก ซึ่งทำให้ไม่สะดวก ในการปิดบัญชีเพื่อทำงบการเงิน ดังนั้นจึงมีการแก้ไขโดยใช้บัญชีคุมยอดซึ่งจะนำแต่เพียง ยอดรวมของรายการประเภทนั้น ๆ เมื่อสิ้นเดือนไปลงบัญชีคุมยอด ส่วนรายละเอียดต่าง ๆ จะนำไปลงในบัญชีย่อย ซึ่งเป็นบัญชีประกอบบัญชีคุมยอด ตัวอย่างเช่น ในกรณีที่กิจการมีลูกหนี้หลายร้อยรายแทนที่จะเปิดบัญชีลูกหนี้รายตัวหลายร้อยบัญชีในบัญชีแยกประเภททั่วไปกิจการก็จะบันทึกรายการเกี่ยวกับลูกหนี้รายตัวเหล่านี้ในบัญชีย่อยและเก็บยอดรวมไปลงบัญชีคุมยอดลูกหนี้เพียงบัญชีเดียว ทางด้านเดบิตของบัญชีคุมยอดลูกหนี้จะบันทึกแต่เพียงยอดรวมของลูกหนี้ทั้งหมดยอดเดียว ส่วนที่เป็นลูกหนี้รายตัวจะปรากฏอยู่ในบัญชีย่อยในทำนองเดียวกันทางด้านเครดิตของบัญชีคุมยอดลูกหนี้ก็จะบันทึกแต่เพียงยอดรวมของรายการที่นำไปลงทางด้านเครดิตของบัญชีลูกหนี้รายตัวในบัญชีย่อย โดยหลักการเดียวกันนี้ บัญชีคุมยอดสามารถที่จะนำไปใช้กับบัญชีอื่น ๆ ได้เช่นเดียวกัน เป็นต้นว่า บัญชีคุมยอดเจ้าหนี้บัญชีคุมยอดค่าใช้จ่ายโรงงาน บัญชีคุมยอดค่าใช้จ่ายในการขาย บัญชีคุมยอดค่าใช้จ่ายในการบริหาร และบัญชีสินทรัพย์ถาวรต่าง ๆ จึงอาจกล่าวได้ว่าการใช้บัญชีคุมยอดและบัญชีย่อยมีประโยชน์ดังต่อไปนี้

1. ลดจำนวนบัญชีซึ่งเป็นบัญชีแยกประเภททั่วไปให้มีน้อยลง ซึ่งจะทำให้งบตดลงสั้นลง
2. เมื่อจำนวนบัญชีในงบตดลงมีน้อยลง การทำงานการเงินประจำงวดเพื่อแสดงผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของกิจการก็จะทำได้ง่ายและเร็วขึ้นดังนั้น
3. การใช้บัญชีคุมยอดและบัญชีย่อยจะช่วยให้การแบ่งงานได้เป็นอย่างดี คือให้พนักงานคนหนึ่งทำบัญชีคุมยอด อีกคนทำบัญชีย่อยจะช่วยให้การทำบัญชีเสร็จเร็วขึ้น
4. ทำให้เกิดการควบคุมภายในที่ดีคือ การที่ให้พนักงานคนหนึ่งทำบัญชีคุมยอด และอีกคนหนึ่งทำบัญชีย่อย จะทำให้ผลงานของพนักงานคนหนึ่งได้รับการ ตรวจสอบโดยผลงานของอีกคนหนึ่ง และจะเป็นการป้องกันการแก้ไขบัญชีเพื่อการทุจริตด้วย ตัวอย่าง ในเรื่องบัญชีลูกหนี้ เป็นต้น ถ้ามีการแยกพนักงาน ที่ทำบัญชีคุมยอดลูกหนี้รายตัวออกจากกันแล้ว การทุจริตในการชักยอดเงินที่ได้รับชำระหนี้ไปใช้ก่อนก็จะทำได้ยากขึ้น
5. ในกรณีที่มีการลงบัญชีผิดพลาดการตรวจสอบยอดคงเหลือในบัญชีคุมยอด และบัญชีย่อยจะทำให้ทราบทันทีว่าข้อผิดพลาดนั้นเกิดที่ใด ทำให้ค้นหาที่ผิดพลาดได้ง่าย
6. ทำให้สะดวกในการที่จะใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่บันทึกไว้จากบัญชีย่อยนั้นได้ มากขึ้น เช่น อาจจะให้แผนกบัญชีลูกหนี้รายตัวอยู่ใกล้กับแผนกที่ต้องการใช้ข้อมูลบัญชีย่อย เช่น แผนกสินเชื่อ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบ
ซึ่งบริษัท พีทูเอ็ม จำกัด ก็ใช้เพียงสมุดแยกประเภททั่วไปมาบันทึกต่อจากสมุดรายวันทั่วไปเพียงเล่มเดียว

สมุดแยกประเภททั่วไป (General Ledger)

สมุดแยกประเภททั่วไป คือ บัญชีที่บันทึกรายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ หนี้สิน และ ส่วนของเจ้าของ โดยผ่านรายการมาจากสมุดรายลงรายการขึ้นต้น ซึ่งบัญชีแยกประเภทไปรวมกันเป็นประเภท ๆ ไป เช่น

1. บัญชีแยกประเภทสินทรัพย์ ได้แก่ บัญชีเงินสด บัญชีเงินฝากธนาคาร บัญชีลูกหนี้ บัญชีอุปกรณ์สำนักงาน ฯลฯ ซึ่งใช้เลขที่บัญชีขึ้นต้นด้วยเลข 1
2. บัญชีแยกประเภทหนี้สิน ได้แก่ บัญชีเจ้าหนี้ ฯลฯ ซึ่งใช้เลขที่บัญชีขึ้นต้นด้วยเลข 2
3. บัญชีแยกประเภทส่วนของเจ้าของ ได้แก่ บัญชีทุน ซึ่งใช้เลขที่บัญชีขึ้นต้นด้วยเลข 3
4. บัญชีแยกประเภทรายได้ ได้แก่ บัญชีรายได้ค่าบริการ รายได้เบ็ดเตล็ด ฯลฯ ซึ่งใช้เลขที่บัญชีขึ้นต้นด้วยเลข 5

5. บัญชีแยกประเภทค่าใช้จ่าย ได้แก่ บัญชีเงินเดือน บัญชีค่าแรง บัญชีค่าเช่า บัญชีค่าสาธารณูปโภค ฯลฯ ซึ่งใช้เลขที่บัญชีขึ้นต้นด้วยเลข 5

รูปแบบของสมุดบัญชีแยกประเภททั่วไป

| (1) ชื่อบัญชี..... | | | | | | | | เลขที่..(2) | | | |
|--------------------|--------|--------|---------------|-------|-----|-------|--------|-------------|---------------|--------|-----|
| พ.ศ. | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | | พ.ศ. | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต | |
| เดือน | วันที่ | | | บาท | สต. | เดือน | วันที่ | | | บาท | สต. |
| (3) | | (4) | (5) | (6) | | (7) | | (8) | (9) | (10) | |

(ตารางที่ 6 สมุดบัญชีแยกประเภททั่วไป)

มีขั้นตอนดังนี้

- (1) ชื่อบัญชีแยกประเภททั่วไป/บัญชีคุมยอด
- (2) เลขที่บัญชีแยกประเภท เช่น บัญชีซื้อสินค้า เลขที่ 501
- (3) และ (7) ช่อง วัน เดือน ปี สำหรับบันทึกวันที่ ที่เกิดรายการ กรณีนำยอดรวมจากสมุดรายวันขึ้นต้นจะบันทึกในวันสิ้นเดือน
- (4) ช่องรายการสำหรับเขียนชื่อบัญชีที่บันทึกคู่กันทางด้านเครดิต กรณีที่เกิดรายการจากสมุดรายวันขึ้นต้นให้อ้างอิงชื่อสมุดรายวันขึ้นต้น นั้น ๆ
- (5) และ (9) ช่องหน้าบัญชี สำหรับอ้างอิงชื่อ/หน้าสมุดรายวันซื้อสินค้า (ซ.1) หรือสมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ได้ลด (ส.ค.1)
- (6) ช่องเดบิต สำหรับบันทึกจำนวนเงินที่เดบิต
- (8) ช่องรายการ สำหรับเขียนชื่อบัญชีที่บันทึกคู่กันทางด้านเดบิต กรณีที่เกิดรายการมาจากสมุดรายวันขึ้นต้นให้อ้างอิงสมุดรายวันขึ้นต้น นั้น ๆ
- (10) ช่องเครดิต สำหรับบันทึกจำนวนเงินที่เครดิต

งบทดลอง (Trial Balance)

งบทดลอง คือ งบที่สร้างขึ้นเพื่อพิสูจน์ความถูกต้องของการบันทึกบัญชี แต่การบันทึกรายการค้าในสมุดรายวันทั่วไป การผ่านรายการ จากสมุดรายวันทั่วไป ไปบัญชีแยกประเภท และการหายอดคงเหลือด้วยดินสอ จากรายการค้าทุกรายการ ผลรวมด้านเดบิต ของทุกบัญชี ควรจะต้องเท่ากับผลรวมด้านเครดิตของทุก ๆ บัญชี หลังจากจากผ่านรายการจากสมุดรายวันทั่วไป ไปยังบัญชีแยกประเภทแล้ว ขั้นตอนต่อไปคือการหายอดคงเหลือของบัญชีแยกประเภทโดยทั่วไปนิยมหาด้วยดินสอ (Pencil Footing) เพื่อป้องกันการผิดพลาดและหากต้องการแก้ไขก็จะทำได้โดยสะดวก

การหายอดคงเหลือ

1. หายอดรวมทางด้านเดบิตและเครดิตของบัญชีทุกบัญชีในแยกประเภท
2. นำยอดรวมทั้งสองด้านมาลบเพื่อหายอดคงเหลือ
3. นำผลลัพธ์ที่ได้ไปเขียนไว้ทางด้านที่เหลืออยู่คือด้านที่มากกว่า

บริษัท.....(1)

งบทดลอง(2)

วันที่.....(3)

| ชื่อบัญชี | เลขที่บัญชี | เดบิต | | เครดิต | |
|-----------|-------------|-------|-----|--------|-----|
| | | บาท | สต. | บาท | สต. |
| (4) | (5) | (6) | | (7) | |

(ตารางที่ 7 งบทดลอง)

การทำงานทดลอง มีขั้นตอนดังนี้

1. เขียนห้วงทดลอง
2. บรรทัดที่ 1 ชื่อกิจการ บรรทัดที่ 2 คำว่า งบทดลอง บรรทัดที่ 3 วันที่
3. ลอกชื่อบัญชีและเลขที่บัญชีลงในช่องชื่อบัญชีและเลขที่บัญชีตามลำดับ นิยมเรียงลำดับโดยเรียงจากบัญชีหมวดสินทรัพย์ หนี้สิน ทุน รายได้ และค่าใช้จ่ายนำยอดคงเหลือจากบัญชีแยกประเภท ไปใส่ในช่องเดบิตและเครดิต
 - ถ้ายอดคงเหลือในบัญชีแยกประเภทเหลืออยู่ทางด้านเดบิตให้นำไปใส่ช่องเดบิต
 - ถ้ายอดคงเหลือในบัญชีแยกประเภทเหลืออยู่ทางด้านเครดิตให้นำไปใส่ช่องเครดิต
 - รวมยอด ยอดรวมทั้งสองด้านทั้งด้านเดบิตต้องเท่ากับด้านเครดิต

รายการปรับปรุงบัญชี

แม่บทการบัญชีได้กำหนดสมมุติฐานการบัญชี โดยกำหนดให้จัดทำงบการเงินโดยเกณฑ์คงค้างหรือเกณฑ์สิทธิ นั่นคือรายการและเหตุการณ์ทางบัญชีจะรับรู้เมื่อเกิดขึ้น ไม่ใช่เมื่อมีการรับหรือจ่ายเงินสด เช่น ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในงวดปัจจุบัน แต่กิจการยังไม่ได้จ่ายเงิน หรือมีค่าใช้จ่ายที่จ่ายแล้ว แต่จะได้รับการในงวดต่อไป จะต้องบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงวดปัจจุบันด้วย ส่วนรายได้เช่นเดียวกัน รายได้ที่เกิดขึ้นในงวดปัจจุบันแต่กิจการยังไม่ได้รับเงิน หรือรายได้ที่รับมาแล้วแต่ให้บริการในงวดต่อไป จะต้องบันทึกรายการในงวดปัจจุบัน ฉะนั้น จึงต้องมีการปรับปรุงบัญชีในวันสิ้นงวด เพื่อให้รายได้และค่าใช้จ่ายนั้นบันทึกถูกต้องตามความเป็นจริง ซึ่งรายการปรับปรุงบัญชีมี 7 ประเภท ดังนี้

1. รายได้ค้างรับ
2. รายได้รับล่วงหน้า
3. ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย
4. ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า
5. ค่าเสื่อมราคา
6. วัสดุสิ้นเปลือง
7. หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ

1. รายได้ค้างรับ (Accrued Income)

รายได้ค้างรับ คือ รายได้ที่เกิดขึ้นในงวดปัจจุบันแล้ว แต่กิจการยังไม่ได้รับเงินมา ซึ่งจะได้รับเงินสดในงวดบัญชีถัดไป เช่น รายได้ค่าบริการค้างรับ รายได้เช่าค้างรับ รายได้ดอกเบี้ยค้างรับ รายได้ค่าโฆษณาค้างรับ หรือใช้บัญชีว่า ค่าบริการค้างรับ ค่าเช่าค้างรับ ดอกเบี้ยค้างรับ และค่าโฆษณาค้างรับ ซึ่งบัญชีรายได้ค้างรับนี้ถือเป็น สินทรัพย์หมุนเวียน ของกิจการจะปรับปรุงในวันสิ้นงวดดังนี้

| | | |
|--------|--------------------|----|
| เดบิต | รายได้.....ค้างรับ | XX |
| เครดิต | รายได้..... | XX |

2. รายได้รับล่วงหน้า (Deferred Income)

รายได้รับล่วงหน้า คือ รายได้ที่กิจการได้รับเงินมาก่อนในงวดปัจจุบัน แต่จะให้บริการในงวดบัญชีหน้า ซึ่งถือว่ากิจการมีหนี้สินที่จะต้องชำระเป็นค่าบริการ รายได้รับล่วงหน้าจึงถือเป็นหนี้สินหมุนเวียน

การบันทึกบัญชีจึงบันทึกได้ 2 วิธี คือ ในวันรับเงินบันทึกเป็นรายได้หรือบันทึกไว้เป็นหนี้สินก็ได้ จะมีวิธีการบันทึกบัญชีปรับปรุงบัญชีมีดังนี้

| รายการ | บันทึกไว้เป็นรายได้ | บันทึกไว้เป็นหนี้สิน | | | | | | | | |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----|----------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----|-------------------------------|----|
| 1. วันรับเงิน | <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">เดบิต เงินสด</td> <td style="width: 40%; text-align: right;">XX</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">เครดิต รายได้....</td> <td style="text-align: right;">XX</td> </tr> </table> | เดบิต เงินสด | XX | เครดิต รายได้.... | XX | <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">เดบิต เงินสด</td> <td style="width: 40%; text-align: right;">XX</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">เครดิต รายได้.... รับล่วงหน้า</td> <td style="text-align: right;">XX</td> </tr> </table> | เดบิต เงินสด | XX | เครดิต รายได้.... รับล่วงหน้า | XX |
| เดบิต เงินสด | XX | | | | | | | | | |
| เครดิต รายได้.... | XX | | | | | | | | | |
| เดบิต เงินสด | XX | | | | | | | | | |
| เครดิต รายได้.... รับล่วงหน้า | XX | | | | | | | | | |
| 2. วันปรับปรุงบัญชี (31 ธันวาคม 25XX) | <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">เดบิต รายได้.....</td> <td style="width: 40%; text-align: right;">XX</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">เครดิต รายได้..รับล่วงหน้า</td> <td style="text-align: right;">XX</td> </tr> </table> <p>(จะโอนบัญชีรายได้เป็นรายได้รับล่วงหน้าในส่วนที่รับของงวดหน้ามานั้นคือ นับเวลาของปีหน้าในการคำนวณ)</p> | เดบิต รายได้..... | XX | เครดิต รายได้..รับล่วงหน้า | XX | <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">เดบิต รายได้...รับล่วงหน้า</td> <td style="width: 40%; text-align: right;">XX</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">เครดิต รายได้....</td> <td style="text-align: right;">XX</td> </tr> </table> <p>(จะโอนบัญชีรายได้รับล่วงหน้าเป็นรายได้งวดนี้เท่านั้น นั่นคือ นับเวลาของปีนี้ในการคำนวณ)</p> | เดบิต รายได้...รับล่วงหน้า | XX | เครดิต รายได้.... | XX |
| เดบิต รายได้..... | XX | | | | | | | | | |
| เครดิต รายได้..รับล่วงหน้า | XX | | | | | | | | | |
| เดบิต รายได้...รับล่วงหน้า | XX | | | | | | | | | |
| เครดิต รายได้.... | XX | | | | | | | | | |

(ตารางที่ 8 การปรับปรุงรายได้รับล่วงหน้า)

**เมื่อปรับปรุงเสร็จแล้ว บัญชีรายได้รับล่วงหน้าจะแสดงจำนวนเงินในส่วนที่รับของงวดหน้ามาทั้ง 2 วิธีในจำนวนเงินที่เท่ากัน

3. ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย (Accrued Expenses)

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย คือ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วและใช้บริการหรือประโยชน์ในงวดปัจจุบัน แต่ยังไม่ได้จ่ายเงิน ซึ่งจะจ่ายเงินในงวดบัญชีต่อไป เช่น ค่าเช่าค้างจ่าย ค่าโฆษณาค้างจ่าย เงินเดือนค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย ซึ่งบัญชีค่าใช้จ่ายค้างจ่ายนี้ถือเป็น หนี้สินหมุนเวียน ของกิจการจะปรับปรุงในวันสิ้นงวดโดย

เดบิต ค่า..... XX
 เครดิต ค่า.....ค้างจ่าย XX

4. ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า (Prepaid Expenses)

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า คือ ค่าใช้จ่ายที่กิจการจ่ายเงินในงวดปัจจุบัน แต่ยังไม่ใช้บริการหรือใช้ประโยชน์ยังไม่หมดจะต้องใช้ในงวดหน้า ถือเป็น การจ่ายเงินล่วงหน้าค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าจึงถือเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน การบันทึกบัญชีจึงบันทึกได้ 2 วิธี คือ ในวันจ่ายเงิน บันทึกไว้เป็นค่าใช้จ่าย หรือจะบันทึกไว้เป็นสินทรัพย์ก็ได้ จะมีการบันทึกบัญชีปรับปรุงดังนี้

| รายการ | บันทึกไว้เป็นค่าใช้จ่าย | บันทึกไว้เป็นสินทรัพย์ |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. วันจ่ายเงิน | เดบิต ค่า..... XX เครดิต เงินสด XX | เดบิต ค่า...จ่ายล่วงหน้า XX เครดิต เงินสด XX |
| 2. วันปรับปรุงบัญชี (31 ธันวาคม 25XX) | เดบิต ค่า...จ่ายล่วงหน้า XX เครดิต ค่า..... XX (จะโอนบัญชีค่าใช้จ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าในส่วนที่ จ่ายของงวดหน้าไปคือ นับเวลา ของปีหน้าในการคำนวณ) | เดบิต ค่า..... XX เครดิต ค่า...จ่ายล่วงหน้า XX (จะโอนบัญชีค่าใช้จ่ายล่วงหน้าเป็น ค่าใช้จ่ายงวดนี้เท่านั้น นั่นคือนับเวลา ของปีนี้ในการคำนวณ) |

(ตารางที่ 9 การปรับปรุงค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า)

5. ค่าเสื่อมราคา (Depreciation)

ค่าเสื่อมราคา หมายถึง ค่าสึกหรอของสินทรัพย์ที่มีการเสื่อมสภาพจะต้องตัดเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการใช้งานที่ประมาณไว้ สินทรัพย์ถาวร (สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน) ทุกประเภทมีอายุการใช้งานอย่างจำกัด จึงจะต้องกระจายราคาทุนของสินทรัพย์เป็นค่าใช้จ่ายตลอดระยะเวลาที่ใช้สินทรัพย์นั้น (ยกเว้นที่ดิน) ค่าสึกหรอถือเป็นค่าใช้จ่ายของกิจการมูลค่าของสินทรัพย์ถาวรจะลดลงทุก ๆ ปี ตามระยะเวลาการใช้งาน

ค่าเสื่อมราคาสะสม (Accumulated Depreciation) หมายถึง บัญชีปรับมูลค่า (Valuation Account) เกิดจากการสะสมของค่าเสื่อมราคาแต่ละงวดบัญชี ซึ่งบัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมจะมีจำนวนเพิ่มขึ้นทุกงวดบัญชี จนสินทรัพย์ถาวรนั้นหมดอายุการใช้งาน ราคาของสินทรัพย์ค่าเสื่อมราคาสะสมจะเท่ากับราคาสินทรัพย์ถาวร ค่าเสื่อมราคาสะสมจะนำไปแสดงหักจากสินทรัพย์ถาวรในงบแสดงฐานะทางการเงิน เพื่อให้ทราบราคาบัญชี (Book Value) ของสินทรัพย์ถาวรนั้น ซึ่งจะทำให้มูลค่าของสินทรัพย์นั้น ๆ แสดงมูลค่าใกล้เคียงกับความเป็นจริง การคิดค่าเสื่อมราคามีหลายวิธี แต่วิธีที่นิยมกันคือ

วิธีเส้นตรง (Straight Line Method) ซึ่งมีวิธีการคำนวณดังนี้

1. ถ้ากำหนดเป็นอัตราคงที่ เช่น กำหนดอัตราค่าเสื่อมราคาอาคาร 5% สินทรัพย์ถาวรอื่น 10% จะคำนวณโดย

$$\text{ค่าเสื่อมราคาต่อปี} = (\text{ราคาสินทรัพย์} - \text{ราคาซาก}) \times \text{อัตราค่าเสื่อมราคา}$$

2.) กำหนดเป็นอายุการใช้งาน เช่น อาคารมีอายุ 20 ปี รถยนต์ 5 ปี จะคำนวณโดย

$$\text{ค่าเสื่อมราคาต่อปี} = \frac{\text{ราคาสินทรัพย์} - \text{ราคาซาก}}{\text{จำนวนอายุการใช้งาน (ปี)}} \times \text{ระยะเวลาใช้งานปีที่คิดค่าเสื่อมราคา}$$

ราคาซาก (Scrap Value) คือ ราคาที่คาดว่าจะขายได้เมื่อหมดอายุการใช้งาน

การเลือกใช้วิธีการคิดค่าเสื่อมราคานั้น เมื่อเลือกใช้วิธีใดแล้วจะต้องใช้วิธีนั้นตลอดไป หากต้องการเปลี่ยนแปลงจะต้องขออนุมัติจากอธิบดีกรมสรรพากรก่อน การปรับปรุงค่าเสื่อมราคา จะปรับปรุงในวันสิ้นงวดบัญชีโดยบันทึกดังนี้

| | | |
|-------|-------------------------------|-----------------------------------|
| เดบิต | ค่าเสื่อมราคา – ชื่อสินทรัพย์ | XX |
| | เครดิต | ค่าเสื่อมราคาสะสม – ชื่อสินทรัพย์ |
| | | XX |

บัญชี ค่าเสื่อมราคา ถือเป็นค่าใช้จ่าย จะแสดงในงบกำไรขาดทุน

บัญชี ค่าเสื่อมราคาสะสม ถือเป็นสินทรัพย์จะแสดงหักจากสินทรัพย์นั้น ๆ ในงบแสดงฐานะทางการเงิน

6. วัสดุสิ้นเปลือง (Supplies)

วัสดุสิ้นเปลือง หมายถึง วัสดุหรือสิ่งของที่ใช้แล้วหมดไปเป็นวัสดุที่ใช้ในสำนักงาน ใช้ชื่อบัญชีว่า วัสดุสำนักงาน ส่วนวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในการผลิตในโรงงานอุตสาหกรรม เรียกว่า วัสดุโรงงาน กิจกรรมมักซื้อวัสดุสำนักงานใช้คราวละมาก ๆ เพราะจะได้มีไว้ใช้โดยไม่ขาดมือ โดยบันทึกไว้ในบัญชีวัสดุสำนักงาน ส่วนที่ใช้ไปแล้วจะบันทึกไว้ในบัญชีวัสดุสำนักงานใช้ไป ซึ่งเมื่อสิ้นงวดบัญชีจะคำนวณหาวัสดุสำนักงานใช้ไป ดังนี้

| | |
|------------------------------------|-----------|
| วัสดุสำนักงานต้นงวด | XX |
| บวก <u>ซื้อ</u> วัสดุสำนักงานเพิ่ม | <u>XX</u> |
| วัสดุสำนักงานที่มีทั้งสิ้น | XX |
| หัก วัสดุสำนักงานปลายงวด | <u>XX</u> |
| วัสดุสำนักงานใช้ไป | <u>XX</u> |

หรือใช้สูตรคำนวณดังนี้

| |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| $\text{วัสดุสำนักงานใช้ไป} = \text{วัสดุต้นงวด} + \text{ซื้อระหว่างงวด} - \text{วัสดุคงเหลือปลายงวด}$ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|

เมื่อคำนวณแล้วก็จะบันทึกรายการปรับปรุงบัญชีเมื่อสิ้นงวดโดย

| | | | |
|-------|----------------------|----|----|
| เดบิต | วัสดุสำนักงานใช้ไป | XX | |
| | เครดิต วัสดุสำนักงาน | | XX |

*บัญชีวัสดุสำนักงานใช้ไปถือเป็นค่าใช้จ่ายจะแสดงในงบกำไรขาดทุน

*บัญชีวัสดุสำนักงานคงเหลือปลายงวด ถือเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน แสดงในงบแสดงฐานะทางการเงิน

7. หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ (Bad Debts Expenses and Bad Debts)

หนี้สงสัยจะสูญหรือหนี้สูญ ในการขายสินค้าเป็นเงินเชื่อหรือให้บริการเป็นเงินเชื่อเป็นสิ่งที่จำเป็นในการดำเนินธุรกิจที่มีการแข่งขันสูง ลูกหนี้ส่วนใหญ่จะชำระหนี้เมื่อถึงกำหนด แต่มีลูกค้าบางรายจะไม่ชำระหนี้ซึ่งในทางปฏิบัติ จะไม่สามารถระบุได้แน่ชัดว่าลูกหนี้รายใดจะไม่ชำระหนี้จนกว่าจะถึงกำหนดชำระ หรือได้มีการทวงถามจนถึงที่สุดแล้ว ทำให้มูลค่าของลูกหนี้ที่จะแสดงในงบการเงินสูงกว่าความเป็นจริง จึงต้องมีการประมาณจำนวนหนี้ที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้ขึ้นจำนวนหนึ่ง

หนี้สงสัยจะสูญ (Doubtful accounts / Doubtful Debt) หมายถึง ลูกหนี้ที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้ และถือเป็นค่าใช้จ่ายของรอบระยะเวลาบัญชีนั้น

ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ (Allowance for Doubtful Account) หมายถึง จำนวนเงินที่กันไว้สำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้ และถือเป็นบัญชีปรับมูลค่าที่ตั้งขึ้นเพื่อแสดงเป็นรายการหักจากบัญชีลูกหนี้ในงบดุล เพื่อให้คงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิของลูกหนี้คาดหมายว่าจะเก็บเงินได้

การประมาณจำนวนเงินหนี้ที่คาดว่าจะเก็บไม่ได้ โดยคำนวณจากยอดขายหรือจากยอดลูกหนี้ และบันทึกจำนวนที่ประมาณขึ้นนั้นโดยบัญชีดังนี้

| | | | |
|-------|-------------------------------|----|----|
| เดบิต | หนี้สงสัยจะสูญ | XX | |
| | เครดิต ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ | | XX |

บัญชีหนี้สงสัยจะสูญ เป็นค่าใช้จ่ายแสดงในงบกำไรขาดทุน ส่วนบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ แสดงหักจากบัญชีลูกหนี้ในงบดุลวิธีนี้เรียกว่า **วิธีค่าเผื่อ**

วิธีตั้งค่าเผื่อ เป็นวิธีถูกต้องตามหลักการบัญชีว่าด้วยการเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายกับรายได้ของรอบระยะเวลาบัญชี ซึ่งบัญชีลูกหนี้ ณ วันสิ้นงวดบัญชีจะแสดงในมูลค่าที่ใกล้เคียงกับความเป็นจริง

หนี้สูญ (Bad Debt)

หนี้สูญ หมายถึง ลูกหนี้ที่ได้ติดตามทวงถามจนถึงที่สุดแล้ว แต่ไม่ได้รับการชำระหนี้ และไม่ได้ตัดจำหน่ายออกจากบัญชี ถือว่าเป็นค่าใช้จ่ายของรอบระยะเวลาบัญชี

การตัดจำหน่ายหนี้สูญ เมื่อมีการทวงถามหนี้จากลูกหนี้จนถึงที่สุดแล้ว ลูกหนี้ยังไม่ชำระหนี้ และกิจการได้มีการดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมายภาษีอากรแล้ว ให้กิจการตัดจำหน่ายลูกหนี้เป็นหนี้สูญ โดยบันทึกบัญชีดังนี้

| | | | |
|-------|----------------|----|----|
| เดบิต | หนี้สูญ | XX | |
| | เครดิต ลูกหนี้ | | XX |

ในกรณีที่กิจการมีบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญอยู่ในกิจการอยู่แล้ว ให้ลดจำนวนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญด้วยจำนวนเดียวกัน โดยบันทึกบัญชีดังนี้

| | | | |
|-------|------------------------|----|----|
| เดบิต | ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ | XX | |
| | เครดิต หนี้สงสัยจะสูญ | | XX |

การประมาณการหนี้สงสัยจะสูญ

วิธีการประมาณการหนี้สงสัยจะสูญจะมี 2 วิธี คือ

1. การประมาณการหนี้สงสัยจะสูญจากยอดขาย โดยคำนวณเป็นร้อยละของยอดขายรวมหรือยอดขายเชื่อแล้วแต่นโยบายของกิจการ ใช้วิธีวิเคราะห์จากประสบการณ์ที่ผ่านมาเกี่ยวกับลูกหนี้ที่เก็บเงินไม่ได้เทียบเป็นร้อยละกับยอดขาย

2. การประมาณการหนี้สงสัยจะสูญจากยอดลูกหนี้สิ้นงวด โดยจะคำนวณเป็นร้อยละของยอดลูกหนี้ ณ วันสิ้นงวดบัญชี จำนวนร้อยละที่ประมาณการขึ้นกับสถิติที่ผ่านมาและการตัดสินใจ

ของฝ่ายบริหาร หนี้สงสัยจะสูญที่ประมาณการขึ้นมาควรมีจำนวนเพียงพอกับยอดลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้

กระดาษทำการ (Work Sheet or Working Papers)

กระดาษทำการ หมายถึง หลักฐานที่แสดงถึงการปฏิบัติงานตรวจสอบและรับรองบัญชี หลักฐานที่ได้รับจากการปฏิบัติงานตรวจสอบและรับรองบัญชี และสิ่งที่ตรวจพบจากการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีภาษีอากร ซึ่งได้แก่ เอกสารที่ผู้สอบบัญชีภาษีอากรได้จัดทำขึ้นเอง เอกสารที่ได้รับมาจากกิจการที่ทำการตรวจสอบ หรือที่ขอจากบุคคลภายนอกกิจการ ทั้งนี้ เพื่อใช้ในการจัดทำรายงานการตรวจสอบและรับรองบัญชี ซึ่งเป็นกระดาษร่างที่กิจการจัดทำขึ้น เพื่อช่วยในการจัดทำรายงานทางการเงินได้ถูกต้อง สะดวก และรวดเร็วขึ้น ก่อนการจัดทำงบการเงินในวันสิ้นงวดบัญชี กระดาษทำการมีหลายรูปแบบขึ้นอยู่กับความเหมาะสมและการใช้งานของกิจการ เช่น กระดาษทำการชนิด 6 ช่อง กระดาษทำการชนิด 8 ช่อง ชนิด 10 ช่อง ชนิด 12 ช่อง สำหรับกิจการอุตสาหกรรม นิยมใช้กระดาษทำการชนิด 10 ช่อง ในที่นี้จะใช้กระดาษทำการ ชนิด 10 ช่อง จะประกอบด้วยงบทดลองก่อนปรับปรุง รายการปรับปรุงบัญชี งบต้นทุนการผลิต งบกำไรขาดทุน งบแสดงฐานะการเงิน ทั้งด้านเดบิตและด้านเครดิต

สำหรับกระดาษทำการ 10 ช่อง ประกอบด้วย 5 ช่องใหญ่ และในช่องใหญ่แต่ละช่องจะเป็น 2 ช่องเล็ก คือ ช่องด้านเดบิต และช่องด้านเครดิต ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

1. งบทดลองก่อนปรับปรุง
2. รายการปรับปรุง
3. งบต้นทุนการผลิต
4. งบกำไรขาดทุน
5. งบแสดงฐานะการเงิน

ประโยชน์ของการจัดทำกระดาษทำการ

กระดาษทำการ เป็นเอกสารหรือบันทึกที่ช่วยผู้สอบบัญชีภายในการวางแผนและปฏิบัติงาน ตรวจสอบและรับรองบัญชีเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ รวมถึงช่วยในการควบคุมดูแลและสอบทานงานตรวจสอบได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้การบันทึกข้อมูลและหลักฐานที่ได้รับจากการปฏิบัติงานยังใช้เป็น ข้อมูลประกอบการจัดทำรายงานการตรวจสอบและรับรองบัญชีของกิจการที่ทำการตรวจสอบและเป็นหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าผู้สอบบัญชีภายในได้มีการปฏิบัติงานตามที่อธิบดีกรมสรรพากรกำหนดหรือไม่ ดังนั้นกระดาษทำการจึงเป็น สิ่งที่เชื่อมโยงระหว่างสมุดบัญชีและหลักฐานต่าง ๆ กับรายงานการตรวจสอบและรับรองบัญชี

ประเภทของกระดาษทำการ

กระดาษทำการแบ่งได้เป็น 3 ประเภท คือ

1. กระดาษทำการ 6 ช่อง
2. กระดาษทำการ 8 ช่อง
3. กระดาษทำการ 10 ช่อง

บริษัทพีทูเอ็มจำกัดนั้นจะใช้กระดาษทำการ 10 ช่อง มาเป็นตัวช่วยในการจัดทำงบการเงิน

กระดาษทำการ 10 ช่อง

ขั้นตอนในการจัดทำกระดาษทำการ 10 ช่อง

- 1.) เขียนหัวข้อกระดาษทำการ และลอกงบทดลองลงในกระดาษทำการช่องงบทดลอง
- 2.) บันทึกรายการสินค้าคงเหลือสิ้นงวดบัญชี ดังนี้

– สินค้าคงเหลือสำเร็จรูปปลายงวดให้เครดิตช่องงบกำไรขาดทุนและ

เดบิตในช่องแสดงฐานะการเงิน

– สินค้าระหว่างผลิตปลายงวดให้เครดิตช่องงบต้นทุนผลิต และเดบิตในช่องงบ

แสดงฐานะการเงิน

– วัตถุดิบปลายงวดให้เครดิตช่องงบต้นทุนผลิต และเดบิตในช่องงบแสดงฐานะ

การเงิน

เหตุที่ต้องบันทึกดังนี้ก็เพราะสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือปลายงวดนั้นจะต้องนำไปหักจากสินค้าที่มีไว้เพื่อขาย ซึ่งจะได้ยอดต้นทุนขายของงวดบัญชี จึงต้องเครดิตในช่องงบกำไรขาดทุน และเดบิตในช่องแสดงฐานะการเงิน เพื่อแสดงเป็นสินทรัพย์เมื่อสิ้นงวดบัญชี ส่วนสินค้าระหว่างผลิตสิ้นงวดบัญชี จะต้องนำไปหักจากยอดต้นทุนผลิตทั้งสิ้น เพื่อให้ได้ต้นทุนสินค้าสำเร็จรูป จึง

ต้องเครดิตในช่องงบต้นทุนผลิต และเดบิตในช่องแสดงฐานะการเงินเพื่อแสดงเป็นสินทรัพย์เมื่อสิ้นงวดบัญชี ทำนองเดียวกับวัตถุดิบคงเหลือสิ้นงวด จะต้องนำไปหักจากยอดวัตถุดิบที่มีอยู่ทั้งสิ้น และเดบิตช่องงบแสดงฐานะการเงินเพื่อแสดงเป็นสินทรัพย์เมื่อสิ้นงวดบัญชี

3.) บันทึกรายการปรับปรุงต่าง ๆ ในช่องรายการปรับปรุง โดยมีหลักเกณฑ์ว่า บัญชีใดซึ่งต้องปรับปรุงแต่ยังไม่มีการบันทึกบัญชี ก็ให้เขียนชื่อบัญชีต่อท้ายงบทดลอง ส่วนบัญชีที่ปรากฏในงบทดลองอยู่แล้ว เมื่อต้องการปรับปรุงก็ให้นำตัวเลขไปลงในช่องรายการปรับปรุงได้เลยโดยไม่ต้องเขียนชื่อบัญชีใหม่

4.) หายอดคงเหลือของแต่ละบัญชี แล้วนำตัวเลขของแต่ละบัญชีไปแสดงช่องงบต้นทุนผลิต งบกำไรขาดทุน และงบแสดงฐานะการเงิน ตามลักษณะของบัญชีดังกล่าวคือ ในกรณีที่บัญชีค่าใช้จ่ายบัญชีหนึ่งรวมค่าใช้จ่ายการผลิต ค่าใช้จ่ายในการขาย และค่าใช้จ่ายทั่วไปไว้ด้วยกัน ไม่จำเป็นต้องปรับปรุงแยกบัญชีนั้นออกเป็นสามบัญชี เพียงแต่แสดงแยกจำนวนเงินส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายในการผลิตไว้ในช่องงบต้นทุนผลิต ส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายในการขายและค่าใช้จ่ายทั่วไปแสดงไว้ในช่องงบกำไรขาดทุน ส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายทั่วไป แสดงไว้ในช่องงบกำไรขาดทุน โดยให้แยกออกเป็น 2 จำนวน คือส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายในการขายให้เขียนอักษร S กำกับไว้ (Selling Expenses) และส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายทั่วไปให้เขียนอักษร G (General Expenses)

5.) รวมยอดในช่องงบต้นทุนผลิตทั้งด้านเดบิต และด้านเครดิต ผลต่างซึ่งมียอดเดบิตสูงกว่ายอดเครดิตจะเป็นต้นทุนสินค้าสำเร็จรูป โดยให้เดบิตในช่องงบกำไรขาดทุนและเครดิตในช่องงบต้นทุนผลิต แล้วรวมยอดในช่องงบต้นทุนผลิตด้านเดบิต และด้านเครดิต ซึ่งย่อมเท่ากัน

6.) รวมยอดในช่องงบกำไรขาดทุนทั้งด้านเดบิต และด้านเครดิต ผลต่างจะเป็นกำไรสุทธิหรือขาดทุนสุทธิของกิจการ ถ้ายอดรวมด้านเครดิตสูงกว่าด้านเดบิตผลต่างคือกำไรสุทธิให้เดบิตช่องงบกำไรขาดทุน และเครดิตช่องงบแสดงฐานะการเงิน ถ้ายอดรวมด้านเดบิตสูงกว่าด้านเครดิตผลต่างคือขาดทุนสุทธิ ยอดขาดทุนให้เดบิตช่องแสดงฐานะการเงินและเครดิตกำไรขาดทุน

7.) รวมยอดในช่องงบแสดงฐานะการเงินทั้งด้านเดบิตและด้านเครดิต ซึ่งยอดทั้งสองด้านย่อมเท่ากัน

บริษัท.....
 กระจายทำการ
 สำหรับระยะเวลา.....สิ้นสุดวันที่.....

| ชื่อบัญชี | เลขที่ บัญชี | งบทดลอง | | รายการปรับปรุง | | งบต้นการทุนผลิต | | งบกำไรขาดทุน | | งบแสดงฐานะการเงิน | |
|-----------|-----------------|---------|-----|----------------|-----|-----------------|-----|--------------|-----|-------------------|-----|
| | | Dr | Cr. | Dr. | Cr. | Dr. | Cr. | Dr. | Cr. | Dr. | Cr. |
| | | | | | | | | | | | |

(ตารางที่ 10 กระจายทำการ)

งบการเงิน (Financial Statement)

งบการเงิน คือ งบที่แสดงผลการดำเนินงานของกิจการในรอบระยะเวลาบัญชีหนึ่ง และแสดงถึงฐานะทางการเงินของกิจการ ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งประกอบด้วย งบต้นทุนการผลิต จัดทำขึ้นเพื่อแสดงต้นทุนของสินค้า งบกำไรขาดทุนจะวัดผลการดำเนินงานว่ามีกำไรสุทธิหรือขาดทุนสุทธิเท่าใด งบแสดงฐานะการเงินจะแสดงว่ากิจการมีสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้นเท่าใด งบกำไรขาดทุน และ งบแสดงฐานะการเงินจะแสดง ซึ่งงบแสดงฐานะการเงินสามารถจัดทำได้ 2 แบบ คือแบบบัญชีและแบบรายงาน

ประเภทของงบการเงินของธุรกิจอุตสาหกรรม

1. งบต้นทุนการผลิต
2. งบกำไรขาดทุน
3. งบแสดงฐานะการเงิน

ประโยชน์ของงบการเงิน

งบการเงินจัดทำขึ้นเพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และการเปลี่ยนแปลงฐานะการเงินของกิจการ โดยใช้ข้อมูลฐานะทางการเงินในอดีต ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงินหลายกลุ่มในการนำไปใช้ตัดสินใจเชิงเศรษฐกิจในอนาคต ข้อมูลจากงบการเงินจะช่วยให้ผู้ใช้งบการเงินประเมินความสามารถของกิจการในการก่อให้เกิดเงินสดและรายการเทียบเท่ากับเงินสด ซึ่งจะชี้ให้เห็นถึงความสามารถของกิจการในการจ่ายเงินให้แก่ลูกจ้างและผู้ถือหุ้น การจ่ายดอกเบี้ย การจ่ายเงินกู้ และการแบ่งผลกำไรให้กับเจ้าของรวมทั้งแสดงความสามารถหรือความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารในการบริหารทรัพยากรของกิจการ

งบต้นทุนการผลิต (Manufacturing Cost Statement)

งบต้นทุนการผลิต เป็นงบที่แสดงให้เห็นถึงต้นทุนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเนื่องจากกระบวนการผลิตสินค้า ส่วนประกอบของต้นทุนที่ใช้ในการผลิตสินค้าหรือผลิตภัณฑ์แต่ละชนิด ประกอบด้วยวัตถุดิบทางตรง ค่าแรงงานทางตรง และค่าใช้จ่ายการผลิต ซึ่งถ้าพิจารณาในด้านทรัพยากรที่เป็นส่วนประกอบของสินค้าแล้วมีดังต่อไปนี้

1. **วัตถุดิบ** ซึ่งวัตถุดิบนับว่าเป็นส่วนประกอบสำคัญของการผลิตสินค้าหรือผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปโดยทั่วไป ต้นทุนที่เกี่ยวกับการใช้วัตถุดิบในการผลิตสินค้าจะถูกแบ่งออกเป็น 2 ลักษณะคือ

(1) **วัตถุดิบทางตรง** หมายถึง วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิต และสามารถระบุได้อย่างชัดเจนว่าใช้ในการผลิตสินค้าชนิดใดชนิดหนึ่งในปริมาณและต้นทุนเท่าใด รวมทั้งจัดเป็นวัตถุดิบส่วนใหญ่ที่ใช้ในการผลิตสินค้าชนิดนั้น ๆ เช่น หนังที่ใช้ในอุตสาหกรรมกระเป๋าหนัง เป็นต้น

(2) **วัตถุดิบทางอ้อม** หมายถึง วัตถุดิบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยทางอ้อมกับการผลิตสินค้า แต่ไม่ใช่วัตถุดิบหลักหรือวัตถุดิบส่วนใหญ่ เช่น เส้นด้ายที่ใช้ในการตัดเย็บกระเป๋า เป็นต้น โดยปกติแล้ว วัตถุดิบทางอ้อมอาจจะถูกเรียกว่า “วัสดุโรงงาน” ซึ่งจะถือเป็นค่าใช้จ่ายการผลิตชนิดหนึ่ง

2. **ค่าแรงงาน** หมายถึง ค่าจ้างหรือผลตอบแทนที่จ่ายให้แก่ลูกจ้างหรือคนงานที่ทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสินค้า โดยค่าแรงงานถูกแบ่งออกเป็น 2 ชนิด คือ ค่าแรงงานทางตรง และค่าแรงงานทางอ้อม

(1) ค่าแรงงานทางตรง หมายถึง ค่าแรงงานต่าง ๆ ที่จ่ายให้แก่คนงานหรือลูกจ้างที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการผลิตสินค้าสำเร็จรูปโดยตรง

(2) ค่าแรงงานทางอ้อม หมายถึง ค่าแรงงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับค่าแรงงานทางตรงที่ใช้ในการผลิตสินค้า เช่น เงินเดือนผู้ควบคุมโรงงาน ซึ่งค่าแรงงานทางอ้อมเหล่านี้จะถือเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายการผลิต

3. ค่าใช้จ่ายการผลิต หมายถึง แหล่งรวบรวมค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสินค้าซึ่งนอกเหนือจากวัตถุดิบทางตรง ค่าแรงงานทางตรง เช่น วัตถุดิบทางอ้อม ค่าแรงงานทางอ้อม เป็นต้น

แบบฟอร์มงบต้นทุนการผลิต

| บริษัท จำกัด | | |
|----------------------------------------|-----|-----------|
| งบต้นทุนการผลิต | | |
| สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 25xx | | |
| | | หน่วย:บาท |
| วัตถุดิบทางตรง : | | |
| วัตถุดิบคงเหลือต้นงวด | | xxx |
| บวก ซื้อสุทธิ | | |
| บวก ซื้อวัตถุดิบ | xxx | |
| ค่าขนส่งเข้า | xxx | |
| | xxx | |
| หัก ส่งคืนและส่วนลด | xxx | |
| ส่วนลดรับ | xxx | xxx |
| วัตถุดิบที่มีไว้เพื่อใช้ในการผลิต | | xxx |
| หัก วัตถุดิบคงเหลือปลายงวด | | xxx |
| | | xxx |
| ค่าแรงงานทางตรง : | | |
| ค่าใช้จ่ายในการผลิต : | | |
| ค่าแรงทางอ้อม | | xxx |
| วัตถุดิบทางอ้อมและวัสดุโรงงาน | | xxx |
| ค่าเสื่อมราคา-อุปกรณ์โรงงาน | | xxx |
| ค่าสาธารณูปโภค-โรงงาน | | xxx |
| ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา | | xxx |
| ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดในโรงงาน | | xxx |
| | | xxx |
| รวมต้นทุนการผลิต | | xxx |
| บวก งานระหว่างทำต้นงวด | | xxx |
| | | xxx |
| หัก งานระหว่างทำปลายงวด | | xxx |
| ต้นทุนสินค้าสำเร็จรูป | | xxx |

(ภาพที่ 5 แบบฟอร์มงบต้นทุนการผลิต)

งบกำไรขาดทุน (Income Statement or Profit and Loss Statement)

งบกำไรขาดทุน หมายถึง งบที่แสดงผลการดำเนินงานของกิจการในรอบระยะเวลาที่กำหนด แต่ต้องไม่เกิน 1 ปี เพื่อวัดผลการดำเนินงานของกิจการว่ามีรายได้และค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีนั้นเท่าใด เมื่อนำรายได้มาหักค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีนั้นเท่าใด เมื่อนำรายได้หักค่าใช้จ่ายแล้วจะเป็นกำไรสุทธิ (Net Income or Net Profit) หรือขาดทุนสุทธิ (Net Loss) เท่าใด

รอบระยะเวลาบัญชี (Accounting Period) หรืองวดบัญชี (Fiscal Period) ปกติจะ 12 เดือน แต่กิจการอาจจะแสดงว่างวดละ 1 เดือน 3 เดือน 6 เดือน หรือ 1 ปีก็ได้ แต่เพื่อประโยชน์ในการเสียภาษีก็จะใช้งวดบัญชี 1 ปี

ในงบกำไรขาดทุนจะแสดงรายได้ (Revenues) และค่าใช้จ่าย (Expenses) การคำนวณกำไรขาดทุนของกิจการจะทำได้โดยการนำรายได้และค่าใช้จ่ายมาเปรียบเทียบกับกัน ถ้ารายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายเรียกว่ากำไรสุทธิ (Net Profit) ถ้ารายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายเรียกว่า ขาดทุนสุทธิ (Net Loss)

ส่วนประกอบของงบกำไรขาดทุน

- 1.1 รายได้
- 1.2 ค่าใช้จ่าย
- 1.3 กำไรสุทธิ หรือ ขาดทุนสุทธิ

1.1 รายได้ (Revenues) หมายถึง ค่าตอบแทนที่กิจการได้รับจากการดำเนินงาน เช่น การขายสินค้า หรือการบริการให้แก่ลูกค้า รวมทั้งผลตอบแทนจากการลงทุน เช่น ดอกเบี้ยรับจากการลงทุน พันธบัตรรัฐบาลหรือการลงทุนในหุ้นกู้ของบริษัทอื่น และเงินปันผลรับจากการลงทุน เป็นต้น รายได้ค่าตอบแทนดังกล่าวอาจได้รับเงินสด สินทรัพย์อื่น ๆ หรือสิทธิอื่น ๆ เช่น ลูกหนี้การค้า (จากการขายสินค้าหรือบริการเป็นเงินเชื่อ) หรือ รายได้ค้างรับ เช่น ดอกเบี้ยค้างรับ เงินปันผลค้างรับ เป็นต้น

รายได้ อาจแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

- 1.1.1 รายได้จากดำเนินงาน (Operating Revenues) ได้แก่ รายได้จากการขายสินค้าหรือการให้บริการซึ่งเป็นรายได้หลักจากการดำเนินงานปกติของกิจการ
- 1.1.2 รายได้อื่น (Other Revenues) ได้แก่ ดอกเบี้ยรับรายได้เงินปันผลและกำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ (สินทรัพย์ซึ่งเลิกใช้งานแล้ว) เป็นต้น

1.2 ค่าใช้จ่าย (Expenses) หมายถึง ต้นทุนที่เกิดจากการผลิตการจัดหาสินค้า ค่าบริการต่าง ๆ เพื่อก่อให้เกิดรายได้

ค่าใช้จ่ายอาจจำแนกตามหน้าที่งานโดยแบ่งเป็น 6 ประเภทคือ

1.2.1 ต้นทุนขาย (Cost of Goods Sold) หมายถึง ต้นทุนของสินค้าส่วนที่ขายไประหว่างงวด

1.2.2 ค่าใช้จ่ายในการขาย (Selling Expenses) หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่วนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการขายสินค้าหรือบริการเพื่อส่งเสริมให้มียอดขายเพิ่มขึ้น เช่นค่าโฆษณา ค่านายหน้า พนักงานขาย เงินเดือนฝ่ายขาย ค่าขนส่งออก (ค่าขนส่งสินค้าไปให้กับลูกค้า) เป็นต้น

1.2.3 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (Administrative Expenses) หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่วนที่นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายในการขายเช่น เงินเดือนฝ่ายบริหาร ค่าเบี้ยประกันภัยสินทรัพย์ ค่าเช่า ค่าน้ำค่าไฟค่าโทรศัพท์ ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์และหนี้สงสัยจะสูญ (ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้) เป็นต้น

1.2.4 ค่าใช้จ่ายอื่น (Other Expenses) หมายถึง ค่าใช้จ่ายซึ่งไม่ได้เกิดขึ้นจากการดำเนินงานปกติของกิจการแต่อาจเกิดขึ้นบ่อยเช่น ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ เป็นต้น

1.2.5 ต้นทุนทางการเงิน (Financial Costs) เป็นต้นทุนเกี่ยวกับการจัดหาเงินทุนมาใช้ในการดำเนินงานเช่น ดอกเบี้ยจ่ายค่าธรรมเนียมการกู้ยืม เป็นต้นซึ่งจะแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์และประเมินความสามารถของฝ่ายบริหาร

1.2.6 ภาษีเงินได้ (Income Tax) เป็นค่าใช้จ่ายที่กิจการต้องจ่ายให้รัฐบาลโดยคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากรซึ่งอาจแตกต่างกันตามลักษณะธุรกิจและรูปแบบการจัดตั้งกิจการเช่น

- บุคคลธรรมดาเสียภาษีเงินได้ในอัตราก้าวหน้าตามที่กฎหมายกำหนด
- นิติบุคคลเสียภาษีเงินได้ในอัตรา 30% จากกำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้ เป็นต้น

1.3 กำไรสุทธิ หรือ ขาดทุนสุทธิ หมายถึง ถ้ารายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายเรียกว่า ขาดทุนสุทธิ (Net Loss) ถ้ารายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายเรียกว่ากำไรสุทธิ (Net Profit) ซึ่งงบกำไรขาดทุนจะแสดงได้ 2 แบบ คือ

1. แบบบัญชี (Account Form) หรือแบบตัว T (T-Account) ซึ่งแสดงค่าใช้จ่ายด้านซ้าย และแสดงรายได้ด้านขวา
2. แบบรายงาน (Report Form) เป็นการแสดงรายการ โดยแสดงบัญชีประเภทรายได้ก่อนแล้วจึงแสดงประเภทค่าใช้จ่าย

งบแสดงฐานะการเงิน (Statement of Financial Position)

งบแสดงฐานะทางการเงิน เป็นรายงานทางการเงินที่แสดงให้เห็นถึงฐานะการเงินของกิจการกรณีวันสิ้นงวดว่ากิจการมีสินทรัพย์และหนี้สินทั้งสิ้นเป็นจำนวนเท่าใดประกอบด้วยรายการใดบ้างและคงเหลือเป็นเงินทุนสุทธิหรือส่วนของผู้ถือหุ้นเป็นจำนวนทั้งสิ้นเท่าใด การจัดทำงบแสดงฐานะการเงินจะอาศัยหลักความสัมพันธ์ของสมการบัญชีคือสินทรัพย์ทั้งสิ้นจะต้องเท่ากับยอดรวมของหนี้สินทั้งสิ้นและทุนเสมอ

โดยสมการบัญชีจะแสดงสินทรัพย์ไว้ทางด้านซ้ายมือและแสดงแหล่งที่มาของสินทรัพย์คือหนี้สินและทุนหรือส่วนของผู้ถือหุ้นไว้ทางด้านขวามือของสมการและยอดรวมจำนวนเงินทั้งสองด้านจะต้องเท่ากัน ฐานะการเงินของกิจการจึงพิจารณาได้จากส่วนเกินของสินทรัพย์ที่มีมากกว่าหนี้สินซึ่งเรียกว่า “ ทุน ” หรือ “ ส่วนของผู้ถือหุ้น ”

ส่วนประกอบของงบแสดงฐานะการเงินมีข้อมูลสำคัญ 3 ส่วนคือ

1. สินทรัพย์
2. หนี้สิน
3. ทุนหรือส่วนของผู้ถือหุ้น

1. สินทรัพย์ (Assets) หมายถึง ทรัพยากรที่อยู่ในความควบคุมของกิจการซึ่งสามารถวัดมูลค่าได้และคาดว่าจะให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจแก่กิจการในอนาคตสินทรัพย์อาจเป็นสิ่งที่มีความตัวตนหรือไม่มีตัวตนรวมทั้งสิทธิเรียกร้องต่าง ๆ ตัวอย่างสินทรัพย์ที่มีความตัวตนได้แก่ เงินสดเงินฝากธนาคารตัวเงินรับ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เป็นต้น ตัวอย่างสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนได้แก่ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เป็นต้น

การจัดประเภทของสินทรัพย์ในงบแสดงฐานะการเงินแบ่งเป็น 2 ประเภทคือ

1.1.1 สินทรัพย์หมุนเวียน (Current Assets)

1.1.2 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (Non - Current Assets)

1.1.1 สินทรัพย์หมุนเวียน (Current Assets) หมายถึง เงินสดหรือสินทรัพย์อื่นที่คาดหมายได้ว่าจะเปลี่ยนเป็นเงินสดหรือขายหรือใช้หมดไปในระหว่างรอบระยะเวลาการดำเนินงานปกติของกิจการคือ 12 เดือน

1.1.2 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (Non - Current Assets) หมายถึง สินทรัพย์ที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของสินทรัพย์หมุนเวียนข้างต้น ได้แก่ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เป็นต้น

2. หนี้สิน (Liabilities) หมายถึง ภาระผูกพันของกิจการที่จะต้องชำระให้แก่บุคคลอื่น โดยอาจชำระด้วยเงินสด สินทรัพย์อื่นหรือการให้บริการหรือประโยชน์อื่นใดในอนาคตตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงกันไว้

การจัดประเภทของหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงินแบ่งเป็น 2 ประเภทคือ

2.1 หนี้สินหมุนเวียน

2.2 หนี้สินไม่หมุนเวียน

2.1 หนี้สินหมุนเวียน (Current Liabilities) หมายถึง หนี้สินที่จะถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปีนับจากวันสิ้นสุดได้แก่ เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เงินกู้ยืมที่จะถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปีและหนี้สินหมุนเวียนอื่นเช่น ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย รายได้รับล่วงหน้า เป็นต้น

2.2 หนี้สินไม่หมุนเวียน (Non - Current Liabilities) หมายถึง หนี้สินที่มีกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปีนับจากวันสิ้นสุดได้แก่ ตัวเงินจ่าย เงินกู้ยืมระยะยาวรวมทั้งหนี้สินที่ไม่เข้าเกณฑ์การจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนข้างต้น

3. ทุน (Capital) หรือส่วนของเจ้าของ (Owner's Equity) หมายถึง สิทธิเรียกร้องของผู้ลงทุนที่มีต่อสินทรัพย์ของกิจการหลังจากหักหนี้สินทั้งสิ้นแล้ว รายการเกี่ยวกับส่วนของเจ้าของในงบแสดงฐานะการเงินอาจแตกต่างกันตามประเภทของธุรกิจ ในที่นี้จะแสดงตัวอย่างงบเฉพาะแสดงฐานะการเงินของบริษัทจำกัดซึ่งมีรายการเกี่ยวกับส่วนของเจ้าของที่สำคัญ 2 รายการคือทุนเรือนหุ้นและกำไรสะสม

ทุนเรือนหุ้น หมายถึง หุ้นทุนของบริษัทซึ่งจะต้องแบ่งออกเป็นหุ้นมูลค่าหุ้นละเท่า ๆ กันสำหรับบริษัทจำกัดตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์จะกำหนดมูลค่าหุ้นเท่าใดก็ได้ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าหุ้นละ 5 บาทแต่สำหรับบริษัทมหาชนจำกัดตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด (ปรับปรุง 2544) ได้ยกเลิกการกำหนดมูลค่าหุ้นขั้นต่ำแล้วดังนั้นบริษัทมหาชนจำกัดจะกำหนดมูลค่าหุ้นเท่าใดก็ได้เงินทุนของบริษัทจะเกิดขึ้นเมื่อบริษัทนำหุ้นออกจำหน่ายผู้ที่นำเงินมาลงทุนซื้อหุ้นทุนของบริษัทจะมีฐานะเป็นเจ้าของกิจการเรียกว่า “ผู้ถือหุ้น” ซึ่งมีสิทธิได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนในรูปของเงินปันผล (การที่บริษัทจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นถือเป็นการแบ่งปันกำไรให้กับเจ้าของกิจการ)

กำไรสะสม หมายถึง กำไรสุทธิของบริษัทที่สะสมมาตั้งแต่เริ่มเปิดดำเนินการจนถึงปัจจุบันโดยทุกวันสิ้นงวดบัญชีบริษัทจะต้องโอนผลกำไรขาดทุนสุทธิเข้าบัญชีกำไรสะสมไว้ก่อนหลังจากนั้นเมื่อต้องการใช้เงินกำไรจึงจัดสรรจากบัญชีกำไรสะสมในภายหลังเช่นการจัดสรรกำไรสะสมเพื่อจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นหรือการจัดสรรกำไรสะสมเพื่อขยายกิจการ เป็นต้นโดยการจัดสรรกำไรสะสมจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นก่อนฝ่ายบริหารของบริษัทจึงจะดำเนินการได้

วิธีทำงบแสดงฐานะการเงิน

งบแสดงฐานะการเงินมีวิธีทำ 2 แบบ คือ แบบบัญชีและแบบรายงาน

แบบบัญชี (Account Form) จะแสดงรายการ 2 ด้าน คือ ด้านซ้ายแสดงสินทรัพย์ ด้านขวาแสดงหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น ดังนี้

รูปแบบงบแสดงฐานะทางการเงินแบบบัญชีมีรูปแบบ ดังต่อไปนี้

บริษัท.....

งบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับระยะเวลา.....เดือน วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

| สินทรัพย์ | | | หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | | |
|------------------------------|------------|----|--------------------------------|------------|-----|
| สินทรัพย์หมุนเวียน | | | หนี้สินหมุนเวียน | | |
| เงินสด | XX | - | เจ้าหนี้ | XX | - |
| ฝากธนาคาร | XX | - | ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย | XX | - |
| ลูกหนี้ | XX | - | | | |
| วัสดุโรงงาน | XX | - | รวมหนี้สินหมุนเวียน | XX | - |
| สินค้าระหว่างผลิต | XX | - | หนี้สินไม่หมุนเวียน | | |
| สินค้าสำเร็จรูป | XX | - | เงินกู้ | XX | - |
| วัสดุสำนักงาน | XX | - | | | |
| ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า | XX | - | | | |
| รายได้ค้างรับ | XX | - | | | |
| | | - | | | |
| รวมสินทรัพย์หมุนเวียน | XXX | - | รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน | XXX | - |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน | | | ส่วนของผู้ถือหุ้น | | |
| อาคาร | XX | | ทุนเรือนหุ้น | XX | |
| หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม | <u>XX</u> | XX | บวก กำไรสุทธิ | <u>XX</u> | |
| อุปกรณ์ | XX | | | XX | |
| หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม | <u>XX</u> | XX | กำไรสะสม | <u>XX</u> | XXX |
| | | - | | | - |
| รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน | XXX | - | รวมส่วนของผู้ถือหุ้น | XXX | - |
| รวมสินทรัพย์ทั้งสิ้น | <u>XXX</u> | - | รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | <u>XXX</u> | - |

(ภาพที่ 6 แบบฟอร์มงบแสดงฐานะการเงินแบบบัญชี)

แบบรายงาน (Report Form) เป็นการแสดงรายการโดยเรียงบัญชีตามลำดับของประเภทบัญชีเป็นแบบที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้ใช้ จึงเป็นแบบที่ยอมรับกันโดยทั่วไป ซึ่งจะแสดงบัญชีประเภทสินทรัพย์ก่อนแล้วจึงแสดงบัญชีประเภทหนี้สินและส่วนของเจ้าของ

วิธีทำงบแสดงฐานะทางการเงินแบบรายงาน มีขั้นตอนดังนี้

เขียนหัวงบแสดงฐานะทางการเงิน

บรรทัดที่ 1 ชื่อกิจการ

บรรทัดที่ 2 คำว่า “งบแสดงฐานะทางการเงิน”

บรรทัดที่ 3 วันที่

- เขียนคำว่า “สินทรัพย์” กึ่งกลางกระดาษ แล้วเขียนชื่อบัญชีประเภทสินทรัพย์เรียงตามลำดับ พร้อมจำนวนเงินแล้วรวมยอด

- เขียนคำว่า “หนี้สินและส่วนของเจ้าของ” กึ่งกลางกระดาษ บรรทัดถัดไปเขียนคำว่า “หนี้สิน” ชิดด้านซ้ายมือ แล้วเขียนชื่อบัญชีประเภทหนี้สินเรียงตามลำดับ พร้อมทั้งรวมยอด จากนั้นเขียนคำว่า “ส่วนของเจ้าของ” บรรทัดถัดไปโดยเขียนชิดด้านซ้ายมือ แล้วแสดงส่วนของเจ้าของเช่นเดียวกับงบแสดงฐานะทางการเงินแบบบัญชี

รูปแบบงบแสดงฐานะทางการเงินแบบรายงานมีรูปแบบ ดังต่อไปนี้

บริษัท.....

งบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับระยะเวลา.....เดือน วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

| | | |
|-----------------------------------|-----------|-----|
| เงินสด | | XX |
| เงินฝากธนาคาร | | XX |
| ลูกหนี้ | XX | |
| <u>หัก</u> ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ | <u>XX</u> | XX |
| วัสดุโรงงาน | | XX |
| งานระหว่างทำ | | XX |
| สินค้าสำเร็จรูป | | XX |
| วัสดุสำนักงาน | | XX |
| รวมสินทรัพย์หมุนเวียน | | XXX |

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

| | | |
|------------------------------|-----------|------------|
| อาคาร | XX | |
| <u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม | <u>XX</u> | XX |
| อุปกรณ์ | XX | |
| <u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม | <u>XX</u> | XX |
| รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน | | <u>XXX</u> |
| รวมสินทรัพย์ | | <u>XXX</u> |

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

| | | |
|--------------------------------|-----------|------------|
| <u>หนี้สินหมุนเวียน</u> | | |
| เจ้าหนี้การค้า | XX | |
| ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย | XX | |
| รวมหนี้สินหมุนเวียน | | XX |
| <u>หนี้สินไม่หมุนเวียน</u> | | |
| - | | |
| รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน | | XX |
| รวมหนี้สินทั้งสิ้น | | XX |
| <u>ส่วนของผู้ถือหุ้น</u> | | |
| ทุนเรือนหุ้น | XX | |
| บวก กำไรสุทธิ | <u>XX</u> | |
| | XX | |
| กำไรสะสม | <u>XX</u> | |
| | | <u>XX</u> |
| รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | | <u>XXX</u> |

(ภาพที่ 7 แบบฟอร์มงบแสดงฐานะการเงินแบบรายงาน)

การปิดบัญชี

การปิดบัญชี คือ การทำให้ตัวเลขในบัญชีตรงกับความเป็นจริง บัญชีรายได้และค่าใช้จ่าย จะถูกปิดยอดคงเหลือ โอนไปบัญชีกำไรขาดทุน และยอดคงเหลือของบัญชีกำไรขาดทุนจะโอนไปยังบัญชีกำไรสะสม

| ขั้นตอน | รายการ | การบันทึกบัญชี | เดบิต | เครดิต |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------|
| 1. | ปิดบัญชีที่เกี่ยวกับต้นทุนผลิตที่มียอด เดบิตไปยังบัญชีต้นทุนการผลิต | Dr. ต้นทุนการผลิต Cr. สินค้าระหว่างผลิตต้นงวด ซื้อวัตถุดิบ ค่าขนส่งเข้า | xx | xx xx xx |
| 2. | ปิดบัญชีที่เกี่ยวกับต้นทุนการผลิตที่มี ยอดทางด้านเครดิตไปยังบัญชีต้นทุน การผลิตและบันทึกวัตถุดิบปลายงวด และสินค้าระหว่างผลิตปลายงวด | Dr. สินค้าระหว่างผลิตปลายงวด วัตถุดิบปลายงวด ส่งคืนวัตถุดิบ ส่วนลดรับ Cr. ต้นทุนการผลิต | xx xx xx xx | xx |
| 3. | ปิดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับต้นทุนขายที่มี ยอดทางด้านเดบิตไปบัญชีต้นทุนขาย | Dr. ต้นทุนขาย Cr. สินค้าสำเร็จรูปต้นงวด ต้นทุนการผลิต (1-2) | xx | xx xx |
| 4. | ปิดบัญชีสินค้าสำเร็จรูปปลายงวด | Dr. สินค้าสำเร็จรูปปลายงวด Cr. ต้นทุนขาย | xx | xx |
| 5. | ปิดบัญชีขายสินค้าและรายได้อื่น ๆ (ถ้ามี) ไปบัญชีกำไรขาดทุน | Dr. ขายสินค้า รายได้เบ็ดเตล็ด Cr. กำไรขาดทุน | xx xx | xx |
| 6. | ปิดบัญชีต้นทุนขาย รับคืน ส่วนลด จ่าย และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ไปยังบัญชี กำไรขาดทุน | Dr. กำไรขาดทุน Cr. ต้นทุนขาย รับคืน ส่วนลดจ่าย | xx | xx xx xx |
| 7. | ปิดบัญชีกำไรขาดทุน | Dr. กำไรขาดทุน Cr. กำไรสะสม | xx | xx |

(ตารางที่ 11 การบันทึกการปิดบัญชี)

งบทดลองหลังปิดบัญชี

งบทดลองหลังปิดบัญชี (Post - closing trial balance) คือ งบทดลองที่ทำขึ้นหลังจากที่กิจการปิดบัญชีเรียบร้อยแล้ว ประกอบไปด้วย

1. สินทรัพย์
2. หนี้สิน
3. ส่วนของเจ้าของ

ประเภทของรายงานภาษีมูลค่าเพิ่ม

1. รายงานภาษีขาย

เป็นแบบรายงานที่กำหนดให้ผู้ประกอบการจดทะเบียนจัดทำขึ้นมาเพื่อประโยชน์ในการบันทึกจำนวนภาษีขายของกิจการที่ได้เรียกเก็บหรือพึงเรียกเก็บจากลูกค้าในแต่ละเดือนภาษี ภาษีขายที่เกิดขึ้นในเดือนใดก็เป็นภาษีขายของเดือนนั้น โดยพิจารณาได้จากวันที่ที่ปรากฏในสำเนาใบกำกับภาษีที่ผู้ประกอบการจดทะเบียนออกให้แก่ลูกค้า แบบของรายงานภาษีขายมีลักษณะคล้ายกับบัญชีแยกประเภทรายได้เพียงแต่มีช่อง “ จำนวนเงินภาษีมูลค่าเพิ่ม ” เพิ่มขึ้นอีกช่องหนึ่ง

รายงานสำคัญที่ผู้ประกอบการจดทะเบียน ต้องนำไปลงจำนวนภาษีขายในรายงานภาษีขายทำให้ยอดภาษีขายแต่ละเดือนที่รายการเกิดขึ้นเพิ่มขึ้นสูง ได้แก่ ภาษีขายเนื่องจาก

- (1) การขายสินค้าหรือการให้บริการในราชอาณาจักร รวมทั้งการส่งออก (ภาษีขาย = 0)
- (2) การให้เช่าซื้อ
- (3) การส่งมอบสินค้าให้ตัวแทนเพื่อขาย (ฝากขาย)
- (4) การนำสินค้าหรือบริการ ไปใช้เพื่อการอื่นใดอันมิใช่เพื่อการประกอบกิจการที่ต้อง

เสียภาษีมูลค่าเพิ่ม

- (5) หนี้สูญที่ได้รับคืน
- (6) มีสินค้าขาดจากรายงานสินค้าและวัตถุดิบ
- (7) มีสินค้าคงเหลือและหรือทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบกิจการ ณ วันเลิกกิจการแต่

ไม่รวมถึงสินค้าคงเหลือและทรัพย์สินของผู้ประกอบการซึ่งได้ควบเข้ากันหรือได้โอนกิจการทั้งหมดให้แก่กัน

- (8) การรับคืนสินค้าที่ชำรุดบกพร่อง ไม่ตรงตามตัวอย่าง
- (9) การลดราคาสินค้าหรือค่าบริการซึ่งผิดข้อกำหนดที่ตกลงกัน
- (10) หนี้สูญ ที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามกฎหมาย

รูปแบบรายงานภาษีขาย

1. ช่อง “ วัน เดือน ปี ” ให้กรอกวัน เดือน ปี ของใบกำกับภาษียกเว้น
 - (1) การขายสินค้าหรือการให้บริการบางกรณี ให้กรอก วัน เดือน ปี ของใบสำคัญ
 - (2) การส่งออกสินค้า ให้กรอกวันที่ชำระอากรขาออก หรือวันที่กรมศุลกากรออกใบขนสินค้า ขาออก ฯลฯ แล้วแต่กรณี
2. ช่อง “ เล่มที่/เลขที่ ” ให้กรอกเลขที่ของใบกำกับภาษี และเล่มที่ ถ้ามี ยกเว้น
 - (1) ใบกำกับภาษีที่ออกโดยเครื่องบันทึกการเก็บเงิน ให้กรอกเลขที่ และเลขรหัสเครื่องบันทึกการเก็บเงินที่กรมสรรพากรกำหนด โดยเพิ่มช่องอีกหนึ่งช่องก็ได้
 - (2) การขายสินค้าหรือให้บริการบางกรณี ให้กรอกเล่มที่/เลขที่ใบสำคัญ
 - (3) การส่งออกสินค้า ให้กรอกเลขที่ใบขนสินค้าขาออก ฯลฯ
3. กรณีไม่สามารถกรอกชื่อผู้ซื้อสินค้าหรือผู้รับบริการ
 - (1) การขายสินค้าหรือการให้บริการบางกรณี ให้กรอกรายการตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น เช่น สินค้าขาดจากรายงาน หรือส่งออกสินค้า ฯลฯ
 - (2) การลงรายการโดยใช้หลักฐานรายงานสรุปการขายประจำวัน ให้กรอก “ รายงานสรุปการขายประจำวัน ”
 - (3) การขายน้ำมันเชื้อเพลิงผ่านมิเตอร์หัวจ่าย ให้กรอก “ รายงานแสดงรายละเอียดการขายน้ำมัน ”
 - (4) กรณีอื่น ๆ เช่น ใบกำกับภาษีอย่างย่อให้กรอก “ ขายสินค้าหรือให้บริการ ”
4. ช่อง “ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้ซื้อสินค้า/ผู้รับบริการ ” ให้กรอกโดยระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้ซื้อสินค้าหรือรับบริการซึ่งเป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนตามที่ปรากฏในใบกำกับภาษีตามมาตรา 86/4 แห่งประมวลรัษฎากร ใบเพิ่มหนี้หรือใบลดหนี้ตามมาตรา 86/9 และมาตรา 86/10 แห่งประมวลรัษฎากร ที่ออกให้ผู้ซื้อสินค้าหรือผู้รับบริการนั้น แล้วแต่กรณี
5. ช่อง “ สถานประกอบการ ”
 - (1) ให้กรอกโดยระบุสถานประกอบการของผู้ซื้อสินค้าหรือรับบริการซึ่งเป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนตามที่ปรากฏในใบกำกับภาษีตามมาตรา 86/4 แห่งประมวลรัษฎากร ใบเพิ่มหนี้หรือใบลดหนี้ตามมาตรา 86/9 และมาตรา 86/10 แห่งประมวลรัษฎากร ที่ออกให้ผู้ซื้อสินค้าหรือผู้รับบริการนั้น แล้วแต่กรณี

(2) ช่องสถานประกอบการที่เป็นสำนักงานใหญ่ จะใส่เครื่องหมายหรือเลข 0 จำนวนเท่าใด ในช่องดังกล่าวเพื่อแสดงว่าเป็นช่องของสำนักงานใหญ่ก็ได้ เช่น ใส่เครื่องหมาย “✓” หรือเครื่องหมาย “✗” หรือใส่เลข “0” “00000” ในช่องสำนักงานใหญ่ก็ได้

(3) ช่องสถานประกอบการที่เป็นสาขา จะใส่เลขที่สาขาโดยจะมีเลข 0 จำนวนเท่าใด นำหน้า หรือไม่มีเลข 0 นำหน้าก็ได้ เช่น “1” “01” หรือ “00001”

(4) ช่องรายการข้อความสถานประกอบการจะระบุรายการเฉพาะรายการ สถานประกอบการ โดยไม่แยกเป็นช่องรายการสำนักงานใหญ่และสาขา ก็ได้ โดยรายการที่แสดงว่าเป็นสำนักงานใหญ่จะต้องใช้เลข 0 จำนวนห้าหลักแทน (00000) และรายการของสาขาที่ จะต้องใช้เลขจำนวนห้าหลักตรงตามที่ปรากฏในใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) ซึ่งระบุว่าเป็นสาขาที่ .. แทน เช่น กรณีสาขาที่ 1 ให้ระบุเลขห้าหลักเป็น “00001”

6. ให้ผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มจัดทำรายงานภาษีขายโดยมีข้อความตามแบบรายงานนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2558 เป็นต้นไป

2. รายงานภาษีซื้อ

เป็นแบบรายงานที่กำหนดให้ ผู้ประกอบการจดทะเบียนจัดทำขึ้นมาเพื่อประโยชน์ในการบันทึกจำนวนภาษีซื้อของกิจการ ที่ถูกผู้ประกอบการจดทะเบียนรายอื่นเรียกเก็บหรือพึงถูกเรียกเก็บในแต่ละเดือนภาษี ภาษีซื้อเกิดขึ้นในเดือนใด ก็เป็นภาษีของเดือนนั้น โดยพิจารณาได้จากวันที่ที่ปรากฏในใบกำกับภาษีที่ได้รับจากผู้ประกอบการรายอื่น ภาษีซื้อที่เกิดขึ้นในเดือนใดแต่มิได้นำไปลงรายการในรายงานภาษีซื้อของเดือนนั้น เพราะมีเหตุจำเป็นตามที่อธิบดีกำหนดให้มีสิทธินำไปลงรายงานภาษีซื้อของเดือนหลังจากนั้นได้ แต่ต้องไม่เกิน 6 เดือนนับแต่เดือนถัดจากเดือนที่ได้มีการออกใบกำกับภาษีรายงานภาษีซื้อเป็นแบบรายงานที่ผู้ประกอบการจดทะเบียนต้องจัดทำขึ้นมาใหม่และสามารถลงรายการภาษีซื้อเฉพาะรายการซื้อที่มีหลักฐานใบกำกับภาษี หรือใบเพิ่มหนี้ใบลดหนี้หรือใบเสร็จรับเงินอื่นใดตามที่กำหนดโดยกฎหมาย การลงรายการเพิ่มยอดภาษีซื้อ ได้แก่ ภาษีซื้อที่เกิดขึ้นเนื่องจาก

- (1) การซื้อหรือการนำเข้าสินค้าหรือวัตถุดิบ
- (2) การซื้อหรือเช่าซื้อหรือนำเข้าทรัพย์สิน
- (3) การรับฝากขายสินค้า
- (4) การรับบริการหรือการจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(5) การเพิ่มราคาสินค้าหรือค่าบริการ

(6) ค่าภาษีมูลค่าเพิ่มที่ผู้ประกอบการจดทะเบียนนำส่งตามแบบแสดงรายการ ภ.พ.36 เนื่องจากจ่ายค่าบริการที่ได้ให้บริการในต่างประเทศและได้มีการใช้บริการนั้นในราชอาณาจักร หรือรับโอน สินค้าหรือบริการที่เคยได้สิทธิเสียภาษีมูลค่าเพิ่มในอัตราร้อยละ 0 สำหรับการลงรายการเพื่อลดยอดภาษีซื้อในรายงานภาษีซื้อได้ลดลง ได้แก่ ภาษีซื้ออันเนื่องมาจาก

- การส่งคืนสินค้าหรือยกเลิกสัญญาการให้บริการ
- การลดราคาสินค้าหรือค่าบริการที่ผิดข้อกำหนดที่ตกลงกัน

หมายเหตุ

1. ผู้ประกอบการจะต้องนำเฉพาะใบกำกับภาษีเต็มรูปที่ได้รับมาลงในรายงานภาษีซื้อแม้เป็นใบกำกับภาษีเต็มรูปที่ต้องห้ามหักจากภาษีขาย แต่ผู้ประกอบการจะต้องหมายเหตุในใบกำกับภาษีซื้อที่ต้องห้ามหักจากภาษีขาย หรือลงคนละช่อง หรือคนละเล่มกับใบกำกับภาษีซื้อที่หักจากภาษีขายได้

2. ใบเพิ่มหนี้หรือใบลดหนี้ที่ได้รับมาต้องลงในรายการภาษีซื้อ ใบเพิ่มหนี้ให้บวกในรายงานภาษีขาย ส่วนใบลดหนี้นำไปหักออกจากรายงานภาษีซื้อ

รายงานภาษีซื้อ

เดือนภาษี.....ปี.....

ชื่อผู้ประกอบการ.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

ชื่อสถานประกอบการ..... สำนักงานใหญ่ สาขา

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| ลำดับ ที่ | ใบกำกับภาษี | | ชื่อผู้ขาย สินค้า/ผู้ ให้บริการ | เลขประจำตัวผู้เสีย ภาษีอากรของผู้ขาย สินค้า/ ผู้ให้บริการ | สถานประกอบการ | | มูลค่าสินค้า หรือบริการ | จำนวนเงิน ภาษีมูลค่าเพิ่ม | |
|--------------|-----------------|-------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------|------|----------------------------|------------------------------|--|
| | วัน เดือน ปี | เล่มที่ เลขที่ | | | สำนักงาน ใหญ่ | สาขา | | | |
| | | | | | | | | | |

(ภาพที่ 9 แบบฟอร์มรายงานภาษีซื้อ)

รูปแบบรายงานภาษีซื้อ

1. ช่อง “ลำดับที่” ให้กรอกลำดับที่ของใบกำกับภาษีที่ผู้ประกอบการได้จัดเรียงลำดับขึ้นใหม่
2. ช่อง “วัน เดือน ปี” ให้กรอกวัน เดือน ปี ของใบกำกับภาษี
3. ช่อง “เล่มที่/เลขที่” ให้กรอกเลขที่ของใบกำกับภาษี และเล่มที่ ถ้ามี
4. ใบกำกับภาษี หมายความว่ารวมถึง ใบเพิ่มหนี้ ใบลดหนี้ ใบเสร็จรับเงินที่ส่วนราชการออกให้ในการขายทอดตลาดหรือ ขายโดยวิธีอื่นตามมาตรา 83/5 และใบเสร็จรับเงินของกรมสรรพากร ของกรมศุลกากร หรือกรมสรรพสามิต เฉพาะส่วนที่เป็นภาษีมูลค่าเพิ่ม
5. ช่อง “เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้ขายสินค้า/ผู้ให้บริการ” ให้กรอกโดยระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้ขายสินค้าหรือผู้รับบริการตามที่ปรากฏในใบกำกับภาษีตามมาตรา 86/4 แห่งประมวลรัษฎากร ใบเพิ่มหนี้หรือใบลดหนี้ตาม มาตรา 86/9 และมาตรา 86/10 แห่งประมวลรัษฎากร ที่ออกโดยผู้ขายสินค้าหรือผู้รับบริการ แล้วแต่กรณี
6. ช่อง “สถานประกอบการ”
 - (1) ให้กรอกโดยระบุสถานประกอบการของผู้ขายสินค้าหรือผู้ให้บริการที่เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามที่ปรากฏในใบกำกับภาษีตามมาตรา 86/4 แห่งประมวลรัษฎากร ใบเพิ่มหนี้หรือใบลดหนี้ตามมาตรา 86/9 และมาตรา 86/10 แห่งประมวลรัษฎากร ที่ออกโดยผู้ขายสินค้าหรือผู้ให้บริการนั้น แล้วแต่กรณี
 - (2) ช่องสถานประกอบการที่เป็นสำนักงานใหญ่ จะใส่เครื่องหมายหรือเลข 0 จำนวนเท่าใด ในช่องดังกล่าวเพื่อแสดงว่าเป็นช่องของสำนักงานใหญ่ก็ได้ เช่น ใส่เครื่องหมาย “✓” หรือเครื่องหมาย “✗” หรือใส่เลข “0” “00000” ในช่อง สำนักงานใหญ่ ก็ได้
 - (3) ช่องสถานประกอบการที่เป็นสาขา จะใส่เลขที่สาขาโดยจะมีเลข 0 จำนวนเท่าใด นำหน้า หรือไม่มีเลข 0 นำหน้าก็ได้ เช่น “1” “01” หรือ “00001” ก็ได้
 - (4) ช่องรายการข้อความสถานประกอบการจะระบุรายการเฉพาะรายการ สถานประกอบการ โดยไม่แยกเป็นช่องรายการ สำนักงานใหญ่และสาขา ก็ได้ โดยรายการที่แสดงว่าเป็นสำนักงานใหญ่จะต้องใช้เลข 0 จำนวนห้าหลักแทน (00000) และ รายการของสาขาที่จะต้องใส่เลขจำนวนห้าหลักตรงตามที่ปรากฏในใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) ซึ่งระบุว่าเป็น สาขาที่ .. แทน เช่น กรณีสาขาที่ 1 ให้ระบุเลขห้าหลักเป็น “00001” ดังนี้
7. ให้ผู้ประกอบการจดทะเบียนจัดทำรายงานภาษีซื้อ โดยมีข้อความตามแบบรายงานนี้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2558 เป็นต้นไป

การจัดทำรายงาน

(1) การจัดทำรายงานต้องจัดทำเป็นรายสถานประกอบการ (กรณีผู้ประกอบการจดทะเบียน มีสถานประกอบการหลายแห่ง)

(2) การจัดทำรายงานต้องจัดทำตามแบบที่อธิบดีกรมสรรพากรกำหนด

(3) สำหรับผู้ประกอบการจดทะเบียน ซึ่งประกอบกิจการขายสินค้าหรือให้บริการ โดยแยกประเภทสินค้าหรือบริการแต่ละแผนกต่างหากจากกัน จะจัดทำรายงานภาษีซื้อ รายงานภาษีขาย หรือรายงานสินค้าและวัตถุดิบ ตลอดจนรายงานมูลค่าของฐานภาษี แล้วแต่กรณี โดยแยกจัดทำเป็นแต่ละแผนกต่างหากจากกันก็ได้

การลงรายการในรายงาน

การลงรายการในรายงาน ให้ลงภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ได้มาหรือจำหน่ายออกไปซึ่งสินค้าหรือบริการนั้น ดังนี้

(1) การลงรายการในรายงานภาษีขาย ให้ลงรายการสำหรับการขายสินค้าและการให้บริการทุกกรณี โดยให้ถือมูลค่าของสินค้าหรือบริการตามราคาตลาดในวันที่ความรับผิดชอบในการเสียภาษีเกิดขึ้น

สำหรับกรณีที่ผู้ประกอบการจดทะเบียนได้ออกใบกำกับภาษีอย่างย่อให้ลงรายการเฉพาะมูลค่า ทั้งหมดต่อวันที่ได้รับหรือพึงได้รับซึ่งเกิดจากใบกำกับภาษีอย่างย่อนั้น โดยไม่ต้องระบุรายการสินค้า โดยให้หมายเหตุว่ามูลค่าทั้งหมดดังกล่าวเกิดจากใบกำกับภาษีอย่างย่อลำดับที่เท่าใดบ้าง ทั้งนี้ให้แยกจำนวนภาษีมูลค่าเพิ่มออกมาต่างหากจากมูลค่าของสินค้าหรือบริการด้วย

(2) การลงรายการในรายงานภาษีซื้อ ให้ลงรายการตามใบกำกับภาษีแบบเต็มรูปซึ่งไม่สามารถนำไปหักในการคำนวณภาษีมูลค่าเพิ่มด้วย (เช่น ใบกำกับภาษีที่มีรายการภาษีซื้อที่เกิดจากการจ่ายเพื่อการรับรอง) โดยให้หมายเหตุว่าเป็นรายการที่ไม่สามารถนำไปหักในการคำนวณภาษีมูลค่าเพิ่มได้

(3) วิธีการลงรายการในรายงาน ให้เขียนด้วยหมึก หรือพิมพ์ดีด หรือดีพิมพ์ และจะลงรายการเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้หากผู้ประกอบการจดทะเบียนประสงค์จะลงรายการเป็นรหัสด้วยเครื่องจักรทำบัญชีต้องส่งมอบคำแปลรหัสที่เป็นภาษาไทยต่ออธิบดีกรมสรรพากรหรือหากจะลงบัญชีเป็นรหัสซึ่งบันทึกด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์จะต้องส่งมอบ โปรแกรมสั่งงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ต่ออธิบดีกรมสรรพากร และให้มีหน้าที่รับผิดชอบจัดการแปลงข้อมูลจากเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นรายการของรายงานที่ต้องจัดทำ

ภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือ ภ.พ. 30

ภ.พ. 30 คือ แบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามประมวลรัษฎากร

ผู้มีหน้าที่ยื่นแบบ ภ.พ.30

แบบ ภ.พ.30 นี้ เป็นแบบแสดงรายการสำหรับผู้ประกอบการซึ่ง จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว และเป็นผู้ประกอบการที่ต้องเสียภาษีโดยคำนวณ จากภาษีขายหักด้วยภาษีซื้อ ในแต่ละเดือนภาษี ทั้งนี้ ไม่ว่าผู้ประกอบการนั้นจะ ประกอบการในรูปของบุคคลธรรมดา คณะบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ กองมรดก บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล องค์กรของรัฐบาล หรือนิติบุคคล ในรูปแบบใด ก็ตาม ใช้ยื่นแสดงรายการเป็นรายเดือนภาษี ผู้ประกอบการที่มีสถานประกอบการหลายแห่ง และมีความประสงค์จะขอขึ้นแบบ ภ.พ.30 และชำระภาษีมูลค่าเพิ่มรวมกัน ก็ทำได้โดยต้องขออนุมัติต่อกรมสรรพากรก่อน และเมื่อได้รับอนุมัติจากกรมสรรพากรแล้ว จึงจะขึ้นแบบและชำระภาษีรวมกันได้ ในกรณีนี้ให้ผู้ประกอบการยื่นแบบ ภ.พ.30 เพียงฉบับเดียวพร้อม กับใบแนบกรมสรรพากรกำหนด

กำหนดเวลา สถานที่ยื่นแบบและชำระภาษี

ให้ผู้ประกอบการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มยื่นแบบ ภ.พ.30 พร้อมกับ ชำระภาษี (ถ้ามี) เป็นรายเดือนภาษีทุกเดือน ไม่ว่าจะได้ขายสินค้าหรือให้บริการ ในเดือนภาษีนั้นหรือไม่ก็ตาม ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ณ สถานที่ดังต่อไปนี้

1. ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ

1.1 สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในท้องที่ที่สถานประกอบการตั้งอยู่

1.2 สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่กรุงเทพมหานคร 1 - 5 สำหรับผู้ประกอบการที่ขาย

สินค้าหรือให้บริการที่ต้องเสียทั้งภาษีสรรพสามิตและภาษีมูลค่าเพิ่ม

2. นอกเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ

2.1 สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในท้องที่ที่สถานประกอบการตั้งอยู่

2.2 สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สาขา หรือสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ท้องที่ที่โรงงานอุตสาหกรรมหรือสถานบริการตั้งอยู่ สำหรับผู้ประกอบการที่ขายสินค้า หรือให้บริการที่ต้องเสียทั้งภาษีสรรพสามิตและภาษีมูลค่าเพิ่ม

บทที่ 4

ผลการดำเนินงาน

จากการที่ได้ดำเนินโครงการของธุรกิจประเภทอุตสาหกรรม ได้มีการดำเนินการผลิตสินค้าบันทึกและเก็บข้อมูลทางบัญชีเกี่ยวกับรายการค้า ซึ่งมีผลการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. เอกสารการจดทะเบียนบริษัท
2. ใบทะเบียนการค้า
3. เอกสารการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
4. ใบ ภ.พ.20
5. โครงสร้างบริษัท
6. แผนที่ตั้ง
7. โลโก้บริษัท
8. แคตตาล็อกสินค้า
9. สมุดรายวันทั่วไป
10. บัญชีแยกประเภททั่วไป
11. งบทดลอง
12. รายการปรับปรุง
13. กระดาษทำการ
14. งบการเงิน
15. การปิดบัญชี
16. งบทดลองหลังปิดบัญชี
17. สต็อกสินค้า
18. สต็อกวัตถุดิบ
19. สต็อกวัสดุโรงงาน
20. ใบเบิกวัตถุดิบ
21. ใบเบิกวัสดุโรงงาน
22. รายงานภาษีซื้อ ภาษีขาย
23. รายงานสินค้าและวัตถุดิบ
24. ใบ ภ.พ.30

แบบ บอจ. 1



คำขอที่..... 005

รับวันที่ 17 มิถุนายน 2562

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท

.....จังหวัดสมุทรปราการ.....

คำขอจดทะเบียนบริษัทจำกัด

บริษัท พินอีม จำกัด

ทะเบียนเลขที่ บค.....1234598760123..... ทะเบียนเลขที่.....1234598760123.....

(1) ข้าพเจ้าขอจดทะเบียนบริษัทจำกัด ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ดังต่อไปนี้

- หนังสือบริคณห์สนธิ
- แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิก่อนการจัดตั้งบริษัท ข้อ.....
- จัดตั้งบริษัทจำกัด
- แปรสภาพห้างหุ้นส่วนเป็นบริษัทจำกัด (ห้างหุ้นส่วน..... ทะเบียนเลขที่.....)
- มติพิเศษให้ (เพิ่มทุน / ลดทุน / ควบบริษัท)
- เพิ่มทุน / ลดทุน
- แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ 1. (ชื่อบริษัท)
- แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ 2. (สำนักงานของบริษัท)
- แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ 3. (วัตถุประสงค์ของบริษัท)
- แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ 5. (ทุน / หุ้น / มูลค่าหุ้น)
- แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ข้อ.....
- การควบบริษัทจำกัด (บริษัท..... จำกัด ทะเบียนเลขที่.....
ได้ควบเข้ากันกับบริษัท..... จำกัด ทะเบียนเลขที่.....)
- กรรมการ (เข้า..... คน) (ออก..... คน)
- แก้ไขเพิ่มเติมจำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัท
- แก้ไขเพิ่มเติมที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ และ / หรือ สำนักงานสาขา
- แก้ไขเพิ่มเติมตราของบริษัท
- รายการอย่างอื่นซึ่งเห็นสมควรจะให้ประชาชนทราบ

(2) เมื่อนายทะเบียนรับจดทะเบียน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์แล้ว ข้าพเจ้ามีความประสงค์ดังนี้

- ขอส่งสำเนาข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 (กรณีมีลูกจ้างตั้งแต่ 10 คน ขึ้นไป)
- ขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าตามพระราชบัญญัติเครื่องหมายการค้า พ.ศ. 2534
- ขอมิบัตรประจำตัวผู้ส่งออก - นำเข้าสินค้าตามประกาศกรมการค้าต่างประเทศ เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการขอรับหนังสือสำคัญ การส่งออก - นำเข้า สินค้าโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2554

(3) ข้าพเจ้าการกรมการซึ่งได้ลงลายมือชื่อไว้นี้ ขอรับรองว่าผู้เริ่มก่อการ กรรมการ และผู้ถือหุ้นทุกคนยินยอมให้นายทะเบียนตรวจสอบความถูกต้อง และเปิดเผยข้อมูลตามที่ได้รับไว้ในการจดทะเบียนนี้ เพื่อใช้ประโยชน์ของทางราชการ

ลงลายมือชื่อผู้เริ่มก่อการผู้จดทะเบียน / กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัท



(ประทับตราบริษัท)

ขอรับรองว่าผู้จดทะเบียน ได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าข้าพเจ้าจริง
เมื่อวันที่.....17 มิถุนายน 2562..........
นางสาวเทียนคำ สระดี
(.....นางสาวเทียนคำ สระดี.....)

นายทะเบียน /หัวหน้านายทะเบียน.....

..... กศส.ไฉ่ แซ่เพชร
(.....นางสาวอุบลสตรี แซ่เพชร.....)..... อภิญา มะเลิศ
(.....นางสาวอภิญา มะเลิศ.....)บันทึกนายทะเบียน
รับจดทะเบียน ณ วันที่.....17 มิถุนายน 2562.....(ลงลายมือชื่อ)..... กศส.ไฉ่ แซ่เพชร นายทะเบียน
(.....นางสาวภาสละอง คำปอง.....)

ประทับตราตำแหน่ง

- คำเตือน 1. ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จแก่เจ้าพนักงานมีความผิด ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 137, 267 และ 268
2. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียน ไม่ถูกต้องหรือเป็นเท็จ
3. การไม่ยื่นคำขอจดทะเบียนภายในเวลาที่กฎหมายกำหนดจะมีความผิด ตามพระราชบัญญัติกำหนดความผิดเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน
ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด สมาคม และมูลนิธิ พ.ศ.2499

ที่ 005 / 62



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท
.....จังหวัดสมุทรปราการ.....

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2562...
ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่.....1234598760123.....ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล
ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท "บริษัท.....พินูเอี่ยม.....จำกัด"
2. กรรมการของบริษัท มี.....3.....คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 - (1) นางสาวกุลสตรี...แม่เพชร.....ภาษาอังกฤษ (Mr./Mrs./Ms.)..Kulstee.Raepach.....
 - (2) นางสาวอภิญา มะเลิศ.....ภาษาอังกฤษ (Mr./Mrs./Ms.)..Apinya.Maleeth.....
 - (3) นางสาวศกานาศ ทองโสม.....ภาษาอังกฤษ (Mr./Mrs./Ms.)..Pakamas.Thongsome.....
 - (4)ภาษาอังกฤษ (Mr./Mrs./Ms.).....
 - (5)ภาษาอังกฤษ (Mr./Mrs./Ms.).....
 - (6)ภาษาอังกฤษ (Mr./Mrs./Ms.).....
 - (7)ภาษาอังกฤษ (Mr./Mrs./Ms.).....
 - (8)ภาษาอังกฤษ (Mr./Mrs./Ms.).....
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัท ได้ คือ
.....นางสาวกุลสตรี...แม่เพชร. ประธานกรรมการ. ลงนามมีชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท.....
.....
.....
4. ทุนจดทะเบียน กำหนดไว้เป็นจำนวนเงิน.....หมื่น.....บาท
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่.....3/2-4 ถนน ถึงแก้ว. (บางนา-ตราด. กม.12) ...ตำบลราชวาทะ...อำเภอบางพลี.....
.....จังหวัดสมุทรปราการ.....10540.....
.....ระบุนายภาษาอังกฤษ...3/2-4.kingkaew.Ro., (Bangna-Trad Rd., Km.12). Rachathawa,Bang.Phil, Samutprakan.....
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี.....23.....ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน.....4.....แผ่น
โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารและประทับตราสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 17 มิถุนายน 2562.....

อภิญา มะเลิศ
.....
(นางสาวอภิญา มะเลิศ.....)
นายทะเบียน

แบบ บอจ. 2

หนังสือบริคณห์สนธิ



บริษัท.....พีทูเอ็ม.....จำกัด

ทะเบียนเลขที่ บค.....1234598760123.....

หนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่.....17 มิถุนายน 2562.....มีรายการดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ชื่อบริษัท "บริษัท.....พีทูเอ็ม.....จำกัด"

เขียนเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้.....P2M Co.,Ltd.....

ข้อ 2 สำนักงานของบริษัทจะตั้งอยู่ ณ จังหวัด สมุทรปราการ.....

ข้อ 3 วัตถุประสงค์ทั้งหลายของบริษัท มี.....23.....ข้อ ดังปรากฏใน แบบ ว. ที่แนบ

ข้อ 4 ผู้ถือหุ้นของบริษัทนี้ต่างรับผิดชอบจำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินที่ตนยังใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

"....."
(ถ้าจะให้กรรมการรับผิดชอบไม่จำกัดก็ได้ โดยให้แสดงความรับผิดชอบไว้ด้วย ถ้าไม่มีให้ระบุ ".....")

ข้อ 5 ทุนของบริษัท กำหนดไว้เป็นจำนวน.....หกสิบล้าน.....บาท (.....6,000,000.....)

แบ่งออกเป็น.....หนึ่งหมื่น.....หุ้น (.....10,000.....) มูลค่าหุ้นละ.....หกสิบบาท (.....600.....)

ข้อ 6 ชื่อ ที่อยู่ อาชีพ ปลายมือชื่อ และจำนวนหุ้นที่ผู้เริ่มก่อนการแต่ละคนได้เข้าซื้อชื่อไว้รวม.....3.....คน มีดังนี้

ข้าพเจ้าผู้เริ่มก่อนการทุกคนซึ่งได้ลงลายมือชื่อไว้นี้ ยินยอมให้นายทะเบียนตรวจสอบความถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลตามที่ได้ระบุไว้ในรายการจดทะเบียนนี้ เพื่อใช้ประโยชน์ของทางราชการ

(1)นางสาวกุลสตรี แร่เพชร.....อายุ.....20.....ปี หมายเลขโทรศัพท์.....062 546 0685.....

 ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 1-7298-00251-80-6 ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ).....เลขที่.....

ที่อยู่ 3/5 หมู่ 3 ถนนกิ่งแก้ว ตำบลราชาเทวะ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

อาชีพ.....นักศึกษา.....ได้เข้าซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว.....5,000.....หุ้น (ลงลายมือชื่อ).....กุลสตรี.....แท้ไพฑูริ

(2)นางสาวกัญญา มะลิศ.....อายุ.....19.....ปี หมายเลขโทรศัพท์.....062-417-4964.....

 ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 1-4099-03000-94-9 ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ).....เลขที่.....

ที่อยู่ 111/191 ซ.ลาซาล 32 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

อาชีพ.....นักศึกษา.....ได้เข้าซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว.....2,500.....หุ้น (ลงลายมือชื่อ).....อัญญา 1 มะลิศ

(3)นางสาวพจนาศ ทองโสม.....อายุ.....21.....ปี หมายเลขโทรศัพท์.....092-113-4367.....

 ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 1-8699-00485-09-3 ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ).....เลขที่.....

ที่อยู่ 399/4 ม.5 ด.นาโพธิ์ อ.สวี จ.ชุมพร 86130

อาชีพ.....นักศึกษา.....ได้เข้าซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว.....2,500.....หุ้น (ลงลายมือชื่อ).....พจนาศ ทองโสม

(4).....อายุ.....ปี หมายเลขโทรศัพท์.....

 ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ - - - - - ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ).....เลขที่.....

ที่อยู่.....

อาชีพ.....ได้เข้าซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว.....หุ้น (ลงลายมือชื่อ).....

ผู้เริ่มก่อนการทุกคนตกลงให้หนังสือบริคณห์สนธิฉบับนี้สิ้นสุด หากไม่ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทภายใน 10 ปี นับแต่วันนี้ จดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิ

(ลงลายมือชื่อ).....กุลสตรี.....แท้ไพฑูริ.....ผู้เริ่มก่อนการ / กรรมการผู้จดทะเบียน
(.....นางสาวกุลสตรี แร่เพชร.....)

หน้า.....1.....ของจำนวน.....2.....หน้า (ลงลายมือชื่อ).....กุลสตรี.....อัญญา.....นายทะเบียน

เอกสารประกอบคำขอที่.....005 / 2562..... (นางสาวกาสะลอง กำปอง.....)

คำรับรอง
การจดทะเบียนบริษัทจำกัด



บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด
ทะเบียนเลขที่ 1234598760123
ประกอบคำขอเลขที่ 005 เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2562

(1) ขอรับรองว่า การจดทะเบียนตามคำขอนี้ ได้ดำเนินการตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ว่าด้วยหุ้นส่วนบริษัท และตามระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง โดยถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งรายการและข้อความที่ระบุในคำขอและเอกสารประกอบคำขอ ตลอดจนเอกสารหลักฐานใดๆ ที่ยื่นพร้อมคำขอนี้ ถูกต้องตามความเป็นจริงครบทุกประการ

(2) ขอรับรองว่าการจดทะเบียนตามคำขอนี้ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบ ดังนี้

- ได้จัดให้มีการประชุม ตั้งบริษัท / ~~จัดตั้งบริษัท~~ / ~~จัดตั้งบริษัท~~ ครั้งที่ 1
เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2562 ณ บ้านเลขที่ 3/2-4 ถนน กิ่งแก้ว (บางนา-ตราด กม.12) ตำบลราชานาทะ
อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540 มีกรรมการ / ผู้ถือหุ้น เข้าประชุมจำนวน 3 คน
นับจำนวนหุ้นได้ 10,000 หุ้น โดย นางสาวกุลสตรี แร่เพชร เป็นประธานที่ประชุม
- ได้มีการบอกกล่าวนัดประชุม ตั้งบริษัท / สามัญ / วิสามัญผู้ถือหุ้น / คณะกรรมการ ครั้งที่
เมื่อวันที่ โดยลงพิมพ์โฆษณาในหนังสือพิมพ์ และส่งทางไปรษณีย์ตอบรับ / ส่งมอบให้แก่ผู้
ถือหุ้นแล้ว
- ได้มีการประชุมผู้ถือหุ้นส่วนทุกคนให้ความยินยอมและดำเนินการแปรสภาพห้างหุ้นส่วนเป็นบริษัท
เมื่อวันที่ ณ บ้านเลขที่
- ได้มีการรับมอบกิจการ ทรัพย์สิน บัญชี เอกสาร และหลักฐานต่างๆ จากห้างหุ้นส่วน
เมื่อวันที่
- ได้มีคำพิพากษา / คำสั่ง ของศาล ตามคดี
หมายเลข เมื่อวันที่
- ได้ลงพิมพ์โฆษณา เรื่อง การแปรสภาพห้าง / การควบบริษัท / การลดทุนบริษัท
ในหนังสือพิมพ์ ฉบับลงวันที่
- ได้มีหนังสือบอกกล่าวไปยังเจ้าหน้าที่ ให้ทราบ เรื่อง การแปรสภาพห้าง / การควบบริษัท / การลดทุนบริษัท
ลงวันที่
- ได้มีหนังสือออกจากตำแหน่งกรรมการของ ลงวันที่
โดยมีผลตั้งแต่วันที่ บริษัท ได้รับเมื่อวันที่
- อื่น ๆ

(3) ขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานตาม (2) ได้เก็บรักษาไว้ ณ สำนักงานแห่งใหญ่ของบริษัทนี้ และพร้อมที่จะให้ตรวจสอบและส่งมอบ
ต่อนายทะเบียน ได้ทันที

(4) ขอขอรับกรณำข้อมูล e-mail และหมายเลขโทรศัพท์ของบริษัทตามที่แจ้งไว้ในรายการจดทะเบียนจัดตั้ง (แบบ บอจ.3) มาใช้ในการ
ขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ในนามนิติบุคคล เพื่อใช้สำหรับการแจ้งข้อมูลกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าและหน่วยงานต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้อง เช่น การนำส่งงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (DBD e-Filing) และการใช้บริการงานการอนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Permit) เป็นต้น

ลงลายมือชื่อกรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัท

..... กุลสตรี 6651พ.๕๕
(..... นางสาวกุลสตรี แร่เพชร)

..... อภิญาญา มະเล็ค
(..... นางสาวอภิญาญา มະเล็ค)



(ประทับตราบริษัท)

แบบ บอจ. 2



หนังสือบริคณห์สนธิ

บริษัท.....พีทูเอ็ม.....จำกัด
ทะเบียนเลขที่ บค.....1234598760123

หนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่.....17 มิถุนายน 2562.....มีรายการดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ชื่อบริษัท "บริษัท.....พีทูเอ็ม.....จำกัด"

เขียนเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้.....P2M Co.,Ltd.....

ข้อ 2 สำนักงานของบริษัทจะตั้งอยู่ ณ จังหวัด.....สมุทรปราการ.....

ข้อ 3 วัตถุประสงค์ทั้งหลายของบริษัท มี.....23.....ข้อ ดังปรากฏใน แบบ ว. ที่แนบ

ข้อ 4 ผู้ถือหุ้นของบริษัทนี้ต่างรับผิดชอบจำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินที่ตนยังใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

(ถ้าจะให้กรรมการรับผิดชอบจำกัดก็ได้ โดยให้แสดงความรับผิดชอบนั้นไว้ด้วย ถ้าไม่มีให้ระบุ ".....")

ข้อ 5 ทุนของบริษัท กำหนดไว้เป็นจำนวน.....หกสิบล้าน.....บาท (.....6,000,000.....)

แบ่งออกเป็น.....หนึ่งหมื่น.....หุ้น (.....10,000.....) มูลค่าหุ้นละ.....หกสิบบาท (.....600.....)

ข้อ 6 ชื่อ ที่อยู่ อาชีพ ปลายมือชื่อ และจำนวนหุ้นที่ผู้เริ่มก่อการแต่ละคนได้เข้าชื่อซื้อไว้รวม.....3.....คน มีดังนี้

ข้าพเจ้าผู้เริ่มก่อการทุกคนซึ่งได้ลงลายมือชื่อไว้นี้ ยินยอมให้นายทะเบียนตรวจสอบความถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลตามที่ได้ระบุไว้ในรายการจดทะเบียนนี้ เพื่อใช้ประโยชน์ของทางราชการ

(1) นางสาวกุลสตรี แร่เพชร.....อายุ.....20.....ปี หมายเลขโทรศัพท์.....062 546 0685.....

ถิ่นบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

ถิ่นบัตรอื่น ๆ (ระบุ).....เลขที่.....

ที่อยู่.....3/5 หมู่ 3 ถนนกิ่งแก้ว ตำบลราชาเทวะ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

อาชีพ.....นักศึกษา.....ได้เข้าชื่อซื้อหุ้นไว้แล้ว.....5,000.....หุ้น (ลงลายมือชื่อ).....กุลสตรี แร่เพชร

(2) นางสาวกัญญา มะเลิศ.....อายุ.....19.....ปี หมายเลขโทรศัพท์.....062-417-4964.....

ถิ่นบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

ถิ่นบัตรอื่น ๆ (ระบุ).....เลขที่.....

ที่อยู่.....111/191 ซ.ลาซาล 32 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

อาชีพ.....นักศึกษา.....ได้เข้าชื่อซื้อหุ้นไว้แล้ว.....2,500.....หุ้น (ลงลายมือชื่อ).....กัญญา มะเลิศ

(3) นางสาวศกานาส ทองโสม.....อายุ.....21.....ปี หมายเลขโทรศัพท์.....092-113-4367.....

ถิ่นบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

ถิ่นบัตรอื่น ๆ (ระบุ).....เลขที่.....

ที่อยู่.....399/4 ม.5 ต.นาโพธิ์ อ.สวี จ.ชุมพร 86130

อาชีพ.....นักศึกษา.....ได้เข้าชื่อซื้อหุ้นไว้แล้ว.....2,500.....หุ้น (ลงลายมือชื่อ).....ศกานาส ทองโสม

(4).....อายุ.....ปี หมายเลขโทรศัพท์.....

ถิ่นบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

ถิ่นบัตรอื่น ๆ (ระบุ).....เลขที่.....

ที่อยู่.....

อาชีพ.....ได้เข้าชื่อซื้อหุ้นไว้แล้ว.....หุ้น (ลงลายมือชื่อ).....

ผู้เริ่มก่อการทุกคนตกลงให้หนังสือบริคณห์สนธิฉบับนี้สิ้นสุด หากไม่ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทภายใน 10 ปี นับแต่วันที่

จดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิ

(ลงลายมือชื่อ).....กุลสตรี แร่เพชร.....ผู้เริ่มก่อการ / กรรมการผู้จดทะเบียน

(.....นางสาวกุลสตรี แร่เพชร.....)

หน้า.....1.....ของจำนวน.....2.....หน้า (ลงลายมือชื่อ).....กุลสตรี แร่เพชร.....นายทะเบียน

เอกสารประกอบคำขอที่.....005 / 2562..... (.....นางสาวกาสละทอง คำปอง.....)

แบบ บอจ. 2



คำรับรองลายมือชื่อของพยาน

ข้าพเจ้า...นางสาวฉวีริศา สังข์แก้ว.....อายุ 20 ปี หมายเลขโทรศัพท์... 061-398-6380

ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 1-6591-00001-92-1

ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ).....เลขที่.....

อยู่บ้านเลขที่ 4/5/15.....หมู่ที่ -.....ถนน.....สุขุมวิท.....ตำบล/แขวง.....บางจาก
อำเภอ/เขต.....พระโขนง.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....

ข้าพเจ้า...นางสาวรัชฎ์กษณ์ บณโร.....อายุ 20 ปี หมายเลขโทรศัพท์... 087-926-0735

ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 1-9098-02617-51-2

ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ).....เลขที่.....

อยู่บ้านเลขที่ 10/120.....หมู่ที่ 3.....ถนน.....-.....ตำบล/แขวง.....บางเมือง
อำเภอ/เขต.....เมือง.....จังหวัด.....สมุทรปราการ.....

ขอรับรองว่าผู้เริ่มก่อการตั้งบริษัทนี้ทุกคนได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าข้าพเจ้า และข้าพเจ้ายินยอมให้นายทะเบียนตรวจสอบ
ความถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลตามที่ได้ระบุไว้ในรายการจดทะเบียนนี้ เพื่อใช้ประโยชน์ของทางราชการ

(ลงลายมือชื่อ).....*ฉวีริศา*.....พยาน
(.....นางสาวฉวีริศา สังข์แก้ว.....)

(ลงลายมือชื่อ).....*รัชฎ์กษณ์*.....พยาน
(.....นางสาวรัชฎ์กษณ์ บณโร.....)



(ลงลายมือชื่อ).....*ภาสกร*.....ผู้เริ่มก่อการ / กรรมการผู้จดทะเบียน
(.....นางสาวภาสกรี แร่เพชร.....)

หน้า.....2.....ของจำนวน.....2.....หน้า.....บริษัท.....*พีทีเอ็ม*.....จำกัด
ประกอบคำขอที่.....005/2562.....(ลงลายมือชื่อ).....*ภาสกร*.....คำฟ้อง.....นายทะเบียน
(.....นางสาวภาสกรี แร่เพชร.....)

แบบ ว.1



รายละเอียดวัตถุประสงค์

ของ

ห้างหุ้นส่วน/บริษัท พิบลิ้ม จำกัด

ทะเบียนเลขที่.....1234598760123.....

วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....23.....ข้อ ดังนี้

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้อุ้ และจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงิน หรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลับหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบพาณิชยกรรม

- (7) ประกอบกิจการค้าสัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์ชำแหละ เนื้อสัตว์แช่แข็ง และเนื้อสัตว์บรรจุกระป๋อง
- (8) ประกอบกิจการค้า ข้าว ข้าวโพด มันสำปะหลัง มันสำปะหลังอัดเม็ด กาแฟ เม็ดมะม่วงหิมพานต์ ถั่ว งา ละหุ่ง ปาล์มน้ำมัน ปอ ฟ้าย นุ่น พืชไร่ ผลิตภัณฑ์จากสินค้าดังกล่าว ครั่ง หนังกุ้ง ไข่สัตว์ ไม้ แร่ ยาง ยางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้นหรือได้มาจากส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นยางพารา ของป่า สมุนไพร และพืชผลทางเกษตรอื่นทุกชนิด
- (9) ประกอบกิจการค้า ผัก ผลไม้ หน่อไม้ พริกไทย พืชสวน บุหรี่ ยาเส้น เครื่องดื่ม น้ำดื่ม น้ำแร่ น้ำผลไม้ สุรา เบียร์ อาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป อาหารทะเลบรรจุกระป๋อง เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร น้ำซอส น้ำตาล น้ำมันพืช อาหารสัตว์ และเครื่องบริโภคอื่น

(ลงลายมือชื่อ)..... กิ่งฟ้า..... ๖๖๖.๖๖.๖๖.....หุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้จดทะเบียน
ผู้เริ่มก่อการผู้จดทะเบียน

(.....นางสาวกุลสตรี.....แร่เพชร.....)

หน้า.....1.....ของจำนวน.....4.....หน้า

(ลงลายมือชื่อ)..... กาสะดอง อึ้งโง.....นายทะเบียน

เอกสารประกอบคำขอที่..... 005 / 2562.....

(.....นางสาวกาสะดอง คำปอง.....)

กรณีวัตถุประสงค์สำหรับประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

แบบ ว.1



รายละเอียดวัตถุประสงค์

ของ

ห้างหุ้นส่วน/บริษัท ที่เริ่มต้น จำกัด

ทะเบียนเลขที่.....1234598760123.....

วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....23.....ข้อ ดังนี้

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้อยู่ และจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำน่า แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงิน หรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลับหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบพาณิชยกรรม

- (7) ประกอบกิจการค้าสัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์ชำแหละ เนื้อสัตว์แช่แข็ง และเนื้อสัตว์บรรจุกระป๋อง
- (8) ประกอบกิจการค้า ข้าว ข้าวโพด มันสำปะหลัง มันสำปะหลังอัดเม็ด กาแฟ เม็ดมะม่วงหิมพานต์ ถั่ว งา ละหุ่ง ปาล์มน้ำมัน ปอ ฟ้าย นุ่น พืชไร่ ผลิตภัณฑ์จากสินค้าดังกล่าว ครั่ง หนังกุ้ง ไข่สัตว์ ไม้ แร่ ยาง ยางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้นหรือได้มาจากส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นยางพารา ของป่า สมุนไพร และพืชผลทางเกษตรอื่นทุกชนิด
- (9) ประกอบกิจการค้า ผัก ผลไม้ หน่อไม้ พริกไทย พืชสวน บุหรี่ ยาเส้น เครื่องดื่ม น้ำดื่ม น้ำแร่ น้ำผลไม้ สุรา เบียร์ อาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป อาหารทะเลบรรจุกระป๋อง เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร น้ำซอส น้ำตาล น้ำมันพืช อาหารสัตว์ และเครื่องบริโภคอื่น

(ลงลายมือชื่อ).....นางสาวกมลสตรี.....๖๖.๖.๒๕.๖๖.....หุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้จดทะเบียน
ผู้เริ่มก่อการผู้จดทะเบียน

(.....นางสาวกมลสตรี แร่เพชร.....)

หน้า.....1.....ของจำนวน.....4.....หน้า

(ลงลายมือชื่อ).....นางสาวกมลสตรี.....นายทะเบียน

เอกสารประกอบคำขอที่.....005 / 2562.....

(.....นางสาวกมลสตรี คำปอง.....)

กรณีวัตถุประสงค์สำหรับประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

แบบ ว.1



รายละเอียดวัตถุประสงค์

ของ

ห้างหุ้นส่วน/บริษัท พื้นหลัง.....จำกัด.....

ทะเบียนเลขที่.....1234598760123.....

วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....23.....ข้อ ดังนี้

(10) ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้ายทอจากใยสังเคราะห์ ด้าย ด้ายยางยืด เส้นใยไนลอน ใยสังเคราะห์ เส้นด้ายยัด เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย ถุงเท้า ถุงน่อง เครื่องหนัง รองเท้า กระเป๋า เครื่องอุปโภคอื่น สิ่งทอ อุปกรณ์การเล่นกีฬา

(11) ประกอบกิจการค้า เครื่องเคหภัณฑ์ เครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องแก้ว เครื่องครัว ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ เครื่องฟอกอากาศ พัดลม เครื่องดูดอากาศ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาไรด์ไฟฟ้า เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เตาอบไมโครเวฟ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งอะไหล่ และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว

(12) ประกอบกิจการค้า วัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคาร เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องเคลือบ เครื่องสุขภัณฑ์ อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว

(13) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องทุ่นแรง ยานพาหนะ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องบำบัดน้ำเสีย และเครื่องกำจัดขยะ

(14) ประกอบกิจการค้า น้ำมันเชื้อเพลิง ถ่านหิน ผลิตภัณฑ์อย่างอื่นที่ก่อให้เกิดพลังงานและสถานี บริการน้ำมันเชื้อเพลิง

(15) ประกอบกิจการค้า ยา ยารักษาโรค เภสัชภัณฑ์เคมีภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ ทางวิทยาศาสตร์ ปุ๋ย ยาปราบศัตรูพืช ยาบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด

(16) ประกอบกิจการค้าเครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้เสริมความงาม

(17) ประกอบกิจการค้า กระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์หนังสือ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์การถ่ายภาพและภาพยนตร์ เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ผู้เก็บเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือสื่อสาร คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าว

(ลงลายมือชื่อ)..... กุลสรวง ๒๖๖ ไร่.....หุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้จดทะเบียน
ผู้เริ่มก่อการผู้จดทะเบียน
(.....นางสาวกุลสตรี.....แม่เพชร.....)

หน้า.....2.....ของจำนวน.....4.....หน้า

(ลงลายมือชื่อ)..... กาศะดอง ๑๓๑๑.....นายทะเบียน

เอกสารประกอบคำขอที่..... 005 / 2562.....

(.....นางสาวกาศะดอง คำปอง.....)

กรณีวัตถุประสงค์สำหรับประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

แบบ ว.1



รายละเอียดวัตถุที่ประสงค์

ของ

ห้างหุ้นส่วน/บริษัท พีทีเอ็ม จำกัด

ทะเบียนเลขที่..... 1234598760123

วัตถุที่ประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....23.....ข้อ ดังนี้

- (18) ประกอบกิจการค้า ทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุทำเทียมสิ่งดังกล่าว
- (19) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกันทั้งที่อยู่ในสภาพ วัตถุดิบหรือสำเร็จรูป
- (20) ประกอบกิจการค้า ยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์
- (21) ส่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ใน วัตถุที่ประสงค์
- (22) ทำการประมูลเพื่อขายสินค้าตามวัตถุที่ประสงค์ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(ลงลายมือชื่อ)..... กุลสรี ไร่..... ไร่เพชร..... หุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้จดทะเบียน
ผู้เริ่มก่อการผู้จดทะเบียน
(..... นางสาวกุลสตรี ไร่เพชร.....)

หน้า.....3.....ของจำนวน.....4.....หน้า

(ลงลายมือชื่อ)..... กาสย ลีอง..... อังทอง..... นายทะเบียน

เอกสารประกอบคำขอที่..... 005 /2562.....

(..... นางสาวกาสย ลีอง..... อังทอง.....)

กรณีวัตถุประสงค์สำหรับประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

แบบ ว.



รายละเอียดวัตถุที่ประสงค์

ของ

ห้างหุ้นส่วน/บริษัท.....ที่.....จำกัด.....

ทะเบียนเลขที่.....1234598760123.....

วัตถุที่ประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....23.....ข้อ ดังนี้

(23) .ประกอบกิจการโรงงานผลิตกระเบื้อง.....จำนวนเครื่องหนึ่งทีมน.....และจำนวนนาย.....

.....

.....

(ลงลายมือชื่อ).....ก.ส.ส.ร......แก้วเพชร.....หุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้จดทะเบียน
(.....นางสาวกมลสตรี แร่เพชร.....) ผู้เริ่มก่อการผู้จดทะเบียน

หน้า4.....ของจำนวน.....4.....หน้า (ลงลายมือชื่อ).....ก.ส.ส.ร......ดำใจ.....นายทะเบียน
เอกสารประกอบคำขอที่.....005./2562..... (.....นางสาวกาสะลอง คำปอง.....)

กรณีวัตถุที่ประสงค์ในการประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

แบบ ว.2



รายละเอียดวัตถุประสงค์

ของ

ห้างหุ้นส่วน/บริษัท พิกเอ็ม จำกัด

ทะเบียนเลขที่..... 1234598760123

วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....21.....ข้อ ดังนี้

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้อุ้ และจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงิน หรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลักหลังค้ำเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้โดยอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเออร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจบริการ

- (7) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท
- (8) ประกอบกิจการโรงแรม ภัตตาคาร บาร์ ไนท์คลับ
- (9) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายใน ประเทศและระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากร และการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด

(ลงลายมือชื่อ)..... กุลสรณี ๒๖.๒.๖๕๖๕หุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้จดทะเบียน
ผู้เริ่มก่อการผู้จดทะเบียน

(..... นางสาวกุลสตรี แร่เพชร)

หน้า.....1.....ของจำนวน.....3.....หน้า

(ลงลายมือชื่อ)..... กุลสรณี ๒๖.๒.๖๕๖๕นายทะเบียน

เอกสารประกอบคำขอที่..... 005 / 2562

(..... นางสาวกาสะลอง คำปอง)

กรณีวัตถุประสงค์สำหรับประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

แบบ ว.2



รายละเอียดวัตถุประสงค์

ของ

ห้างหุ้นส่วน/บริษัท ที่..... จังหวัด.....

ทะเบียนเลขที่.....1234598760123.....

วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....21.....ข้อ ดังนี้

(10) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ

(11) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา

(12) ประกอบธุรกิจบริการรับค้าประกันหนี้สิน ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการค้าประกันบุคคลซึ่งเดินทางเข้ามา ในประเทศหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมาย ว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น

(13) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย

(14) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สิน ให้บุคคลอื่น

(15) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รักษากันคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ รับทำการ ฟឹกสอนและอบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย

(16) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ โรงภาพยนตร์ และโรงมหรสพอื่น สถานพักตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ โบว์ลิ่ง

(17) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ อัคคีภัย พ่นน้ำยากันสนิมสำหรับ ยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท

(ลงลายมือชื่อ)..... ก.ส.ด.ง. ๒๒.๕.๖๕หุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้จดทะเบียน
ผู้เริ่มก่อการผู้จดทะเบียน
(..... นางสาวกุลสตรี แร่เพชร)

หน้า.....2.....ของจำนวน.....3.....หน้า

(ลงลายมือชื่อ)..... ก.ส.ด.ง. นายทะเบียน

เอกสารประกอบคำขอที่.....005 / 2562.....

(..... นางสาวกาสละอง คำปอง)

กรณีวัตถุประสงค์สำหรับประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

แบบ ว.2

รายละเอียดวัตถุประสงค์



ของ

ห้างหุ้นส่วน/บริษัทพีทีเอ็ม จำกัด.....

ทะเบียนเลขที่.....1234598760123.....

วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....21.....ข้อ ดังนี้

(18) ประกอบกิจการซักรีดเสื้อผ้า ตัดผม แต่งผม เสริมสวย

(19) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้างอัดขยายรูป รวมทั้งเอกสาร

(20) ประกอบกิจการสถานบริการอาบอบนวด

(21) ประกอบกิจการประมวลเพื่อรับจ้างทำของ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ

(ลงลายมือชื่อ).....ภัสสรวิ ทรัพย์.....หุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้จดทะเบียน
ผู้เริ่มก่อการผู้จดทะเบียน

(.....นางสาวภัสสรวิ ทรัพย์.....)

หน้า.....3.....ของจำนวน.....3.....หน้า

(ลงลายมือชื่อ).....ภัสสรวิ ทรัพย์.....นายทะเบียน

เอกสารประกอบคำขอที่.....005 / 2562.....

(.....นางสาวภัสสรวิ ทรัพย์.....)

กรณีวัตถุประสงค์สำหรับประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

แบบ ว.3



รายละเอียดวัตถุประสงค์

ของ

ห้างหุ้นส่วน/บริษัท พีทีเอ็ม จำกัด

ทะเบียนเลขที่..... 1234598760123

วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....16.....ข้อ ดังนี้

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถูกรวมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ไร่ และจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนคอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงิน หรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลับหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบอุตสาหกรรมและหัตถกรรม

- (7) ประกอบกิจการโรงงานสกัดน้ำมันพืช โรงสี โรงงานน้ำตาล โรงน้ำแข็ง โรงงานผลิตอาหารสำเร็จรูป โรงงานผลิตเครื่องดื่ม โรงงานสุรา โรงงานบุหรี
- (8) ประกอบกิจการโรงงานปั่นด้าย โรงงานทอผ้า โรงงานย้อมและพิมพ์ลวดลายผ้า โรงงานกระสอบ โรงงานอัดปอ
- (9) ประกอบกิจการโรงงานไผ่ไม้และอบไม้ โรงเลื่อย โรงงานผลิตบานประตูและหน้าต่าง
- (10) ประกอบกิจการโรงงานกระดาษ โรงพิมพ์ รับพิมพ์หนังสือ พิมพ์หนังสือจำหน่ายและออกหนังสือพิมพ์

(ลงลายมือชื่อ)..... กุลสตรี ๖๖.๖.๖๖.....หุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้จดทะเบียน
ผู้เริ่มก่อการผู้จดทะเบียน
(..... นางสาวกุลสตรี แร่เพชร.....)

หน้า.....1.....ของจำนวน.....2.....หน้า

(ลงลายมือชื่อ)..... กุลสตรี ๖๖.๖.๖๖.....นายทะเบียน

เอกสารประกอบคำขอที่..... 005 / 2562.....

(..... นางสาวภาสกร ค้ำปอง.....)

กรณีวัตถุประสงค์สำหรับประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

แบบ ว.3



รายละเอียดวัตถุประสงค์

ของ

ห้างหุ้นส่วน/บริษัท พีทีเอ็ม จำกัด

ทะเบียนเลขที่..... 1234598760123

วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....16.....ข้อ ดังนี้

- (1) ประกอบกิจการโรงงานผลิตและหล่อคอกยางรถยนต์ โรงงานหล่อยาง โรงงานผลิตเครื่องใช้พลาสติก
- (2) ประกอบกิจการ โรงงานแก้ว โรงงานผลิตเซรามิก และเครื่องเคลือบ โรงงานผลิตเครื่องปั้นดินเผา
- (13) ประกอบกิจการโรงงานผลิตเหล็ก โรงงานรีดและหล่อหลอมโลหะ โรงงานสังกะสี โรงงานประกอบรถยนต์ โรงงานต่อตัวถังรถยนต์
- (14) ประกอบกิจการโรงงานผลิตก๊าซ
- (15) ประกอบกิจการระเบิดหินและย่อยหิน
- (16) ประกอบกิจการเหมืองแร่ โรงงานถลุงแร่ แยกแร่ แปรสภาพแร่ หลอมแร่ แต่งแร่ สักรวแร่ วิเคราะห์และตรวจสอบแร่ บดแร่ ขนแร่ ทำนาเกลือ

(ลงลายมือชื่อ)..... กฤษณ์ใจ ๒๖.๒๗.๖๖..... หุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้จดทะเบียน
ผู้เริ่มก่อการผู้จดทะเบียน
(..... นางสาวกฤษณ์ใจ แร่เพชร))

หน้า..... 2..... ของจำนวน..... 2..... หน้า

(ลงลายมือชื่อ)..... กาสะดิลล อังปอง..... นายทะเบียน

เอกสารประกอบคำขอที่..... 005 / 2562.....

(..... นางสาวกาสะดิลล คำปอง.....)

กรณีวัตถุประสงค์สำหรับประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

แบบ ว.4



รายละเอียดวัตถุประสงค์

ของ

ห้างหุ้นส่วน/บริษัท พีทีเอ็ม จำกัด

ทะเบียนเลขที่.....1234598760123.....

วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....10.....ข้อ ดังนี้

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้อุ้ และจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงิน หรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลักหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบกิจกรรม

- (7) ประกอบกิจการทำนา ทำสวน ทำไร่
- (8) ประกอบกิจการเลี้ยงสัตว์
- (9) ประกอบกิจการป่าไม้ การทำไม้ และปลูกสวนป่า
- (10) ประกอบกิจการประมง

(ลงลายมือชื่อ)..... กฤษกรัง ๖๖๕ ๒๓๖๖.....หุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้จดทะเบียน
ผู้เริ่มก่อการผู้จดทะเบียน
(.....นางสาวกุลสตรี แร่เพชร.....)

หน้า.....1.....ของจำนวน.....1.....หน้า

(ลงลายมือชื่อ)..... กฤษกรัง คำปอง..... นายทะเบียน

เอกสารประกอบคำขอที่..... 005 / 2562.....

(.....นางสาวกาสละง คำปอง.....)

กรณีวัตถุประสงค์สำหรับประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

แบบ ว.5

รายละเอียดวัตถุประสงค์



ของ

ห้างหุ้นส่วน/บริษัท พีทีเอ็ม จำกัด

ทะเบียนเลขที่..... 1234598760123

วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....6.....ข้อ ดังนี้

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ไร่ และจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำน่า แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงิน หรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลับหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเออร์
- (4) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจสำนักงานปฏิบัติการภูมิภาค

- (5) ประกอบกิจการให้บริการด้านการบริหารหรือด้านเทคนิค แก่วิสาหกิจในเครือหรือสาขาของตน ไม่ว่าจะตั้งอยู่ในประเทศไทยหรือในต่างประเทศ
- (6) ประกอบกิจการให้บริการสนับสนุนในเรื่องดังต่อไปนี้ แก่วิสาหกิจในเครือหรือสาขาของตน ไม่ว่าจะตั้งอยู่ในประเทศไทยหรือในต่างประเทศ
 - ก. การบริหารงานทั่วไป การวางแผนทางธุรกิจ และการประสานงานทางธุรกิจ
 - ข. การจัดหาวัตถุดิบและชิ้นส่วน
 - ค. การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์
 - ง. การสนับสนุนด้านเทคนิค
 - จ. การส่งเสริมด้านการตลาดและการขาย
 - ฉ. การบริหารด้านงานบุคคลและการฝึกอบรมในภูมิภาค
 - ช. การให้คำปรึกษาด้านการเงิน
 - ซ. การวิเคราะห์และวิจัยด้านเศรษฐกิจและการลงทุน
 - ฌ. การจัดการและควบคุมสินเชื่อ

(ลงลายมือชื่อ)..... กุลสตรี แร่เพชรหุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้ออกจดทะเบียน
ผู้เริ่มก่อการผู้ออกจดทะเบียน
(..... นางสาวกุลสตรี แร่เพชร)

หน้า..... 1ของจำนวน..... 1หน้า

(ลงลายมือชื่อ)..... กาสะดอง อังทองนายทะเบียน

เอกสารประกอบคำขอที่..... 005 / 2562

(..... นางสาวกาสะดอง อังทอง)

กรณีวัตถุประสงค์สำหรับประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

แบบ บอจ. 3



รายการจดทะเบียนจัดตั้ง

บริษัท พินูอิม จำกัด

ทะเบียนเลขที่ 1234598760123

(ทุน..... หกล้านบาทบาท แบ่งออกเป็น..... หนึ่งหมื่น..... หุ้น มูลค่าหุ้นละ..... หกร้อย.....บาท)

ข้อ 1. จำนวนหุ้นทั้งสิ้นซึ่งได้มีผู้เข้าซื้อหรือได้จัดออกให้แล้ว หนึ่งหมื่น.....หุ้น (..... 10,000.....) (ตัวอักษร) (ตัวเลข)

เป็นหุ้นสามัญ หนึ่งหมื่น.....หุ้น (..... 10,000.....) ชนิดเดียว / และหุ้นบุริมสิทธิ หุ้น (.....) (.....)

ข้อ 2. จำนวนหุ้นสามัญและหุ้นบุริมสิทธิ คือ

ก. หุ้นสามัญ ซึ่งต้องให้ใช้เป็นเงินจนเต็มค่า (ลงเงินเต็มมูลค่า) หุ้น (.....)

และ ซึ่งออกให้เหมือนหนึ่งว่าได้ใช้เต็มค่าแล้ว (ไม่ต้องลงเงินเลย) หุ้น (.....)

ได้ใช้แต่บางส่วนแล้ว หุ้นละ บาท (ลงเงินเพียงหุ้นละ.....บาท) หุ้น (.....)

ข. หุ้นบุริมสิทธิ ซึ่งต้องให้ใช้เป็นเงินจนเต็มค่า (ลงเงินเต็มมูลค่า) หุ้น (.....)

และ ซึ่งออกให้เหมือนหนึ่งว่าได้ใช้เต็มค่าแล้ว (ไม่ต้องลงเงินเลย) หุ้น (.....)

ได้ใช้แต่บางส่วนแล้ว หุ้นละ บาท (ลงเงินเพียงหุ้นละ.....บาท) หุ้น (.....)

ข้อ 3. จำนวนเงินที่ได้ใช้แล้วแต่ละหุ้น (เฉพาะหุ้นที่ลงเงิน) คือ

ก. หุ้นสามัญ ซึ่งต้องลงเงินเต็มมูลค่า ได้ใช้เงินค่าหุ้นแล้วหุ้นละ หกร้อย.....บาท (..... 600.....) (อย่างน้อยหรือละยี่สิบห้า)

และ ซึ่งต้องลงเงินเพียงหุ้นละ บาท ได้ใช้เงินค่าหุ้นแล้วหุ้นละ หกร้อย.....บาท (..... 600.....)

ข. หุ้นบุริมสิทธิ ซึ่งต้องลงเงินเต็มมูลค่า ได้ใช้เงินค่าหุ้นแล้ว หุ้นละ บาท (.....)

และ ซึ่งต้องลงเงินเพียงหุ้นละ บาท ได้ใช้เงินค่าหุ้นแล้ว หุ้นละ บาท (.....)

ข้อ 4. จำนวนเงินที่ได้รับไว้เป็นค่าหุ้นรวมทั้งสิ้น คือ

ก. หุ้นสามัญ ซึ่งต้องลงเงินหุ้นละ หกร้อย.....บาท ได้รับเงินค่าหุ้นไว้แล้ว หกล้านบาทบาท (เต็มมูลค่า)

และ ซึ่งต้องลงเงิน (บางส่วน) เพียงหุ้นละบาท ได้รับเงินค่าหุ้นไว้แล้วบาท

ข. หุ้นบุริมสิทธิ ซึ่งต้องลงเงินหุ้นละบาท ได้รับเงินค่าหุ้นไว้แล้วบาท

และ ซึ่งต้องลงเงิน (บางส่วน) เพียงหุ้นละบาท ได้รับเงินค่าหุ้นไว้แล้วบาท

จำนวนเงินค่าหุ้นที่ได้รับไว้แล้วรวมทั้งสิ้น หกสิบล้าน.....บาท (..... 6,000,000.....)

ข้อ 5. ชื่อ และที่อยู่ของกรรมการทุกคนของบริษัท จำนวน 3.....คน ดังปรากฏรายละเอียดในแบบ ก. ที่แนบ

ข้อ 6. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัท คือ

นางสาวกุลสตรี แร่เพชร ประธานกรรมการ ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท

(ลงลายมือชื่อ)..... กุลสตรี แร่เพชร กรรมการผู้จดทะเบียน
(..... นางสาวกุลสตรี แร่เพชร)

หน้า 1..... ของจำนวน 2..... หน้า

(ลงลายมือชื่อ) กาสะลอง ลำยอง นายทะเบียน

เอกสารประกอบคำขอที่ 005 / 2562

(..... นางสาวกาสะลอง ลำยอง)

แบบ บอจ. 3



ข้อ 7. บริษัทนี้ตั้งขึ้นโดย มี/ไม่มี กำหนดอายุ.....

ข้อ 8. สำนักงานของบริษัท มี1.....แห่ง คือ

สำนักงานใหญ่ เลขรหัสประจำบ้าน 6543-210004-4 ตั้งอยู่เลขที่ 3/2-4 อาคาร.....
 ห้องเลขที่..... ชั้นที่..... หมู่บ้าน..... หมู่ที่ 3 ตรอก/ซอย..... 20
 ถนน..... กิ่งแก้ว ตำบล/แขวง..... ราชานตะ อำเภอ/เขต..... บางพลี
 จังหวัด..... สมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์ 10540 หมายเลขโทรศัพท์ 02-4545-2332
 หมายเลขโทรสาร 02-4545-2332-1 *E-mail. Ptom@gmail.com

ชื่อหรือที่อยู่เว็บไซต์ (URL) ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์หรือประกอบธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) มีดังนี้

1..... 2.....

สำนักงานสาขา (1) เลขรหัสประจำบ้าน --- ตั้งอยู่เลขที่..... อาคาร.....
 ห้องเลขที่..... ชั้นที่..... หมู่บ้าน..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
 ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์.....
 หมายเลขโทรสาร..... E-mail.....

ข้อ 9. รายการอย่างอื่นซึ่งเห็นสมควรจะให้ประชาชนทราบ มีดังนี้

-ไม่มี-

ข้อ 10. ตราของบริษัท มีดังที่ประทับไว้



ข้อ 11. บริษัทนี้ตั้งขึ้นโดย มี/ไม่มี ข้อบังคับ

(ลงลายมือชื่อ)..... กฤษณา ๒๕.๒.๒๕๖๑..... กรรมการผู้จดทะเบียน
 (..... นางสาวกุลสตรี แร่เพชร.....)

หน้า2..... ของจำนวน2..... หน้า บริษัท..... พิทูเอ็ม..... จำกัด
 เอกสารประกอบคำขอที่ 005 / 2562..... (ลงลายมือชื่อ)..... กฤษณา ๒๕.๒.๒๕๖๑..... นายทะเบียน
 (..... นางสาวภาสละอง คำปอง.....)

* E-mail นี้ใช้ในการส่งข้อมูลข่าวสารและติดต่อกับนิติบุคคลอีกทางหนึ่ง และในกรณีที่มีการระบุชื่อหรือที่อยู่เว็บไซต์ (URL) ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์หรือประกอบธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) จะต้องระบุ E-mail นี้ด้วย

แบบ ก.

กรรมการเข้าใหม่



ของ

บริษัท พีทีเอ็ม จำกัด

ข้าพเจ้ากรรมการทุกคนซึ่งได้ลงลายมือชื่อไว้นี้ ยินยอมให้นายทะเบียนตรวจสอบความถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลตามที่ได้ระบุไว้ในรายการจดทะเบียนนี้ เพื่อใช้ประโยชน์ของทางราชการ

(1) นางสาวกุลสตรี แร่เพชร อายุ 20 ปี สัญชาติ ไทย

 ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่
 ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ) เลขที่

อยู่บ้านเลขที่ 3/5 หมู่ที่/หมู่บ้าน 3 ถนน กิ่งแก้ว

ตำบล/แขวง ราชทเว อำเภอ/เขต บางพลี จังหวัด สมุทรปราการ

หมายเลข โทรศัพท์ 062-546-0685

(ลงลายมือชื่อ) กุลสตรี แร่เพชร

(2) นางสาวอภิญา มะเลิศ อายุ 19 ปี สัญชาติ ไทย

 ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่
 ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ) เลขที่

อยู่บ้านเลขที่ 111/191 หมู่ที่/หมู่บ้าน - ถนน -

ตำบล/แขวง บางนา อำเภอ/เขต บางนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร

หมายเลข โทรศัพท์ 062-417-4964

(ลงลายมือชื่อ) อภิญา มะเลิศ

(3) นางสาวกานาส ทองโสม อายุ 21 ปี สัญชาติ ไทย

 ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่
 ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ) เลขที่

อยู่บ้านเลขที่ 399/4 หมู่ที่/หมู่บ้าน 5 ถนน

ตำบล/แขวง นาโพธิ์ อำเภอ/เขต สวี จังหวัด นคร

หมายเลข โทรศัพท์ 092-113-4367

(ลงลายมือชื่อ) กานาส ทองโสม

(4) อายุ ปี สัญชาติ

 ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่
 ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ) เลขที่

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่/หมู่บ้าน ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

หมายเลข โทรศัพท์

(ลงลายมือชื่อ)

 (ลงลายมือชื่อ) กุลสตรี แร่เพชร กรรมการผู้จดทะเบียน
 (..... นางสาวกุลสตรี แร่เพชร)

หน้า 1 ของจำนวน 1 หน้า (ลงลายมือชื่อ) กานาส คำปอง นายทะเบียน

เอกสารประกอบคำขอที่ 005 / 2562 (..... นางสาวกานาส คำปอง)

ถ้ากรรมการเป็นชาวต่างประเทศ ให้ระบุชื่อและที่อยู่เป็นภาษาอังกฤษกำกับไว้ด้วย



หนังสือนัดประชุมตั้งบริษัท

บริษัท พี่เอ็ม จำกัด

วันที่ 3 พฤษภาคม 2562

เรื่อง ขอเชิญประชุมตั้งบริษัท

เรียน ท่านผู้เข้าซื้อหุ้นของบริษัท

ด้วย ผู้เริ่มก่อการตั้งบริษัท ได้ดำเนินการจดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทเรียบร้อยแล้วและ บัดนี้ ได้มีผู้เข้าซื้อหุ้นของบริษัทครบตามจำนวนที่ได้จดทะเบียนไว้แล้ว จึงตกลงให้มีการประชุมตั้งบริษัท ในวันที่ 10 มิถุนายน 2562 เวลา 15:00 น. ณ บ้านเลขที่ 3/2-4 ถนน กิ่งแก้ว (บางนา-ตราด กม.12) ตำบลราชาเทวะ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

1. รับรองบัญชีรายชื่อ ชูานะ และสำเนาของผู้เข้าซื้อหุ้น พร้อมทั้งจำนวนหุ้น ซึ่งต่างคนได้ลงชื่อซื้อไว้
2. พิจารณาตั้งชื่อบริษัท
3. พิจารณาให้สัตยาบันแก่บรรดากิจการที่ผู้เริ่มก่อการตั้งบริษัทได้กระทำ และค่าใช้จ่ายซึ่งจำเป็นต้องจ่าย ในการตั้งบริษัท
4. พิจารณาเรื่องหุ้น
5. พิจารณาเลือกตั้งกรรมการชุดแรกของบริษัท และกำหนดอำนาจกรรมการ
6. พิจารณาเลือกตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าสินจ้าง
7. เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อไปร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย

ขอแสดงความนับถือ

..... กุลสงฆ์ แร่เพชร

(..... นางสาวกุลสตรี แร่เพชร)

ผู้เริ่มก่อการ

ขอรับรองว่าถูกต้อง

..... กุลสงฆ์ แร่เพชร

(..... นางสาวกุลสตรี แร่เพชร)

ผู้เริ่มก่อการ



รายงานการประชุมตั้งบริษัท

บริษัท พีทีเอ็ม จำกัด
 ประชุมเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2562 เวลา 15:00 น.
 ณ บ้านเลขที่ 3/2-4 ถนน กิ่งแก้ว (บางนา-ตราด กม.12) ตำบลราชत्वะ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540
 มีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะมาประชุม 3 คน
 นับจำนวนหุ้นได้ 10,000 หุ้น ครบเป็นองค์ประชุม โดย นางสาวกมลสตรี แร่เพชร
 เป็นประธานที่ประชุม และเริ่มประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

1. รับรองบัญชีรายชื่อ ฐานะ และสำเนาของผู้เข้าซื้อถือหุ้น พร้อมทั้งจำนวนหุ้น ซึ่งต่างคนได้ลงชื่อไว้

- ประธานได้เสนอบัญชีรายชื่อ ฐานะ และสำเนาของผู้เข้าซื้อถือหุ้นของบริษัท และจำนวนหุ้นซึ่งต่างคนได้ลงชื่อไว้ให้ที่ประชุมพิจารณา
- ที่ประชุมตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงลงมติเป็นเอกฉันท์ให้ถือเป็นบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัทได้ต่อไป

2. พิจารณาตั้งข้อบังคับของบริษัท

- ประธานได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาข้อบังคับของบริษัท
 - ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว ลงมติเป็นเอกฉันท์ให้... ใช้ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์เป็นข้อบังคับของ... บริษัท
- (ให้ใช้ข้อความว่า " ไร้ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์เป็นข้อบังคับของบริษัท " หรือ " ใช้ข้อบังคับตามที่ประธานเสนอเป็นข้อบังคับของบริษัท" อย่างใดอย่างหนึ่ง)

3. พิจารณาให้สัตยาบันแก่บรรดากิจการที่ผู้เริ่มก่อการตั้งบริษัทได้กระทำ และค่าใช้จ่ายซึ่งจำเป็นต้องจ่ายในการตั้งบริษัท

- ประธานแถลงว่า ในการเตรียมการเพื่อตั้งบริษัทนี้ ไม่มีผู้เริ่มก่อการผู้ใดกระทำการอันเป็นการผูกพันบริษัท จึงไม่จำเป็นต้องให้สัตยาบันแต่ประการใด แต่มีค่าใช้จ่ายซึ่งจำเป็นต้องจ่ายในการตั้งบริษัทนี้ ซึ่งผู้เริ่มก่อการได้ทราบดีว่าเงินส่วนตัวจ่ายไป เป็นจำนวนเงิน 60,000 บาท จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณา
- ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว ลงมติเป็นเอกฉันท์ให้นำค่าใช้จ่ายจำนวนดังกล่าวตามที่ประธานเสนอเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทได้

4. พิจารณาเรื่องหุ้น

- ประธานได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณากำหนดชนิดและจำนวนหุ้นของบริษัท รวมทั้งการเรียกชำระเงินค่าหุ้นในครั้งแรกด้วย
- ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว จึงลงมติเป็นเอกฉันท์กำหนดให้หุ้นของบริษัทมีชนิดเดียว เป็นหุ้นสามัญ ชนิดระบุชื่อที่ต้องใช้เงินจนเต็มมูลค่า และให้เรียกชำระค่าหุ้นในครั้งแรกนี้หุ้นละ 600 บาท รวมเป็นเงินที่เรียกให้ชำระค่าหุ้นในครั้งแรกนี้ทั้งหมด 6,000,000 บาท

(ลงลายมือชื่อ)..... กุลสตรี ไร่เพชร กรรมการ
 (..... นางสาวกมลสตรี แร่เพชร)



5. พิจารณาเลือกตั้งกรรมการชุดแรกของบริษัท และกำหนดอำนาจกรรมการ

- ประธานได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเลือกตั้งกรรมการชุดแรกของบริษัท เพื่อบริหารกิจการของบริษัท และพิจารณากำหนดอำนาจกรรมการที่จะกระทำการแทนบริษัทด้วย

- ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว จึงลงมติเป็นเอกฉันท์กำหนดให้คณะกรรมการของบริษัท มีจำนวน.....3.....คน โดยเลือกตั้งผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็นกรรมการชุดแรกของบริษัท คือ

- (1) นางสาวกุลสตรี แร่เพชร
- (2) นางสาวอภิญญา มะเลิศ
- (3) นางสาวศกามาศ ทองโสม
- (4)
- (5)
- (6)
- (7)
- (8)

และได้ลงมติเป็นเอกฉันท์กำหนดอำนาจกรรมการของบริษัทเป็นดังนี้ คือ “จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งจะลงชื่อเป็นสำคัญผูกพันบริษัทได้ คือ นางสาวกุลสตรี แร่เพชร ประธานกรรมการ ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท.....

6. พิจารณาเลือกตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าสินจ้าง

- ประธานได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเลือกตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งกำหนดค่าสินจ้างด้วย

- ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว จึงลงมติเป็นเอกฉันท์เลือกตั้ง นางสาวพรานภกา สกกลณี

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่.....1639.....เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยกำหนดค่าสินจ้างให้ปีละ.....10,000.....บาท

7. เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องใดเข้าพิจารณา

ปิดประชุมเวลา.....17:00..... น.

(ลงลายมือชื่อ)..... กุลสตรี แร่เพชร..... ประธานที่ประชุม
(..... นางสาวกุลสตรี แร่เพชร.....)

รับรองว่าถูกต้อง

อภิญญา มะเลิศ
(..... นางสาวอภิญญา มะเลิศ.....)

กรรมการ



ข้อบังคับ

ของ

บริษัท พินิจ จำกัด

หมวด 1. บททั่วไป

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้ถ้ามิได้ตราไว้เป็นอย่างอื่นให้นำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วยบริษัทจำกัดมาใช้บังคับ

ข้อ 2. ข้อบังคับนี้ถ้ามีที่ซึ่งสมควรแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงก็ให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นจัดการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงตามกฎหมายต่อไป

หมวด 2. หุ้นและผู้ถือหุ้น

ข้อ 3. หุ้นของบริษัททั้งหมดเป็นหุ้นสามัญชนิดระบุชื่อที่ต้องใช้เงินจนเต็มมูลค่าหุ้น และใบหุ้นของบริษัทต้องมีกรรมการอย่างน้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อและประทับตราของบริษัท

ข้อ 4. การโอนหุ้นจะต้องทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อผู้โอนและผู้รับโอน โดยมีพยานอย่างน้อยหนึ่งคนลงชื่อรับรอง และจะนำมาใช้แก่บริษัทหรือบุคคลภายนอกได้ต่อเมื่อบริษัทจดทะเบียนการโอนนั้นลงในทะเบียนผู้ถือหุ้นแล้ว

ข้อ 5. บริษัทจะถือหุ้นหรือรับจําหุ้นของบริษัทเองไม่ได้

หมวด 3. กรรมการ

ข้อ 6. คณะกรรมการของบริษัทจะมีจำนวนเท่าใดให้ที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นเป็นผู้กำหนด

ข้อ 7. ถ้าตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการจะเลือกผู้อื่นขึ้นแทนก็ได้ แต่ให้มีเวลาอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่กรรมการผู้ออกไปนั้นชอบจะอยู่ได้

ข้อ 8. การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการเข้าประชุมด้วยตนเองไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงจะเป็นองค์ประชุมปรึกษากิจการได้

ข้อ 9. คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบจัดการงานทั้งปวงของบริษัท และให้กรรมการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นเป็นประธานหนึ่งคน

หมวด 4. การประชุมผู้ถือหุ้น

ข้อ 10. ให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นทั่วไปเป็นประชุมใหญ่ภายในหกเดือนนับแต่วันที่ได้จดทะเบียนบริษัท และต่อขึ้นไปให้มีการประชุมครั้งหนึ่งทุกปี การประชุมเช่นนี้เรียกว่าการประชุมสามัญ และการประชุมคราวอื่นบรรดาที่มีนอกรวมเรียกว่าการประชุมวิสามัญ

ข้อ 11. คณะกรรมการจะเรียกประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้แต่จะเห็นสมควร หรือเมื่อผู้ถือหุ้นจำนวนรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าแห่งจำนวนหุ้นของบริษัทเข้าชื่อกันทำหนังสือในฉบับเดียวกันร้องขอให้เรียกประชุมวิสามัญก็ได้

ข้อ 12. คำบอกกล่าวเรียกประชุมใหญ่ให้ลงพิมพ์โฆษณาในหนังสือพิมพ์แห่งท้องที่อย่างน้อยหนึ่งคราวก่อนวันนัดประชุมไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน และส่งทางไปรษณีย์ตอบรับไปยังผู้ถือหุ้นทุกคนที่มีชื่อในทะเบียนของบริษัทก่อนวันนัดประชุมไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน เว้นแต่เป็นคำบอกกล่าวเรียกประชุมใหญ่เพื่อลงมติพิเศษ ให้กระทำการดังกล่าวก่อนวันนัดประชุมไม่น้อยกว่าสิบสี่วัน

(ลงลายมือชื่อ)..... ก.ส.ส.ว. ๒๖๖๖๖๖๖๖ กรรมการ

(.....นางสาวกุลสตรี.....แม่เพชร.....)



ข้อ 13. ผู้ถือหุ้นคนใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ อาจมอบอำนาจให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทนก็ได้

ข้อ 14. ในการประชุมผู้ถือหุ้น ให้ประธานกรรมการนับเป็นประธานที่ประชุม ถ้าไม่มีตัวประธานกรรมการหรือประธานกรรมการมิได้มาเข้าประชุมจนล่วงเวลานัดไปแล้ว 15 นาที ก็ให้ที่ประชุมเลือกผู้ถือหุ้นคนหนึ่งซึ่งได้เข้าร่วมประชุมขึ้นเป็นประธาน

ข้อ 15. ในการประชุมใหญ่ต้องมีผู้ถือหุ้นมาเข้าร่วมประชุมรวมกันแทนหุ้นได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่แห่งทุน จึงจะเป็นองค์ประชุม การออกเสียงลงมติให้ถือเอาเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

หมวด 5. งบดุล

ข้อ 16. ให้กรรมการจัดทำงบดุลแสดงรายการจำนวนทรัพย์สินและหนี้สินของบริษัทกับทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ทูกรอบขวบปีทางบัญชีของบริษัท โดยเริ่มตั้งแต่วันที่.....1 มกราคม.....และสิ้นสุดวันที่.....31 ธันวาคม.....ของทุกปี

ข้อ 17. งบดุลของบริษัทต้องจัดให้มีผู้สอบบัญชีอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อตรวจสอบแล้วนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นภายในสี่เดือนนับแต่วันที่ลงในงบดุลนั้น

หมวด 6. เงินปันผลและเงินสำรอง

ข้อ 18. การจ่ายเงินปันผลทุกคราว บริษัทต้องจัดสรรเงินไว้เป็นทุนสำรองอย่างน้อยหนึ่งในสี่สิบของเงินกำไรสุทธิซึ่งบริษัททำมาหาได้จากกิจการของบริษัท จนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนถึงหนึ่งในสิบของจำนวนทุนของบริษัทหรือมากกว่านั้น

หมวด 7. ผู้ชำระบัญชี

ข้อ 19. ผู้ชำระบัญชีของบริษัทจะเป็นบุคคลใดและมีจำนวนเท่าใด และอำนาจของผู้ชำระบัญชีจะเป็นประการใด ให้ที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นเป็นผู้กำหนด

ข้อบังคับนี้ตั้งไปตามมติของที่ประชุม เมื่อวันที่10 มิถุนายน 2562.....

(ลงลายมือชื่อ).....กุลศานต์ ทรัพย์เจริญ.....กรรมการ
(.....นางสาวกุลศานต์ ทรัพย์เจริญ.....)

รายชื่อผู้เริ่มก่อการและผู้เข้าซื้อหุ้น
 ที่เข้าร่วมประชุมจัดตั้งบริษัท.....พินูเอี่ยม.....จำกัด
 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2562 เวลา 15:00 น.
 ณ บ้านเลขที่ 3/2-4 ถ.กิ่งแก้ว (บางนา – ตราด กม.12) ต.ราชาเทวะ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ

-
- 1.ชื่อ นางสาวกุลสตรี แร่เพชร ถือหุ้นจำนวน 5,000 หุ้น (ลายมือชื่อ) กุลสตรี แร่เพชร
 - 2.ชื่อ นางสาวอภิญญา มะเลิศ ถือหุ้นจำนวน 2,500 หุ้น (ลายมือชื่อ) อภิญญา มะเลิศ
 - 3.ชื่อ นางสาวพกมาศ ทองโสม ถือหุ้นจำนวน 2,500 หุ้น (ลายมือชื่อ) พกมาศ ทองโสม

ขอรับรองว่าถูกต้อง

.....กุลสตรี แร่เพชร
 (นางสาวกุลสตรี แร่เพชร)
 กรรมการ

แบบ บอจ. 5

สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น



| ชื่อบริษัทจำกัด | บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด | ทะเบียนเลขที่ | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------|---|---------------------|--------------------------------|----------------|----------|------------------------|-----|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 9 | 8 | 7 | 6 | 0 | 1 |
| <input type="checkbox"/> ณ วันประชุม <input checked="" type="checkbox"/> จัดตั้งบริษัท <input type="checkbox"/> สามัญผู้ถือหุ้น <input type="checkbox"/> วิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่..... - เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2562 <input type="checkbox"/> คัดจากสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่..... | | | | | | | | | | | | |
| ทุนจดทะเบียน..... 6,000,000บาท แบ่งออกเป็น..... 10,000หุ้น มูลค่าหุ้นละ..... 600บาท ผู้ถือหุ้น ไทย..... 3คน จำนวน..... 10,000หุ้น อื่นๆ.....คน จำนวน.....หุ้น | | | | | | | | | | | | |
| ลำดับ ที่ | ชื่อผู้ถือหุ้น | | | | จำนวนหุ้น ที่ถือ | เงินที่ชำระแล้ว ⁽¹⁾ | เลขหมายใบหุ้น | | วันลงทะเบียนผู้ถือหุ้น | | | |
| | เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขทะเบียนนิติบุคคล บัตรอื่น ๆ (ระบุ).....เลขที่..... | | | | | ถือว่าชำระแล้ว ⁽²⁾ | เลขหมายของหุ้น | ลงวันที่ | เป็น | ขาด | | |
| | สัญชาติ ⁽³⁾ | อาชีพ | ที่อยู่ | | | | | | | | | |
| 1 | นางสาวกุลสตรี แร่เพชร | | | | 5,000 | หุ้นละ (1) | 00001-05000 | 17/6/62 | 17/6/62 | | | |
| | 1 7 2 9 8 0 0 2 5 1 8 0 6 | | | | | 600 | | | | | | |
| | ไทย | นักศึกษา | | | | (2) | | | | | | |
| 3/5 ม.3 ถ.กิ่งแก้ว ตำราขาทะ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540 | | | | | 3,000,000 | | | | | | | |
| 2 | นางสาวอภิญญา มะเลิศ | | | | 2,500 | หุ้นละ (1) | 05001-07500 | 17/6/62 | 17/6/62 | | | |
| | 1 4 0 9 9 0 3 0 0 0 9 4 9 | | | | | 600 | | | | | | |
| | ไทย | นักศึกษา | | | | (2) | | | | | | |
| 111/191 ซ.ลาซาล 32 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 | | | | | 1,500,000 | | | | | | | |
| 3 | นางสาวศกามาศ ทองโสม | | | | 2,500 | หุ้นละ (1) | 07501-10000 | 17/6/62 | 17/6/62 | | | |
| | 1 8 6 9 9 0 0 4 8 5 0 9 3 | | | | | 600 | | | | | | |
| | ไทย | นักศึกษา | | | | (2) | | | | | | |
| 399/4 ม.5 ต.นาโพธิ์ อ.สวี จ.ชุมพร 86130 | | | | | 1,500,000 | | | | | | | |
| | | | | | | หุ้นละ (1) | | | | | | |
| | | | | | | (2) | | | | | | |

หน้า.....1.....ของจำนวน.....1.....หน้า

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้องตรงกับสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น และขอรับรองว่าผู้ถือหุ้นทุกคนยินยอมให้หมายเหตุทะเบียนตรงสอดคล้องและเปิดเผย
ข้อมูลตามที่ได้ระบุไว้นี้ เพื่อใช้ประโยชน์ของทางราชการ

(ลงลายมือชื่อ)..... กุลสตรี แร่เพชร.....กรรมการ
(.....นางสาวกุลสตรี.....แร่เพชร.....)

หมายเหตุ ช่อง "เงินที่ชำระแล้ว (1)" ให้ระบุจำนวนเงินค่าหุ้นที่ชำระแล้วแต่ละหุ้น เฉพาะหุ้นซึ่งต้องชำระเป็นเงิน
ช่อง "ถือว่าชำระแล้ว (2)" ให้ระบุค่าหุ้นที่ถือว่าชำระแล้วแต่ละหุ้น เฉพาะหุ้นซึ่งต้องชำระด้วยทรัพย์สิน หรือ แรงงาน
ช่อง "สัญชาติ (3)" หากเป็นนิติบุคคล ให้ระบุประเทศที่จดทะเบียนจัดตั้ง

แบบ สสข.1



แบบแสดงรายการเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของห้างหุ้นส่วนบริษัท ตามประกาศกระทรวงพาณิชย์ ฉบับที่ 83 (พ.ศ. 2515)
ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499 ยื่นต่อนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท

- ข้อ 1. ชื่อห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท.....พีทูเอ็ม จำกัด.....
ทะเบียนเลขที่ 1-23-4-598-76012-3 วันที่จดทะเบียน จัดตั้ง เปลี่ยนแปลง 17 มิถุนายน 2562.....
- ข้อ 2. ทุนจดทะเบียน.....6,000,000.....บาท ทุนชำระแล้ว.....6,000,000.....บาท
จำนวนหุ้นทั้งหมด (เฉพาะบริษัท).....10,000.....หุ้น มูลค่าหุ้นละ (เฉพาะบริษัท).....600.....บาท
- ข้อ 3. สัญชาติผู้ถือหุ้นหรือผู้เป็นหุ้นส่วน และจำนวนหุ้นที่ถือ (เฉพาะบริษัท) หรือส่วนที่ลงทุน (เฉพาะห้างหุ้นส่วน)
ไทย3..... คน รวม10,000..... หุ้น/บาท สัญชาติอื่น (ระบุ)-..... คน รวม-..... หุ้น/บาท
- ข้อ 4. ปัจจุบันมีลูกจ้างรวมทั้งสิ้น.....คน ค่าจ้างโดยประมาณเดือนละ.....บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้
(1) สำนักงานใหญ่ จำนวน.....คน (2) สำนักงานสาขา.....จำนวน.....คน
มีลูกจ้างทำงานตั้งแต่ 1 คนขึ้นไป เมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....
- ข้อ 5. ผู้รับเหมาช่วงในกิจการของสถานประกอบการ (ตามข้อ 4.) มี ไม่มี
(ในกรณีมีผู้รับเหมาช่วง ระบุชื่อ ที่อยู่ของผู้รับเหมาช่วง ประเภทของงานที่รับเหมาช่วงและจำนวนลูกจ้างของผู้รับเหมาช่วงแต่ละราย)
(1).....
(2).....
- ข้อ 6. โปรดทำเครื่องหมาย ในช่อง หน้าหมวดกิจกรรมและกรอกรายละเอียดให้ถูกต้องครบถ้วนได้หัวข้อ สินค้า/บริการ

หมวดกิจกรรม

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> เกษตรกรรม การป่าไม้และการประมง | <input type="checkbox"/> การทำเหมืองแร่และเหมืองหิน |
| <input checked="" type="checkbox"/> การผลิต | <input type="checkbox"/> ไฟฟ้า ก๊าซ ไอน้ำ และระบบการปรับอากาศ |
| <input type="checkbox"/> การจัดหาหน้า การจัดการน้ำเสียและของเสีย | <input type="checkbox"/> การก่อสร้าง |
| รวมถึงกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง | <input type="checkbox"/> การขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า |
| <input checked="" type="checkbox"/> การขายส่งและการขายปลีก การซ่อมยานยนต์และจักรยานยนต์ | <input type="checkbox"/> ที่พักแรมและบริการด้านอาหาร |
| <input type="checkbox"/> ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร | <input type="checkbox"/> กิจกรรมทางการเงินและการประกันภัย |
| <input type="checkbox"/> กิจกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ | <input type="checkbox"/> กิจกรรมวิชาชีพวิทยาศาสตร์และกิจการทางวิชาการ |
| <input type="checkbox"/> กิจกรรมการบริหารและบริการสนับสนุน | <input type="checkbox"/> การบริหารราชการ การป้องกันประเทศ |
| <input type="checkbox"/> การศึกษา | และการประกันสังคมภาคบังคับ |
| <input type="checkbox"/> กิจกรรมด้านสุขภาพและงานสังคมสงเคราะห์ | <input type="checkbox"/> ศิลปะ ความบันเทิงและนันทนาการ |
| <input type="checkbox"/> กิจกรรมการบริการด้านอื่นๆ | <input type="checkbox"/> กิจกรรมการจ้างงานในครัวเรือน กิจกรรมการผลิตสินค้า |
| <input type="checkbox"/> กิจกรรมขององค์การระหว่างประเทศและภาคีสมาชิก | และบริการที่ทำขึ้นเองเพื่อใช้ในครัวเรือน |

ระบุสินค้า/บริการที่ประกอบการ

รหัส

1. ประกอบกิจการผลิตและขายกระป๋องน้ำหนึ่ง.....
- 2.....

(รหัสประเภทธุรกิจโปรดตรวจสอบจากเว็บไซต์กรมพัฒนาธุรกิจการค้าชื่อ www.dbd.go.th)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ปรากฏในรายการข้างต้นนี้เป็นจริงทุกประการ



(ประทับตราห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท)

ลงชื่อ.....กมลสกลี ภัทรพร..... กรรมการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ
(.....นางสาวกมลสกลี ภัทรพร.....)ลงชื่อ.....อภิญา ณะเลิศ..... กรรมการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ
(.....นางสาวอภิญา ณะเลิศ.....)

วันที่.....10.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....2562.....



หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่..... บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

วันที่ 10 มิถุนายน 2562

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า ทักทิม หุ่นส่วน/ผู้ถือหุ้น/ผู้ควบคุม/บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

.....ขอมอบอำนาจให้ นางสาวพรานภา สุกุลณี

ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 0 | 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

ถือบัตรอื่นๆ (ระบุ)..... เลขที่.....

ออกให้ ณ สำนักงานเขตสวนหลวง..... วันที่ออกบัตร 13 มิถุนายน 2559..... วันที่บัตรหมดอายุ 13 มิถุนายน 2567

อยู่บ้านเลขที่ 22/2..... ตรอก/ซอย..... ถนน สุขุมวิท

แขวง (ตำบล)..... สวนหลวง..... เขต (อำเภอ)..... สวนหลวง..... จังหวัด กรุงเทพมหานคร

หมายเลขโทรศัพท์ 0-2446-1111..... E-mail Prawnapa@gmail.com

เป็นผู้มาขึ้นของจดทะเบียน..... จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทและหนังสือบริคณห์สนธิ

.....และยื่นคำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า/บริการ/รับรอง/ร่วม

ของ ทักทิม หุ่นส่วน/บริษัท..... พีทูเอ็ม จำกัด

ต่อนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท..... พีทูเอ็ม จำกัด..... และนายทะเบียนเครื่องหมายการค้าแทนข้าพเจ้า

ผู้มีอำนาจจะทำการแทนนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ตลอดจนให้มีอำนาจแก้ไขถ้อยคำหรือข้อความใด ๆ ในคำขอจดทะเบียน

ได้ทั้งสิ้นและให้มีอำนาจรับทราบ คำสั่งจากนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทและนายทะเบียนเครื่องหมายการค้าแทนหุ้นส่วน/

บริษัท ได้ด้วยทุกประการ

(*)

ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบซึ่งอาจจะมีขึ้นเนื่องจากการรับมอบอำนาจนี้โดยสิ้นเชิง

(ลงลายมือชื่อ)..... กุศลณี ๒๖ ๒๕๖๕.....ผู้มอบอำนาจ
(..... นางสาวกุศลณี แร่เพชร.....)

(ลงลายมือชื่อ)..... อภิณูญา มะเลิศ.....ผู้มอบอำนาจ
(..... นางสาวอภิณูญา มะเลิศ.....)

(ลงลายมือชื่อ)..... งามกมล ทองโสม.....ผู้มอบอำนาจ
(..... นางสาวงามกมล ทองโสม.....)

(ลงลายมือชื่อ)..... พรานภา สุกุลณี.....ผู้รับมอบอำนาจ
(..... นางสาวพรานภา สุกุลณี.....)

(ลงลายมือชื่อ)..... อภิณูญา มะเลิศ.....ผู้รับมอบอำนาจ
(..... นางสาวอภิณูญา มะเลิศ.....)

(ลงลายมือชื่อ)..... MoRosaly.....พยาน
(..... นางสาวโพนทอง สแตน.....)



ประทับตรา

หมายเหตุ หากจะกำหนดขอบเขตการมอบอำนาจนอกเหนือไปจากที่ได้ระบุไว้แล้วตามแบบนี้ ก็ให้ระบุให้ชัดเจนในบรรทัดที่ว่างไว้ (*)



ใบสำคัญรับชำระเงินค่าหุ้น/เงินลงทุน

ของ

บริษัท / ห้างหุ้นส่วน พีทูเอ็ม จำกัด

วันที่ 10 มิถุนายน 2562

บริษัท/ห้างหุ้นส่วน พีทูเอ็ม จำกัด

ได้รับชำระเงินค่าหุ้น / เงินลงทุน / เงินลงหุ้น เป็นเงิน 3,000,000 บาทจาก
 ..นางสาวกุลสตรี แร่เพชร .. เพื่อเป็นค่าหุ้น จำนวน 5,000 หุ้นหุ้นละ 600 บาท / เงินลง
 หุ้นจากการจัดตั้งบริษัท / จัดตั้งห้างหุ้นส่วน พีทูเอ็ม จำกัด โดยชำระ
 เป็นเงินสดจำนวน บาท หรือเช็คธนาคาร กรุงเทพฯ สาขา บางพลี
 เช็คเลขที่ 00012341 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2562 หรือ โอน
 เข้าบัญชีธนาคารสาขา ชื่อบัญชี
 เลขที่บัญชี เมื่อวันที่ ไปเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ กุลสตรี ไร่เพชร ผู้รับเงิน

(นางสาวกุลสตรี แร่เพชร)

กรรมการ / หุ้นส่วนผู้จัดการ



ใบสำคัญรับชำระเงินค่าหุ้น/เงินลงทุน

ของ

บริษัท / ห้างหุ้นส่วน พีทูเอ็ม จำกัด

วันที่ 10 มิถุนายน 2562

บริษัท/ห้างหุ้นส่วน..... พีทูเอ็ม จำกัด

ได้รับชำระเงินค่าหุ้น / เงินลงทุน / เงินลงหุ้น เป็นเงิน 150,000 บาทจาก
 นางสาวกัญญา มะเลิศ เพื่อเป็นค่าหุ้น จำนวน 2,500 หุ้นหุ้นละ 600 บาท / เงินลง
 หุ้นจากการจัดตั้งบริษัท / จัดตั้งห้างหุ้นส่วน พีทูเอ็ม จำกัด โดยชำระ
 เป็นเงินสดจำนวน บาท หรือเช็คธนาคาร กรุงเทพฯ สาขา บางพลี
 เช็คเลขที่ 49675427 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2562 หรือ โอน
 เข้าบัญชีธนาคารสาขา..... ชื่อบัญชี.....
 เลขที่บัญชี เมื่อวันที่ ไว้เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ กุศลศรี แร่เพชร ผู้รับเงิน

(นางสาวกุศลศรี แร่เพชร)

กรรมการ / หุ้นส่วนผู้จัดการ



ใบสำคัญรับชำระเงินค่าหุ้น/เงินลงทุน

ของ

บริษัท / ห้างหุ้นส่วน พีทูเอ็ม จำกัด

วันที่ 10 มิถุนายน 2562

บริษัท/ห้างหุ้นส่วน พีทูเอ็ม จำกัด

ได้รับชำระเงินค่าหุ้น / เงินลงทุน / เงินลงหุ้น เป็นเงิน 1,500,000 บาทจาก
 นางสาวศกามาศ ทองโสม เพื่อเป็นค่าหุ้น จำนวน 2,500 หุ้นหุ้นละ 600 บาท / เงินลง
 หุ้นจากการจัดตั้งบริษัท / จัดตั้งห้างหุ้นส่วน พีทูเอ็ม จำกัด โดยชำระ
 เป็นเงินสดจำนวน บาท หรือเช็คธนาคาร กรุงเทพฯ สาขา บางพลี
 เช็คเลขที่ 99756145 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2562 หรือ โอน
 เข้าบัญชีธนาคารสาขา ชื่อบัญชี
 เลขที่บัญชี เมื่อวันที่ ไปเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ กฤษ์ตรี แร่เพชร. ผู้รับเงิน

(นางสาวกฤษ์ตรี แร่เพชร)

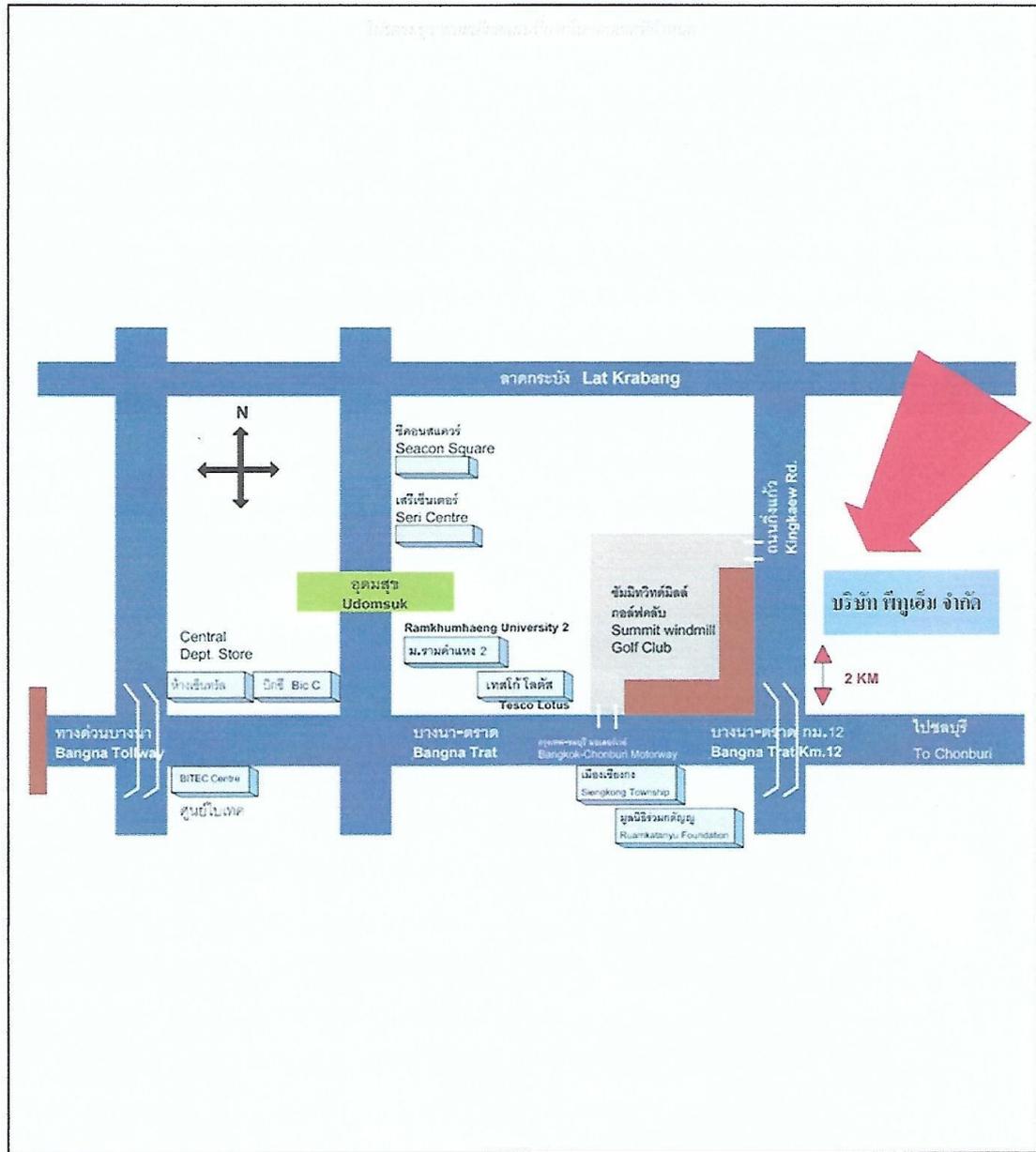
กรรมการ / หุ้นส่วนผู้จัดการ



แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานใหญ่
และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป

ของ

ห้างหุ้นส่วน/บริษัท..... พี่ตูน..... จำกัด.....



ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดที่ปรากฏข้างต้นนี้เป็นจริงทุกประการ

(ลงลายมือชื่อ) กุศลสารี ๖๖๖๒๒๖๖ หัวหน้าผู้จัดการ/กรรมการผู้ของจดทะเบียน
(..... นางสาวกุศลสารี แร่เพชร.....)

ทะเบียนเลขที่ 1 23459876012 3



แบบ พค. 0401

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร

เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2552

ออกให้ ณ วันที่ 17 มิถุนายน 2552



|  | คำขอจดทะเบียน ภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามประมวลรัษฎากร | ภ.พ.01 | <input checked="" type="checkbox"/> สรรพากรพื้นที่ สมุทรปราการ 3 <input type="checkbox"/> สรรพากรพื้นที่สาขา..... <input type="checkbox"/> ผู้อำนวยการสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------|------------------|----------------------------------|-----------------------------|----------|---|-------------------------------------|------------|--------------------------|------------|---|-------------------------------------|-----------|--------------------------|------------|---|--------------------------|--|--------------------------|-------------|---|--------------------------|--|--------------------------|---------------|---|--------------------------|--|--------------------------|--|---|--------------------------|--|--------------------------|
| 1. ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 - 2 3 4 5 - 9 8 7 6 0 - 1 2 - 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 กรณีเป็นบุคคลธรรมดา/ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล : ที่อยู่ : อาคาร..... ห้องเลขที่..... ชั้นที่..... หมู่บ้าน..... เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... วัน/เดือน/ปีเกิด..... สัญชาติ..... (กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล โปรดแนบรายชื่อและเลขประจำตัวประชาชนของบุคคลธรรมดาที่เป็นหุ้นส่วน หรือร่วมเป็นคณะบุคคลด้วย) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 กรณีเป็นนิติบุคคล : (โปรดกรอกรายการในส่วนนี้ด้วย) ชื่อภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)..... P2M Co.,Ltd. วันเดือนปีที่จดทะเบียน..... 17 มิถุนายน 2562 จดทะเบียนที่..... สำนักงานจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทสมุทรปราการ..... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. ชื่อ ที่อยู่สถานประกอบการ และประเภทสถานประกอบการ 2.1 ชื่อและที่อยู่สำนักงานใหญ่ : ชื่อสถานประกอบการ บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด ที่อยู่ : อาคาร..... ห้องเลขที่..... ชั้นที่..... หมู่บ้าน..... เลขที่..... 3-2/4 หมู่ที่ 3 ตรอก/ซอย 20 ถนน กิ่งแก้ว ตำบล/แขวง ราชاتهเว อำเภอ/เขต บางพลี จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ 10540 โทรศัพท์ 02-4545-2332 2.2 ชื่อและที่อยู่สาขา (โปรดกรอกด้านหลัง) จำนวนทั้งสิ้น..... สาขา..... 2.3 ประเภทสถานประกอบการ <input type="checkbox"/> บ้านพักอาศัย <input type="checkbox"/> อาคารพาณิชย์ <input checked="" type="checkbox"/> อาคารสำนักงาน <input type="checkbox"/> อาคารโรงงาน <input type="checkbox"/> อาคารชุด <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. <input checked="" type="checkbox"/> กรณีขอจดทะเบียนก่อนวันเริ่มประกอบกิจการตามข้อ 1 ของประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม (ฉบับที่ 57) <input type="checkbox"/> วันที่ร่ายรับถึงเกณฑ์จดทะเบียน : วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... <input checked="" type="checkbox"/> วันที่แจ้งต่ออธิบดีเพื่อขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (กรณีเป็นกิจการที่ได้รับยกเว้น) : วันที่ 17 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2562 ในวันยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม มี : (1) เงินทุนจดทะเบียน (บาท) 6,000,000.00 (2) รายรับประมาณเดือนละ (บาท) 300,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. ประเภทของการประกอบกิจการ เรียงตามลำดับประเภทสินค้าและหรือบริการของการประกอบกิจการส่วนใหญ่ (ระบุลำดับตามจำนวนรายรับจากมากไปหาน้อย) <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>รหัสประเภทกิจการ</th> <th>ลำดับที่</th> <th>รหัสประเภทกิจการ</th> <th>ประเภทสินค้าและหรือบริการ (ระบุ)</th> <th>สำหรับเจ้าหน้าที่ (ASIC-RD)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 = ผลิต</td> <td>1</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>ผลิตกระดาษ</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>2 = ส่งออก</td> <td>2</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>ขายกระดาษ</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>3 = ขายส่ง</td> <td>3</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>4 = ขายปลีก</td> <td>4</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>5 = ให้บริการ</td> <td>5</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td></td> <td>6</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> | | | | รหัสประเภทกิจการ | ลำดับที่ | รหัสประเภทกิจการ | ประเภทสินค้าและหรือบริการ (ระบุ) | สำหรับเจ้าหน้าที่ (ASIC-RD) | 1 = ผลิต | 1 | <input checked="" type="checkbox"/> | ผลิตกระดาษ | <input type="checkbox"/> | 2 = ส่งออก | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | ขายกระดาษ | <input type="checkbox"/> | 3 = ขายส่ง | 3 | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | 4 = ขายปลีก | 4 | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | 5 = ให้บริการ | 5 | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | | 6 | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> |
| รหัสประเภทกิจการ | ลำดับที่ | รหัสประเภทกิจการ | ประเภทสินค้าและหรือบริการ (ระบุ) | สำหรับเจ้าหน้าที่ (ASIC-RD) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 = ผลิต | 1 | <input checked="" type="checkbox"/> | ผลิตกระดาษ | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 = ส่งออก | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | ขายกระดาษ | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 = ขายส่ง | 3 | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 = ขายปลีก | 4 | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 = ให้บริการ | 5 | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 6 | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. เอกสารที่แนบ ได้แก่แบบเอกสารต่างๆ ตามที่ได้ระบุไว้ในรายละเอียดด้านหลัง มาด้วย จำนวน.....ฉบับ | | | ความเห็นเจ้าหน้าที่ : _____ ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ วันที่..... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นรายการที่ถูกต้องสมบูรณ์ทุกประการ ลงชื่อ.....ผู้ประกอบการ (นางสาวกุลสตรี แร่เพชร) วันที่ 17 มิถุนายน 2562 | | | คำสั่ง : อนุมัติให้ออกใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับ <input type="checkbox"/> สำนักงานใหญ่ <input type="checkbox"/> สาขา.....ฉบับ อนุมัติให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน ได้ตั้งแต่วันที่.....ที่เจ้าพนักงานสรรพากร รับ ภ.พ.01 เว้นแต่ปรากฏข้อเท็จจริงว่าผู้ประกอบการแสดงรายการ หรือเอกสารหลักฐานเป็นเท็จ หรือเป็นตัวแทนเข็ด หรือมิใช่ผู้ประกอบการซึ่งขายสินค้าหรือให้บริการที่แท้จริง | | | ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ ตำแหน่ง..... วันที่..... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ชื่อ ที่อยู่สาขา และประเภทสถานประกอบการ (ถ้าไม่พอกรอกให้ใช้กระดาษต่อ)

สาขาที่ 00001 ชื่อ ที่อยู่: อาคาร
 ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่ ต.รอก/ชอย
 ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์ [] [] [] [] [] [] โทรศัพท์

สาขาที่ 00002 ชื่อ ที่อยู่: อาคาร
 ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่ ต.รอก/ชอย
 ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์ [] [] [] [] [] [] โทรศัพท์

สาขาที่ 00003 ชื่อ ที่อยู่: อาคาร
 ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่ ต.รอก/ชอย
 ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์ [] [] [] [] [] [] โทรศัพท์

สาขาที่ 00004 ชื่อ ที่อยู่: อาคาร
 ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่ ต.รอก/ชอย
 ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์ [] [] [] [] [] [] โทรศัพท์

สาขาที่ 00005 ชื่อ ที่อยู่: อาคาร
 ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่ ต.รอก/ชอย
 ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์ [] [] [] [] [] [] โทรศัพท์

ประเภทสถานประกอบการ บ้านพักอาศัย อาคารพาณิชย์ อาคารสำนักงาน อาคารโรงงาน อาคารชุด อื่นๆ.....

เอกสารที่ใช้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

1. ภาพถ่ายสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ (กรณีเช่า) หรือภาพถ่ายหนังสือยินยอมให้ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ (กรณีเจ้าของอสังหาริมทรัพย์ให้ใช้ชื่ออสังหาริมทรัพย์นั้น โดยไม่มีค่าตอบแทน) หรือภาพถ่ายหนังสือรับรองของผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดที่ระบุว่าสถานที่ดังกล่าวอยู่ในพื้นที่ประกอบการค้าของอาคารชุด (กรณีที่ดินที่อยู่อาศัยหรือสถานประกอบการตั้งอยู่ในอาคารชุดตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด) จำนวน.....ฉบับ
2. ภาพถ่ายหนังสือเดินทาง หรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง หรือภาพถ่ายใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว พร้อมฉบับจริง (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว) จำนวน.....ฉบับ
3. ภาพถ่ายใบอนุญาตประกอบธุรกิจ (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว) จำนวน.....ฉบับ
4. ภาพถ่ายหนังสือการจัดตั้งคณะบุคคลที่มีหุ้นนิติบุคคล (กรณีเป็นคณะบุคคลที่มีหุ้นนิติบุคคล) จำนวน.....ฉบับ
5. ภาพถ่ายหนังสือตั้งตัวแทนเป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งมีการรับรองโดยสถานทูตหรือสถานกงสุลหรือบุคคลอื่นที่ได้รับความเห็นชอบจากอธิบดีกรมสรรพากร (กรณีผู้ประกอบการที่อยู่นอกราชอาณาจักรมีตัวแทนอยู่ในราชอาณาจักรเป็นผู้ยื่นคำขอฯ แทน) จำนวน.....ฉบับ
6. ภาพถ่ายเอกสารการดำเนินการร่วมค้า (ถ้ามี) จำนวน.....ฉบับ
7. แผนที่ซึ่งแสดงที่ตั้งของสถานประกอบการ โดยสังเขป พร้อมภาพถ่ายสถานประกอบการนั้น จำนวน.....ฉบับ
8. กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจพร้อมภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ จำนวน.....ฉบับ (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว ให้ใช้เอกสารตาม 2.)

หมายเหตุ : 1. ผู้ประกอบการที่ได้รับยกเว้นการเสียภาษีมูลค่าเพิ่มแต่ประสงค์จะเข้าสู่ระบบภาษีมูลค่าเพิ่มต้องยื่นแบบคำขอแจ้งขอใช้สิทธิเพื่อขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.01.1) ก่อน แล้วจึงยื่นแบบ ภ.พ.01 ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้อื่นแบบ ภ.พ.01.1 หรือจะยื่นพร้อมกับการยื่นแบบ ภ.พ.01.1 ก็ได้

2. ผู้ประกอบการรายใดซึ่งมีมูลค่าที่ได้รับอยู่ในเกณฑ์ต้องจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มแต่ไม่ยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มภายในเวลาที่กฎหมายกำหนดอาจต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและหรืออาญา

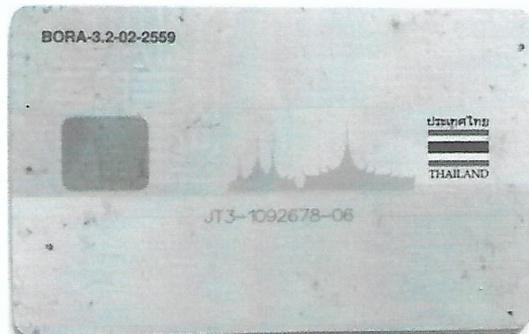
3. ภ.พ.01 ให้ยื่นพร้อมกัน 3 ฉบับ ณ สถานที่ต่อไปนี้

- (1) ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ที่ตั้งสถานประกอบการตั้งอยู่ หรือจะยื่นผ่านสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่ก็ได้
- (2) นอกเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่
- (3) สำหรับผู้ประกอบการที่อยู่ในความดูแลของสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ ให้ยื่น ณ สำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ หรือจะยื่นผ่านสำนักงานสรรพากรพื้นที่หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่ก็ได้

4. กรณีมีสถานประกอบการหลายแห่ง ให้ยื่น ภ.พ.30 เป็นรายสถานประกอบการ หากประสงค์จะยื่น ภ.พ.30 รวมกัน ให้ยื่น ภ.พ.02 เพื่อขออนุมัติก่อน และเมื่อได้รับอนุมัติแล้ว จึงจะยื่นแบบฯ รวมกันได้



อ. คานทรากทอน
 กุบลสตรี แร่เพชร
 ใช้ในพรทำไปรเจดเท่านั้น



| | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|-------------------|----------------------|
| เล่มที่ 1 | รายการบุคคลในบ้านของเลขที่ประจำบ้าน | 7209-030792-7 | ลำดับที่ 10 |
| ชื่อ | ด.ญ. กุลลศิริ แร้วเพชร | สัญชาติ ไทย | เพศ หญิง |
| เลขประจำตัวประชาชน | 1-7298-00251-80-6 | สถานภาพ | ผู้อาศัย |
| เกิดเมื่อ | 11 มี.ค. 2544 | | |
| มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ | วรรณี | 3-7209-00324-58-7 | สัญชาติ ไทย |
| บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ | ไชยวัฒน์ | 3-7209-00340-53-1 | สัญชาติ ไทย |
| มาจาก | ฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร | | นายทะเบียน |
| เข้ามาอยู่ในบ้านนี้เมื่อ | 12 พ.ค. 2544 | | (นางอ้อย แก้วสระสุข) |
| •• ไปได้ | | | นายทะเบียน |

| | | | |
|-------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|------------|
| รายการเกี่ยวกับบ้าน | เลขที่ส.ป.จ.บ้าน | 7209-030792-7 | เล่มที่ 1 |
| สำนักงานทะเบียน | ที่ | สำนักงานเขตบางเขน กรุงเทพมหานคร | |
| รายการที่อยู่ | 459 หมู่ที่ 2 | | |
| ตำบลบ้านดอน | สำนักงานเขตบางเขน กรุงเทพมหานคร | | |
| ชื่อหมู่บ้าน | | ชื่อบ้าน | |
| ประเภทบ้าน | บ้าน | ลักษณะบ้าน | |
| วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ | 14 มกราคม 2543 | | |
| ลงชื่อ | (นางอ้อย แก้วสระสุข) | | นายทะเบียน |
| วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน | 27 สิงหาคม 2547 | | |

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 1 8699 00485 09 3

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. ผกามาศ ทองโสม
 Name Miss Pakamas
 Last name Thongsom

เกิดวันที่ 16 พ.ค. 2545
 Date of Birth 16 May 2002

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 399/4 หมู่ที่ 5 ต.นาโพธิ์
 อ.สวี จ.ชุมพร

17 ต.ค. 2560 รัชดาภิเษก 15 พ.ค. 2569
 วันออกบัตร (สุภาพบุรุษ-สตรี) วันหมดอายุ
 Date of Issue 15 Oct 2017 (สุภาพบุรุษ-สตรี) Date of Expiry 15 May 2026

เจ้าพนักงานออกบัตร 8807-02-40170856

ใบนี้หายทำใบใหม่

BORA-26-06



ประเทศไทย
 THAILAND

JC1-061876-91

| รายการเกี่ยวกับบ้าน | | | เล่มที่ 1 |
|------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| เลขรหัสประจำบ้าน | 8607-000881-2 | สำนักทะเบียน | กิ่งกั้น เขตเทศบาลตำบลนาโพธิ์ |
| รายการที่อยู่ | 399/4 หมู่ที่ 5 ตำบลนาโพธิ์ อำเภอเสียว จังหวัดชุมพร | | |
| ชื่อหมู่บ้าน | ชื่อบ้าน | | |
| ประเภทบ้าน | บ้าน | ลักษณะบ้าน | |
| วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ | | | |
| | | ลงชื่อ (นางจันทิรา รัตนพิภย์) | นายทะเบียน |
| | | วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน | 21 พฤษภาคม 2547 |

ใบใส่รายละเอียด

สำเนาหลักฐาน
นางจันทิรา รัตนพิภย์

| เล่มที่ 1 | รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน | 8607-000881-2 | ลำดับที่ 8 |
|--------------------------|--------------------------------------|------------------------|-------------|
| ชื่อ | ด.ญ.พกามาศ ทองโสม | สัญชาติ ไทย | เพศ หญิง |
| เลขประจำตัวประชาชน | 1-8699-00485-09-3 | สถานภาพ | ผู้อาศัย |
| เกิดเมื่อ | 16 พ.ค. 2545 | | |
| มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ | สุนีย์ | 3-8607-00423-03-3 | สัญชาติ ไทย |
| บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ | สมศักดิ์ | 3-8604-00036-29-8 | สัญชาติ ไทย |
| * มาจาก | ฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร | นายทะเบียน | |
| เข้ามาอยู่ในบ้านนี้เมื่อ | 22 พ.ค. 2545 | (นางจันทิรา รัตนพิภย์) | |
| ** ไปที่ | นายทะเบียน | | |

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 1 4099 03000 94 9

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. อภิญา มะเลิศ
 Name Miss Apinya
 Last name Maleath

เกิดวันที่ 27 ม.ค. 2544
 Date of Birth 27 Jan. 2001

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 111/191 ซ.ลาซาล 32 แขวงบางนา
 เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

24 ม.ค. 2560 วันออกบัตร
 24 Jan. 2017 Date of Issue

วันบัตรหมดอายุ 26 ม.ค. 2568
 26 Jan. 2025 Date of Expiry

19-02-01241001



เจ้าเนต
อภิญา มะเลิศ
ผู้อำนวยการทั่วไป
สน.

BORA-9.2-01-2560

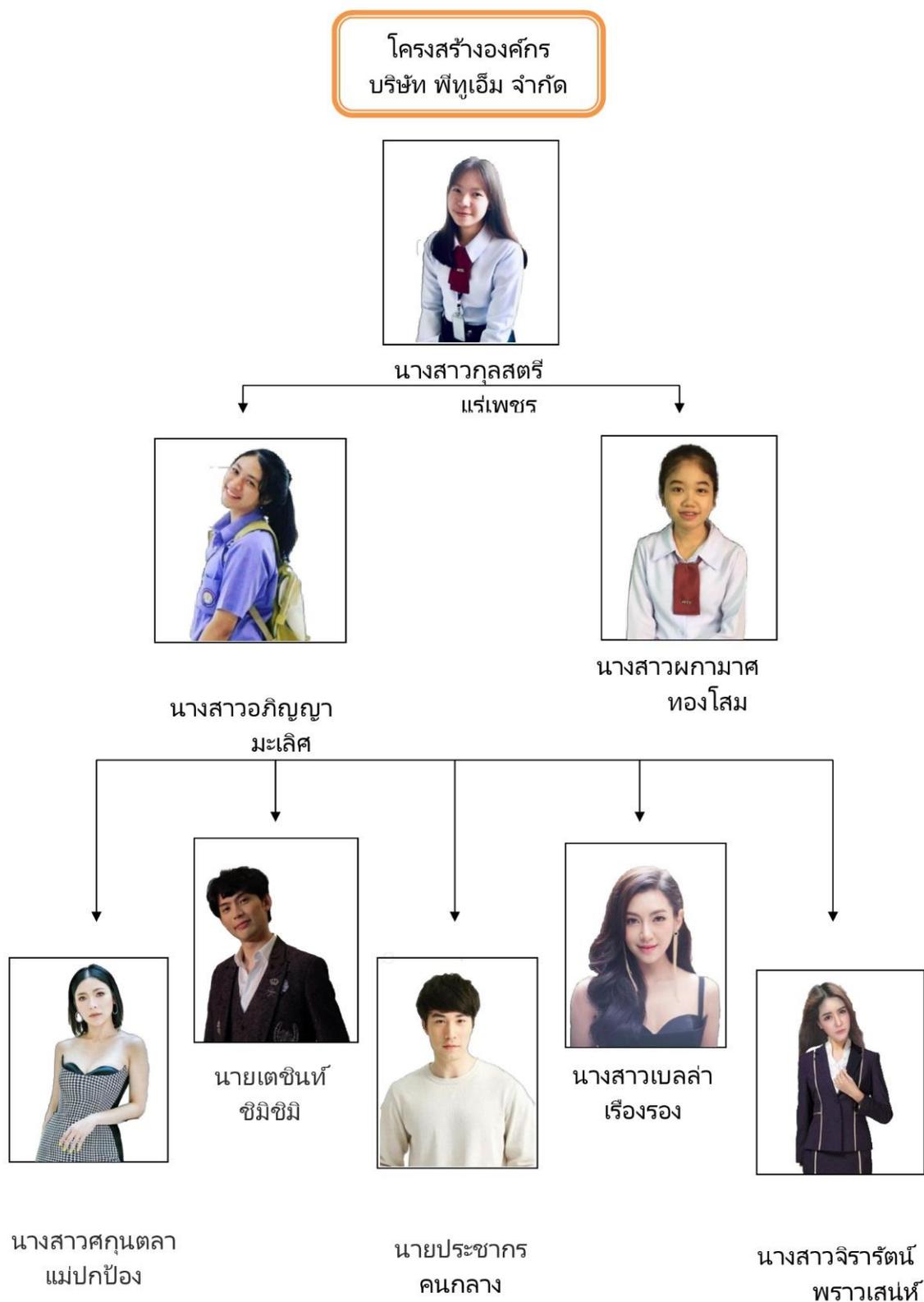


ประเทศไทย
 THAILAND

ME0-1096576-04

| รายการเกี่ยวกับบ้าน | | เล่มที่ 1 |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------|
| เลขรหัสประจำบ้าน | 1009-188228-1 | สำนักทะเบียน กิ่งถิ่น เขตบางนา |
| รายการที่อยู่ | 111/191 ซอยลาซาล 32 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร | |
| ชื่อหมู่บ้าน | ชื่อบ้าน | |
| ประเภทบ้าน | ลักษณะบ้าน | |
| วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ | 10 มิถุนายน 2537 | |
| ลงชื่อ | | นายทะเบียน |
| (น.ส. โพลีน พงษ์จันทร์) | | |
| วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน | | 23 พฤษภาคม 2556 |
| | | 1 |

| รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน | | ลำดับที่ 4 |
|----------------------------------------------|----------------------------------|------------------------|
| เล่มที่ 1 | 1009-188228-1 | เพศ หญิง |
| ชื่อ น.ส. อภิญญา มะเลิศ | สัญชาติ ไทย | |
| เลขประจำตัวประชาชน 1-4099-03000-94-9 | สถานภาพ ผู้อาศัย | เกิดเมื่อ 27 ม.ค. 2544 |
| มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ โสภกา | 3-4019-00049-70-9 สัญชาติ ไทย | |
| บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ ทองกลาง | 3-4401-00203-51-6 สัญชาติ ไทย | |
| * มาจาก 160 หมู่ที่ 2 ต. โนนสมบุรณ์ | นายทะเบียน | |
| อ. เขาสวนกว้าง จ. ชอนแก่น เมื่อ 19 ก.ย. 2559 | (น.ส. อัจฉราทิพย์ ยศบรรดาศักดิ์) | |
| ** ไปที่ | นายทะเบียน | |
| | | 5 |



(ภาพที่ 10 โครงสร้างองค์กร)

ที่ตั้งบริษัท



บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ที่อยู่บริษัท 3/2-4 ถนน กิ่งแก้ว (บางนา-ตราด กม.12)

ตำบลราชาเทวะ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

โทร. 02-4545-2332 โทรสาร. 02-4545-2332-1

FAX. 02-4545-2332 Email : Ptom@gmail.com

(ภาพที่ 11 ที่ตั้งบริษัท)

โลโก้บริษัท





รายละเอียดของกระเป๋า

| | |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อสินค้า | Mayo |
| รหัสสินค้า | MY001-1 สีแดงเลื่อมชมพู MY001-2 สีชมพูอ่อน |
| สี | สีแดงเลื่อมชมพู / สีชมพูอ่อน |
| ประเภท | สามารถเป็นได้ทั้งกระเป๋าถือหรือสะพายไหล่ก็ได้ มีสายสะพายแบบโซ่ที่ทำจากโลหะ ปรับระดับความสั้นยาวของสายสะพายได้ ด้านในมีช่อง 2 ช่อง |
| ขนาด | กว้าง 22 ซม. / หน้า 6 ซม. / สูง 14 ซม. |
| น้ำหนัก | 0.67 กิโลกรัม |
| วัสดุตัวกระเป๋า | คือ หนัง PU (Polyurethane) |
| วิธีดูแลรักษา | ให้ทำความสะอาดเช็ดฝุ่นหรือคราบเลอะ ด้วยผ้านุ่มชุบน้ำหมาด ๆ ไม่เปียกจนเกินไป ไม่ควรนำไปแช่น้ำหรือซักทั้งกระเป๋า |



รายละเอียดของกระเป๋า

| | |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อสินค้า | Lela |
| รหัสสินค้า | LL002-1 สีดำ LL002-2 สีส้ม |
| สี | สีดำ / สีส้ม |
| ประเภท | สามารถเป็นได้ทั้งกระเป๋าถือหรือสะพายไหล่ก็ได้ มีหูจับอย่างดี มีสายสะพายซึ่งทำจากวัสดุเดียวกับกระเป๋า ปรับระดับความสั้นยาวของสายสะพายได้ ด้านหน้ามี ช่องขนาดกลาง 1 ช่อง ด้านในมีช่องขนาดใหญ่ 1 ช่องและช่องขนาดเล็ก 2 ช่อง |
| ขนาด | กว้าง 8.5 นิ้ว/หนา 6.5 นิ้ว/สูง 8.5 นิ้ว |
| น้ำหนัก | 0.90 กิโลกรัม |
| วัสดุตัวกระเป๋า | คือ หนัง PU (Polyurethane) |
| วิธีดูแลรักษา | ให้ทำความสะอาดเช็ดฝุ่นหรือคราบเลอะ ด้วยผ้านุ่มชุบน้ำหมาด ๆ ไม่เปียกจนเกินไป ไม่ควรนำไปแช่น้ำหรือซักทั้งกระเป๋า |

CUBLE CREAM

CC003-1
สีเทา

CC003-2
สีครีม

ราคา : 2,400.-
(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

รายละเอียดของกระเป๋า

| | |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อสินค้า | Cuble Cream |
| รหัสสินค้า | CC003-1 สีเทา CC003-2 สีครีม |
| สี | สีเทา / สีครีม |
| ประเภท | เป็นกระเป๋าสะพายไหล่ มีหูจับอย่างดี มีสายสะพายในตัวสามารถปรับระดับความสั้นยาวได้ ด้านในมีช่องใส่ของขนาดใหญ่ 1 ช่อง มีซิปรูดกว้าง 10 นิ้ว / หน้า 5 นิ้ว / สูง 8 นิ้ว |
| ขนาดน้ำหนัก | 0.88 กิโลกรัม |
| วัสดุตัวกระเป๋า | คือ หนัง PU (Polyurethane) |
| วิธีดูแลรักษา | ให้ทำความสะอาดเช็ดฝุ่นหรือคราบเลอะ ด้วยผ้านุ่มชุบน้ำหมาด ๆ ไม่เปียกจนเกินไป ไม่ควรนำไปแช่น้ำหรือซักทั้งกระเป๋า |

GUCCI YA



ราคา : 2,800.-
(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

รายละเอียดของกระเป๋า

| | |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อสินค้า | Gucci ya |
| รหัสสินค้า | GC004-1 สีเทา GC004-2 สีดำ |
| สี | สีเทา/สีดำ |
| ประเภท | สามารถเป็นได้ทั้งกระเป๋าถือหรือสะพายไหล่ก็ได้ มีหูจับอย่างดี มีสายสะพายปรับระดับความสั้นยาวของสายสะพายได้ ด้านในมีช่องแบ่ง 2 ช่อง |
| ขนาด | กว้าง 10 นิ้ว / หนา 5 นิ้ว / สูง 8 นิ้ว |
| น้ำหนัก | 0.69 กิโลกรัม |
| วัสดุตัวกระเป๋า | คือ หนัง PU (Polyurethane) |
| วิธีดูแลรักษา | ให้ทำความสะอาดเช็ดฝุ่นหรือคราบเลอะ ด้วยผ้านุ่มชุบน้ำหมาด ๆ ไม่เปียกจนเกินไป ไม่ควรนำไปแช่น้ำหรือซักทั้งกระเป๋า |

DANTEN



ราคา : 3,000.-
(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

รายละเอียดของกระเป๋า

| | |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อสินค้า | Danten |
| รหัสสินค้า | DT005 |
| สี | สีน้ำตาลเข้ม |
| ประเภท | สามารถเป็นได้ทั้งกระเป๋าถือหรือสะพายไหล่ก็ได้ มีหูจับอย่างดี มีสายสะพายปรับระดับความสั้นยาวของสายสะพายได้ ด้านหน้ามีช่องใส่อุปกรณ์ มีซิปปิด ด้านในมีช่องขนาดใหญ่ ช่องแรก สามารถใส่อุปกรณ์หรือเอกสารชิ้นใหญ่ๆ ได้ ช่องสอง สามารถใส่อุปกรณ์หรือเอกสารที่ไม่ใหญ่มาก |
| ขนาด | กว้าง 10 นิ้ว / หนา 5 นิ้ว / สูง 8 นิ้ว |
| น้ำหนัก | 1 กิโลกรัม |
| วัสดุตัวกระเป๋า | คือ หนัง PU (Polyurethane) |
| วิธีดูแลรักษา | ให้ทำความสะอาดเช็ดฝุ่นหรือคราบเลอะ ด้วยผ้านุ่มชุบน้ำหมาด ๆ ไม่เปียกจนเกินไป ไม่ควรรนำไปแช่น้ำหรือซักทั้งกระเป๋า |

สมุดรายวันทั่วไป

หน้า 1

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | เลขที่บัญชี | เดบิต | เครดิต |
|------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------|--------------|--------------|
| เดือน | วันที่ | | | | |
| ส.ค. | 1 | เงินสด | 101 | 1,500,000.00 | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | 1,500,000.00 | |
| | | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 3,000,000.00 | |
| | | ทุนเรือนหุ้น | 301 | | 6,000,000.00 |
| | | (นำเงินที่รับชำระเงินค่าหุ้นมาลงทุน) | | | |
| | | วัสดุสำนักงาน | 106 | 12,600.00 | |
| | | ภาษีซื้อ | 114 | 882.00 | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 13,482.00 |
| | | (ซื้อวัสดุสำนักงานจ่ายเป็นเช็ค) | | | |
| | | เครื่องใช้สำนักงาน | 107 | 109,300.00 | |
| | ภาษีซื้อ | 114 | 7,651.00 | | |
| | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 116,951.00 | |
| | (ซื้อเครื่องใช้สำนักงานจ่ายเป็นเช็ค) | | | | |
| | เครื่องจักร | 108 | 190,000.00 | | |
| | ภาษีซื้อ | 114 | 13,300.00 | | |
| | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 203,300.00 | |
| | (ซื้อเครื่องจักรจ่ายเป็นเช็ค) | | | | |
| ซื้อวัตถุดิบ | 501 | 126,000.00 | | | |
| ภาษีซื้อ | 114 | 8,820.00 | | | |
| เจ้าหนี้-วิวัฒนาแพชั่นเซ็นเตอร์ | 201 | | 134,820.00 | | |
| (ซื้อวัตถุดิบเป็นเงินเชื่อ) | | | | | |
| วัสดุโรงงาน | 105 | 120,000.00 | | | |
| ภาษีซื้อ | 114 | 8,400.00 | | | |
| เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 128,400.00 | | |
| (ซื้อวัสดุโรงงานเป็นเงินสด จ่ายเป็นเช็ค) | | | | | |
| 2 | ซื้อวัตถุดิบ | 501 | 80,000.00 | | |
| ภาษีซื้อ | 114 | 5,600.00 | | | |
| เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 85,600.00 | | |
| (ซื้อวัตถุดิบเป็นเงินสดจ่ายเป็นเช็ค) | | | | | |

สมุดรายวันทั่วไป

หน้า 2

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต |
|-----------|--------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | |
| ศ.ค. | 2 | วัสดุโรงงาน | 105 | 20,300.00 | |
| | | ภาษีซื้อ | 114 | 1,421.00 | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน (ซื้อวัสดุโรงงานเป็นเงินสดจ่ายเป็นเช็ค) | 102 | | 21,721.00 |
| | 3 | ลูกหนี้-บริษัท เบลินต้า จำกัด | 104 | 42,800.00 | |
| | | ขายสินค้า | 401 | | 40,000.00 |
| | | ภาษีขาย (ขายสินค้าเป็นเงินเชื่อให้บริษัท เบลินต้า จำกัด) | 204 | | 2,800.00 |
| | 6 | ลูกหนี้-ร้านกอไก่ | 104 | 321,214.00 | |
| | | ขายสินค้า | 401 | | 300,200.00 |
| | | ภาษีขาย (ขายสินค้าเป็นเงินเชื่อให้ร้านกอไก่) | 204 | | 21,014.00 |
| | 10 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 42,000.00 | |
| | | ส่วนลดจ่าย | 403 | 800.00 | |
| | | ลูกหนี้-บริษัท เบลินต้า จำกัด (รับชำระหนี้ที่ขายเมื่อ 3 ศ.ค. ให้ส่วนลด 2%) | 104 | | 42,800.00 |
| | | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 321.00 | |
| | 2 | วัสดุโรงงาน | 105 | | 300.00 |
| | | ภาษีซื้อ | 114 | | 21.00 |
| | | (ส่งคืนวัสดุโรงงานที่ซื้อเมื่อวันที่ 2 ศ.ค.) | | | |
| | 12 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 34,240.00 | |
| | | ขายสินค้า | 401 | | 32,000.00 |
| | | ภาษีขาย (ขายสินค้าเป็นเงินสดให้บริษัท เบลินต้า จำกัด) | 204 | | 2,240.00 |
| | 15 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 400,608.00 | |
| | | ขายสินค้า | 401 | | 374,400.00 |
| | | ภาษีขาย (ขายสินค้าเป็นเงินสดให้ร้านขอไข่) | 204 | | 26,208.00 |

สมุดรายวันทั่วไป

หน้า 3

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต |
|-----------|--------|----------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | |
| ศ.ค. | 17 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 321,214.00 | |
| | | ลูกหนี้-ร้านก๋วยเตี๋ยว (รับชำระหนี้ขายเมื่อ 6 ศ.ค. ไม่ให้ส่วนลด) | 104 | | 321,214.00 |
| | 18 | รับคืนสินค้า | 402 | 3,800.00 | |
| | | ภาษีขาย | 204 | 266.00 | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน (รับคืนสินค้าที่ขายเชื่อ เมื่อ 6 ศ.ค.) | 102 | | 4,066.00 |
| | 19 | ซื้อวัตถุดิบ | 501 | 120,000.00 | |
| | | ภาษีซื้อ | 114 | 8,400.00 | |
| | | เจ้าหนี้-วิวัฒนาเฟชั่นเซ็นเตอร์ (ซื้อวัตถุดิบเป็นเงินเชื่อ) | 201 | | 128,400.00 |
| | | วัสดุโรงงาน | 105 | 76,000.00 | |
| | | ภาษีซื้อ | 114 | 5,320.00 | |
| | | เจ้าหนี้-บริษัทวัฒนา จำกัด (ซื้อวัสดุโรงงานเป็นเงินเชื่อ) | 201 | | 81,320.00 |
| | 22 | วัสดุโรงงาน | 105 | 4,000.00 | |
| | | ภาษีซื้อ | 114 | 280.00 | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน (ซื้อวัสดุโรงงานเป็นเงินสดจ่ายเป็นเช็ค) | 102 | | 4,280.00 |
| | | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 467,376.00 | |
| | | ขายสินค้า | 401 | | 436,800.00 |
| | | ภาษีขาย (ขายสินค้าเป็นเงินสดให้ร้านคอกวาง) | 204 | | 30,576.00 |
| | | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 253,590.00 | |
| | | ขายสินค้า | 401 | | 237,000.00 |
| | | ภาษีขาย (ขายสินค้าเป็นเงินสดให้ร้านงอง) | 204 | | 16,590.00 |
| | | | | | |

สมุดรายวันทั่วไป

หน้า 4

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต | |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------|------------|------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | | |
| ศ.ค. | 23 | รับคืนสินค้า | 402 | 3,000.00 | | |
| | | ภาษีขาย | 204 | 210.00 | | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 3,210.00 | |
| | | (รับคืนสินค้าที่ขายสด เมื่อ 22 ศ.ค.) | | | | |
| | | ลูกหนี้-บริษัท เบลินต้า จำกัด | 104 | 17,120.00 | | |
| | | ขายสินค้า | 401 | | 16,000.00 | |
| | | ภาษีขาย | 204 | | 1,120.00 | |
| | | (ขายสินค้าเป็นเงินเชื่อให้บริษัท เบลินต้า จำกัด) | | | | |
| | | 24 | เจ้าหนี้-วิวัฒนาแพชั่นเซ็นเตอร์ | 201 | 134,820.00 | |
| | | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 134,820.00 |
| | (จ่ายชำระหนี้ซื้อเมื่อ 1 ศ.ค. จ่ายเป็นเช็ค) | | | | | |
| | เจ้าหนี้-วิวัฒนาแพชั่นเซ็นเตอร์ | | 201 | 128,400.00 | | |
| | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | | 102 | | 126,000.00 | |
| | | ส่วนลดรับ | 503 | | 2,400.00 | |
| | (จ่ายชำระหนี้ซื้อเมื่อ 19 ศ.ค. ได้รับส่วนลด 2%) | | | | | |
| | 26 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 6,420.00 | | |
| | | ส่งคืนวัตถุดิบ | 502 | | 6,000.00 | |
| | | ภาษีซื้อ | 114 | | 420.00 | |
| | (ส่งคืนวัตถุดิบที่ซื้อเมื่อวันที่ 1 ศ.ค. เนื่องจากชำรุด) | | | | | |
| | 27 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 239,680.00 | | |
| | | ขายสินค้า | 401 | | 224,000.00 | |
| | | ภาษีขาย | 204 | | 15,680.00 | |
| | (ขายสินค้าเป็นเงินสดให้ร้านงอง) | | | | | |
| 28 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 10,000.00 | | | |
| | รายได้เบ็ดเตล็ด | 404 | | 10,000.00 | | |
| | (รับรายได้เบ็ดเตล็ด) | | | | | |
| | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | 500,000.00 | | | |
| | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | | 500,000.00 | | |
| (ถอนเงินแล้วนำฝากธนาคาร-กระแสรายวัน) | | | | | | |

สมุดรายวันทั่วไป

หน้า 5

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต | |
|--------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|-----------------|------------|-----------|--|
| เดือน | วันที่ | | | | | |
| ส.ค. | 29 | ค่าสาธารณูปโภค | 504 | 2,700.00 | | |
| | | ภาษีซื้อ | 114 | 189.00 | | |
| | | เงินสด | 101 | | 2,889.00 | |
| | | (จ่ายค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์) | | | | |
| | | ค่าเช่าโรงงาน | 505 | 15,000.00 | | |
| | | ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย | 202 | | 750.00 | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 14,250.00 | |
| | | (จ่ายค่าเช่าโรงงาน หัก ณ ที่จ่าย 5%) | | | | |
| | | ค่าอินเตอร์เน็ต | 512 | 1,000.00 | | |
| | | ภาษีซื้อ | 114 | 70.00 | | |
| | เงินสด | 101 | | 1,070.00 | | |
| | (จ่ายค่าอินเตอร์เน็ตเป็นเงินสด) | | | | | |
| | ค่าขนส่งออก | 513 | 2,500.00 | | | |
| | เงินสด | 101 | | 2,500.00 | | |
| | (จ่ายค่าขนส่งออกเป็นเงินสด) | | | | | |
| | ค่าขยะ | 514 | 300.00 | | | |
| | เงินสด | 101 | | 300.00 | | |
| | (จ่ายค่าขยะเป็นเงินสด) | | | | | |
| | 30 | ค่าแรงงาน | 506 | 100,000.00 | | |
| | | เงินสทบกองทุนประกันสังคม | 507 | 5,000.00 | | |
| เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | | 102 | | 95,000.00 | | |
| เงินประกันสังคมค้างจ่าย | | 203 | | 10,000.00 | | |
| (จ่ายค่าแรงงาน หักเงินประกันสังคม 5%) | | | | | | |
| ค่าแรงงานทางตรง | | 508 | 70,000.00 | | | |
| ค่าแรงงานทางอ้อม | | 509 | 30,000.00 | | | |
| ค่าแรงงาน | 506 | | 100,000.00 | | | |
| (บันทึกจำแนกแรงงาน ทางตรง 70% ทางอ้อม 30%) | | | | | | |

สมุดรายวันทั่วไป

หน้า 6

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต | |
|-----------|--------|----------------------------------------------|-----------------|-----------|-----------|--|
| เดือน | วันที่ | | | | | |
| ส.ค. | 30 | เงินเดือนสำนักงาน | 510 | 70,000.00 | | |
| | | เงินสหทบกองทุนประกันสังคม | 507 | 3,500.00 | | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 66,500.00 | |
| | | เงินประกันสังคมค้างจ่าย | 203 | | 7,000.00 | |
| | | (จ่ายเงินเดือนสนง. หักเงินประกันสังคม 5%) | | | | |
| | | เงินเดือนฝ่ายขาย | 511 | 24,000.00 | | |
| | | เงินสหทบกองทุนประกันสังคม | 507 | 1,200.00 | | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 22,800.00 | |
| | | เงินประกันสังคมค้างจ่าย | 203 | | 2,400.00 | |
| | | (จ่ายเงินเดือนฝ่ายขาย หักเงินประกันสังคม 5%) | | | | |
| | | | | | | |

เงินสด

เลขที่ 101

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|--------------|---------------|--------------|-----------|--------|-----------------|---------------|--------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 1 | ทุนเรือนหุ้น | รว.1 | 1,500,000.00 | ส.ค. | 29 | ค่าสาธารณูปโภค | รว.5 | 2,889.00 |
| | | | | | | | ค่าอินเทอร์เน็ต | รว.5 | 1,070.00 |
| | | | | | | | ค่าขนส่งออก | รว.5 | 2,500.00 |
| | | | | | | | ค่าขยะ | รว.5 | 300.00 |
| | | | | | | 31 | ยอดยกไป | ✓ | 1,493,241.00 |
| | | | | 1,500,000.00 | | | | | 1,500,000.00 |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 1,493,241.00 | | | | | |

เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน

เลขที่ 102

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|-------------------------|---------------|--------------|-----------|--------|------------------------------------|---------------|--------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 1 | ทุนเรือนหุ้น | รว.1 | 1,500,000.00 | ส.ค. | 1 | วัสดุสำนักงาน | รว.1 | 13,482.00 |
| | 28 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.4 | 500,000.00 | | | เครื่องใช้สำนักงาน | รว.1 | 116,951.00 |
| | | | | | | | เครื่องจักร | รว.1 | 203,300.00 |
| | | | | | | | วัสดุโรงงาน | รว.1 | 128,400.00 |
| | | | | | | 2 | ซื้อวัตถุดิบ | รว.1 | 85,600.00 |
| | | | | | | | วัสดุโรงงาน | รว.2 | 21,721.00 |
| | | | | | | 18 | รับคืนสินค้า | รว.3 | 4,066.00 |
| | | | | | | 19 | วัสดุโรงงาน | รว.3 | 4,280.00 |
| | | | | | | 23 | รับคืนสินค้า | รว.4 | 3,210.00 |
| | | | | | | 24 | เจ้าหน้าที่-วิวัฒนาแพชั่นเซ็นเตอร์ | รว.4 | 134,820.00 |
| | | | | | | | เจ้าหน้าที่-วิวัฒนาแพชั่นเซ็นเตอร์ | รว.4 | 126,000.00 |
| | | | | | | 29 | ค่าเช่าโรงงาน | รว.5 | 14,250.00 |
| | | | | | | 30 | ค่าแรงงาน | รว.5 | 95,000.00 |
| | | | | | | | เงินเดือนสำนักงาน | รว.6 | 66,500.00 |
| | | | | | | | เงินเดือนฝ่ายขาย | รว.6 | 22,800.00 |
| | | | | | | 31 | ยอดยกไป | ✓ | 959,620.00 |
| | | | | 2,000,000.00 | | | | | 2,000,000.00 |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 959,620.00 | | | | | |

วัสดุโรงงาน

เลขที่ 105

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|-------------------------------|---------------|------------|-----------|--------|-------------------------|---------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 1 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.1 | 120,000.00 | ส.ค. | 10 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.2 | 300.00 |
| | 2 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.2 | 20,300.00 | | 31 | ยอดยกไป | ✓ | 220,000.00 |
| | 19 | เจ้าหน้าที่-บริษัทวัฒนา จำกัด | รว.3 | 76,000.00 | | | | | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.3 | 4,000.00 | | | | | |
| | | | | 220,300.00 | | | | | 220,300.00 |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 220,000.00 | | | | | |

วัสดุสำนักงาน

เลขที่ 106

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------------------------|---------------|-----------|-----------|--------|---------|---------------|-----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 1 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.1 | 12,600.00 | ส.ค. | 31 | ยอดยกไป | ✓ | 12,600.00 |
| | | | | 12,600.00 | | | | | 12,600.00 |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 12,600.00 | | | | | |

เครื่องใช้สำนักงาน

เลขที่ 107

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------------------------|---------------|------------|-----------|--------|---------|---------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 1 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.1 | 109,300.00 | ส.ค. | 31 | ยอดยกไป | ✓ | 109,300.00 |
| | | | | 109,300.00 | | | | | 109,300.00 |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 109,300.00 | | | | | |

เครื่องจักร

เลขที่ 108

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------------------------|---------------|------------|-----------|--------|---------|---------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 1 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.1 | 190,000.00 | ส.ค. | 31 | ยอดยกไป | ✓ | 190,000.00 |
| | | | | 190,000.00 | | | | | 190,000.00 |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 190,000.00 | | | | | |

ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องใช้สำนักงาน

เลขที่ 109

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------|---------------|----------|-----------|--------|----------------------------------|---------------|----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 31 | ยอดยกไป | ✓ | 1,821.67 | ส.ค. | 31 | ค่าเสื่อมราคา-เครื่องใช้สำนักงาน | รว.1 | 1,821.67 |
| | | | | 1,821.67 | | | | | 1,821.67 |
| | | | | | ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 1,821.67 |

ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องจักร

เลขที่ 110

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------|---------------|----------|-----------|--------|---------------------------|---------------|----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 31 | ยอดยกไป | ✓ | 3,166.67 | ส.ค. | 31 | ค่าเสื่อมราคา-เครื่องจักร | รว.1 | 3,166.67 |
| | | | | 3,166.67 | | | | | 3,166.67 |
| | | | | | ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 3,166.67 |

สินค้าสำเร็จรูป

เลขที่ 111

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|-----------|---------------|-----------|-------|--------|---------|---------------|-----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 31 | ต้นทุนขาย | รว.1 | 10,800.00 | ส.ค. | 31 | ยอดยกไป | ✓ | 10,800.00 |
| | | | | 10,800.00 | | | | | 10,800.00 |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 10,800.00 | | | | | |

สินค้าระหว่างผลิต

เลขที่ 112

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------------|---------------|-----------|-------|--------|---------|---------------|-----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 31 | ต้นทุนการผลิต | รว.1 | 54,000.00 | ส.ค. | 31 | ยอดยกไป | ✓ | 54,000.00 |
| | | | | 54,000.00 | | | | | 54,000.00 |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 54,000.00 | | | | | |

วัตถุดิบ

เลขที่ 113

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------------|---------------|-----------|-------|--------|---------|---------------|-----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 31 | ต้นทุนการผลิต | รว.1 | 32,000.00 | ส.ค. | 31 | ยอดยกไป | ✓ | 32,000.00 |
| | | | | 32,000.00 | | | | | 32,000.00 |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 32,000.00 | | | | | |

ภาษีซื้อ

เลขที่ 114

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------------------------------|---------------|-----------|-----------|--------|-------------------------|---------------|-----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 1 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.1 | 882.00 | ส.ค. | 10 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.2 | 21.00 |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.1 | 7,651.00 | | 26 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.4 | 420.00 |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.1 | 13,300.00 | | 31 | ภาษีขาย | รว.1 | 59,892.00 |
| | | เจ้าหนี้-วิวัฒนาแพชั่นเซ็นเตอร์ | รว.1 | 8,820.00 | | | | | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.1 | 8,400.00 | | | | | |
| | 2 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.1 | 5,600.00 | | | | | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.2 | 1,421.00 | | | | | |
| | 19 | เจ้าหนี้-วิวัฒนาแพชั่นเซ็นเตอร์ | รว.3 | 8,400.00 | | | | | |
| | | เจ้าหนี้-บริษัทพัฒนา จำกัด | รว.3 | 5,320.00 | | | | | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.3 | 280.00 | | | | | |
| | 29 | เงินสด | รว.5 | 189.00 | | | | | |
| | | เงินสด | รว.5 | 70.00 | | | | | |
| | | | | 60,333.00 | | | | | 60,333.00 |

เจ้าหนี้

เลขที่ 201

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------------------------|---------------|------------|-----------|--------|--------------|---------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 24 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.4 | 134,820.00 | ส.ค. | 1 | ซื้อวัตถุดิบ | รว.1 | 134,820.00 |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.4 | 128,400.00 | | 19 | ซื้อวัตถุดิบ | รว.3 | 128,400.00 |
| | 31 | ยอดยกไป | ✓ | 81,320.00 | | | วัสดุโรงงาน | รว.3 | 81,320.00 |
| | | | | 344,540.00 | | | | | 344,540.00 |
| | | | | | ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 81,320.00 |

ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย

เลขที่ 202

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------|---------------|--------|-----------|--------|---------------|---------------|--------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 31 | ยอดยกไป | ✓ | 750.00 | ส.ค. | 29 | ค่าเช่าโรงงาน | รว.5 | 750.00 |
| | | | | 750.00 | | | | | 750.00 |
| | | | | | ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 750.00 |

เงินประกันสังคมค้างจ่าย

เลขที่ 203

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------|---------------|-----------|-----------|--------|-------------------|---------------|-----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 31 | ยอดยกไป | ✓ | 19,400.00 | ส.ค. | 30 | ค่าแรงงาน | รว.5 | 10,000.00 |
| | | | | | | | เงินเดือนสำนักงาน | รว.6 | 7,000.00 |
| | | | | | | | เงินเดือนฝ่ายขาย | รว.6 | 2,400.00 |
| | | | | 19,400.00 | | | | | 19,400.00 |
| | | | | | ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 19,400.00 |

ภาษีขาย

เลขที่ 204

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------------------------|---------------|------------|-----------|--------|-------------------------------|---------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 18 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.3 | 266.00 | ส.ค. | 3 | ลูกหนี้-บริษัท เบลินต้า จำกัด | รว.2 | 2,800.00 |
| | 23 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.4 | 210.00 | | 6 | ลูกหนี้-ร้านก๋วยเตี๋ยว | รว.2 | 21,014.00 |
| | 31 | ภาษีซื้อ | รว.1 | 115,752.00 | | 12 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.2 | 2,240.00 |
| | | | | | | 15 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.2 | 26,208.00 |
| | | | | | | 22 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.3 | 30,576.00 |
| | | | | | | | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.3 | 16,590.00 |
| | | | | | | 23 | ลูกหนี้-บริษัท เบลินต้า จำกัด | รว.4 | 1,120.00 |
| | | | | | | 27 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.4 | 15,680.00 |
| | | | | 116,228.00 | | | | | 116,228.00 |

เจ้าหน้าที่-กรมสรรพากร

เลขที่ 205

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------|---------------|-----------|-----------|--------|---------|---------------|-----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 31 | ยอดชงไป | ✓ | 55,860.00 | ส.ค. | 31 | ภาษีขาย | รว.1 | 55,860.00 |
| | | | | 55,860.00 | | | | | 55,860.00 |
| | | | | | ก.ย. | 1 | ยอดชงมา | ✓ | 55,860.00 |

ทุนเรือนหุ้น

เลขที่ 301

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------|---------------|--------------|-----------|--------|---------|---------------|--------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 31 | ยอดชงไป | ✓ | 6,000,000.00 | ส.ค. | 1 | เงินสด | รว.1 | 6,000,000.00 |
| | | | | 6,000,000.00 | | | | | 6,000,000.00 |
| | | | | | ก.ย. | 1 | ยอดชงมา | ✓ | 6,000,000.00 |

กำไรสะสม

เลขที่ 302

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------|---------------|--------------|-----------|--------|------------|---------------|--------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 31 | ยอดชงไป | ✓ | 1,003,821.67 | ส.ค. | 31 | กำไรขาดทุน | รว.2 | 1,003,821.67 |
| | | | | 1,003,821.67 | | | | | 1,003,821.67 |
| | | | | | ก.ย. | 1 | ยอดชงมา | ✓ | 1,003,821.67 |

กำไรขาดทุน

เลขที่ 303

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|-----------|---------------|--------------|-----------|--------|-----------|---------------|--------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 31 | ต้นทุนขาย | รว.2 | 666,578.33 | ส.ค. | 31 | ขายสินค้า | รว.1 | 1,670,400.00 |
| | | กำไรสะสม | รว.3 | 1,003,821.67 | | | | | |
| | | | | 1,670,400.00 | | | | | 1,670,400.00 |

ขายสินค้า

เลขที่ 401

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|------------|---------------|--------------|-----------|--------|-------------------------------|---------------|--------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 31 | กำไรขาดทุน | รว.1 | 1,660,400.00 | ส.ค. | 3 | ลูกหนี้-บริษัท เบลินค้า จำกัด | รว.2 | 40,000.00 |
| | | | | | | 6 | ลูกหนี้-ร้านกอไก่ | รว.2 | 300,200.00 |
| | | | | | | 12 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.2 | 32,000.00 |
| | | | | | | 15 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.2 | 374,400.00 |
| | | | | | | 22 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.3 | 436,800.00 |
| | | | | | | | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.3 | 237,000.00 |
| | | | | | | 23 | ลูกหนี้-บริษัท เบลินค้า จำกัด | รว.4 | 16,000.00 |
| | | | | | | 27 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.4 | 224,000.00 |
| | | | | 1,660,400.00 | | | | | 1,660,400.00 |

รับคืน

เลขที่ 402

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------------------------|---------------|----------|-----------|--------|------------|---------------|----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 18 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.3 | 3,800.00 | ส.ค. | 31 | กำไรขาดทุน | รว.2 | 6,800.00 |
| | 23 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.4 | 3,000.00 | | | | | |
| | | | | 6,800.00 | | | | | 6,800.00 |

ส่วนลดจ่าย

เลขที่ 403

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|-------------------------------|---------------|--------|-----------|--------|------------|---------------|--------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 10 | ลูกหนี้-บริษัท เบลินค้า จำกัด | รว.2 | 800.00 | ส.ค. | 31 | กำไรขาดทุน | รว.2 | 800.00 |
| | | | | 800.00 | | | | | 800.00 |

รายได้เบ็ดเตล็ด

เลขที่ 404

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|------------|---------------|-----------|-----------|--------|-------------------------|---------------|-----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 31 | กำไรขาดทุน | รว.1 | 10,000.00 | ส.ค. | 28 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.4 | 10,000.00 |
| | | | | 10,000.00 | | | | | 10,000.00 |

ซื้อวัตถุดิบ

เลขที่ 501

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------------------------------|---------------|------------|-----------|--------|---------------|---------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 1 | เจ้าหนี้-วิวัฒนาแพชั่นเซ็นเตอร์ | รว.1 | 126,000.00 | ส.ค. | 31 | ต้นทุนการผลิต | รว.1 | 326,000.00 |
| | 2 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.1 | 80,000.00 | | | | | |
| | 19 | เจ้าหนี้-วิวัฒนาแพชั่นเซ็นเตอร์ | รว.3 | 120,000.00 | | | | | |
| | | | | 326,000.00 | | | | | 326,000.00 |

ส่งคืนวัตถุดิบ

เลขที่ 502

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------------|---------------|----------|-----------|--------|-------------------------|---------------|----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 31 | ต้นทุนการผลิต | รว.1 | 6,000.00 | ส.ค. | 26 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.4 | 6,000.00 |
| | | | | 6,000.00 | | | | | 6,000.00 |

ส่วนลดรับ

เลขที่ 503

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------------|---------------|----------|-----------|--------|---------------------------------|---------------|----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 31 | ต้นทุนการผลิต | รว.1 | 2,400.00 | ส.ค. | 24 | เจ้าหนี้-วิวัฒนาแพชั่นเซ็นเตอร์ | รว.4 | 2,400.00 |
| | | | | 2,400.00 | | | | | 2,400.00 |

ค่าสาธารณูปโภค

เลขที่ 504

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|--------|---------------|----------|-----------|--------|---------------|---------------|----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 29 | เงินสด | รว.5 | 2,700.00 | ส.ค. | 31 | ต้นทุนการผลิต | รว.2 | 2,700.00 |
| | | | | 2,700.00 | | | | | 2,700.00 |

ค่าเช่าโรงงาน

เลขที่ 505

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------------------------|---------------|-----------|-----------|--------|---------------|---------------|-----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 29 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.5 | 15,000.00 | ส.ค. | 31 | ต้นทุนการผลิต | รว.1 | 15,000.00 |
| | | | | 15,000.00 | | | | | 15,000.00 |

ค่าแรงงาน

เลขที่ 506

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------------------------|---------------|------------|-----------|--------|-----------------|---------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 30 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.5 | 100,000.00 | ส.ค. | 30 | ค่าแรงงานทางตรง | รว.5 | 100,000.00 |
| | | | | 100,000.00 | | | | | 100,000.00 |

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

เลขที่ 507

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|------------------------|---------------|----------|-----------|--------|------------|---------------|----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 30 | เงินประกันสังคมค้ำจ่าย | รว.5 | 5,000.00 | ส.ค. | 31 | กำไรขาดทุน | รว.2 | 9,700.00 |
| | | เงินประกันสังคมค้ำจ่าย | รว.6 | 3,500.00 | | | | | |
| | | เงินประกันสังคมค้ำจ่าย | รว.6 | 1,200.00 | | | | | |
| | | | | 9,700.00 | | | | | 9,700.00 |

ค่าแรงงานทางตรง

เลขที่ 508

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|-----------|---------------|-----------|-----------|--------|---------------|---------------|-----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 30 | ค่าแรงงาน | รว.5 | 70,000.00 | ส.ค. | 31 | ต้นทุนการผลิต | รว.1 | 70,000.00 |
| | | | | 70,000.00 | | | | | 70,000.00 |

ค่าขนส่งออก

เลขที่ 513

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|--------|---------------|----------|-----------|--------|------------|---------------|----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 29 | เงินสด | รว.5 | 2,500.00 | ส.ค. | 31 | กำไรขาดทุน | รว.2 | 2,500.00 |
| | | | | 2,500.00 | | | | | 2,500.00 |

ค่าโฆษณา

เลขที่ 514

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|--------|---------------|--------|-----------|--------|------------|---------------|--------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 29 | เงินสด | รว.5 | 300.00 | ส.ค. | 31 | กำไรขาดทุน | รว.2 | 300.00 |
| | | | | 300.00 | | | | | 300.00 |

ค่าเสื่อมราคา-เครื่องใช้สำนักงาน

เลขที่ 517

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|--------------------------------------|---------------|----------|-----------|--------|---------|---------------|----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 31 | ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องใช้สำนักงาน | รว.1 | 1,821.67 | ส.ค. | 31 | ยอดยกไป | ✓ | 1,821.67 |
| | | | | 1,821.67 | | | | | 1,821.67 |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 1,821.67 | | | | | |

ค่าเสื่อมราคา-เครื่องจักร

เลขที่ 518

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------|---------------|----------|-----------|--------|---------|---------------|----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ส.ค. | 31 | ยอดยกไป | รว.1 | 3,166.67 | ส.ค. | 31 | ยอดยกไป | ✓ | 3,166.67 |
| | | | | 3,166.67 | | | | | 3,166.67 |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 3,166.67 | | | | | |

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด
งบทดลอง
ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2562

| ชื่อบัญชี | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต |
|---------------------------|-----------------|--------------|--------------|
| เงินสด | 101 | 1,493,241.00 | |
| เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | 959,620.00 | |
| เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 4,275,449.00 | |
| ลูกหนี้ | 104 | 17,120.00 | |
| วัสดุโรงงาน | 105 | 220,000.00 | |
| วัสดุสำนักงาน | 106 | 12,600.00 | |
| เครื่องใช้สำนักงาน | 107 | 109,300.00 | |
| เครื่องจักร | 108 | 190,000.00 | |
| ภาษีซื้อ | 114 | 59,892.00 | |
| เจ้าหนี้ | 201 | | 81,320.00 |
| ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย | 202 | | 750.00 |
| เงินประกันสังคมค้างจ่าย | 203 | | 19,400.00 |
| ภาษีขาย | 204 | | 115,752.00 |
| ทุนเรือนหุ้น | 301 | | 6,000,000.00 |
| ขายสินค้า | 401 | | 1,660,400.00 |
| รับคืน | 402 | 6,800.00 | |
| ส่วนลดจ่าย | 403 | 800.00 | |
| รายได้เบ็ดเตล็ด | 404 | | 10,000.00 |
| ซื้อวัตถุดิบ | 501 | 326,000.00 | |
| ส่งคืนวัตถุดิบ | 502 | | 6,000.00 |
| ส่วนลดรับ | 503 | | 2,400.00 |

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด
งบทดลอง
ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2562

| ชื่อบัญชี | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต |
|---------------------------|-----------------|--------------|--------------|
| ค่าสาธารณูปโภค | 504 | 2,700.00 | |
| ค่าเช่าโรงงาน | 505 | 15,000.00 | |
| เงินสหทบกองทุนประกันสังคม | 507 | 9,700.00 | |
| ค่าแรงงานทางตรง | 508 | 70,000.00 | |
| ค่าแรงงานทางอ้อม | 509 | 30,000.00 | |
| เงินเดือนสำนักงาน | 510 | 70,000.00 | |
| เงินเดือนฝ่ายขาย | 511 | 24,000.00 | |
| ค่าอินเทอร์เน็ต | 512 | 1,000.00 | |
| ค่าขนส่งออก | 513 | 2,500.00 | |
| ค่าขยะ | 514 | 300.00 | |
| | | 7,896,022.00 | 7,896,022.00 |
| | | | |

สมุดรายวันทั่วไป

หน้า 1

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต |
|----------------------------|--------|---------------------------------------------------------|-----------------|------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | |
| ส.ค. | 31 | วัสดุโรงงานใช้ไป | 515 | 198,300.00 | |
| | | วัสดุโรงงาน (ปรับปรุงวัสดุโรงงานใช้ไป) | 105 | | 198,300.00 |
| | | วัสดุสำนักงานใช้ไป | 516 | 9,690.00 | |
| | | วัสดุสำนักงาน (ปรับปรุงวัสดุสำนักงานใช้ไป) | 106 | | 9,690.00 |
| | | ค่าเสื่อมราคา-เครื่องใช้สำนักงาน | 517 | 1,821.67 | |
| | | ค่าเสื่อมราคา-เครื่องจักร | 518 | 3,166.67 | |
| | | ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องใช้สำนักงาน | 109 | | 1,821.67 |
| | | ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องจักร | 110 | | 3,166.67 |
| | | (คิดค่าเสื่อมราคาเครื่องใช้สำนักงาน และเครื่องจักร 20%) | | | |
| | | ค่าสาธารณูปโภค-โรงงาน | 519 | 1,350.00 | |
| | | ค่าสาธารณูปโภค-สำนักงาน | 520 | 675.00 | |
| | | ค่าสาธารณูปโภค-ฝ่ายขาย | 521 | 675.00 | |
| | | ค่าสาธารณูปโภค | 504 | | 2,700.00 |
| | | (ปรับปรุงค่าสาธารณูปโภค) | | | |
| | | ค่าอินเตอร์เน็ต-ฝ่ายสำนักงาน | 522 | 500.00 | |
| | | ค่าอินเตอร์เน็ต-ฝ่ายขาย | 523 | 500.00 | |
| | | ค่าอินเตอร์เน็ต | 512 | | 1,000.00 |
| | | (ปรับปรุงค่าอินเตอร์เน็ต) | | | |
| | | ค่าขยะ-ฝ่ายขาย | 524 | 150.00 | |
| | | ค่าขยะ-ฝ่ายสำนักงาน | 525 | 150.00 | |
| ค่าขยะ | 514 | | 300.00 | | |
| (ปรับปรุงค่าขยะ) | | | | | |
| ภาษีขาย | 204 | 115,752.00 | | | |
| เจ้าหน้าที่-กรมสรรพากร | 202 | | 55,860.00 | | |
| ภาษีซื้อ | 114 | | 59,892.00 | | |
| (เปิดบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม) | | | | | |

บริษัท ทีทีเอ็ม จำกัด
กระดามท่าการ

สำหรับระยะเวลา 1 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 สิงหาคม 2562

| ชื่อบัญชี | เลขที่บัญชี | งบทดลอง | | รายการปรับปรุง | | งบต้นทุนผลิต | | งบกำไรขาดทุน | | งบแสดงฐานะการเงิน | |
|----------------------------------|-------------|--------------|--------------|----------------|-----------|--------------|--------|--------------|-----------|-------------------|-----------|
| | | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต |
| ส่วนได้รับ | 503 | | 2,400.00 | | | 2,400.00 | | | | | |
| ค่าสาธารณูปโภค | 504 | 2,700.00 | | 2,700.00 | | | | | | | |
| ค่าเช่าโรงงาน | 505 | 15,000.00 | | | 15,000.00 | | | | | | |
| เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | 507 | 9,700.00 | | | | | | 9,700.00 | | | |
| ค่าแรงงานทางตรง | 508 | 70,000.00 | | | 70,000.00 | | | | | | |
| ค่าแรงงานทางอ้อม | 509 | 30,000.00 | | | 30,000.00 | | | | | | |
| เงินเดือนสำนักงาน | 510 | 70,000.00 | | | | | | 70,000.00 | | | |
| เงินเดือนฝ่ายขาย | 511 | 24,000.00 | | | | | | 24,000.00 | | | |
| ค่าอินเตอร์เน็ต | 512 | 1,000.00 | | | 1,000.00 | | | | | | |
| ค่าขนส่งออก | 513 | 2,500.00 | | | | | | 2,500.00 | | | |
| ค่าพาชนะ | 514 | 300.00 | | | 300.00 | | | | | | |
| | | 7,896,022.00 | 7,896,022.00 | | | | | | | | |
| สินค้าสำเร็จรูป | 111 | | | | | | | | 10,800.00 | 10,800.00 | |
| สินค้าระหว่างผลิต | 112 | | | | | | | | | 54,000.00 | 54,000.00 |
| วัตถุดิบ | 113 | | | | | | | | | 32,000.00 | 32,000.00 |
| วัสดุโรงงานใช้ไป | 515 | | | 198,300.00 | | 198,300.00 | | | | | |
| วัสดุสำนักงานใช้ไป | 516 | | | 9,690.00 | | 9,690.00 | | | 9,690.00 | | |
| ค่าเสื่อมราคา-เครื่องใช้สำนักงาน | 517 | | | 1,821.67 | | 1,821.67 | | | 1,821.67 | | |
| ค่าเสื่อมราคา-เครื่องจักร | 518 | | | 3,166.67 | | 3,166.67 | | | 3,166.67 | | |
| ค่าสาธารณูปโภค-โรงงาน | 519 | | | 1,350.00 | | 1,350.00 | | | | | |
| ค่าสาธารณูปโภค-สำนักงาน | 520 | | | 675.00 | | 675.00 | | | 675.00 | | |
| ค่าสาธารณูปโภค-ฝ่ายขาย | 521 | | | 675.00 | | 675.00 | | | 675.00 | | |
| ค่าอินเตอร์เน็ต-ฝ่ายสำนักงาน | 522 | | | 500.00 | | 500.00 | | | 500.00 | | |

บริษัท พิษณุ อิม จำกัด
 กระดาษทำกร

สำหรับระยะเวลา 1 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 สิงหาคม 2562

| ชื่อบัญชี | เลขที่บัญชี | งบทดลอง | | รายการปรับปรุง | | งบต้นทุนผลิต | | งบกำไรขาดทุน | | งบแสดงฐานะการเงิน | |
|-------------------------|-------------|---------|------------|----------------|------------|--------------|------------|--------------|--------------|-------------------|--------------|
| | | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต |
| ค่าอินเตอร์เน็ต-ฝ่ายขาย | 523 | | 500.00 | | | | | 500.00 | | | |
| ค่าเช่า-ฝ่ายขาย | 524 | | 150.00 | | | | | 150.00 | | | |
| ค่าเช่า-ฝ่ายสำนักงาน | 525 | | 150.00 | | | | | 150.00 | | | |
| | | | 332,730.33 | | 332,730.33 | | | | | | |
| ต้นทุนสินค้าสำเร็จรูป | | | | | | | 549,416.67 | 549,416.67 | | | |
| | | | | | | 643,816.67 | 643,816.67 | 677,378.33 | 1,681,200.00 | 7,166,140.00 | 6,162,318.33 |
| กำไรสุทธิ | | | | | | | | 1,003,821.67 | | 1,003,821.67 | |
| | | | | | | | | 1,681,200.00 | 1,681,200.00 | 7,166,140.00 | 7,166,140.00 |

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

งบต้นทุนการผลิต

สำหรับระยะเวลา 1 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 สิงหาคม 2562

วัตถุดิบทางตรงใช้ไป :-

| | | | | | |
|-------------------------------------|----------|------------|----|------------|-------------------|
| วัตถุดิบคงเหลือต้นงวด | | | | xx | |
| บวก ชื่อวัตถุดิบสุทธิ :- | | | | | |
| ชื่อวัตถุดิบ | | 326,000.00 | | | |
| บวก ค่าขนส่งเข้า | | | xx | | |
| | | | | | 326,000.00 |
| หัก ส่งคืนวัตถุดิบ | 6,000.00 | | | | |
| ส่วนลดรับ | 2,400.00 | 8,400.00 | | | 317,600.00 |
| วัตถุดิบที่มีไว้เพื่อการผลิต | | | | | 317,600.00 |
| หัก วัตถุดิบคงเหลือปลายงวด | | | | 32,000.00 | 285,600.00 |
| ค่าแรงทางตรง | | | | | 70,000.00 |
| ค่าใช้จ่ายในการผลิต :- | | | | | |
| ค่าแรงงานทางอ้อม | | | | 30,000.00 | |
| ค่าเช่าโรงงาน | | | | 15,000.00 | |
| วัสดุโรงงานใช้ไป | | | | 198,300.00 | |
| ค่าสาธารณูปโภค-โรงงาน | | | | 1,350.00 | |
| ค่าเสื่อมราคา-เครื่องจักร | | | | 3,166.67 | 247,816.67 |
| รวมต้นทุนการผลิต | | | | | 603,416.67 |
| บวก สินค้าระหว่างผลิตต้นงวด | | | | | xx |
| รวมต้นทุนสินค้าระหว่างผลิต | | | | | 603,416.67 |
| หัก สินค้าระหว่างผลิตปลายงวด | | | | | 54,000.00 |
| ต้นทุนผลิตสินค้าสำเร็จรูป | | | | | <u>549,416.67</u> |

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด
งบกำไรขาดทุน
สำหรับระยะเวลา 1 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 สิงหาคม 2562

| | | | |
|--------------------------------------|---------------|-------------------|----------------------------|
| ขายสินค้า | | | 1,660,400.00 |
| <u>หัก</u> รับคืน | | 6,800.00 | |
| ส่วนลดจ่าย | | <u>800.00</u> | <u>7,600.00</u> |
| ขายสุทธิ | | | 1,652,800.00 |
| <u>หัก</u> ต้นทุนขาย :- | | | |
| สินค้าสำเร็จรูปต้นงวด | | xx | |
| <u>บวก</u> ต้นทุนผลิตสินค้าสำเร็จรูป | | <u>549,416.67</u> | |
| สินค้าสำเร็จรูปที่มีไว้เพื่อขาย | | 549,416.67 | |
| <u>หัก</u> สินค้าสำเร็จรูปปลายงวด | | <u>10,800.00</u> | <u>538,616.67</u> |
| กำไรขั้นต้น | | | 1,114,183.33 |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการขาย | | | |
| ค่าสาธารณูปโภค-ฝ่ายขาย | 675.00 | | |
| เงินเดือนฝ่ายขาย | 24,000.00 | | |
| ค่าขยะ-ฝ่ายขาย | 150.00 | | |
| ค่าอินเทอร์เน็ต-ฝ่ายขาย | <u>500.00</u> | 25,325.00 | |
| ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบริหาร | | | |
| วัสดุสำนักงานใช้ไป | 9,690.00 | | |
| ค่าเสื่อมราคา-เครื่องใช้สำนักงาน | 1,821.67 | | |
| ค่าสาธารณูปโภค-สำนักงาน | 675.00 | | |
| เงินเดือนสำนักงาน | 70,000.00 | | |
| เงินสหทบกองทุนประกันสังคม | 9,700.00 | | |
| ค่าขนส่งออก | 2,500.00 | | |
| ค่าขยะ-ฝ่ายสำนักงาน | 150.00 | | |
| ค่าอินเทอร์เน็ต-ฝ่ายสำนักงาน | <u>500.00</u> | <u>95,036.67</u> | <u>120,361.67</u> |
| กำไรจากการดำเนินงาน | | | 993,821.67 |
| รายได้และค่าใช้จ่ายอื่นๆ :- | | | |
| รายได้เบ็ดเตล็ด | | | <u>10,000.00</u> |
| กำไรสุทธิ | | | <u><u>1,003,821.67</u></u> |

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2562
สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน :-

| | | |
|---------------------------|-----------------|--------------|
| เงินสด | 1,493,241.00 | |
| เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 959,620.00 | |
| เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 4,275,449.00 | |
| ลูกหนี้ | 17,120.00 | |
| สินค้าคงเหลือ | 118,800.00 | |
| วัสดุสำนักงาน | <u>2,910.00</u> | |
| รวมสินทรัพย์หมุนเวียน | | 6,867,140.00 |

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน :-

| | | |
|-------------------------------------------------|-----------------|-------------------|
| เครื่องใช้สำนักงาน | 109,300.00 | |
| <u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องใช้สำนักงาน | <u>1,821.67</u> | 107,478.33 |
| เครื่องจักร | 190,000.00 | |
| <u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องจักร | <u>3,166.67</u> | <u>186,833.33</u> |
| | | <u>294,311.67</u> |

รวมสินทรัพย์

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หนี้สินหมุนเวียน :-

| | | |
|--------------------------|------------------|------------|
| เจ้าหนี้ | 81,320.00 | |
| ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย | 750.00 | |
| เงินประกันสังคมค้างจ่าย | 19,400.00 | |
| เจ้าหนี้-กรมสรรพากร | <u>55,860.00</u> | 157,330.00 |

หนี้สินไม่หมุนเวียน :-

| | | |
|------------|--|------------|
| รวมหนี้สิน | | 157,330.00 |
|------------|--|------------|

ส่วนของผู้ถือหุ้น :-

| | | |
|----------------------|---------------------|---------------------|
| ทุนเรือนหุ้น | 6,000,000.00 | |
| <u>บวก</u> กำไรสะสม | <u>1,003,821.67</u> | |
| รวมส่วนของผู้ถือหุ้น | | <u>7,003,821.67</u> |

รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

7,161,151.67

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด
งบกำไรสะสม
สำหรับระยะเวลา 1 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 สิงหาคม 2562

| | |
|----------------------|----------------------------|
| กำไรสะสมต้นงวด | - |
| <u>บวก</u> กำไรสุทธิ | 1,003,821.67 |
| กำไรสะสมปลายงวด | <u><u>1,003,821.67</u></u> |

สมุดรายวันทั่วไป

หน้า 1

| พ.ศ.2562 | | รายการ | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต | |
|----------------|-----------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------|--------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | | |
| ต.ค. | 31 | ต้นทุนการผลิต | 331 | 643,816.67 | | |
| | | ซื้อวัตถุดิบ | 501 | | 326,000.00 | |
| | ขั้นที่ 1 | 1 | ค่าเช่าโรงงาน | 505 | | 15,000.00 |
| | | | ค่าแรงงานทางตรง | 508 | | 70,000.00 |
| | | | ค่าแรงงานทางอ้อม | 509 | | 30,000.00 |
| | | | วัสดุโรงงานใช้ไป | 515 | | 198,300.00 |
| | | | ค่าเสื่อมราคา-เครื่องจักร | 518 | | 3,166.67 |
| | | | ค่าสาธารณูปโภค-โรงงาน | 519 | | 1,350.00 |
| | | | (โอนปิดบัญชีต้นทุนการผลิตที่มียอดด้านเดบิต) | | | |
| | ขั้นที่ 2 | 2 | สินค้านำระหว่างผลิต | 112 | 54,000.00 | |
| วัตถุดิบ | | | 113 | 32,000.00 | | |
| ส่งคืนวัตถุดิบ | | | 502 | 6,000.00 | | |
| ส่วนลดครัด | | | 503 | 2,400.00 | | |
| ต้นทุนการผลิต | | | 331 | | 94,400.00 | |
| | | (โอนปิดบัญชีต้นทุนการผลิตที่มียอดด้านเครดิต) | | | | |
| ขั้นที่ 3 | 3 | ต้นทุนขาย | 341 | 549,416.67 | | |
| | | ต้นทุนการผลิต | 331 | | 549,416.67 | |
| | | (โอนปิดบัญชีที่เกี่ยวกับต้นทุนขายที่มียอดด้านเดบิต) | | | | |
| ขั้นที่ 4 | 4 | สินค้าสำเร็จรูป | 111 | 10,800.00 | | |
| | | ต้นทุนขาย | 341 | | 10,800.00 | |
| | | (บันทึกรายการสินค้าสำเร็จรูปปลายงวด) | | | | |
| ขั้นที่ 5 | 5 | ขายสินค้า | 401 | 1,660,400.00 | | |
| | | รายได้เบ็ดเตล็ด | 404 | 10,000.00 | | |
| | | กำไรขาดทุน | 321 | | 1,670,400.00 | |
| | | (โอนปิดบัญชีขายสินค้า รายได้ไปบัญชีกำไรขาดทุน) | | | | |

สมุดรายวันทั่วไป

หน้า 2

| พ.ศ.2562 | | รายการ | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต | | |
|----------|--------|-------------------------------|-----------------|----------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | | | |
| ส.ค. | 31 | กำไรขาดทุน | 321 | 666,578.33 | | | |
| | | ขั้นที่ | 6 | ต้นทุนขาย | 341 | | 538,616.67 |
| | | | | รับคืน | 402 | | 6,800.00 |
| | | | | ส่วนลดจ่าย | 403 | | 800.00 |
| | | | | เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | 507 | | 9,700.00 |
| | | | | เงินเดือนสำนักงาน | 510 | | 70,000.00 |
| | | | | เงินเดือนฝ่ายขาย | 511 | | 24,000.00 |
| | | | | ค่าขนส่งออก | 513 | | 2,500.00 |
| | | | | วัสดุสำนักงานใช้ไป | 516 | | 9,690.00 |
| | | | | ค่าเสื่อมราคา-เครื่องใช้สำนักงาน | 517 | | 1,821.67 |
| | | | | ค่าสาธารณูปโภค-สำนักงาน | 520 | | 675.00 |
| | | | | ค่าสาธารณูปโภค-ฝ่ายขาย | 521 | | 675.00 |
| | | | | ค่าอินเทอร์เน็ต-ฝ่ายสำนักงาน | 522 | | 500.00 |
| | | | | ค่าอินเทอร์เน็ต-ฝ่ายสำนักงาน | 523 | | 500.00 |
| | | | | ค่าขยะ-ฝ่ายขาย | 524 | | 150.00 |
| | | | | ค่าขยะ-ฝ่ายสำนักงาน | 525 | | 150.00 |
| | | | | | | (โอนปิดต้นทุนขาย รับคืน ส่วนลดจ่ายและค่าใช้จ่าย ไปบัญชีกำไรขาดทุน) | |
| ขั้นที่ | 7 | กำไรขาดทุน | 321 | 1,003,821.67 | | | |
| | | กำไรสะสม | 304 | | 1,003,821.67 | | |
| | | (โอนกำไรสุทธิไปบัญชีกำไรสะสม) | | | | | |

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด
งบทดลองหลังปิดบัญชี
วันที่ 31 สิงหาคม 2562

| ชื่อบัญชี | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต |
|--------------------------------------|-----------------|--------------|--------------|
| เงินสด | 101 | 1,493,241.00 | |
| เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | 959,620.00 | |
| เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 4,275,449.00 | |
| ลูกหนี้ | 104 | 17,120.00 | |
| วัสดุโรงงาน | 105 | 21,700.00 | |
| วัสดุสำนักงาน | 106 | 2,910.00 | |
| เครื่องใช้สำนักงาน | 107 | 109,300.00 | |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องใช้สำนักงาน | 109 | | 1,821.67 |
| เครื่องจักร | 108 | 190,000.00 | |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องจักร | 110 | | 3,166.67 |
| สินค้าสำเร็จรูป | 111 | 10,800.00 | |
| สินค้าระหว่างผลิต | 112 | 54,000.00 | |
| วัตถุดิบ | 113 | 32,000.00 | |
| เจ้าหนี้ | 201 | | 81,320.00 |
| ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย | 202 | | 750.00 |
| เงินประกันสังคมค้างจ่าย | 203 | | 19,400.00 |
| เจ้าหนี้-กรมสรรพากร | 202 | | 55,860.00 |
| ทุนเรือนหุ้น | 301 | | 6,000,000.00 |
| กำไรสะสม | 302 | | 1,003,821.67 |
| | | 7,166,140.00 | 7,166,140.00 |
| | | | |
| | | | |

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ใบเบิกวัตถุดิบ

ใบเบิกเลขที่

S-0001

วันที่

02/08/2562

ชื่อผู้เบิก

นางข้าวหอม อิ่มอุ่น

แผนก

การผลิตสินค้า

ตำแหน่ง

ผู้ควบคุมคนงาน

ฝ่าย

การผลิตสินค้า

| ลำดับที่ | รหัส | | | | | รายการ | จำนวน | หน่วยนับ |
|----------|------|---|---|---|---|---------------------|-------|----------|
| 01 | E | 0 | 1 | - | 3 | หนังเทียม PU สีดำ | 8 | ม้วน |
| 02 | E | 0 | 1 | - | 4 | หนังเทียม PU สีส้ม | 8 | ม้วน |
| 03 | E | 0 | 1 | - | 5 | หนังเทียม PU สีเทา | 8 | ม้วน |
| 04 | E | 0 | 1 | - | 6 | หนังเทียม PU สีครีม | 8 | ม้วน |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | |
|--------------------|---------------------|---------------------|
| ผู้รับของ | ผู้อนุมัติ | ผู้จ่ายของ |
|--------------------|---------------------|---------------------|

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ใบเบิกวัสดุคืบ

ใบเบิกเลขที่

S-0002

วันที่

04/08/2562

ชื่อผู้เบิก

นางข้าวหอม อิ่มอุ่น

แผนก

การผลิตสินค้า

ตำแหน่ง

ผู้ควบคุมคนงาน

ฝ่าย

การผลิตสินค้า

| ลำดับที่ | รหัส | | | | | รายการ | จำนวน | หน่วยนับ |
|----------|------|---|---|---|---|-------------------------|-------|----------|
| 01 | E | 0 | 1 | - | 1 | หนังเทียม PU สีเลือดหมู | 8 | ม้วน |
| 02 | E | 0 | 1 | - | 2 | หนังเทียม PU สีชมพูอ่อน | 8 | ม้วน |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | |
|--------------------|---------------------|---------------------|
| ผู้รับของ | ผู้อนุมัติ | ผู้จ่ายของ |
|--------------------|---------------------|---------------------|

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ใบเบิกวัตถุดิบ

ใบเบิกเลขที่

S-0003

วันที่ 20/08/2562

ชื่อผู้เบิก

นางข้าวหอม อิ่มอุ่น

แผนก การผลิตสินค้า

ตำแหน่ง

ผู้ควบคุมคนงาน

ฝ่าย การผลิตสินค้า

| ลำดับที่ | รหัส | | | | | รายการ | จำนวน | หน่วยนับ |
|----------|------|---|---|---|---|---------------------------|-------|----------|
| 01 | E | 0 | 1 | - | 7 | หนังเทียม PU สีเทา | 8 | ม้วน |
| 02 | E | 0 | 1 | - | 8 | หนังเทียม PU สีดำ | 8 | ม้วน |
| 03 | E | 0 | 1 | - | 9 | หนังเทียม PU สีน้ำตาลเข้ม | 8 | ม้วน |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | |
|-----------|------------|------------|
| | | |
| ผู้รับของ | ผู้อนุมัติ | ผู้จ่ายของ |

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ใบเบิกวัสดุ

ใบเบิกเลขที่

S-0004

วันที่

31/08/2562

ชื่อผู้เบิก

นางข้าวหอม อิ่มอุ่น

แผนก

การผลิตสินค้า

ตำแหน่ง

ผู้ควบคุมคนงาน

ฝ่าย

การผลิตสินค้า

| ลำดับที่ | รหัส | | | | | รายการ | จำนวน | หน่วยนับ |
|----------|------|---|---|---|---|---------------------------|-------|----------|
| 01 | E | 0 | 1 | - | 1 | หนังเทียม PU สีเลือดหมู | 1 | ม้วน |
| 02 | E | 0 | 1 | - | 2 | หนังเทียม PU สีชมพูอ่อน | 1 | ม้วน |
| 03 | E | 0 | 1 | - | 3 | หนังเทียม PU สีดำ | 1 | ม้วน |
| 04 | E | 0 | 1 | - | 4 | หนังเทียม PU สีส้ม | 1 | ม้วน |
| 05 | E | 0 | 1 | - | 5 | หนังเทียม PU สีเทา | 1 | ม้วน |
| 06 | E | 0 | 1 | - | 6 | หนังเทียม PU สีครีม | 1 | ม้วน |
| 07 | E | 0 | 1 | - | 7 | หนังเทียม PU สีเทา | 1 | ม้วน |
| 08 | E | 0 | 1 | - | 8 | หนังเทียม PU สีดำ | 1 | ม้วน |
| 09 | E | 0 | 1 | - | 9 | หนังเทียม PU สีน้ำตาลเข้ม | 2 | ม้วน |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | |
|--------------------|---------------------|---------------------|
| ผู้รับของ | ผู้อนุมัติ | ผู้จ่ายของ |
|--------------------|---------------------|---------------------|

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ใบเบิกวัสดุโรงงาน

ใบเบิกเลขที่

PM-0001

วันที่

02/08/2562

ชื่อผู้เบิก

นางชลา วาจาดี

แผนก การผลิตสินค้า

ตำแหน่ง

ผู้ควบคุมคนงาน

ฝ่าย

การผลิตสินค้า

| ลำดับที่ | รหัส | | | | | รายการ | จำนวน | หน่วยนับ |
|----------|------|---|---|---|---|--------------------------------------------|-------|----------|
| 01 | F | 0 | 3 | - | 1 | ตัวล็อกกระเป๋า แบบพับ | 80 | อัน |
| 02 | F | 0 | 3 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 80 | อัน |
| 03 | F | 0 | 3 | - | 3 | ค้ายสำหรับเย็บหนัง สีดำ | 16 | ม้วน |
| 04 | F | 0 | 3 | - | 4 | ผ้าซับในกระเป๋าสำเร็จรูป สีขาวสลับดำลายทาง | 80 | ใบ |
| 05 | F | 0 | 4 | - | 1 | ตัวล็อกกระเป๋า แบบพับ | 80 | อัน |
| 06 | F | 0 | 4 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 80 | อัน |
| 07 | F | 0 | 4 | - | 3 | ค้ายสำหรับเย็บหนัง สีดำ | 16 | ม้วน |
| 08 | F | 0 | 4 | - | 4 | ผ้าซับในกระเป๋าสำเร็จรูป สีขาวสลับดำลายทาง | 80 | ใบ |
| 09 | F | 0 | 5 | - | 1 | สายกระเป๋าแบบสายทอไนลอนสำเร็จรูป สีเทา | 80 | สาย |
| 10 | F | 0 | 5 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 80 | อัน |
| 11 | F | 0 | 5 | - | 3 | ค้ายสำหรับเย็บหนัง สีเทา | 16 | ม้วน |
| 12 | F | 0 | 5 | - | 4 | ผ้าซับในกระเป๋าสำเร็จรูป สีขาว | 80 | ใบ |
| 13 | F | 0 | 6 | - | 1 | สายกระเป๋าแบบสายทอไนลอนสำเร็จรูป สีครีม | 80 | สาย |
| 14 | F | 0 | 6 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 80 | อัน |
| 15 | F | 0 | 6 | - | 3 | ค้ายสำหรับเย็บหนัง สีครีม | 16 | ม้วน |
| 16 | F | 0 | 6 | - | 4 | ผ้าซับในกระเป๋าสำเร็จรูป สีขาว | 80 | ใบ |
| | | | | | | | | |

| | | |
|--------------------|---------------------|---------------------|
| ผู้รับของ | ผู้อนุมัติ | ผู้จ่ายของ |
|--------------------|---------------------|---------------------|

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ใบเบิกวัสดุโรงงาน

ใบเบิกเลขที่

PM-0002

วันที่

04/08/2562

ชื่อผู้เบิก

นางชลา วาจาดี

แผนก การผลิตสินค้า

ตำแหน่ง

ผู้ควบคุมคนงาน

ฝ่าย

การผลิตสินค้า

| ลำดับที่ | รหัส | | | | | รายการ | จำนวน | หน่วยนับ |
|----------|------|---|---|---|---|------------------------------------|-------|----------|
| 01 | F | 0 | 1 | - | 1 | ตัวล็อกกระป๋อง แบบลูกบิดหมุน | 80 | อัน |
| 02 | F | 0 | 1 | - | 2 | สายกระป๋องแบบโซ่สำเร็จรูป | 80 | สาย |
| 03 | F | 0 | 1 | - | 3 | ค้ายสำหรับเย็บหนัง สีเลือดหมู | 16 | ม้วน |
| 04 | F | 0 | 2 | - | 1 | ตัวล็อกกระป๋องแบบลูกบิดหมุน สีเงิน | 80 | อัน |
| 05 | F | 0 | 2 | - | 2 | สายกระป๋องแบบโซ่สำเร็จรูป สีทอง | 80 | สาย |
| 06 | F | 0 | 2 | - | 3 | ค้ายสำหรับเย็บหนัง สีชมพูอ่อน | 16 | ม้วน |
| | | | | | | | | |

| | | |
|--------------------|---------------------|---------------------|
| ผู้รับของ | ผู้อนุมัติ | ผู้จ่ายของ |
|--------------------|---------------------|---------------------|

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ใบเบิกวัสดุโรงงาน

ใบเบิกเลขที่

PM-0003

วันที่

20/08/2562

ชื่อผู้เบิก

นางชลา วาจาดี

แผนก การผลิตสินค้า

ตำแหน่ง

ผู้ควบคุมคนงาน

ฝ่าย การผลิตสินค้า

| ลำดับที่ | รหัส | | | | | รายการ | จำนวน | หน่วยนับ |
|----------|------|---|---|---|---|-----------------------------------|-------|----------|
| 01 | F | 0 | 7 | - | 1 | สัญลักษณ์ GC สีเงิน | 80 | อัน |
| 02 | F | 0 | 7 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 80 | อัน |
| 03 | F | 0 | 7 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีเทา | 16 | ม้วน |
| 04 | F | 0 | 8 | - | 1 | สัญลักษณ์ GC สีเงิน | 80 | อัน |
| 05 | F | 0 | 8 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 80 | อัน |
| 06 | F | 0 | 8 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีดำ | 16 | ม้วน |
| 07 | F | 0 | 9 | - | 1 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีน้ำตาลเข้ม | 32 | ม้วน |
| 08 | F | 0 | 9 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 80 | อัน |
| 09 | F | 0 | 9 | - | 3 | ตะขอต่อกายกระเป๋าด้านข้าง สีเงิน | 160 | อัน |
| 10 | F | 0 | 9 | - | 4 | ตะขอต่อกายกระเป๋ารูปตัว D สีเงิน | 320 | อัน |
| | | | | | | | | |

| | | |
|-----------|------------|------------|
| | | |
| ผู้รับของ | ผู้อนุมัติ | ผู้จ่ายของ |

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ใบเบิกวัสดุโรงงาน

ใบเบิกเลขที่ PM-0004

วันที่ 31/08/2562

ชื่อผู้เบิก นางชลา วาจาดี

แผนก การผลิตสินค้า

ตำแหน่ง ผู้ควบคุมคนงาน

ฝ่าย การผลิตสินค้า

| ลำดับที่ | รหัส | | | | | รายการ | จำนวน | หน่วยนับ |
|----------|------|---|---|---|---|---------------------------------------------|-------|----------|
| 01 | F | 0 | 1 | - | 1 | ตัวล็อกกระเป๋่า แบบลูกบิดหมุน | 80 | อัน |
| 02 | F | 0 | 1 | - | 2 | สายกระเป๋่าแบบโซ่สำเร็จรูป | 80 | สาย |
| 03 | F | 0 | 1 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีเลือดหมู | 16 | ม้วน |
| 04 | F | 0 | 2 | - | 1 | ตัวล็อกกระเป๋่าแบบลูกบิดหมุน สีเงิน | 80 | อัน |
| 05 | F | 0 | 2 | - | 2 | สายกระเป๋่าแบบโซ่สำเร็จรูป สีทอง | 80 | สาย |
| 06 | F | 0 | 2 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีชมพูอ่อน | 16 | ม้วน |
| 07 | F | 0 | 3 | - | 1 | ตัวล็อกกระเป๋่า แบบพับ | 80 | อัน |
| 08 | F | 0 | 3 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 80 | อัน |
| 09 | F | 0 | 3 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีดำ | 16 | ม้วน |
| 10 | F | 0 | 3 | - | 4 | ผ้าซับในกระเป๋่าสำเร็จรูป สีขาวสลับดำลายทาง | 80 | ใบ |
| 11 | F | 0 | 4 | - | 1 | ตัวล็อกกระเป๋่า แบบพับ | 80 | อัน |
| 12 | F | 0 | 4 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 80 | อัน |
| 13 | F | 0 | 4 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีดำ | 16 | ม้วน |
| 14 | F | 0 | 4 | - | 4 | ผ้าซับในกระเป๋่าสำเร็จรูป สีขาวสลับดำลายทาง | 80 | ใบ |
| 15 | F | 0 | 5 | - | 1 | สายกระเป๋่าแบบสายทอไนลอนสำเร็จรูป สีเทา | 80 | สาย |
| 16 | F | 0 | 5 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 80 | อัน |
| 17 | F | 0 | 5 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีเทา | 16 | ม้วน |
| 18 | F | 0 | 5 | - | 4 | ผ้าซับในกระเป๋่าสำเร็จรูป สีขาว | 80 | ใบ |
| 19 | F | 0 | 6 | - | 1 | สายกระเป๋่าแบบสายทอไนลอนสำเร็จรูป สีครีม | 80 | สาย |
| 20 | F | 0 | 6 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 80 | อัน |
| 21 | F | 0 | 6 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีครีม | 16 | ม้วน |
| 22 | F | 0 | 6 | - | 4 | ผ้าซับในกระเป๋่าสำเร็จรูป สีขาว | 80 | ใบ |

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ใบเบิกวัสดุโรงงาน

ใบเบิกเลขที่ PM-0004

วันที่ 31/08/2562

ชื่อผู้เบิก นางชลา วาจาดี

แผนก การผลิตสินค้า

ตำแหน่ง ผู้ควบคุมคนงาน

ฝ่าย การผลิตสินค้า

| | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|-------------------------------------|-----|------|
| 23 | F | 0 | 7 | - | 1 | สัญลักษณ์ GC สีเงิน | 80 | อัน |
| 24 | F | 0 | 7 | - | 2 | ชิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 80 | อัน |
| 25 | F | 0 | 7 | - | 3 | ค้ายสำหรับเย็บหนัง สีเทา | 16 | ม้วน |
| 26 | F | 0 | 8 | - | 1 | สัญลักษณ์ GC สีเงิน | 80 | อัน |
| 27 | F | 0 | 8 | - | 2 | ชิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 80 | อัน |
| 28 | F | 0 | 8 | - | 3 | ค้ายสำหรับเย็บหนัง สีดำ | 16 | ม้วน |
| 29 | F | 0 | 9 | - | 1 | ค้ายสำหรับเย็บหนัง สีน้ำตาลเข้ม | 32 | ม้วน |
| 30 | F | 0 | 9 | - | 2 | ชิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 80 | อัน |
| 31 | F | 0 | 9 | - | 3 | ตะขอต่อสายกระเป๋าผ้าด้านข้าง สีเงิน | 160 | อัน |
| 32 | F | 0 | 9 | - | 4 | ตะขอต่อสายกระเป๋า รูปตัว D สีเงิน | 320 | อัน |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | |
|-----------|------------|------------|
| | | |
| ผู้รับของ | ผู้อนุมัติ | ผู้จ่ายของ |

รายงานภาษีซื้อ

เดือนภาษี สิงหาคม ปี 2562

ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 3

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ที่อยู่ 3/2-4 ถ.กิ่งแก้ว (บางนา-ตราด กม.12) ต.ราชาเทวะ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

| ลำดับที่ | ใบกำกับภาษี | | ชื่อผู้ขายสินค้า/ผู้รับบริการ | มูลค่าสินค้า | ภาษีมูลค่าเพิ่ม | จำนวนเงิน |
|----------|-------------|----------|---------------------------------------|--------------|-----------------|------------|
| | วันที่ | เลขที่ | | | | |
| 1 | 01/08/2562 | 01/199 | บริษัท สห ออฟฟิศ จำกัด | 12,600.00 | 882.00 | 13,482.00 |
| 2 | 01/08/2562 | 01/801 | บริษัท สห ออฟฟิศ จำกัด | 109,300.00 | 7,651.00 | 116,951.00 |
| 3 | 01/08/2562 | 01/696 | ร้าน วิบูลเครื่องจักร | 190,000.00 | 13,300.00 | 203,300.00 |
| 4 | 01/08/2562 | 01/180 | บริษัท วิวัฒนา แฟชั่น เซ็นเตอร์ จำกัด | 126,000.00 | 8,820.00 | 134,820.00 |
| 4 | 01/08/2562 | 01/160 | ร้าน ไทยแลนด์ | 40,000.00 | 2,800.00 | 42,800.00 |
| 5 | 01/08/2562 | 01/200 | บริษัท วัฒนาพร จำกัด | 58,000.00 | 4,060.00 | 62,060.00 |
| 6 | 01/08/2562 | 01/110 | ร้าน ซื่อค้า | 18,000.00 | 1,260.00 | 19,260.00 |
| 7 | 01/08/2562 | 01/450 | ร้าน บิโคนิต | 4,000.00 | 280.00 | 4,280.00 |
| 8 | 02/08/2562 | 01/101 | บริษัท อัญญา เครื่องหนัง จำกัด | 80,000.00 | 5,600.00 | 85,600.00 |
| 9 | 02/08/2562 | 01/201 | บริษัท วัฒนาพร จำกัด | 18,300.00 | 1,281.00 | 19,581.00 |
| 10 | 02/08/2562 | 01/452 | ร้าน บิโคนิต | 2,000.00 | 140.00 | 2,140.00 |
| 11 | 10/08/2562 | 01/001 | บริษัท วัฒนาพร จำกัด | - 300.00 | - 21.00 | - 321.00 |
| 15 | 19/08/2562 | 01/181 | บริษัท วิวัฒนา แฟชั่น เซ็นเตอร์ จำกัด | 120,000.00 | 8,400.00 | 128,400.00 |
| 12 | 19/08/2562 | 01/202 | บริษัท วัฒนาพร จำกัด | 76,000.00 | 5,320.00 | 81,320.00 |
| 13 | 19/08/2562 | 01/456 | ร้าน บิโคนิต | 4,000.00 | 280.00 | 4,280.00 |
| 16 | 26/08/2562 | 01/002 | บริษัท วิวัฒนา แฟชั่น เซ็นเตอร์ จำกัด | - 6,000.00 | - 420.00 | - 6,420.00 |
| 17 | 29/08/2562 | 111/50 | การไฟฟ้านครหลวง | 1,500.00 | 105.00 | 1,605.00 |
| 18 | 29/08/2562 | 60/15333 | บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) | 600.00 | 42.00 | 642.00 |
| 19 | 29/08/2562 | 44/321 | การประปานครหลวง | 600.00 | 42.00 | 642.00 |
| 20 | 29/08/2562 | 0023/008 | บริษัท ทรูมูฟ จำกัด | 1,000.00 | 70.00 | 1,070.00 |
| | | | | 855,600.00 | 59,892.00 | 915,492.00 |

รายงานภาษีขาย

เดือนภาษี สิงหาคม ปี 2562

ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 3

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ที่อยู่ 3/2-4 ถ.กิ่งแก้ว (บางนา-ตราด กม.12) ต.ราชาเทวะ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

| ลำดับที่ | ใบกำกับภาษี | | ชื่อผู้ขายสินค้า/ผู้รับบริการ | มูลค่าสินค้า | ภาษีมูลค่าเพิ่ม | จำนวนเงิน |
|----------|-------------|---------|-------------------------------|--------------|-----------------|--------------|
| | วันที่ | เลขที่ | | | | |
| 1 | 03/08/2562 | 001/001 | บริษัท เบลินต้า จำกัด | 40,000.00 | 2,800.00 | 42,800.00 |
| 2 | 06/08/2562 | 001/002 | ร้านกอไก่ | 300,200.00 | 21,014.00 | 321,214.00 |
| 3 | 12/08/2562 | 001/003 | บริษัท เบลินต้า จำกัด | 32,000.00 | 2,240.00 | 34,240.00 |
| 4 | 15/08/2562 | 001/004 | ร้านขอไข่ | 374,400.00 | 26,208.00 | 400,608.00 |
| 5 | 18/08/2562 | 001/001 | ร้านกอไก่ | - 3,800.00 | - 266.00 | - 4,066.00 |
| 6 | 22/08/2562 | 001/005 | ร้านคอกวาย | 436,800.00 | 30,576.00 | 467,376.00 |
| 7 | 22/08/2562 | 001/006 | ร้านงอู | 237,000.00 | 16,590.00 | 253,590.00 |
| 8 | 23/08/2562 | 001/006 | ร้านงอู | - 3,000.00 | - 210.00 | - 3,210.00 |
| 9 | 23/08/2562 | 001/007 | บริษัท เบลินต้า จำกัด | 16,000.00 | 1,120.00 | 17,120.00 |
| 10 | 26/08/2562 | 001/008 | ร้านงอู | 224,000.00 | 15,680.00 | 239,680.00 |
| | | | | | | |
| | | | | 1,653,600.00 | 115,752.00 | 1,769,352.00 |

รายงานสินค้าและวัตถุดิบ

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 :

ชนิดวัตถุดิบ หนังเทียม PU สีเลือดหมู

ปริมาณนับเป็น ม้วน

ชนิดสินค้า MAYO สีเลือดหมู

ปริมาณนับเป็น ใบ

| ใบสำคัญ | | ปริมาณสินค้า/วัตถุดิบ | | | |
|--------------|-------------------------|-----------------------|------|---------|----------|
| วัน เดือน ปี | เลขที่ | รับ | จ่าย | คงเหลือ | หมายเหตุ |
| | วัตถุดิบ | | | | |
| 02/08/2562 | 01/101 | 10 | | 10 | |
| 04/08/2562 | S-0002 | | 8 | 2 | |
| 31/08/2562 | S-0004 | | 1 | 1 | |
| | กระเป๋า MAYO สีเลือดหมู | | | | |
| 05/08/2562 | IN/02 | 80 | | 80 | |
| 06/08/2562 | 001/002 | | 79 | 1 | |
| 18/08/2562 | 001/005 | 1 | | 2 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

รายงานสินค้าและวัตถุดิบ

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 :

ชนิดวัตถุดิบ หนังเทียม PU สีชมพูอ่อน

ปริมาณนับเป็น ม้วน

ชนิดสินค้า MAYO สีชมพูอ่อน

ปริมาณนับเป็น ใบ

| ใบสำคัญ | | ปริมาณสินค้า/วัตถุดิบ | | | |
|--------------|-------------------------|-----------------------|------|---------|----------|
| วัน เดือน ปี | เลขที่ | รับ | จ่าย | คงเหลือ | หมายเหตุ |
| | วัตถุดิบ | | | | |
| 02/08/2562 | 01/101 | 10 | | 10 | |
| 04/08/2562 | S-0002 | | 8 | 2 | |
| 31/08/2562 | S-0004 | | 1 | 1 | |
| | กระเป๋า MAYO สีชมพูอ่อน | | | | |
| 05/08/2562 | IN/02 | 80 | | 80 | |
| 06/08/2562 | 001/002 | | 79 | 1 | |
| 18/08/2562 | 001/002 | 1 | | 2 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

รายงานสินค้าและวัตถุดิบ

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 :

ชนิดวัตถุดิบ หนังเทียม PU สีดำ

ปริมาณนับเป็น ม้วน

ชนิดสินค้า LELA สีดำ

ปริมาณนับเป็น ใบ

| ใบสำคัญ | | ปริมาณสินค้า/วัตถุดิบ | | | |
|--------------|-------------------|-----------------------|------|---------|----------|
| วัน เดือน ปี | เลขที่ | รับ | จ่าย | คงเหลือ | หมายเหตุ |
| | วัตถุดิบ | | | | |
| 01/08/2562 | 01/180 | 10 | | 10 | |
| 02/08/2562 | S-0001 | | 8 | 2 | |
| 31/08/2562 | S-0004 | | 1 | 1 | |
| | กระเป๋า LELA สีดำ | | | | |
| 03/08/2562 | IN/01 | 80 | | 80 | |
| 03/08/2562 | 001/001 | | 10 | 70 | |
| 12/08/2562 | 001/003 | | 8 | 62 | |
| 23/08/2562 | 001/007 | | 4 | 58 | |
| 26/08/2562 | 001/008 | | 56 | 2 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

รายงานสินค้าและวัตถุดิบ

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 3

ชนิดวัตถุดิบ หนังเทียม PU สีส้ม

ปริมาณนับเป็น ม้วน

ชนิดสินค้า LELA สีส้ม

ปริมาณนับเป็น ใบ

| ใบสำคัญ | | ปริมาณสินค้า/วัตถุดิบ | | | |
|--------------|---------|-----------------------|------|---------|----------|
| วัน เดือน ปี | เลขที่ | รับ | จ่าย | คงเหลือ | หมายเหตุ |
| | | วัตถุดิบ | | | |
| 01/08/2562 | 01/180 | 10 | | 10 | |
| 02/08/2562 | S-0001 | | 8 | 2 | |
| 31/08/2562 | S-0004 | | 1 | 1 | |
| | | กระเป๋า LELA สีส้ม | | | |
| 03/08/2562 | IN/01 | 80 | | 80 | |
| 03/08/2562 | 001/001 | | 10 | 70 | |
| 12/08/2562 | 001/003 | | 8 | 62 | |
| 23/08/2562 | 001/007 | | 4 | 58 | |
| 26/08/2562 | 001/008 | | 56 | 2 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

รายงานสินค้าและวัตถุดิบ

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 :

ชนิดวัตถุดิบ หนังสือพิมพ์ PU สีเทา

ปริมาณนับเป็น ม้วน

ชนิดสินค้า CUBLE CREAM สีเทา

ปริมาณนับเป็น ใบ

| ใบสำคัญ | | ปริมาณสินค้า/วัตถุดิบ | | | |
|--------------|---------------------------|-----------------------|------|---------|----------|
| วัน เดือน ปี | เลขที่ | รับ | จ่าย | คงเหลือ | หมายเหตุ |
| | วัตถุดิบ | | | | |
| 01/08/2562 | 01/180 | 12 | | 12 | |
| 02/08/2562 | S-0001 | | 8 | 4 | |
| 26/08/2562 | 01/002 | | 2 | 2 | |
| 31/08/2562 | S-0004 | | 1 | 1 | |
| | กระเป๋า CUBLE CREAM สีเทา | | | | |
| 03/08/2562 | IN/01 | 80 | | 80 | |
| 15/08/2562 | 001/004 | | 78 | 2 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

รายงานสินค้าและวัตถุดิบ

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 :

ชนิดวัตถุดิบ หนังเทียมPU สีครีม

ปริมาณนับเป็น ม้วน

ชนิดสินค้า CUBLE CREAM สีครีม

ปริมาณนับเป็น ใบ

| ใบสำคัญ | | ปริมาณสินค้า/วัตถุดิบ | | | |
|--------------|----------------------------|-----------------------|------|---------|----------|
| วัน เดือน ปี | เลขที่ | รับ | จ่าย | คงเหลือ | หมายเหตุ |
| | วัตถุดิบ | | | | |
| 01/08/2562 | 01/180 | 12 | | 12 | |
| 02/08/2562 | S-0001 | | 8 | 4 | |
| 26/08/2562 | 01/002 | | 2 | 2 | |
| 31/08/2562 | S-0004 | | 1 | 1 | |
| | กระเป๋า CUBLE CREAM สีครีม | | | | |
| 03/08/2562 | IN/01 | 80 | | 80 | |
| 15/08/2562 | 001/004 | | 78 | 2 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

รายงานสินค้าและวัตถุดิบ

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 :

ชนิดวัตถุดิบ หนังเทียม PU สีน้ำตาลเข้ม

ปริมาณนับเป็น ม้วน

ชนิดสินค้า DANTEN สีน้ำตาลเข้ม

ปริมาณนับเป็น ใบ

| ใบสำคัญ | | ปริมาณสินค้า/วัตถุดิบ | | | |
|--------------|-----------------------------|-----------------------|------|---------|----------|
| วัน เดือน ปี | เลขที่ | รับ | จ่าย | คงเหลือ | หมายเหตุ |
| | | วัตถุดิบ | | | |
| 19/08/2562 | 01/181 | 20 | | 20 | |
| 20/08/2562 | S-0003 | | 16 | 4 | |
| 31/08/2562 | S-0004 | | 2 | 2 | |
| | กระเป๋า DANTEN สีน้ำตาลเข้ม | | | | |
| 21/08/2562 | IN/03 | 80 | | 80 | |
| 22/08/2562 | 001/006 | | 79 | 1 | |
| 23/08/2562 | 001/006 | 1 | | 2 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |



แบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม
ตามประมวลรัษฎากร

ภ.พ.30

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 2 3 4 5 9 8 7 6 0 1 2 3

สาขาที่

ชื่อผู้ประกอบการ นางสาวกุลสตรี แร่เพชร

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท พีเอ็ม จำกัด

ที่อยู่ : อาคาร - ห้องเลขที่ - ชั้นที่ -

หมู่บ้าน - เลขที่ 3/2-4 หมู่ที่ ต.รอก/ซอย -

ถนน กิ่งแก้ว ตำบล/แขวง ราชมาทนะ

อำเภอ/เขต บางพลี จังหวัด สมุทรปราการ

รหัสไปรษณีย์ 1 0 5 4 0

โทรศัพท์ 02-4545-2332

การคำนวณภาษี

กรณีมีสาขา ยื่นแบบแสดงรายการโดย :

(1) แยกยื่นเป็นรายสถานประกอบการ เป็นแบบ 4 ของ

(1.1) สำนักงานใหญ่ (1.2) สาขาที่

(2) ยื่นรวมกัน (ตามที่ได้อื่นค่าขอและได้รับอนุมัติแล้ว)

(2.1) สำนักงานใหญ่ (2.2) สาขาที่

ขึ้นปกติ ขึ้นเพิ่มเติมครั้งที่ ของ ภ.พ.30 ซึ่งยื่นไป ภายในกำหนดเวลา

สำหรับเดือนภาษี (ให้ทำเครื่องหมาย "✓" ลงใน "□" หน้าชื่อเดือน) พ.ศ. 2562

(1) มกราคม (4) เมษายน (7) กรกฎาคม (10) ตุลาคม

(2) กุมภาพันธ์ (5) พฤษภาคม (8) สิงหาคม (11) พฤศจิกายน

(3) มีนาคม (6) มิถุนายน (9) กันยายน (12) ธันวาคม

สาขาอื่นที่มิได้ยื่นแบบแสดงรายการ

| ภาษี | บาท | สต. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|
| 1. ยอดขายในเดือนนี้ {หรือกรณียื่นเพิ่มเติม <input type="checkbox"/> (1.1) ยอดขายแจ้งไว้ขาด <input type="checkbox"/> (1.2) ยอดขายแจ้งไว้เกิน} | 1,653,600 | 00 |
| 2. ลบ ยอดขายที่เสียภาษีในอัตราร้อยละ 0 (ถ้ามี) | | |
| 3. ลบ ยอดขายที่ได้รับยกเว้น (ถ้ามี) | | |
| 4. ยอดขายที่ต้องเสียภาษี (1- 2. - 3.) | 1,653,600 | 00 |
| 5. ภาษีขายเดือนนี้ | 115,752 | 00 |
| 6. ยอดซื้อที่มีสิทธินำภาษีซื้อ {หรือกรณียื่นเพิ่มเติม <input type="checkbox"/> (6.1) ยอดซื้อแจ้งไว้ขาด <input type="checkbox"/> (6.2) ยอดขายแจ้งไว้เกิน} | 855,600 | 00 |
| 7. ภาษีซื้อเดือนนี้ (ตามหลักฐานใบกำกับภาษีของซื้อตาม 8.) | 59,892 | 00 |
| 8. ภาษีที่ต้องชำระเดือนนี้ (ถ้า 5 มากกว่า 7) | 55,860 | 00 |
| 9. ภาษีที่ชำระเกินเดือนนี้ (ถ้า 5 น้อยกว่า 7) | | |
| 10. ภาษีที่ชำระเกินยกมา | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 11. ต้องชำระ (ถ้า 8. มากกว่า 10.) | 55,860 | 00 |
| <input type="checkbox"/> 12. ชำระเกิน ((ถ้า 10. มากกว่า 8.) หรือ (9. รวมกับ 10.)) | | |

กรณียื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีเกินกำหนดเวลา หรือยื่นเพิ่มเติม

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 13. เงินเพิ่ม | | |
| 14. เบี้ยปรับ | | |
| 15. รวมภาษี เงินเพิ่ม และเบี้ยปรับที่ต้องชำระ ((11. + 13. + 14.) หรือ (13. + 14. - 12.)) | | |
| 16. รวมภาษีที่ชำระเกิน หลังคำนวณเงินเพิ่มและเบี้ยปรับแล้ว (12. - 13. - 14.) | | |

การขอคืนภาษี

ถ้าประสงค์จะขอคืนภาษีที่ชำระเกินตามจำนวนเงินที่แสดงไว้ตาม 12. หรือ 16. เป็นเงินสด หรือให้ออนไลน์ธนาคาร โปรดลงชื่อในช่องข้างล่าง แล้วแต่กรณี หากไม่ลงชื่อถือว่าขอนำภาษีที่ชำระเกินเดือนนี้ไปชำระภาษีมูลค่าเพิ่มในเดือนถัดไป เว้นแต่กรณียื่นเพิ่มเติม หากไม่ลงชื่อจะต้องยื่นขอคืนด้วยแบบ ภ.พ.30 เท่านั้น

เป็นเงินสด ลงชื่อ..... ผู้ประกอบการ

ออนไลน์ธนาคาร (ตามที่ได้อื่นค่าขอ และได้รับอนุมัติจากสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาแล้ว)

ลงชื่อ..... ผู้ประกอบการ

คำรับรอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แสดงในแบบแสดงรายการนี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ กรณียื่นแบบแสดงรายการเกินกำหนดเวลาหรือยื่นเพิ่มเติม ข้าพเจ้าขอลดเบี้ยปรับด้วย

ลงชื่อ..... ผู้รับรอง

(บริษัท พีเอ็ม จำกัด)

ยื่นวันที่ 15 กันยายน 2562



คำแนะนำการกรอกและยื่นแบบ ภ.พ.30

ผู้มีหน้าที่ยื่นแบบ ภ.พ.30

แบบ ภ.พ.30 นี้ เป็นแบบแสดงรายการสำหรับผู้ประกอบการซึ่งจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว และเป็นผู้ประกอบการที่ต้องเสียภาษีโดยคำนวณจากภาษีขายที่ด้วยภาษีซื้อในแต่ละเดือนภาษี ทั้งนี้ ไม่ว่าผู้ประกอบการนั้นจะประกอบการในรูปของบุคคลธรรมดา คณะบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ กองมรดก บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล องค์กรของรัฐ รัฐบาล หรือนิติบุคคล ในรูปแบบใดก็ตาม ใช้ยื่นแสดงรายการเป็นรายเดือนภาษี

ผู้ประกอบการที่มีสถานประกอบการหลายแห่ง และมีความประสงค์จะขอขึ้นแบบภ.พ.30 และชำระภาษีมูลค่าเพิ่มรวมกัน ก็ทำได้โดยต้องขออนุมัติต่อกรมสรรพากรก่อน และเมื่อได้รับอนุมัติจากกรมสรรพากรแล้ว จึงจะยื่นแบบและชำระภาษีรวมกันได้ ในกรณีนี้ให้ผู้ประกอบการยื่นแบบ ภ.พ.30 เพียงฉบับเดียวพร้อมฉบับใบแบบตามที่กรมสรรพากรกำหนด

วิธีการกรอกแบบ

ในกรณีเป็นสาขาและแยกยื่นแบบเป็นรายสถานประกอบการ ให้กรอกเลขที่สาขาด้วย ทั้งนี้ ตามที่ระบุในใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) โดยให้กรอกตัวเลขหลักสุดท้ายของเลขประจำตัว

ให้ระบุว่าเป็นการยื่นรวมกันหรือแยกยื่นโดยใส่เครื่องหมาย "✓" ลงในช่อง "□" หน้าข้อความนั้น

ให้ระบุว่าเป็นการยื่นปกติหรือยื่นเพิ่มเติมครั้งที่เท่าใดและเป็นการชำระภาษีของเดือนภาษี และปี พ.ศ.ใด โดยใส่เครื่องหมาย "✓" ลงในช่อง "□" หน้าชื่อเดือนภาษีนั้นพร้อมกับกรอกปี พ.ศ. ด้วย

การคำนวณภาษี ให้กรอกรายการดังนี้

1. ยอดขายในท้องถิ่น (หรือกรณียื่นเพิ่มเติม □ (1.1) ยอดขายแจ้งไว้ขาด □ (1.2) ยอดซื้อแจ้งไว้เกิน) ให้กรอกจำนวนเงินยอดขายทั้งสิ้น (ยอดขายที่ต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่มในอัตราร้อยละ 7 และร้อยละ 0 รวมกันยอดขายที่ได้รับยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มตามมาตรา 8 แห่งประมวลรัษฎากร) ในเดือนภาษีนี้นั้น

กรณียื่นเพิ่มเติม ให้กรอกเฉพาะยอดขายที่แสดงไว้ขาดไป และหรือยอดซื้อที่แสดงไว้เกินไป โดยใส่เครื่องหมาย "✓" ลงในช่อง "□" หน้าข้อความนั้นแล้วแต่กรณี

2. ลบ ยอดขายที่เสียภาษีในอัตราร้อยละ 0 (ถ้ามี) ให้กรอกจำนวนเงินโดยยกยอดมาจากรายงานภาษีขาย เฉพาะยอดขายสินค้าหรือบริการที่เสียภาษีในอัตราร้อยละ 0

3. ลบ ยอดขายที่ได้รับยกเว้น (ถ้ามี) ให้กรอกจำนวนเงินเฉพาะยอดขายที่ได้รับยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มตามมาตรา 8 แห่งประมวลรัษฎากร ในเดือนภาษีนี้นั้น

4. ยอดขายที่ต้องเสียภาษี (1. - 2. - 3.) ให้กรอกผลลัพธ์ที่ได้จากยอดขายในท้องถิ่นที่คำนวณตาม 1. ลบด้วยยอดขายที่เสียภาษีในอัตราร้อยละ 0 ตาม 2. และลบด้วยยอดขายที่ได้รับยกเว้นตาม 3.

5. ภาษีขายเดือนนี้ ให้กรอกจำนวนเงินภาษีขายโดยยกยอดมาจากยอดรวมของช่อง "จำนวนเงินภาษีมูลค่าเพิ่ม" ในรายงานภาษีขาย

6. ยอดซื้อที่มีสิทธินำมาหักในการคำนวณภาษีเดือนนี้ (หรือกรณียื่นเพิ่มเติม □ (6.1) ยอดซื้อแจ้งไว้ขาด □ (6.2) ยอดขายแจ้งไว้เกิน) ให้กรอกเฉพาะจำนวนเงินยอดซื้อที่มีสิทธินำมาหักในการคำนวณภาษีของเดือนภาษีนี้นั้น กรณียื่นเพิ่มเติม ให้กรอกเฉพาะยอดซื้อที่มีสิทธินำมาหักในการคำนวณภาษีที่แสดงไว้ขาดไปและหรือยอดขายที่เสียภาษีมูลค่าเพิ่มในอัตราร้อยละ 7 ที่แสดงไว้เกินไปโดยใส่เครื่องหมาย "✓" ลงในช่อง "□" หน้าข้อความนั้นแล้วแต่กรณี

7. ภาษีซื้อเดือนนี้ (ตามหลักฐานใบกำกับภาษีของยอดซื้อตาม 6.) ให้กรอกจำนวนเงินภาษีซื้อเดือนนี้ตามหลักฐานใบกำกับภาษีแบบเต็มรูปของยอดซื้อตาม 6. ซึ่งมีสิทธินำมาหักเป็นการคำนวณภาษี โดยยกยอดมาจากยอดรวมของช่อง "จำนวนเงินภาษีมูลค่าเพิ่ม" ในรายงานภาษีซื้อ

8. ภาษีที่ต้องชำระเดือนนี้ (ถ้า ⑤ มากกว่า ⑦) ให้นำจำนวนภาษีขายเดือนนี้ตาม 5. ลบด้วยจำนวนภาษีซื้อเดือนนี้ตาม 7. ผลลัพธ์ที่ได้ให้นำมากรอกใน 8.

9. ภาษีที่ชำระเดือนนี้ (ถ้า ⑤ น้อยกว่า ⑦) ให้นำจำนวนภาษีซื้อเดือนนี้ตาม 7. ลบด้วยจำนวนภาษีขายเดือนนี้ตาม 5. ผลลัพธ์ที่ได้ให้นำมากรอกใน 9.

10. ภาษีที่ชำระเกินยกมา กรณีผู้ประกอบการมีภาษีที่ชำระเกินในเดือนก่อนและไม่ได้ออกคืนภาษีเป็นเงินสดหรือให้โอนชำระธนาคาร ให้กรอกจำนวนเงินภาษีที่ชำระเกินซึ่งยกยอดมาจากเดือนภาษีก่อน

ข้อสังเกต ภาษีที่ชำระเกินยกมา หักนำมาใช้ในการคำนวณภาษียื่นเพิ่มเติม

11. ภาษีสุทธิที่ต้องชำระ (ถ้า 8. มากกว่า 10.) ให้กรอกจำนวนเงินภาษีสุทธิที่ต้องชำระโดยนำจำนวนเงินตาม 8. ลบด้วยจำนวนเงินตาม 10. ผลลัพธ์ที่ได้ให้นำมา

12. ภาษีสุทธิที่ชำระเกิน (ถ้า 10. มากกว่า 8.) หรือ (9. รวมกับ 10.) ถ้าภาษีที่ชำระเกินยกมาตาม 10. มากกว่าภาษีที่ต้องชำระเดือนนี้ตาม 8. หรือมีทั้งภาษีที่ชำระเกินเดือนนี้ตาม 9. และภาษีที่ชำระเกินยกมาตาม 10. จะเป็นภาษีสุทธิที่ชำระเกินให้นำจำนวนเงินตาม 10. ลบด้วยจำนวนเงินตาม 8. หรือนำจำนวนเงินตาม 9. บวกกับจำนวนเงินตาม 10. แล้วแต่กรณี ผลลัพธ์ที่ได้ให้นำมากรอกใน 12.

ข้อสังเกต กรณียื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีภายในกำหนดเวลาหรือยื่นปกติ การกรอกรายการจะสิ้นสุดที่ 11. หรือ 12. แล้วแต่กรณี

กรณียื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีเกินกำหนดเวลาหรือยื่นเพิ่มเติม

13. เงินเพิ่ม ในกรณีผู้ประกอบการชำระภาษีมูลค่าเพิ่มเกินกำหนดเวลาจะต้องคำนวณและชำระเงินเพิ่มอีกร้อยละ 1.5 ต่อเดือนหรือเศษของเดือนของเงินภาษีที่ต้องชำระเดือนนี้ตาม 8. ทั้งนี้ ให้คำนวณเงินเพิ่มเป็นรายเดือนนับแต่วันกำหนดเวลาขึ้นแบบ ภ.พ.30 ของเดือนภาษีนับจนถึงวันยื่นแบบ ภ.พ.30 และชำระภาษี

14. เบี้ยปรับ ในกรณีผู้ประกอบการยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่มไว้ไม่ถูกต้องเป็นเหตุให้จำนวนภาษีที่ต้องเสียขาดหรือเกินไป หรือยื่นเพิ่มเติมในกรณียอดขายแจ้งไว้ขาดและหรือยอดซื้อแจ้งไว้เกิน หรือยื่นแบบฯ เกินกำหนดเวลาจะต้องคำนวณและชำระเบี้ยปรับอีก 1 เท่า หรือ 2 เท่า ของเงินภาษีแล้วแต่กรณี ซึ่งเบี้ยปรับดังกล่าวลดได้ตามระเบียบที่อธิบดีกำหนด ให้กรอกจำนวนเบี้ยปรับที่ขอลดได้แล้วตามระเบียบฯ แบบ ภ.พ.30 ที่ผู้ประกอบการยื่นเกินกำหนดเวลาหรือยื่นเพิ่มเติมเดิมถือเป็นค่าธรรมเนียมปรับด้วย ผู้ประกอบการจะได้รับอนุมัติให้ลดเบี้ยปรับตามระเบียบฯ ในทันทีที่ขึ้นแบบ ภ.พ.30

15. รวมภาษี เงินเพิ่ม และเบี้ยปรับที่ต้องชำระ ((11.+13.+14.) หรือ (13.+14.-12.)) ให้กรอกยอดรวม ภาษีสุทธิที่ต้องชำระตาม 11. บวกเงินเพิ่มตาม 13. บวกเบี้ยปรับตาม 14. หรือเงินเพิ่มตาม 13. บวกเบี้ยปรับตาม 14. ลบภาษีสุทธิที่ชำระเกินตาม 12. แล้วแต่กรณี

16. รวมภาษีที่ชำระเกินหลังคำนวณเงินเพิ่มและเบี้ยปรับแล้ว (12.-13.-14.) ถ้าภาษีสุทธิที่ชำระเกินตาม 12. มีจำนวนมากกว่าเงินเพิ่มตาม 13. และเบี้ยปรับตาม 14. ให้นำยอดภาษีสุทธิที่ชำระเกินตาม 12. ลบเงินเพิ่มตาม 13. และลบเบี้ยปรับตาม 14. ได้ผลลัพธ์เท่าไร ให้นำยอดมากรอกใน 16.

การขอคืนภาษี ถ้าผู้ประกอบการประสงค์จะขอคืนภาษีที่ชำระเกิน (ตาม 12. หรือ 16.) เป็นเงินสด หรือโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ให้ส่งลายมือชื่อผู้ขอคืนในช่อง "การขอคืนภาษี" แล้วแต่กรณีด้วย หากไม่ส่งลายมือชื่อขอคืนภาษีเป็นเงินสด หรือไม่ส่งลายมือชื่อขอคืนภาษีโดยให้โอนชำระธนาคาร (ตาม 12. หรือ 16.) เป็นเงินสด หรือโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ดังนั้นผู้ประกอบการต้องเปิดบัญชีเงินฝากประเภท "กระแสรายวัน" หรือ "ออมทรัพย์" โดยต้องยื่นคำขอให้นำเงินภาษีมูลค่าเพิ่มที่ได้รับคืนเข้าบัญชีเงินฝากของตน พร้อมคำรับรองการเป็นผู้นำของบัญชีเงินฝากจากธนาคารและต้องได้รับอนุมัติจากสรรพากรอำเภอท้องที่แล้ว

ให้ผู้ประกอบการลงลายมือชื่อ และในกรณีเป็นนิติบุคคลให้ประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี) ด้วย พร้อมทั้งกรอกวันเดือนปีที่ยื่นแบบ

กำหนดเวลา สถานที่ยื่นแบบและชำระภาษี

ให้ผู้ประกอบการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มยื่นแบบ ภ.พ.30 พร้อมกับชำระภาษี (ถ้ามี) เป็นรายเดือนภาษีทุกเดือน ไม่ว่าจะได้ขายสินค้าหรือให้บริการในเดือนภาษีนั้นหรือไม่ก็ตาม ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ณ สถานที่ดังต่อไปนี้

1. ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ
 - 1.1 สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในท้องที่ที่สถานประกอบการตั้งอยู่
 - 1.2 สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่กรุงเทพมหานคร 1 - 5 สำหรับผู้ประกอบการที่ขายสินค้าหรือให้บริการที่ต้องเสียทั้งภาษีสรรพสามิตและภาษีมูลค่าเพิ่ม
2. นอกเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ
 - 2.1 สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในท้องที่ที่สถานประกอบการตั้งอยู่
 - 2.2 สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สาขา หรือสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ท้องที่ที่มีงานอุตสาหกรรมหรือสถานบริการตั้งอยู่ สำหรับผู้ประกอบการที่ขายสินค้าหรือให้บริการที่ต้องเสียทั้งภาษีสรรพสามิตและภาษีมูลค่าเพิ่ม

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์สารนิเทศสรรพากร RD Intelligence Center โทร. 1181

สมุดรายวันทั่วไป

หน้า 1

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต |
|-----------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------|------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | |
| ก.ย. | 1 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 16,800.00 | |
| | | ส่วนลดจ่าย | 403 | 320.00 | |
| | | ลูกหนี้-บริษัท เบลินค้า จำกัด | 104 | | 17,120.00 |
| | | (รับชำระหนี้ที่ขายเมื่อ 23 ส.ค. ให้ส่วนลด 2%) | | | |
| | | เจ้าหนี้-บริษัท วัฒนาพร จำกัด | 201 | 81,320.00 | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 81,320.00 |
| | | (จ่ายชำระหนี้เมื่อ 19 ส.ค. ไม่ได้รับส่วนลด จ่ายเป็นเช็ค) | | | |
| | | ซื้อวัตถุดิบ | 501 | 246,000.00 | |
| | | ภาษีซื้อ | 114 | 17,220.00 | |
| | | เจ้าหนี้-วิวัฒนา แฟชั่น เซ็นเตอร์ | 201 | | 263,220.00 |
| | (ซื้อวัตถุดิบเป็นเงินเชื่อ) | | | | |
| | วัสดุโรงงาน | 105 | 240,000.00 | | |
| | ภาษีซื้อ | 114 | 16,800.00 | | |
| | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 256,800.00 | |
| | (ซื้อวัสดุโรงงานเป็นเงินสดจ่ายเป็นเช็ค) | | | | |
| | 3 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 55,640.00 | |
| | | ขายสินค้า | 401 | | 52,000.00 |
| | | ภาษีขาย | 204 | | 3,640.00 |
| | (ขายสินค้าเป็นเงินสดนำฝากทันที) | | | | |
| | 4 | ซื้อวัตถุดิบ | 501 | 240,000.00 | |
| ภาษีซื้อ | | 114 | 16,800.00 | | |
| เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | | 102 | | 256,800.00 | |
| (ซื้อวัตถุดิบเป็นเงินสดจ่ายเป็นเช็ค) | | | | | |
| วัสดุโรงงาน | | 105 | 60,300.00 | | |
| ภาษีซื้อ | 114 | 4,221.00 | | | |
| เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 64,521.00 | | |
| (ซื้อวัสดุโรงงานเป็นเงินสดจ่ายเป็นเช็ค) | | | | | |

สมุดรายวันทั่วไป

หน้า 2

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------|------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | |
| ก.ย. | 6 | ลูกหนี้-ร้านก๋อไก่ | 104 | 414,732.00 | |
| | | ขายสินค้า | 401 | | 387,600.00 |
| | | ภาษีขาย | 204 | | 27,132.00 |
| | | (ขายสินค้าเป็นเงินเชื่อให้ร้านก๋อไก่) | | | |
| | | เงินประกันสังคมค้างจ่าย | 203 | 19,400.00 | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 19,400.00 |
| | (นำเงินส่งประกันสังคมเป็นเช็ค) | | | | |
| | เจ้าหนี้-กรมสรรพากร | 205 | 55,860.00 | | |
| | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 55,860.00 | |
| | (จ่ายชำระเจ้าหนี้-กรมสรรพากรเป็นเช็ค) | | | | |
| | ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย | 202 | 750.00 | | |
| | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 750.00 | |
| | (จ่ายชำระภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย) | | | | |
| | 7 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 321.00 | |
| | วัสดุโรงงาน | 105 | | 300.00 | |
| | ภาษีซื้อ | 114 | | 21.00 | |
| | (ส่งคืนวัสดุโรงงานที่ซื้อเมื่อวันที่ 4 ก.ย.) | | | | |
| 8 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 513,600.00 | | |
| ขายสินค้า | 401 | | 480,000.00 | | |
| ภาษีขาย | 204 | | 33,600.00 | | |
| (ขายสินค้าเป็นเงินสดให้ร้านขอไข่) | | | | | |
| 9 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 520 | 406,980.00 | | |
| ส่วนลดจ่าย | 403 | 7,752.00 | | | |
| ลูกหนี้-ร้านก๋อไก่ | 104 | | 414,732.00 | | |
| (รับชำระหนี้ขายเมื่อ 6 ก.ย. ให้ส่วนลด 2%) | | | | | |
| 10 | รับคืนสินค้า | 402 | 7,600.00 | | |
| ภาษีขาย | 204 | 532.00 | | | |
| เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 8,132.00 | | |
| (รับคืนสินค้าที่ขายสด เมื่อ 6 ก.ย.) | | | | | |

สมุดรายวันทั่วไป

หน้า 3

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต | |
|------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------|-----------------|------------|------------|--|
| เดือน | วันที่ | | | | | |
| ก.ย. | 10 | ลูกหนี้-ร้านก๋อไก่ | 104 | 731,880.00 | | |
| | | ขายสินค้า | 401 | | 684,000.00 | |
| | | ภาษีขาย | 204 | | 47,880.00 | |
| | | (ขายสินค้าเป็นเงินเชื่อให้ร้านก๋อไก่) | | | | |
| | | ลูกหนี้-ร้านขอไข่ | 104 | 410,880.00 | | |
| | | ขายสินค้า | 401 | | 384,000.00 | |
| | ภาษีขาย | 204 | | 26,880.00 | | |
| | (ขายสินค้าเป็นเงินเชื่อให้ร้านขอไข่) | | | | | |
| | 11 | ซื้อวัตถุดิบ | 501 | 240,000.00 | | |
| | | ภาษีซื้อ | 114 | 16,800.00 | | |
| | | เจ้าหนี้-วิวัฒนา แฟชั่น เซ็นเตอร์ | 201 | | 256,800.00 | |
| | | (ซื้อวัตถุดิบเป็นเงินเชื่อ) | | | | |
| | | วัสดุโรงงาน | 105 | 392,000.00 | | |
| | | ภาษีซื้อ | 114 | 27,440.00 | | |
| | เจ้าหนี้-บริษัทพัฒนาพร จำกัด | 201 | | 419,440.00 | | |
| | (ซื้อวัสดุโรงงานเป็นเงินเชื่อ) | | | | | |
| 14 | วัสดุโรงงาน | 105 | 8,000.00 | | | |
| | ภาษีซื้อ | 114 | 560.00 | | | |
| | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 8,560.00 | | |
| | (ซื้อวัสดุโรงงานเป็นเงินสดจ่ายเป็นเช็ค) | | | | | |
| | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 599,200.00 | | | |
| | ขายสินค้า | 401 | | 560,000.00 | | |
| ภาษีขาย | 204 | | 39,200.00 | | | |
| (ขายสินค้าเป็นเงินสดให้ร้านคอกวาง) | | | | | | |
| 14 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 327,420.00 | | | |
| | ขายสินค้า | 401 | | 306,000.00 | | |
| | ภาษีขาย | 204 | | 21,420.00 | | |
| | (ขายสินค้าเป็นเงินสดให้ร้านงองู) | | | | | |

สมุดรายวันทั่วไป

หน้า 4

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต |
|-------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | |
| ก.ย. | 16 | รับคืนสินค้า | 402 | 6,000.00 | |
| | | ภาษีขาย | 204 | 420.00 | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน (รับคืนสินค้าที่ขายสด เมื่อ 14 ก.ย.) | 102 | | 6,420.00 |
| | 19 | เจ้าหนี้-วิวัฒนา แฟชั่น เซ็นเตอร์ | 201 | 263,220.00 | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน (จ่ายหนี้ซื้อเมื่อ 1 ส.ค. ไม่ได้รับส่วนลดจ่ายเป็นเช็ค) | 102 | | 263,220.00 |
| | | เจ้าหนี้-วิวัฒนา แฟชั่น เซ็นเตอร์ | 201 | 256,800.00 | |
| | 20 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 51,360.00 | |
| | | ขายสินค้า | 401 | | 48,000.00 |
| | | ภาษีขาย | 204 | | 3,360.00 |
| | | (ขายสินค้าเป็นเงินสดนำฝากทันที) | | | |
| | 21 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 6,420.00 | |
| | | ส่งคืนวัตถุดิบ | 502 | | 6,000.00 |
| | | ภาษีซื้อ | 114 | | 420.00 |
| | 23 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 731,880.00 | |
| | | ลูกหนี้-ร้านกอไก่ | 104 | | 731,880.00 |
| | | (รับชำระหนี้ขายเมื่อ 10 ก.ย. ไม่ให้ส่วนลด) | | | |
| | 24 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 410,880.00 | |
| | | ลูกหนี้-ร้านขอไข่ | 104 | | 410,880.00 |
| | | (รับชำระหนี้ขายเมื่อ 10 ก.ย. ไม่ให้ส่วนลด) | | | |
| | 24 | รับคืนสินค้า | 402 | 8,000.00 | |
| ภาษีขาย | | 204 | 560.00 | | |
| เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน (รับคืนสินค้าที่ขายสด เมื่อ 20 ก.ย.) | | 102 | | 8,560.00 | |

สมุดรายวันทั่วไป

หน้า 5

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต | |
|-----------|---------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|----------------------|--------------|--------------|
| เดือน | วันที่ | | | | | |
| ก.ย. | 24 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 671,960.00 | | |
| | | ขายสินค้า | 401 | | 628,000.00 | |
| | | ภาษีขาย | 204 | | 43,960.00 | |
| | | | (ขายสินค้าเป็นเงินสดให้ร้านงอแง) | | | |
| | 25 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 479,360.00 | | |
| | | ขายสินค้า | 401 | | 448,000.00 | |
| | | ภาษีขาย | 204 | | 31,360.00 | |
| | | | (ขายสินค้าเป็นเงินสดให้ร้านคอกวาย) | | | |
| | 26 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 256,800.00 | | |
| | | ขายสินค้า | 401 | | 240,000.00 | |
| | | ภาษีขาย | 204 | | 16,800.00 | |
| | | | (ขายสินค้าเป็นเงินสดให้ร้านงอแง) | | | |
| | 28 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 10,000.00 | | |
| | | รายได้เบ็ดเตล็ด | 404 | | 10,000.00 | |
| | | | | (รับรายได้เบ็ดเตล็ด) | | |
| | | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | 1,000,000.00 | |
| | | | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | | 1,000,000.00 |
| | | | (ถอนเงินนำฝากธนาคาร-กระแสรายวัน) | | | |
| | 29 | | ค่าสาธารณูปโภค | 504 | 2,700.00 | |
| | | | ภาษีซื้อ | 114 | 189.00 | |
| | | เงินสด | 101 | | 2,889.00 | |
| | | (จ่ายค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์) | | | | |
| | | ค่าเช่าโรงงาน | 505 | 15,000.00 | | |
| | ภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย | 202 | | 750.00 | | |
| | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 14,250.00 | | |
| | | (จ่ายค่าเช่าโรงงาน หัก ณ ที่จ่าย 5%) | | | | |

สมุดรายวันทั่วไป

หน้า 6

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต |
|---------------------------------|--------|-----------------------------------------------|-----------------|------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | |
| ก.ย. | 29 | ค่าอินเตอร์เน็ต | 512 | 1,000.00 | |
| | | ภาษีซื้อ | 114 | 70.00 | |
| เงินสด | | 101 | | 1,070.00 | |
| (จ่ายค่าอินเตอร์เน็ตเป็นเงินสด) | | | | | |
| | 30 | ค่าขนส่งออก | 513 | 2,500.00 | |
| เงินสด | | 101 | | 2,500.00 | |
| (จ่ายค่าขนส่งออกเป็นเงินสด) | | | | | |
| ค่าขยะ | | 514 | 300.00 | | |
| เงินสด | 101 | | 300.00 | | |
| | | (จ่ายค่าขยะเป็นเงินสด) | | | |
| | | ค่าแรงงาน | 506 | 100,000.00 | |
| | | เงินสทบกองทุนประกันสังคม | 507 | 5,000.00 | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 95,000.00 |
| | | เงินประกันสังคมค้างจ่าย | 203 | | 10,000.00 |
| | | (จ่ายค่าแรงงาน หักเงินประกันสังคม 5%) | | | |
| | | ค่าแรงงานทางตรง | 508 | 70,000.00 | |
| | | ค่าแรงงานทางอ้อม | 509 | 30,000.00 | |
| | | ค่าแรงงาน | 506 | | 100,000.00 |
| | | (บันทึกจำแนกแรงงาน ทางตรง 70% ทางอ้อม 30%) | | | |
| | | เงินเดือนสำนักงาน | 510 | 70,000.00 | |
| | | เงินสทบกองทุนประกันสังคม | 507 | 3,500.00 | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 66,500.00 |
| | | เงินประกันสังคมค้างจ่าย | 203 | | 7,000.00 |
| | | (จ่ายเงินเดือนสำนักงาน หักเงินประกันสังคม 5%) | | | |
| | | เงินเดือนฝ่ายขาย | 511 | 24,000.00 | |
| | | เงินสทบกองทุนประกันสังคม | 507 | 1,200.00 | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 22,800.00 |
| | | เงินประกันสังคมค้างจ่าย | 203 | | 2,400.00 |
| | | (จ่ายเงินเดือนฝ่ายขาย หักเงินประกันสังคม 5%) | | | |

เงินสด

เลขที่ 101

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------|---------------|--------------|-----------|--------|-----------------|---------------|--------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | รว.1 | 1,493,241.00 | ก.ย. | 29 | ค่าสาธารณูปโภค | รว.5 | 2,889.00 |
| | | | | | | | ค่าอินเทอร์เน็ต | รว.6 | 1,070.00 |
| | | | | | | | ค่าขนส่งออก | รว.6 | 2,500.00 |
| | | | | | | 30 | ค่าขยะ | รว.6 | 300.00 |
| | | | | | | | ยอดยกไป | ✓ | 1,486,482.00 |
| | | | | 1,493,241.00 | | | | | 1,493,241.00 |
| ต.ค. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 1,486,482.00 | | | | | |

เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน

เลขที่ 102

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|-------------------------|---------------|--------------|-----------|--------|-----------------------------------|---------------|--------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | รว.1 | 959,620.00 | ก.ย. | 1 | เจ้าหนี้-บริษัท วัฒนาพร จำกัด | รว.1 | 81,320.00 |
| | 28 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.5 | 1,000,000.00 | | | วัสดุโรงงาน | รว.1 | 256,800.00 |
| | | | | | | 4 | ซื้อวัตถุดิบ | รว.1 | 256,800.00 |
| | | | | | | | วัสดุโรงงาน | รว.1 | 64,521.00 |
| | | | | | | 6 | เงินประกันสังคมค้างจ่าย | รว.2 | 19,400.00 |
| | | | | | | | เจ้าหนี้-กรมสรรพากร | รว.2 | 55,860.00 |
| | | | | | | | ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย | รว.2 | 750.00 |
| | | | | | | 10 | รับคืนสินค้า | รว.2 | 8,132.00 |
| | | | | | | 11 | วัสดุโรงงาน | รว.2 | 8,560.00 |
| | | | | | | 16 | รับคืนสินค้า | รว.3 | 6,420.00 |
| | | | | | | 19 | เจ้าหนี้-วิวัฒนา แฟชั่น เซ็นเตอร์ | รว.3 | 263,220.00 |
| | | | | | | | เจ้าหนี้-วิวัฒนา แฟชั่น เซ็นเตอร์ | รว.3 | 252,000.00 |
| | | | | | | 24 | รับคืนสินค้า | รว.3 | 8,560.00 |
| | | | | | | 29 | ค่าเช่าโรงงาน | รว.5 | 14,250.00 |
| | | | | | | 30 | ค่าแรงงาน | รว.6 | 95,000.00 |
| | | | | | | | เงินเดือนสำนักงาน | รว.6 | 66,500.00 |
| | | | | | | | เงินเดือนฝ่ายขาย | รว.6 | 22,800.00 |
| | | | | | | | ยอดยกไป | ✓ | 478,727.00 |
| | | | | 1,959,620.00 | | | | | 1,959,620.00 |
| ต.ค. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 478,727.00 | | | | | |

เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์

เลขที่ 103

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|-------------------------------|---------------|--------------|-----------|--------|---------------------------|---------------|--------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | รว.1 | 4,275,449.00 | ก.ย. | 28 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.5 | 1,000,000.00 |
| | | ลูกหนี้-บริษัท เบลินต้า จำกัด | รว.1 | 16,800.00 | | | ยอดยกไป | ✓ | 7,814,070.00 |
| | 3 | ขายสินค้า | รว.1 | 55,640.00 | | | | | |
| | 7 | วัสดุโรงงาน | รว.2 | 321.00 | | | | | |
| | 8 | ขายสินค้า | รว.2 | 513,600.00 | | | | | |
| | 9 | ลูกหนี้-ร้านก๋วยเตี๋ยว | รว.2 | 406,980.00 | | | | | |
| | 14 | ขายสินค้า | รว.3 | 599,200.00 | | | | | |
| | | ขายสินค้า | รว.3 | 327,420.00 | | | | | |
| | 20 | ขายสินค้า | รว.4 | 51,360.00 | | | | | |
| | 21 | ส่งคืนวัตถุดิบ | รว.4 | 6,420.00 | | | | | |
| | 23 | ลูกหนี้-ร้านก๋วยเตี๋ยว | รว.4 | 731,880.00 | | | | | |
| | | ลูกหนี้-ร้านซอไซ้ | รว.4 | 410,880.00 | | | | | |
| | 24 | ขายสินค้า | รว.5 | 671,960.00 | | | | | |
| | 25 | ขายสินค้า | รว.5 | 479,360.00 | | | | | |
| | 26 | ขายสินค้า | รว.5 | 256,800.00 | | | | | |
| | 28 | รายได้เบ็ดเตล็ด | รว.5 | 10,000.00 | | | | | |
| | | | | 8,814,070.00 | | | | | 8,814,070.00 |
| ต.ค. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 7,814,070.00 | | | | | |

ลูกหนี้

เลขที่ 104

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|-----------|---------------|--------------|-----------|--------|-------------------------|---------------|--------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | รว.1 | 17,120.00 | ก.ย. | 1 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.1 | 17,120.00 |
| | 6 | ขายสินค้า | รว.2 | 414,732.00 | | 9 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.2 | 414,732.00 |
| | 10 | ขายสินค้า | รว.3 | 731,880.00 | | 23 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.4 | 731,880.00 |
| | | ขายสินค้า | รว.3 | 410,880.00 | | | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.4 | 410,880.00 |
| | | | | 1,574,612.00 | | | | | 1,574,612.00 |

วัสดุโรงงาน

เลขที่ 105

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|------------------------------|---------------|------------|-----------|--------|-------------------------|---------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | รว.1 | 21,700.00 | ก.ย. | 7 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.2 | 300.00 |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.1 | 240,000.00 | | 30 | ยอดยกไป | ✓ | 721,700.00 |
| | 4 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.1 | 60,300.00 | | | | | |
| | 11 | เจ้าหนี้-บริษัทพัฒนาพร จำกัด | รว.3 | 392,000.00 | | | | | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.3 | 8,000.00 | | | | | |
| | | | | 722,000.00 | | | | | 722,000.00 |
| ต.ค. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 721,700.00 | | | | | |

วัสดุสำนักงาน

เลขที่ 106

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------|---------------|----------|-----------|--------|---------|---------------|----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | รว.1 | 2,910.00 | ก.ย. | 30 | ยอดยกไป | ✓ | 2,910.00 |
| | | | | 2,910.00 | | | | | 2,910.00 |
| ต.ค. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 2,910.00 | | | | | |

เครื่องใช้สำนักงาน

เลขที่ 107

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------|---------------|------------|-----------|--------|---------|---------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | รว.1 | 109,300.00 | ก.ย. | 30 | ยอดยกไป | ✓ | 109,300.00 |
| | | | | 109,300.00 | | | | | 109,300.00 |
| ต.ค. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 109,300.00 | | | | | |

เครื่องจักร

เลขที่

108

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------|---------------|------------|-----------|--------|---------|---------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | รว.1 | 190,000.00 | ก.ย. | 30 | ยอดยกไป | ✓ | 190,000.00 |
| | | | | 190,000.00 | | | | | 190,000.00 |
| ต.ค. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 190,000.00 | | | | | |

ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องใช้สำนักงาน

เลขที่

109

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------|---------------|----------|-----------|--------|----------------------------------|---------------|----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 30 | ยอดยกไป | ✓ | 3,643.33 | ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | รว.1 | 1,821.67 |
| | | | | | | 30 | ค่าเสื่อมราคา-เครื่องใช้สำนักงาน | รว.1 | 1,821.67 |
| | | | | 3,643.33 | | | | | 3,643.33 |
| | | | | | ต.ค. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 3,643.33 |

ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องจักร

เลขที่

110

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------|---------------|----------|-----------|--------|---------------------------|---------------|----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 30 | ยอดยกไป | ✓ | 6,333.33 | ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | รว.1 | 3,166.67 |
| | | | | | | 30 | ค่าเสื่อมราคา-เครื่องจักร | รว.1 | 3,166.67 |
| | | | | 6,333.33 | | | | | 6,333.33 |
| | | | | | ต.ค. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 6,333.33 |

สินค้าสำเร็จรูป

เลขที่ 111

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|-----------|---------------|-----------|-----------|--------|---------|---------------|-----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | รว.1 | 10,800.00 | ก.ย. | 30 | ยอดยกไป | ✓ | 21,600.00 |
| | 30 | ต้นทุนขาย | รว.1 | 10,800.00 | | | | | |
| | | | | 21,600.00 | | | | | 21,600.00 |
| ต.ค. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 21,600.00 | | | | | |

สินค้าระหว่างผลิต

เลขที่ 112

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------------|---------------|------------|-----------|--------|---------|---------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | รว.1 | 54,000.00 | ก.ย. | 30 | ยอดยกไป | ✓ | 108,000.00 |
| | 30 | ต้นทุนการผลิต | รว.1 | 54,000.00 | | | | | |
| | | | | 108,000.00 | | | | | 108,000.00 |
| ต.ค. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 108,000.00 | | | | | |

วัตถุดิบ

เลขที่ 113

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------------|---------------|-----------|-----------|--------|---------|---------------|-----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | รว.1 | 32,000.00 | ก.ย. | 30 | ยอดยกไป | ✓ | 64,000.00 |
| | 30 | ต้นทุนการผลิต | รว.1 | 32,000.00 | | | | | |
| | | | | 64,000.00 | | | | | 64,000.00 |
| ต.ค. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 64,000.00 | | | | | |

ภายในชื่อ

เลขที่ 114

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|-----------------------------------|---------------|------------|-----------|--------|-------------------------|---------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 1 | เจ้าหนี้-วิวัฒนา แฟชั่น เซ็นเตอร์ | รว.1 | 17,220.00 | ก.ย. | 7 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.2 | 21.00 |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.1 | 16,800.00 | | 21 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.4 | 420.00 |
| | 4 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.1 | 16,800.00 | | 30 | ภาษีขาย | รว.1 | 99,659.00 |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.1 | 4,221.00 | | | | | |
| | 11 | เจ้าหนี้-วิวัฒนา แฟชั่น เซ็นเตอร์ | รว.3 | 16,800.00 | | | | | |
| | | เจ้าหนี้-บริษัทวัฒนาพร จำกัด | รว.3 | 27,440.00 | | | | | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.3 | 560.00 | | | | | |
| | 29 | เงินสด | รว.5 | 189.00 | | | | | |
| | | เงินสด | รว.5 | 70.00 | | | | | |
| | | | | 100,100.00 | | | | | 100,100.00 |

เจ้าหนี้

เลขที่ 201

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------------------------|---------------|--------------|-----------|--------|--------------|---------------|--------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 1 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.1 | 81,320.00 | ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | รว.1 | 81,320.00 |
| | 19 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.4 | 263,220.00 | | | ซื้อวัตถุดิบ | รว.1 | 263,220.00 |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.4 | 256,800.00 | | 11 | ซื้อวัตถุดิบ | รว.3 | 256,800.00 |
| | 30 | ยอดยกไป | ✓ | 419,440.00 | | | วัสดุโรงงาน | รว.3 | 419,440.00 |
| | | | | 1,020,780.00 | | | | | 1,020,780.00 |
| | | | | | ต.ค. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 419,440.00 |

ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย

เลขที่ 202

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------------------------|---------------|----------|-----------|--------|---------------|---------------|----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 6 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.2 | 750.00 | ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | รว.1 | 750.00 |
| | 30 | ยอดยกไป | ✓ | 750.00 | | 29 | ค่าเช่าโรงงาน | รว.5 | 750.00 |
| | | | | 1,500.00 | | | | | 1,500.00 |
| | | | | | | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 750.00 |

เงินประกันสังคมค้างจ่าย

เลขที่ 203

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------------------------|---------------|-----------|-----------|--------|-------------------|---------------|-----------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 6 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.2 | 19,400.00 | ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | รว.1 | 19,400.00 |
| | 30 | ยอดยกไป | ✓ | 19,400.00 | | 30 | ค่าแรงงาน | รว.6 | 10,000.00 |
| | | | | | | | เงินเดือนสำนักงาน | รว.6 | 7,000.00 |
| | | | | | | | เงินเดือนฝ่ายขาย | รว.6 | 2,400.00 |
| | | | | 38,800.00 | | | | | 38,800.00 |
| | | | | | ต.ค. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 19,400.00 |

ภาษีขาย

เลขที่ 204

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------------------------|---------------|------------|-----------|--------|---------------------------|---------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 10 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.2 | 532.00 | ก.ย. | 3 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.1 | 3,640.00 |
| | 16 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.4 | 420.00 | | 6 | ลูกหนี้-ร้านก๋วยเตี๋ยว | รว.2 | 27,132.00 |
| | 24 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.4 | 560.00 | | 8 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.2 | 33,600.00 |
| | 30 | ภาษีซื้อ | รว.1 | 293,720.00 | | 10 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.3 | 47,880.00 |
| | | | | | | | ลูกหนี้-ร้านซอไก่ | รว.3 | 26,880.00 |
| | | | | | | 14 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.3 | 39,200.00 |
| | | | | | | | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.3 | 21,420.00 |
| | | | | | | 20 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.4 | 3,360.00 |
| | | | | | | 24 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.5 | 43,960.00 |
| | | | | | | 25 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.5 | 31,360.00 |
| | | | | | | 26 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.5 | 16,800.00 |
| | | | | 295,232.00 | | | | | 295,232.00 |

เจ้าหนี้-กรมสรรพากร

เลขที่ 206

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------------------------|---------------|------------|-----------|--------|---------|---------------|------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 6 | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | รว.2 | 55,860.00 | ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | รว.1 | 55,860.00 |
| | 30 | ยอดยกไป | ✓ | 194,061.00 | | 30 | ภาษีขาย | รว.1 | 194,061.00 |
| | | | | 249,921.00 | | | | | 249,921.00 |
| | | | | | ต.ค. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 194,061.00 |

ทุนเรือนหุ้น

เลขที่ 301

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------|---------------|--------------|-----------|--------|---------|---------------|--------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 30 | ยอดยกไป | ✓ | 6,000,000.00 | ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | รว.1 | 6,000,000.00 |
| | | | | 6,000,000.00 | | | | | 6,000,000.00 |
| | | | | | ต.ค. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 6,000,000.00 |

กำไรสะสม

เลขที่ 302

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|---------|---------------|--------------|-----------|--------|------------|---------------|--------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 30 | ยอดยกไป | ✓ | 3,556,361.33 | ก.ย. | 1 | ยอดยกมา | รว.1 | 1,003,821.67 |
| | | | | | | | กำไรขาดทุน | รว.2 | 2,552,539.67 |
| | | | | 3,556,361.33 | | | | | 3,556,361.33 |
| | | | | | ต.ค. | 1 | ยอดยกมา | ✓ | 3,556,361.33 |

กำไรขาดทุน

เลขที่ 303

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|-----------|---------------|--------------|-----------|--------|-----------|---------------|--------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 1 | ต้นทุนขาย | รว.2 | 1,675,060.33 | ก.ย. | 1 | ขายสินค้า | รว.1 | 4,227,600.00 |
| | | กำไรสะสม | รว.2 | 2,552,539.67 | | | | | |
| | | | | 4,227,600.00 | | | | | 4,227,600.00 |

ขายสินค้า

เลขที่ 401

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | พ.ศ. 2562 | | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต |
|-----------|--------|------------|---------------|--------------|-----------|--------|-------------------------|---------------|--------------|
| เดือน | วันที่ | | | | เดือน | วันที่ | | | |
| ก.ย. | 30 | กำไรขาดทุน | รว.2 | 4,217,600.00 | ก.ย. | 3 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.1 | 52,000.00 |
| | | | | | | 6 | ลูกหนี้-ร้านก๋วยเตี๋ยว | รว.2 | 387,600.00 |
| | | | | | | 8 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.2 | 480,000.00 |
| | | | | | | 10 | ลูกหนี้-ร้านก๋วยเตี๋ยว | รว.3 | 684,000.00 |
| | | | | | | | ลูกหนี้-ร้านซอไก่ | รว.3 | 384,000.00 |
| | | | | | | 14 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.3 | 560,000.00 |
| | | | | | | | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.3 | 306,000.00 |
| | | | | | | 20 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.4 | 48,000.00 |
| | | | | | | 24 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.5 | 628,000.00 |
| | | | | | | 25 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.5 | 448,000.00 |
| | | | | | | 26 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | รว.5 | 240,000.00 |
| | | | | 4,217,600.00 | | | | | 4,217,600.00 |

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด
งบทดลอง
ณ วันที่ 30 กันยายน 2562

| ชื่อบัญชี | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต |
|--------------------------------------|-----------------|--------------|--------------|
| เงินสด | 101 | 1,486,482.00 | |
| เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | 478,727.00 | |
| เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 7,814,070.00 | |
| วัสดุโรงงาน | 105 | 721,700.00 | |
| วัสดุสำนักงาน | 106 | 2,910.00 | |
| เครื่องใช้สำนักงาน | 107 | 109,300.00 | |
| เครื่องจักร | 108 | 190,000.00 | |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องใช้สำนักงาน | 109 | | 1,821.67 |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องจักร | 110 | | 3,166.67 |
| สินค้าคงเหลือ | | | |
| สินค้าสำเร็จรูป | 111 | 10,800.00 | |
| สินค้าระหว่างผลิต | 112 | 54,000.00 | |
| วัตถุดิบ | 113 | 32,000.00 | |
| ภาษีซื้อ | 114 | 99,659.00 | |
| เจ้าหนี้ | 201 | | 419,440.00 |
| ภาษีหัก ณ ที่จ่าย | 202 | | 750.00 |
| เงินประกันสังคมค้างจ่าย | 203 | | 19,400.00 |
| ภาษีขาย | 204 | | 293,720.00 |
| ทุนเรือนหุ้น | 301 | | 6,000,000.00 |
| กำไรสะสม | 302 | | 1,003,821.67 |
| ขายสินค้า | 401 | | 4,217,600.00 |
| รับคืน | 402 | 21,600.00 | |
| ส่วนลดจ่าย | 403 | 8,072.00 | |
| รายได้เบ็ดเตล็ด | 404 | | 10,000.00 |
| ซื้อวัตถุดิบ | 501 | 726,000.00 | |
| ส่งคืนวัตถุดิบ | 502 | | 6,000.00 |
| ส่วนลดรับ | 503 | | 4,800.00 |

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

งบทดลอง

ณ วันที่ 30 กันยายน 2562

| ชื่อบัญชี | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต |
|---------------------------|-----------------|---------------|---------------|
| ค่าสาธารณูปโภค | 504 | 2,700.00 | |
| ค่าเช่าโรงงาน | 505 | 15,000.00 | |
| เงินสหทบกองทุนประกันสังคม | 507 | 9,700.00 | |
| ค่าแรงงานทางตรง | 508 | 70,000.00 | |
| ค่าแรงงานทางอ้อม | 509 | 30,000.00 | |
| เงินเดือนสำนักงาน | 510 | 70,000.00 | |
| เงินเดือนฝ่ายขาย | 511 | 24,000.00 | |
| ค่าอินเตอร์เน็ต | 512 | 1,000.00 | |
| ค่าขนส่งออก | 513 | 2,500.00 | |
| ค่าขยะ | 514 | 300.00 | |
| | | 11,980,520.00 | 11,980,520.00 |
| | | | |

สมุดรายวันทั่วไป

หน้า 1

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต | |
|---------------------------|--------|---------------------------------------------------------|-----------------|------------|------------|--|
| เดือน | วันที่ | | | | | |
| ก.ย. | 30 | วัสดุโรงงานใช้ไป | 515 | 700,000.00 | | |
| | | วัสดุโรงงาน | 105 | | 700,000.00 | |
| | | (ปรับปรุงวัสดุโรงงานใช้ไป) | | | | |
| | | ค่าเสื่อมราคา-เครื่องใช้สำนักงาน | 517 | 1,821.67 | | |
| | | ค่าเสื่อมราคา-เครื่องจักร | 518 | 3,166.67 | | |
| | | ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องใช้สำนักงาน | 109 | | 1,821.67 | |
| | | ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องจักร | 110 | | 3,166.67 | |
| | | (คิดค่าเสื่อมราคาเครื่องใช้สำนักงาน และเครื่องจักร 20%) | | | | |
| | | ค่าสาธารณูปโภค-โรงงาน | 519 | 1,350.00 | | |
| | | ค่าสาธารณูปโภค-สำนักงาน | 520 | 675.00 | | |
| | | ค่าสาธารณูปโภค-ฝ่ายขาย | 521 | 675.00 | | |
| | | ค่าสาธารณูปโภค | 504 | | 2,700.00 | |
| | | (ปรับปรุงค่าสาธารณูปโภค) | | | | |
| | | ค่าอินเตอร์เน็ต-ฝ่ายสำนักงาน | 522 | 500.00 | | |
| | | ค่าอินเตอร์เน็ต-ฝ่ายขาย | 523 | 500.00 | | |
| | | ค่าอินเตอร์เน็ต | 512 | | 1,000.00 | |
| | | (ปรับปรุงค่าอินเตอร์เน็ต) | | | | |
| | | ค่าขยะ-ฝ่ายขาย | 524 | 150.00 | | |
| | | ค่าขยะ-ฝ่ายสำนักงาน | 525 | 150.00 | | |
| | | ค่าขยะ | 514 | | 300.00 | |
| (ปรับปรุงค่าขยะ) | | | | | | |
| ภาษีขาย | 204 | 293,720.00 | | | | |
| เจ้าหนี้-กรมสรรพากร | 205 | | 194,061.00 | | | |
| ภาษีซื้อ | 114 | | 99,659.00 | | | |
| (ปิดบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม) | | | | | | |

บริษัท ทียูเอ็ม จำกัด
กระดามท่าการ

สำหรับระยะเวลา 1 เดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

| ข้อบัญญัติ | เลขที่บัญชี | งบทดลอง | | รายการปรับปรุง | | งบสิ้นทุนผลิต | | งบกำไรขาดทุน | | งบแสดงฐานะการเงิน | |
|--------------------------------------|-------------|--------------|--------------|----------------|------------|---------------|------------|--------------|--------------|-------------------|--------------|
| | | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต |
| เงินสด | 101 | 1,486,482.00 | | | | | | | | 1,486,482.00 | |
| เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | 478,727.00 | | | | | | | | 478,727.00 | |
| เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 7,814,070.00 | | | | | | | | 7,814,070.00 | |
| วัสดุสำนักงาน | 106 | 2,910.00 | | | | | | | | 2,910.00 | |
| เครื่องใช้สำนักงาน | 107 | 109,300.00 | | | | | | | | 109,300.00 | |
| เครื่องจักร | 108 | 190,000.00 | | | | | | | | 190,000.00 | |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องใช้สำนักงาน | 109 | | 1,821.67 | | 1,821.67 | | | | | | 3,643.33 |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องจักร | 110 | | 3,166.67 | | 3,166.67 | | | | | | 6,333.33 |
| สินค้าคงเหลือ | | | | | | | | | | | |
| สินค้าสำเร็จรูป | 111 | 10,800.00 | | | | | | | 10,800.00 | | |
| สินค้าระหว่างผลิต | 112 | 54,000.00 | | | | | 54,000.00 | | | | |
| วัตถุดิบ | 113 | 32,000.00 | | | | | 32,000.00 | | | | |
| วัสดุโรงงาน | 105 | 721,700.00 | | | 700,000.00 | | | | | 21,700.00 | |
| ภาษีซื้อ | 114 | 99,659.00 | | | 99,659.00 | | | | | | |
| เดบิต | 201 | | 419,440.00 | | | | | | | | 419,440.00 |
| ภาษีหัก ณ ที่จ่าย | 202 | | 750.00 | | | | | | | | 750.00 |
| เงินประกันสังคมค้างจ่าย | 203 | | 19,400.00 | | | | | | | | 19,400.00 |
| ภาษีขาย | 204 | | 293,720.00 | | 293,720.00 | | | | | | |
| ทุนเรือนหุ้น | 301 | | 6,000,000.00 | | | | | | | | 6,000,000.00 |
| กำไรสะสม | 302 | | 1,003,821.67 | | | | | | | | 1,003,821.67 |
| ขายสินค้า | 401 | | 4,217,600.00 | | | | | | 4,217,600.00 | | |
| รับคืน | 402 | 21,600.00 | | | | | | 21,600.00 | | | |
| ส่วนลดจ่าย | 403 | 8,072.00 | | | | | | 8,072.00 | | | |
| รายได้ไม่มรดก | 404 | | 10,000.00 | | | | | | | 10,000.00 | |
| ซื้อวัตถุดิบ | 501 | 726,000.00 | | | | | 726,000.00 | | | | |
| ส่งคืนวัตถุดิบ | 502 | | 6,000.00 | | | | | 6,000.00 | | | |

บริษัท ทีทูเอ็ม จำกัด
 กระดาษพิมพ์การ
 สำรับระยะเวลา 1 เดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

| ชื่อบัญชี | เลขที่บัญชี | งบทดลอง | | รายการปรับปรุง | | งบต้นเดือนผลิต | | งบกำไรขาดทุน | | งบแสดงฐานะการเงิน | |
|----------------------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|------------|----------------|-----------|--------------|----------|-------------------|--------|
| | | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต |
| ส่วนเดบิต | 503 | | 4,800.00 | | | 4,800.00 | | | | | |
| ค่าสาธารณูปโภค | 504 | 2,700.00 | | | 2,700.00 | | | | | | |
| ค่าเช่าโรงงาน | 505 | 15,000.00 | | | | 15,000.00 | | | | | |
| เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | 507 | 9,700.00 | | | | | 9,700.00 | | | | |
| ค่าแรงงานทางตรง | 508 | 70,000.00 | | | | 70,000.00 | | | | | |
| ค่าแรงงานทางอ้อม | 509 | 30,000.00 | | | | 30,000.00 | | | | | |
| เงินเดือนสำนักงาน | 510 | 70,000.00 | | | | | 70,000.00 | | | | |
| เงินเดือนฝ่ายขาย | 511 | 24,000.00 | | | | | 24,000.00 | | | | |
| ค่าอินเตอร์เน็ต | 512 | 1,000.00 | | | 1,000.00 | | | | | | |
| ค่าขนส่งออก | 513 | 2,500.00 | | | | | 2,500.00 | | | | |
| ค่าพาชนะ | 514 | 300.00 | | | 300.00 | | | | | | |
| | | 11,980,520.00 | 11,980,520.00 | | | | | | | | |
| สินค้าคงเหลือ | | | | | | | | | | | |
| สินค้าทำเสร็จไปปลายงวด | | | | | | | | 10,800.00 | | 10,800.00 | |
| สินค้าระหว่างผลิตปลายงวด | | | | | | | | | | 54,000.00 | |
| วัตถุดิบปลายงวด | | | | | | | | | | 32,000.00 | |
| วัสดุโรงงานใช้ไป | 515 | | 700,000.00 | | 700,000.00 | | | | | | |
| ค่าเสื่อมราคา-เครื่องใช้สำนักงาน | 517 | | 1,821.67 | | 1,821.67 | | | | 1,821.67 | | |
| ค่าเสื่อมราคา-เครื่องจักร | 518 | | 3,166.67 | | 3,166.67 | | | | | | |
| ค่าสาธารณูปโภค-โรงงาน | 519 | | 1,350.00 | | 1,350.00 | | | | | | |
| ค่าสาธารณูปโภค-สำนักงาน | 520 | | 675.00 | | 675.00 | | | | 675.00 | | |
| ค่าสาธารณูปโภค-ฝ่ายขาย | 521 | | 675.00 | | 675.00 | | | | 675.00 | | |
| ค่าอินเตอร์เน็ต-ฝ่ายสำนักงาน | 522 | | 500.00 | | 500.00 | | | | 500.00 | | |
| ค่าอินเตอร์เน็ต-ฝ่ายขาย | 523 | | 500.00 | | 500.00 | | | | 500.00 | | |
| ค่าพาชนะ-ฝ่ายขาย | 524 | | 150.00 | | 150.00 | | | | 150.00 | | |

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

งบต้นทุนการผลิต

สำหรับระยะเวลา 1 เดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

วัตถุดิบทางตรงที่ใช้ไป :-

| | | | | | |
|-------------------------------------|-----------------|------------------|------------|-------------------|----------------------------|
| วัตถุดิบคงเหลือต้นงวด | | | | 32,000.00 | |
| <u>บวก</u> ซื้อวัตถุดิบสุทธิ :- | | | | | |
| ซื้อวัตถุดิบ | | | 726,000.00 | | |
| <u>บวก</u> ค่าขนส่งเข้า | | | <u>xx</u> | | |
| | | | 726,000.00 | | |
| <u>หัก</u> ส่งคืนวัตถุดิบ | 6,000.00 | | | | |
| ส่วนลดรับ | <u>4,800.00</u> | <u>10,800.00</u> | | <u>715,200.00</u> | |
| วัตถุดิบที่มีไว้เพื่อการผลิต | | | | 747,200.00 | |
| <u>หัก</u> วัตถุดิบคงเหลือปลายงวด | | | | <u>32,000.00</u> | 715,200.00 |
| ค่าแรงทางตรง | | | | | 70,000.00 |
| ค่าใช้จ่ายในการผลิต :- | | | | | |
| ค่าแรงงานทางอ้อม | | | | 30,000.00 | |
| ค่าเช่าโรงงาน | | | | 15,000.00 | |
| วัสดุโรงงานที่ใช้ไป | | | | 700,000.00 | |
| ค่าสาธารณูปโภค-โรงงาน | | | | 1,350.00 | |
| ค่าเสื่อมราคา-เครื่องจักร | | | | <u>3,166.67</u> | |
| รวมต้นทุนการผลิต | | | | | <u>1,534,716.67</u> |
| <u>บวก</u> สินค้าระหว่างผลิตต้นงวด | | | | | <u>54,000.00</u> |
| รวมต้นทุนสินค้าระหว่างผลิต | | | | | 1,588,716.67 |
| <u>หัก</u> สินค้าระหว่างผลิตปลายงวด | | | | | <u>54,000.00</u> |
| ต้นทุนผลิตสินค้าสำเร็จรูป | | | | | <u><u>1,534,716.67</u></u> |

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

งบกำไรขาดทุน

สำหรับระยะเวลา 1 เดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

| | | | |
|--------------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------------|
| ขายสินค้า | | | 4,217,600.00 |
| <u>หัก</u> รับคืน | 21,600.00 | | |
| ส่วนลดจ่าย | <u>8,072.00</u> | <u>29,672.00</u> | |
| ขายสุทธิ | | | 4,187,928.00 |
| <u>หัก</u> ต้นทุนขาย :- | | | |
| สินค้าสำเร็จรูปต้นงวด | 10,800.00 | | |
| <u>บวก</u> ต้นทุนผลิตสินค้าสำเร็จรูป | <u>1,534,716.67</u> | | |
| สินค้าสำเร็จรูปที่มีไว้เพื่อขาย | 1,545,516.67 | | |
| <u>หัก</u> สินค้าสำเร็จรูปปลายงวด | <u>10,800.00</u> | <u>1,534,716.67</u> | |
| กำไรขั้นต้น | | | 2,653,211.33 |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการขาย | | | |
| ค่าสาธารณูปโภค-ฝ่ายขาย | 675.00 | | |
| เงินเดือนฝ่ายขาย | 24,000.00 | | |
| ค่าขยะ-ฝ่ายขาย | 150.00 | | |
| ค่าอินเทอร์เน็ต-ฝ่ายขาย | <u>500.00</u> | 25,325.00 | |
| ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบริหาร | | | |
| ค่าเสื่อมราคา-เครื่องใช้สำนักงาน | 1,821.67 | | |
| ค่าสาธารณูปโภค-สำนักงาน | 675.00 | | |
| เงินเดือนสำนักงาน | 70,000.00 | | |
| เงินสหทบกองทุนประกันสังคม | 9,700.00 | | |
| ค่าขนส่งออก | 2,500.00 | | |
| ค่าขยะ-ฝ่ายสำนักงาน | 150.00 | | |
| ค่าอินเทอร์เน็ต-ฝ่ายสำนักงาน | <u>500.00</u> | <u>85,346.67</u> | <u>110,671.67</u> |
| กำไรจากการดำเนินงาน | | | 2,542,539.67 |
| รายได้และค่าใช้จ่ายอื่นๆ :- | | | |
| รายได้เบ็ดเตล็ด | | | <u>10,000.00</u> |
| กำไรสุทธิ | | | <u><u>2,552,539.67</u></u> |

บริษัท พิทูเอ็ม จำกัด
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2562
สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน :-

| | | |
|---------------------------|--------------|--------------|
| เงินสด | 1,486,482.00 | |
| เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 478,727.00 | |
| เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 7,814,070.00 | |
| สินค้าคงเหลือ | | |
| สินค้าสำเร็จรูป | 10,800.00 | |
| สินค้าระหว่างผลิต | 54,000.00 | |
| วัตถุดิบ | 32,000.00 | |
| วัสดุโรงงาน | 21,700.00 | 118,500.00 |
| วัสดุสำนักงาน | | 2,910.00 |
| รวมสินทรัพย์หมุนเวียน | | 9,900,689.00 |

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน :-

| | | |
|-------------------------------------------------|------------|---------------|
| เครื่องใช้สำนักงาน | 109,300.00 | |
| <u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องใช้สำนักงาน | 3,643.33 | 105,656.67 |
| เครื่องจักร | 190,000.00 | |
| <u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องจักร | 6,333.33 | 183,666.67 |
| รวมสินทรัพย์ | | 289,323.33 |
| | | 10,190,012.33 |

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หนี้สินหมุนเวียน :-

| | | |
|-------------------------|------------|------------|
| เจ้าหนี้ | 419,440.00 | |
| ภาษีหัก ณ ที่จ่าย | 750.00 | |
| เงินประกันสังคมค้างจ่าย | 19,400.00 | |
| เจ้าหนี้-กรมสรรพากร | 194,061.00 | 633,651.00 |

หนี้สินไม่หมุนเวียน :-

| | | |
|------------|--|------------|
| รวมหนี้สิน | | 633,651.00 |
|------------|--|------------|

ส่วนของผู้ถือหุ้น :-

| | | |
|----------------------|--------------|--------------|
| ทุนเรือนหุ้น | 6,000,000.00 | |
| <u>บวก</u> กำไรสะสม | 1,003,821.67 | |
| กำไรสุทธิ | 2,552,539.67 | |
| รวมส่วนของผู้ถือหุ้น | | 9,556,361.33 |

รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

10,190,012.33

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

งบกำไรสะสม

สำหรับระยะเวลา 1 เดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

| | |
|----------------------|----------------------------|
| กำไรสะสมต้นงวด | 1,003,821.67 |
| <u>บวก</u> กำไรสุทธิ | <u>2,552,539.67</u> |
| กำไรสะสมปลายงวด | <u><u>3,556,361.33</u></u> |

สมุดรายวันทั่วไป

หน้า 1

| พ.ศ.2562 | | รายการ | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต |
|----------|--------|-------------------------------------------------|-----------------|--------------|--------------|
| เดือน | วันที่ | | | | |
| ก.ย. | 30 | ต้นทุนการผลิต | 331 | 1,631,516.67 | |
| | | สินค้าระหว่างผลิตต้นงวด | 112 | | 54,000.00 |
| | | วัตถุดิบต้นงวด | 113 | | 32,000.00 |
| | | ซื้อวัตถุดิบ | 501 | | 726,000.00 |
| | | ค่าเช่าโรงงาน | 505 | | 15,000.00 |
| | | ค่าแรงงานทางตรง | 508 | | 70,000.00 |
| | | ค่าแรงงานทางอ้อม | 509 | | 30,000.00 |
| | | วัสดุโรงงานใช้ไป | 515 | | 700,000.00 |
| | | ค่าเสื่อมราคา-เครื่องจักร | 518 | | 3,166.67 |
| | | ค่าสาธารณูปโภค-โรงงาน | 519 | | 1,350.00 |
| | | (โอนปิดบัญชีต้นทุนการผลิตที่มียอดด้านเดบิต) | | | |
| ขั้นที่ | 1 | สินค้าระหว่างผลิตปลายงวด | 111 | 54,000.00 | |
| | | วัตถุดิบปลายงวด | 112 | 32,000.00 | |
| | | ส่งคืนวัตถุดิบ | 502 | 6,000.00 | |
| | | ส่วนลดรับ | 503 | 4,800.00 | |
| | | ต้นทุนการผลิต | 331 | | 96,800.00 |
| | | (โอนปิดบัญชีต้นทุนการผลิตที่มียอดด้านเครดิต) | | | |
| ขั้นที่ | 2 | ต้นทุนขาย | 341 | 1,545,516.67 | |
| | | สินค้าสำเร็จรูปต้นงวด | | | 10,800.00 |
| | | ต้นทุนการผลิต | 331 | | 1,534,716.67 |
| | | (โอนปิดบัญชีต้นทุนขายที่มียอดด้านเดบิต) | | | |
| ขั้นที่ | 3 | สินค้าสำเร็จรูปปลายงวด | 111 | 10,800.00 | |
| | | ต้นทุนขาย | 341 | | 10,800.00 |
| | | (บันทึกรายการสินค้าสำเร็จรูปปลายงวด) | | | |
| ขั้นที่ | 4 | ขายสินค้า | 401 | 4,217,600.00 | |
| | | รายได้เบ็ดเตล็ด | 404 | 10,000.00 | |
| | | กำไรขาดทุน | 321 | | 4,227,600.00 |
| | | (โอนปิดบัญชีขายสินค้า รายได้ ไปบัญชีกำไรขาดทุน) | | | |

สมุดรายวันทั่วไป

หน้า 2

| พ.ศ.2562 | | รายการ | เลขที่บัญชี | เดบิต | เครดิต |
|----------------|---------|----------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|--------------|
| เดือน | วันที่ | | | | |
| ก.ย. วันที่ | 30 6 | กำไรขาดทุน | 321 | 1,675,060.33 | |
| | | ต้นทุนขาย | 341 | | 1,534,716.67 |
| | | รับคืน | 402 | | 21,600.00 |
| | | ส่วนลดจ่าย | 403 | | 8,072.00 |
| | | เงินสหทบกองทุนประกันสังคม | 507 | | 9,700.00 |
| | | เงินเดือนสำนักงาน | 510 | | 70,000.00 |
| | | เงินเดือนฝ่ายขาย | 511 | | 24,000.00 |
| | | ค่าขนส่งออก | 513 | | 2,500.00 |
| | | ค่าเสื่อมราคา-เครื่องใช้สำนักงาน | 517 | | 1,821.67 |
| | | ค่าสาธารณูปโภค-สำนักงาน | 520 | | 675.00 |
| | | ค่าสาธารณูปโภค-ฝ่ายขาย | 521 | | 675.00 |
| | | ค่าอินเทอร์เน็ต-ฝ่ายสำนักงาน | 522 | | 500.00 |
| | | ค่าอินเทอร์เน็ต-ฝ่ายสำนักงาน | 523 | | 500.00 |
| | | ค่าขยะ-ฝ่ายขาย | 524 | | 150.00 |
| | | ค่าขยะ-ฝ่ายสำนักงาน | 525 | | 150.00 |
| | | (โอนปิดบัญชีต้นทุนขาย รับคืน ส่วนลดจ่าย ค่าใช้จ่ายไปบัญชีกำไรขาดทุน) | | | |
| ก.ย. | 7 | กำไรขาดทุน | 321 | 2,552,539.67 | |
| | | กำไรสะสม | 304 | | 2,552,539.67 |
| | | (โอนกำไรสุทธิไปบัญชีกำไรสะสม) | | | |

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด
 งบทดลองหลังปิดบัญชี
 วันที่ 30 กันยายน 2562

| ชื่อบัญชี | เลขที่ บัญชี | เดบิต | เครดิต |
|--------------------------------------|-----------------|---------------|---------------|
| เงินสด | 101 | 1,486,482.00 | |
| เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | 478,727.00 | |
| เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 7,814,070.00 | |
| วัสดุโรงงาน | 105 | 21,700.00 | |
| วัสดุสำนักงาน | 106 | 2,910.00 | |
| เครื่องใช้สำนักงาน | 107 | 109,300.00 | |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องใช้สำนักงาน | 109 | | 3,643.33 |
| เครื่องจักร | 108 | 190,000.00 | |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องจักร | 110 | | 6,333.33 |
| สินค้าสำเร็จรูป | 111 | 10,800.00 | |
| สินค้าระหว่างผลิต | 112 | 54,000.00 | |
| วัตถุดิบ | 113 | 32,000.00 | |
| เจ้าหนี้ | 201 | | 419,440.00 |
| ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย | 202 | | 750.00 |
| เงินประกันสังคมค้างจ่าย | 203 | | 19,400.00 |
| เจ้าหนี้-กรมสรรพากร | 205 | | 194,061.00 |
| ทุนเรือนหุ้น | 301 | | 6,000,000.00 |
| กำไรสะสม | 302 | | 3,556,361.33 |
| | | 10,199,989.00 | 10,199,989.00 |
| | | | |
| | | | |

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ใบเบิกวัสดุคืบ

ใบเบิกเลขที่

S-0005

วันที่

02/09/2562

ชื่อผู้เบิก

นางข้าวหอม อิ่มอุ่น

แผนก

การผลิตสินค้า

ตำแหน่ง

ผู้ควบคุมคนงาน

ฝ่าย

การผลิตสินค้า

| ลำดับที่ | รหัส | | | | | รายการ | จำนวน | หน่วยนับ |
|----------|------|---|---|---|---|---------------------|-------|----------|
| 01 | E | 0 | 1 | - | 3 | หนังเทียม PU สีดำ | 18 | ม้วน |
| 02 | E | 0 | 1 | - | 4 | หนังเทียม PU สีส้ม | 18 | ม้วน |
| 03 | E | 0 | 1 | - | 5 | หนังเทียม PU สีเทา | 18 | ม้วน |
| 04 | E | 0 | 1 | - | 6 | หนังเทียม PU สีครีม | 18 | ม้วน |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | |
|--------------------|---------------------|---------------------|
| ผู้รับของ | ผู้อนุมัติ | ผู้จ่ายของ |
|--------------------|---------------------|---------------------|

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ใบเบิกวัสดุ

ใบเบิกเลขที่

S-0006

วันที่

05/09/2562

ชื่อผู้เบิก

นางข้าวหอม อิ่มอุ่น

แผนก

การผลิตสินค้า

ตำแหน่ง

ผู้ควบคุมคนงาน

ฝ่าย

การผลิตสินค้า

| ลำดับที่ | รหัส | | | | | รายการ | จำนวน | หน่วยนับ |
|----------|------|---|---|---|---|-------------------------|-------|----------|
| 01 | E | 0 | 1 | - | 1 | หนังเทียม PU สีเลือดหมู | 28 | ม้วน |
| 02 | E | 0 | 1 | - | 2 | หนังเทียม PU สีชมพูอ่อน | 28 | ม้วน |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | |
|--------------------|---------------------|---------------------|
| ผู้รับของ | ผู้อนุมัติ | ผู้จ่ายของ |
|--------------------|---------------------|---------------------|

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ใบเบิกวัตถุดิบ

ใบเบิกเลขที่

S-0007

วันที่

12/09/2562

ชื่อผู้เบิก

นางข้าวหอม อิ่มอุ่น

แผนก

การผลิตสินค้า

ตำแหน่ง

ผู้ควบคุมคนงาน

ฝ่าย

การผลิตสินค้า

| ลำดับที่ | รหัส | | | | | รายการ | จำนวน | หน่วยนับ |
|----------|------|---|---|---|---|---------------------------|-------|----------|
| 01 | E | 0 | 1 | - | 7 | หนังเทียม PU สีเทา | 18 | ม้วน |
| 02 | E | 0 | 1 | - | 8 | หนังเทียม PU สีดำ | 18 | ม้วน |
| 03 | E | 0 | 1 | - | 9 | หนังเทียม PU สีน้ำตาลเข้ม | 36 | ม้วน |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | |
|--------------------|---------------------|---------------------|
| ผู้รับของ | ผู้อนุมัติ | ผู้จ่ายของ |
|--------------------|---------------------|---------------------|

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ใบเบิกวัตถุดิบ

ใบเบิกเลขที่

S-0008

วันที่

30/09/2562

ชื่อผู้เบิก

นางข้าวหอม อิ่มอุ่น

แผนก

การผลิตสินค้า

ตำแหน่ง

ผู้ควบคุมคนงาน

ฝ่าย

การผลิตสินค้า

| ลำดับที่ | รหัส | | | | | รายการ | จำนวน | หน่วยนับ |
|----------|------|---|---|---|---|---------------------------|-------|----------|
| 01 | E | 0 | 1 | - | 1 | หนังเทียม PU สีเลือดหมู | 1 | ม้วน |
| 02 | E | 0 | 1 | - | 2 | หนังเทียม PU สีชมพูอ่อน | 1 | ม้วน |
| 03 | E | 0 | 1 | - | 3 | หนังเทียม PU สีดำ | 1 | ม้วน |
| 04 | E | 0 | 1 | - | 4 | หนังเทียม PU สีส้ม | 1 | ม้วน |
| 05 | E | 0 | 1 | - | 5 | หนังเทียม PU สีเทา | 1 | ม้วน |
| 06 | E | 0 | 1 | - | 6 | หนังเทียม PU สีครีม | 1 | ม้วน |
| 07 | E | 0 | 1 | - | 7 | หนังเทียม PU สีเทา | 1 | ม้วน |
| 08 | E | 0 | 1 | - | 8 | หนังเทียม PU สีดำ | 1 | ม้วน |
| 09 | E | 0 | 1 | - | 9 | หนังเทียม PU สีน้ำตาลเข้ม | 2 | ม้วน |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | |
|--------------------|---------------------|---------------------|
| ผู้รับของ | ผู้อนุมัติ | ผู้จ่ายของ |
|--------------------|---------------------|---------------------|

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ใบเบิกวัสดุโรงงาน

ใบเบิกเลขที่ PM-0005

วันที่ 02/09/2562

ชื่อผู้เบิก นางชลา วาจาดี

แผนก การผลิตสินค้า

ตำแหน่ง ผู้ควบคุมคนงาน

ฝ่าย การผลิตสินค้า

| ลำดับที่ | รหัส | | | | | รายการ | จำนวน | หน่วยนับ |
|----------|------|---|---|---|---|--------------------------------------------|-------|----------|
| 01 | F | 0 | 3 | - | 1 | ตัวล็อกกระเป๋า แบบพับ | 180 | อัน |
| 02 | F | 0 | 3 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 180 | อัน |
| 03 | F | 0 | 3 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีดำ | 36 | ม้วน |
| 04 | F | 0 | 3 | - | 4 | ผ้าซับในกระเป๋าสำเร็จรูป สีขาวสลับดำลายทาง | 180 | ใบ |
| 05 | F | 0 | 4 | - | 1 | ตัวล็อกกระเป๋า แบบพับ | 180 | อัน |
| 06 | F | 0 | 4 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 180 | อัน |
| 07 | F | 0 | 4 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีดำ | 36 | ม้วน |
| 08 | F | 0 | 4 | - | 4 | ผ้าซับในกระเป๋าสำเร็จรูป สีขาวสลับดำลายทาง | 180 | ใบ |
| 09 | F | 0 | 5 | - | 1 | สายกระเป๋าแบบสายทอไนลอนสำเร็จรูป สีเทา | 180 | สาย |
| 10 | F | 0 | 5 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 180 | อัน |
| 11 | F | 0 | 5 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีเทา | 36 | ม้วน |
| 12 | F | 0 | 5 | - | 4 | ผ้าซับในกระเป๋าสำเร็จรูป สีขาว | 180 | ใบ |
| 13 | F | 0 | 6 | - | 1 | สายกระเป๋าแบบสายทอไนลอนสำเร็จรูป สีครีม | 180 | สาย |
| 14 | F | 0 | 6 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 180 | อัน |
| 15 | F | 0 | 6 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีครีม | 36 | ม้วน |
| 16 | F | 0 | 6 | - | 4 | ผ้าซับในกระเป๋าสำเร็จรูป สีขาว | 180 | ใบ |
| | | | | | | | | |

| | | |
|--------------------|---------------------|---------------------|
| ผู้รับของ | ผู้อนุมัติ | ผู้จ่ายของ |
|--------------------|---------------------|---------------------|

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ใบเบิกวัสดุโรงงาน

ใบเบิกเลขที่

PM-0006

วันที่

05/09/2562

ชื่อผู้เบิก

นางชลา วาจาดี

แผนก การผลิตสินค้า

ตำแหน่ง

ผู้ควบคุมคนงาน

ฝ่าย การผลิตสินค้า

| ลำดับที่ | รหัส | | | | | รายการ | จำนวน | หน่วยนับ |
|----------|------|---|---|---|---|------------------------------------|-------|----------|
| | F | 0 | 1 | - | 1 | | | |
| 01 | F | 0 | 1 | - | 1 | ตัวล็อกกระเป๋า แบบลูกบิดหมุน | 280 | อัน |
| 02 | F | 0 | 1 | - | 2 | สายกระเป๋าแบบโซ่สำเร็จรูป | 280 | สาย |
| 03 | F | 0 | 1 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีเลือดหมู | 56 | ม้วน |
| 04 | F | 0 | 2 | - | 1 | ตัวล็อกกระเป๋าแบบลูกบิดหมุน สีเงิน | 280 | อัน |
| 05 | F | 0 | 2 | - | 2 | สายกระเป๋าแบบโซ่สำเร็จรูป สีทอง | 280 | สาย |
| 06 | F | 0 | 2 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีชมพูอ่อน | 56 | ม้วน |
| | | | | | | | | |

| | | |
|--------------------|---------------------|---------------------|
| ผู้รับของ | ผู้อนุมัติ | ผู้จ่ายของ |
|--------------------|---------------------|---------------------|

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ใบเบิกวัสดุโรงงาน

ใบเบิกเลขที่

PM-0007

วันที่

12/09/2562

ชื่อผู้เบิก

นางชลา วาจาดี

แผนก การผลิตสินค้า

ตำแหน่ง

ผู้ควบคุมคนงาน

ฝ่าย การผลิตสินค้า

| ลำดับที่ | รหัส | | | | | รายการ | จำนวน | หน่วยนับ |
|----------|------|---|---|---|---|-----------------------------------|-------|----------|
| 01 | F | 0 | 7 | - | 1 | สัญลักษณ์ GC สีเงิน | 180 | อัน |
| 02 | F | 0 | 7 | - | 2 | ชิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 180 | อัน |
| 03 | F | 0 | 7 | - | 3 | ค้ายสำหรับเย็บหนัง สีเทา | 36 | ม้วน |
| 04 | F | 0 | 8 | - | 1 | สัญลักษณ์ GC สีเงิน | 180 | อัน |
| 05 | F | 0 | 8 | - | 2 | ชิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 180 | อัน |
| 06 | F | 0 | 8 | - | 3 | ค้ายสำหรับเย็บหนัง สีดำ | 36 | ม้วน |
| 07 | F | 0 | 9 | - | 1 | ค้ายสำหรับเย็บหนัง สีน้ำตาลเข้ม | 72 | ม้วน |
| 08 | F | 0 | 9 | - | 2 | ชิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 180 | อัน |
| 09 | F | 0 | 9 | - | 3 | ตะขอต่อกายกระเป๋าด้านข้าง สีเงิน | 360 | อัน |
| 10 | F | 0 | 9 | - | 4 | ตะขอต่อกายกระเป๋ารูปตัว D สีเงิน | 720 | อัน |
| | | | | | | | | |

| | | |
|-----------|------------|------------|
| | | |
| ผู้รับของ | ผู้อนุมัติ | ผู้จ่ายของ |

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ใบเบิกวัสดุโรงงาน

ใบเบิกเลขที่ PM-0008

วันที่ 30/09/2562

ชื่อผู้เบิก นางชลา วาจาดี

แผนก การผลิตสินค้า

ตำแหน่ง ผู้ควบคุมคนงาน

ฝ่าย การผลิตสินค้า

| ลำดับที่ | รหัส | | | | | รายการ | จำนวน | หน่วยนับ |
|----------|------|---|---|---|---|---------------------------------------------|-------|----------|
| 01 | F | 0 | 1 | - | 1 | ตัวล็อกกระเป๋่า แบบลูกบิดหมุน | 280 | อัน |
| 02 | F | 0 | 1 | - | 2 | สายกระเป๋่าแบบโซ่สำเร็จรูป | 280 | สาย |
| 03 | F | 0 | 1 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีเลือดหมู | 56 | ม้วน |
| 04 | F | 0 | 2 | - | 1 | ตัวล็อกกระเป๋่าแบบลูกบิดหมุน สีเงิน | 280 | อัน |
| 05 | F | 0 | 2 | - | 2 | สายกระเป๋่าแบบโซ่สำเร็จรูป สีทอง | 280 | สาย |
| 06 | F | 0 | 2 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีชมพูอ่อน | 56 | ม้วน |
| 07 | F | 0 | 3 | - | 1 | ตัวล็อกกระเป๋่า แบบพับ | 180 | อัน |
| 08 | F | 0 | 3 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 180 | อัน |
| 09 | F | 0 | 3 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีดำ | 36 | ม้วน |
| 10 | F | 0 | 3 | - | 4 | ผ้าซับในกระเป๋่าสำเร็จรูป สีขาวสลับดำลายทาง | 180 | ใบ |
| 11 | F | 0 | 4 | - | 1 | ตัวล็อกกระเป๋่า แบบพับ | 180 | อัน |
| 12 | F | 0 | 4 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 180 | อัน |
| 13 | F | 0 | 4 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีดำ | 36 | ม้วน |
| 14 | F | 0 | 4 | - | 4 | ผ้าซับในกระเป๋่าสำเร็จรูป สีขาวสลับดำลายทาง | 180 | ใบ |
| 15 | F | 0 | 5 | - | 1 | สายกระเป๋่าแบบสายทอในลอนสำเร็จรูป สีเทา | 180 | สาย |
| 16 | F | 0 | 5 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 180 | อัน |
| 17 | F | 0 | 5 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีเทา | 36 | ม้วน |
| 18 | F | 0 | 5 | - | 4 | ผ้าซับในกระเป๋่าสำเร็จรูป สีขาว | 180 | ใบ |
| 19 | F | 0 | 6 | - | 1 | สายกระเป๋่าแบบสายทอในลอนสำเร็จรูป สีครีม | 180 | สาย |
| 20 | F | 0 | 6 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 180 | อัน |
| 21 | F | 0 | 6 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีครีม | 36 | ม้วน |

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ใบเบิกวัสดุโรงงาน

ใบเบิกเลขที่ PM-0008

วันที่ 30/09/2562

ชื่อผู้เบิก นางชลา วาจาดี

แผนก การผลิตสินค้า

ตำแหน่ง ผู้ควบคุมคนงาน

ฝ่าย การผลิตสินค้า

| | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|-----------------------------------|-----|------|
| 22 | F | 0 | 6 | - | 4 | ผ้าซับในกระเป๋าสำเร็จรูป สีขาว | 180 | ใบ |
| 23 | F | 0 | 7 | - | 1 | สัญลักษณ์ GC สีเงิน | 180 | อัน |
| 24 | F | 0 | 7 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 180 | อัน |
| 25 | F | 0 | 7 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีเทา | 36 | ม้วน |
| 26 | F | 0 | 8 | - | 1 | สัญลักษณ์ GC สีเงิน | 180 | อัน |
| 27 | F | 0 | 8 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 180 | อัน |
| 28 | F | 0 | 8 | - | 3 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีดำ | 36 | ม้วน |
| 29 | F | 0 | 9 | - | 1 | ด้ายสำหรับเย็บหนัง สีน้ำตาลเข้ม | 72 | ม้วน |
| 30 | F | 0 | 9 | - | 2 | ซิปสองทางพื้นโลหะสำเร็จรูป สีเงิน | 180 | อัน |
| 31 | F | 0 | 9 | - | 3 | ตะขอต่อสายกระเป๋าด้านข้าง สีเงิน | 360 | อัน |
| 32 | F | 0 | 9 | - | 4 | ตะขอต่อสายกระเป๋า รูปตัว D สีเงิน | 720 | อัน |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | |
|--------------------|---------------------|---------------------|
| ผู้รับของ | ผู้อนุมัติ | ผู้จ่ายของ |
|--------------------|---------------------|---------------------|

รายงานภาษีซื้อ

เดือนภาษี กันยายน ปี 2562

ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 3

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ที่อยู่ 3/2-4 ถ.กิ่งแก้ว (บางนา-ตราด กม.12) ต.ราชาเทวะ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

| ลำดับที่ | ใบกำกับภาษี | | ชื่อผู้ขายสินค้า/ผู้รับบริการ | มูลค่าสินค้า | ภาษีมูลค่าเพิ่ม | จำนวนเงิน |
|----------|-------------|----------|----------------------------------|--------------|-----------------|--------------|
| | วันที่ | เลขที่ | | | | |
| 1 | 01/09/2562 | 01/182 | บริษัท วิศวกรรม แฟชั่น เซ็นเตอร์ | 246,000.00 | 17,220.00 | 263,220.00 |
| 2 | 01/09/2562 | 01/161 | ร้านไทยแลนด์ | 80,000.00 | 5,600.00 | 85,600.00 |
| 3 | 01/09/2562 | 01/203 | บริษัท วัฒนาพร จำกัด | 116,000.00 | 8,120.00 | 124,120.00 |
| 4 | 01/09/2562 | 01/111 | ร้านซื้อผ้า | 36,000.00 | 2,520.00 | 38,520.00 |
| 4 | 01/09/2562 | 01/457 | ร้านบีดีนิต | 8,000.00 | 560.00 | 8,560.00 |
| 5 | 04/09/2562 | 01/107 | บริษัท อณิศา เครื่องหนัง จำกัด | 240,000.00 | 16,800.00 | 256,800.00 |
| 6 | 04/09/2562 | 01/204 | บริษัท วัฒนาพร จำกัด | 54,300.00 | 3,801.00 | 58,101.00 |
| 7 | 04/09/2562 | 01/458 | ร้านบีดีนิต | 6,000.00 | 420.00 | 6,420.00 |
| 8 | 07/09/2562 | 01/204 | บริษัท วัฒนาพร | - 300.00 | - 21.00 | - 321.00 |
| 9 | 11/09/2562 | 01/184 | บริษัท วิศวกรรม แฟชั่น เซ็นเตอร์ | 240,000.00 | 16,800.00 | 256,800.00 |
| 10 | 11/09/2562 | 01/205 | บริษัท วัฒนาพร จำกัด | 152,000.00 | 10,640.00 | 162,640.00 |
| 11 | 11/09/2562 | 01/459 | ร้านบีดีนิต | 8,000.00 | 560.00 | 8,560.00 |
| 15 | 21/09/2562 | 01/182 | บริษัท วิศวกรรม แฟชั่น เซ็นเตอร์ | - 6,000.00 | - 420.00 | - 6,420.00 |
| 17 | 29/09/2562 | 111/51 | การไฟฟ้านครหลวง | 1,500.00 | 105.00 | 1,605.00 |
| 18 | 29/09/2562 | 60/15334 | บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) | 600.00 | 42.00 | 642.00 |
| 19 | 29/09/2562 | 44/322 | การประปานครหลวง | 600.00 | 42.00 | 642.00 |
| 20 | 29/09/2562 | 0023/009 | บริษัท ทรมูฟ จำกัด | 1,000.00 | 70.00 | 1,070.00 |
| | | | | | | |
| | | | | 1,183,700.00 | 82,859.00 | 1,266,559.00 |

รายงานภาษีขาย

เดือนภาษี กันยายน ปี 2562

ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท พิทูเอ็ม จำกัด เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 3

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท พิทูเอ็ม จำกัด

ที่อยู่ 3/2-4 ถ.กิ่งแก้ว (บางนา-ตราด กม.12) ต.ราชาเทวะ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

| ลำดับที่ | ใบกำกับภาษี | | ชื่อผู้ขายสินค้า/ผู้รับบริการ | มูลค่าสินค้า | ภาษีมูลค่าเพิ่ม | จำนวนเงิน |
|----------|-------------|---------|-------------------------------|--------------|-----------------|--------------|
| | วันที่ | เลขที่ | | | | |
| 1 | 03/09/2562 | 001/009 | บริษัท เบลินต้า จำกัด | 52,000.00 | 3,640.00 | 55,640.00 |
| 2 | 06/09/2562 | 001/010 | ร้านกอไก่ | 387,600.00 | 27,132.00 | 414,732.00 |
| 3 | 08/09/2562 | 001/011 | ร้านขอไข่ | 480,000.00 | 33,600.00 | 513,600.00 |
| 4 | 10/09/2562 | 001/010 | ร้านกอไก่ | - 7,600.00 | - 532.00 | - 8,132.00 |
| 5 | 10/09/2562 | 001/012 | ร้านกอไก่ | 684,000.00 | 47,880.00 | 731,880.00 |
| 6 | 10/09/2562 | 001/013 | ร้านขอไข่ | 384,000.00 | 26,880.00 | 410,880.00 |
| 7 | 14/09/2562 | 001/014 | ร้านคอกวาง | 560,000.00 | 39,200.00 | 599,200.00 |
| 8 | 14/09/2562 | 001/015 | ร้านงอู | 306,000.00 | 21,420.00 | 327,420.00 |
| 9 | 16/09/2562 | 001/015 | ร้านงอู | - 6,000.00 | - 420.00 | - 6,420.00 |
| 10 | 20/09/2562 | 001/016 | บริษัทเบลินต้า จำกัด | 48,000.00 | 3,360.00 | 51,360.00 |
| 11 | 24/09/2562 | 001/016 | บริษัทเบลินต้า จำกัด | - 8,000.00 | - 560.00 | - 8,560.00 |
| 12 | 24/09/2562 | 001/017 | ร้านงอู | 628,000.00 | 43,960.00 | 671,960.00 |
| 13 | 25/09/2562 | 001/018 | ร้านคอกวาง | 448,000.00 | 31,360.00 | 479,360.00 |
| 14 | 26/09/2562 | 001/019 | ร้านงอู | 240,000.00 | 16,800.00 | 256,800.00 |
| | | | | | | |
| | | | | 4,196,000.00 | 293,720.00 | 4,489,720.00 |

รายงานสินค้าและวัตถุดิบ

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 3

ชนิดวัตถุดิบ หนังเทียม PU สีเลือดหมู

ปริมาณนับเป็น ม้วน

ชนิดสินค้า MAYO สีเลือดหมู

ปริมาณนับเป็น ใบ

| ใบสำคัญ | | ปริมาณสินค้า/วัตถุดิบ | | | |
|--------------|-------------------------|-----------------------|------|---------|----------|
| วัน เดือน ปี | เลขที่ | รับ | จ่าย | คงเหลือ | หมายเหตุ |
| | | วัตถุดิบ | | | |
| 02/08/2562 | 01/101 | 10 | | 10 | |
| 04/08/2562 | S-0002 | | 8 | 2 | |
| 31/08/2562 | S-0004 | | 1 | 1 | |
| 04/09/2562 | 01/107 | 30 | | 31 | |
| 05/09/2562 | S-0006 | | 28 | 3 | |
| 30/09/2562 | S-0008 | | 1 | 2 | |
| | กระเป๋า MAYO สีเลือดหมู | | | | |
| 05/08/2562 | IN/02 | 80 | | 80 | |
| 06/08/2562 | 001/002 | | 79 | 1 | |
| 18/08/2562 | 001/005 | 1 | | 2 | |
| 06/09/2562 | IN/05 | 280 | | 282 | |
| 06/09/2562 | 001/010 | | 102 | 180 | |
| 10/09/2562 | 001/010 | 2 | | 182 | |
| 10/09/2562 | 001/012 | | 180 | 2 | |
| | | | | | |
| | | | | | |

รายงานสินค้าและวัตถุดิบ

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 :

ชนิดวัตถุดิบ หนังสืยม PU สีชมพูอ่อน

ปริมาณนับเป็น ม้วน

ชนิดสินค้า MAYO สีชมพูอ่อน

ปริมาณนับเป็น ใบ

| ใบสำคัญ | | ปริมาณสินค้า/วัตถุดิบ | | | |
|--------------|---------|-------------------------|------|---------|----------|
| วัน เดือน ปี | เลขที่ | รับ | จ่าย | คงเหลือ | หมายเหตุ |
| | | วัตถุดิบ | | | |
| 02/08/2562 | 01/101 | 10 | | 10 | |
| 04/08/2562 | S-0002 | | 8 | 2 | |
| 31/08/2562 | S-0004 | | 1 | 1 | |
| 04/09/2562 | 01/107 | 30 | | 31 | |
| 05/09/2562 | S-0006 | | 28 | 3 | |
| 30/09/2562 | S-0008 | | 1 | 2 | |
| | | กระเป๋า MAYO สีชมพูอ่อน | | | |
| 05/08/2562 | IN/02 | 80 | | 80 | |
| 06/08/2562 | 001/002 | | 79 | 1 | |
| 18/08/2562 | 001/002 | 1 | | 2 | |
| 06/09/2562 | IN/05 | 280 | | 282 | |
| 06/09/2562 | 001/010 | | 102 | 180 | |
| 10/09/2562 | 001/010 | 2 | | 182 | |
| 10/09/2562 | 001/012 | | 180 | 2 | |
| | | | | | |
| | | | | | |

รายงานสินค้าและวัตถุดิบ

บริษัท ฟิวเอ็ม จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 3

ชนิดวัตถุดิบ หนังเทียม PU สีดำ

ปริมาณนับเป็น ม้วน

ชนิดสินค้า LELA สีดำ

ปริมาณนับเป็น ใบ

| ใบสำคัญ | | ปริมาณสินค้า/วัตถุดิบ | | | |
|--------------|---------|-----------------------|------|---------|----------|
| วัน เดือน ปี | เลขที่ | รับ | จ่าย | คงเหลือ | หมายเหตุ |
| | | วัตถุดิบ | | | |
| 01/08/2562 | 01/180 | 10 | | 10 | |
| 02/08/2562 | S-0001 | | 8 | 2 | |
| 31/08/2562 | S-0004 | | 1 | 1 | |
| 01/09/2562 | 01/182 | 20 | | 21 | |
| 02/09/2562 | S-0005 | | 18 | 3 | |
| 30/09/2562 | S-0008 | | 1 | 2 | |
| | | กระเป๋า LELA สีดำ | | | |
| 03/08/2562 | IN/01 | 80 | | 80 | |
| 03/08/2562 | 001/001 | | 10 | 70 | |
| 12/08/2562 | 001/003 | | 8 | 62 | |
| 23/08/2562 | 001/007 | | 4 | 58 | |
| 26/08/2562 | 001/008 | | 56 | 2 | |
| 03/09/2562 | IN/04 | 180 | | 182 | |
| 03/09/2562 | 001/009 | | 13 | 169 | |
| 20/09/2562 | 001/016 | | 12 | 157 | |
| 24/09/2562 | 001/016 | 2 | | 159 | |
| 24/09/2562 | 001/017 | | 157 | 2 | |
| | | | | | |

รายงานสินค้าและวัตถุดิบ

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 3

ชนิดวัตถุดิบ หนังเทียม PU สีส้ม

ปริมาณนับเป็น ม้วน

ชนิดสินค้า LELA สีส้ม

ปริมาณนับเป็น ใบ

| ใบสำคัญ | | ปริมาณสินค้า/วัตถุดิบ | | | |
|--------------|---------|-----------------------|------|---------|----------|
| วัน เดือน ปี | เลขที่ | รับ | จ่าย | คงเหลือ | หมายเหตุ |
| | | วัตถุดิบ | | | |
| 01/08/2562 | 01/180 | 10 | | 10 | |
| 02/08/2562 | S-0001 | | 8 | 2 | |
| 31/08/2562 | S-0004 | | 1 | 1 | |
| 01/09/2562 | 01/182 | 20 | | 21 | |
| 02/09/2562 | S-0005 | | 18 | 3 | |
| 30/09/2562 | S-0008 | | 1 | 2 | |
| | | กระเป๋า LELA สีส้ม | | | |
| 03/08/2562 | IN/01 | 80 | | 80 | |
| 03/08/2562 | 001/001 | | 10 | 70 | |
| 12/08/2562 | 001/003 | | 8 | 62 | |
| 23/08/2562 | 001/007 | | 4 | 58 | |
| 26/08/2562 | 001/008 | | 56 | 2 | |
| 03/09/2562 | IN/04 | 180 | | 182 | |
| 03/09/2562 | 001/009 | | 13 | 169 | |
| 20/09/2562 | 001/016 | | 12 | 157 | |
| 24/09/2562 | 001/016 | 2 | | 159 | |
| 24/09/2562 | 001/017 | | 157 | 2 | |
| | | | | | |

รายงานสินค้าและวัตถุดิบ

บริษัท พิทูเอ็ม จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 :

ชนิดวัตถุดิบ หนังเทียม PU สีเทา

ปริมาณนับเป็น ม้วน

ชนิดสินค้า CUBLE CREAM สีเทา

ปริมาณนับเป็น ใบ

| ใบสำคัญ | | ปริมาณสินค้า/วัตถุดิบ | | | |
|--------------|---------------------------|-----------------------|------|---------|----------|
| วัน เดือน ปี | เลขที่ | รับ | จ่าย | คงเหลือ | หมายเหตุ |
| | | วัตถุดิบ | | | |
| 01/08/2562 | 01/180 | 12 | | 12 | |
| 02/08/2562 | S-0001 | | 8 | 4 | |
| 26/08/2562 | 01/002 | | 2 | 2 | |
| 31/08/2562 | S-0004 | | 1 | 1 | |
| 01/09/2562 | 01/182 | 22 | | 23 | |
| 02/09/2562 | S-0005 | | 18 | 5 | |
| 21/09/2562 | #01/003 | | 2 | 3 | |
| 30/09/2562 | S-0008 | | 1 | 2 | |
| | กระเป๋า CUBLE CREAM สีเทา | | | | |
| 03/08/2562 | IN/01 | 80 | | 80 | |
| 15/08/2562 | 001/004 | | 78 | 2 | |
| 03/09/2562 | IN/04 | 180 | | 182 | |
| 08/09/2562 | 001/011 | | 100 | 82 | |
| 10/09/2562 | 001/013 | | 80 | 2 | |
| | | | | | |
| | | | | | |

รายงานสินค้าและวัตถุดิบ

บริษัท ฟิวเอม จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 3

ชนิดวัตถุดิบ หนังเทียม PU สีครีม

ปริมาณนับเป็น ม้วน

ชนิดสินค้า CUBLE CREAM สีครีม

ปริมาณนับเป็น ใบ

| ใบสำคัญ | | ปริมาณสินค้า/วัตถุดิบ | | | |
|--------------|----------------------------|-----------------------|------|---------|----------|
| วัน เดือน ปี | เลขที่ | รับ | จ่าย | คงเหลือ | หมายเหตุ |
| | วัตถุดิบ | | | | |
| 01/08/2562 | 01/180 | 12 | | 12 | |
| 02/08/2562 | S-0001 | | 8 | 4 | |
| 26/08/2562 | 01/002 | | 2 | 2 | |
| 31/08/2562 | S-0004 | | 1 | 1 | |
| 01/09/2562 | 01/182 | 22 | | 23 | |
| 02/09/2562 | S-0005 | | 18 | 5 | |
| 21/09/2562 | #01/003 | | 2 | 3 | |
| 30/09/2562 | S-0008 | | 1 | 2 | |
| | กระเป๋า CUBLE CREAM สีครีม | | | | |
| 03/08/2562 | IN/01 | 80 | | 80 | |
| 15/08/2562 | 001/004 | | 78 | 2 | |
| 03/09/2562 | IN/04 | 180 | | 182 | |
| 08/09/2562 | 001/011 | | 100 | 82 | |
| 10/09/2562 | 001/013 | | 80 | 2 | |
| | | | | | |
| | | | | | |

รายงานสินค้าและวัตถุดิบ

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 3

ชนิดวัตถุดิบ หนังเทียม PU สีเทา

ปริมาณนับเป็น ม้วน

ชนิดสินค้า GUCCI YA สีเทา

ปริมาณนับเป็น ใบ

| ใบสำคัญ | | ปริมาณสินค้า/วัตถุดิบ | | | |
|--------------|---------|------------------------|------|---------|----------|
| วัน เดือน ปี | เลขที่ | รับ | จ่าย | คงเหลือ | หมายเหตุ |
| | | วัตถุดิบ | | | |
| 19/08/2562 | 01/181 | 10 | | 10 | |
| 20/08/2562 | S-0003 | | 8 | 2 | |
| 31/08/2562 | S-0004 | | 1 | 1 | |
| 11/09/2562 | 01/184 | 20 | | 21 | |
| 12/09/2562 | S-0007 | | 18 | 3 | |
| 30/09/2562 | S-0008 | | 1 | 2 | |
| | | กระเป๋า GUCCI YA สีเทา | | | |
| 21/08/2562 | IN/03 | 80 | | 80 | |
| 22/08/2562 | 001/005 | | 78 | 2 | |
| 13/09/2562 | IN/03 | 180 | | 182 | |
| 14/09/2562 | 001/014 | | 100 | 82 | |
| 25/09/2562 | 001/018 | | 80 | 2 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

รายงานสินค้าและวัตถุดิบ

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 3

ชนิดวัตถุดิบ หนังเทียม PU สีดำ

ปริมาณนับเป็น ม้วน

ชนิดสินค้า GUCCI YA สีดำ

ปริมาณนับเป็น ใบ

| ใบสำคัญ | | ปริมาณสินค้า/วัตถุดิบ | | | |
|--------------|---------|-----------------------|------|---------|----------|
| วัน เดือน ปี | เลขที่ | รับ | จ่าย | คงเหลือ | หมายเหตุ |
| | | วัตถุดิบ | | | |
| 19/08/2562 | 01/181 | 10 | | 10 | |
| 20/08/2562 | S-0003 | | 8 | 2 | |
| 31/08/2562 | S-0004 | | 1 | 1 | |
| 11/09/2562 | 01/184 | 20 | | 21 | |
| 12/09/2562 | S-0007 | | 18 | 3 | |
| 30/09/2562 | S-0008 | | 1 | 2 | |
| | | กระเป๋า GUCCI YA สีดำ | | | |
| 21/08/2562 | IN/03 | 80 | | 80 | |
| 22/08/2562 | 001/005 | | 78 | 2 | |
| 13/09/2562 | IN/03 | 180 | | 182 | |
| 14/09/2562 | 001/014 | | 100 | 82 | |
| 25/09/2562 | 001/018 | | 80 | 2 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

รายงานสินค้าและวัตถุดิบ

บริษัท พิทูเอ็ม จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 3

ชนิดวัตถุดิบ หนังเทียม PU สีน้ำตาลเข้ม

ปริมาณนับเป็น ม้วน

ชนิดสินค้า DANTEN สีน้ำตาลเข้ม

ปริมาณนับเป็น โย

| ใบกำกับ | | ปริมาณสินค้า/วัตถุดิบ | | | |
|--------------|------------------------------|-----------------------|------|---------|----------|
| วัน เดือน ปี | เลขที่ | รับ | จ่าย | คงเหลือ | หมายเหตุ |
| | | วัตถุดิบ | | | |
| 19/08/2562 | 01/181 | 20 | | 20 | |
| 20/08/2562 | S-0003 | | 16 | 4 | |
| 31/08/2562 | S-0004 | | 2 | 2 | |
| 11/09/2562 | 01/184 | 40 | | 42 | |
| 12/09/2562 | S-0007 | | 36 | 6 | |
| 30/09/2562 | S-0008 | | 2 | 4 | |
| | กระเป๋่า DANTEN สีน้ำตาลเข้ม | | | | |
| 21/08/2562 | IN/03 | 80 | | 80 | |
| 22/08/2562 | 001/006 | | 79 | 1 | |
| 23/08/2562 | 001/006 | 1 | | 2 | |
| 13/09/2562 | IN/03 | 180 | | 182 | |
| 14/09/2562 | 001/015 | | 102 | 80 | |
| 16/09/2562 | 01/015 | 2 | | 82 | |
| 26/09/2562 | 001/019 | | 80 | 2 | |
| | | | | | |
| | | | | | |



แบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม
ตามประมวลรัษฎากร

ภ.พ.30

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1-2-3-4-5-9-8-7-6-0-1-2-3 สาขาที่

ชื่อผู้ประกอบการ นางสาวกุลสตรี แร่เพชร

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท ทีทูเอ็ม จำกัด

ที่อยู่ อาคาร - - - - - ห้างเลขที่ - - - - - ชั้นที่ - - - - -

หมู่บ้าน - - - - - เลขที่ 3/2-4 หมู่ที่ - - - - - ตรอก/ซอย - - - - -

ถนน กิ่งแก้ว ตำบล/แขวง ราชเทวี

อำเภอ/เขต บางพลี จังหวัด สมุทรปราการ

รหัสไปรษณีย์ 101540

โทรศัพท์ 02-4545-2332

ถาวรคำหน่วยภาษี

กรณีมีสาขา ชี้แบบแสดงรายการโดย :

(1) แยกยื่นเป็นรายงานประกอบการ เป็นแบบฯ ของ
 (1.1) สำนักงานใหญ่ (1.2) สาขาที่
 (2) ยื่นรวมกันนี้ (ตามที่ได้นัดค่าขอและได้รับอนุมัติแล้ว)
 (2.1) สำนักงานใหญ่ (2.2) สาขาที่

ยื่นปกติ ยื่นตั้งเดิมครั้งที่ ของ ภ.พ.30 ซึ่งยื่นไป ภายในกำหนดเวลา
 ถิ่นกำหนดเวลา
 อัตราเรียกคืนภาษี (ใช้สำหรับกรณี - ✓ ลงใบ - □ ทวีร์ซื้อเดือน) พ.ศ. 2562
 (1) มกราคม (4) เมษายน (7) กรกฎาคม (10) ตุลาคม
 (2) กุมภาพันธ์ (5) พฤษภาคม (8) สิงหาคม (11) พฤศจิกายน
 (3) มีนาคม (6) มิถุนายน (9) กันยายน (12) ธันวาคม

กรมสรรพากร กรมสรรพสามิต กรมศุลกากร

| ภาษี | รายการ | บาท | สต. | รวม | |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------|-----|---------|
| ภาษีขาย | 1. ยอดขายในเดือนนี้ { หรือกรณียื่นเพิ่มเติม <input type="checkbox"/> (1.1) ยอดขายจริงไร้ขาด <input type="checkbox"/> (1.2) ยอดขายจริงไร้เกิน } | 4,217,600 | 00 | 1 | |
| | 2. ลบ ยอดขายที่เสียภาษีในอัตราร้อยละ 0 (ถ้ามี) | | | 2 | |
| | 3. ลบ ยอดขายที่ได้รับยกเว้น (ถ้ามี) | | | 3 | |
| | 4. ยอดขายที่ต้องเสียภาษี (1. - 2. - 3.) | 4,217,600 | 00 | 4 | บาท สต. |
| | 5. ภาษีขายเดือนนี้ | | 293,720 | 00 | 5 |
| ภาษีซื้อ | 6. ยอดซื้อที่มีสิทธินำภาษีซื้อ { หรือกรณียื่นเพิ่มเติม <input type="checkbox"/> (6.1) ยอดซื้อจริงไร้ขาด <input type="checkbox"/> (6.2) ยอดขายจริงไร้เกิน } | 726,000 | 00 | 6 | |
| | 7. ภาษีซื้อเดือนนี้ (ตามหลักฐานในกำกับภาษีของข้อ 6.) | | 99,659 | 00 | 7 |
| ภาษีมูลค่าเพิ่ม | 8. ภาษีที่ต้องชำระเดือนนี้ (ถ้า 5 มากกว่า 7) | | 194,061 | 00 | 8 |
| | 9. ภาษีที่ชำระเกินเดือนนี้ (ถ้า 5 น้อยกว่า 7) | | | | 9 |
| ภาษีสุทธิ | 10. ภาษีที่ชำระเกินยกมา | | | | 10 |
| | 11. ต้องชำระ (ถ้า 8. มากกว่า 10.) | 194,061 | 00 | 11 | |
| | 12. ชำระเกิน (ถ้า 10. มากกว่า 8.) หรือ (9. รวมกับ 10.) | | | | 12 |

กรณียื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีเกินกำหนดเวลา หรือยื่นเพิ่มเติม

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|----|
| 13. เงินเพิ่ม | | | 13 |
| 14. เบี้ยปรับ | | | 14 |
| 15. รวมภาษี เงินเพิ่ม และเบี้ยปรับที่ต้องชำระ ((11. + 13. + 14.) หรือ (13. + 14. - 12.)) | | | 15 |
| 16. รวมภาษีที่ชำระเกิน หลังคำนวณเงินเพิ่มและเบี้ยปรับแล้ว (12. - 13. - 14.) | | | 16 |

การขอคืนภาษี

ถ้าประสงค์จะขอคืนภาษีที่ชำระเกินตามจำนวนเงินที่แสดงไว้ตาม 12. หรือ 16. เป็นเงินสด หรือให้โอนชำระหนี้สารหนี้ ไม่ประสงค์ขอคืนเงินในส่วนแล้วแต่กรณี หากไม่ลงชื่อถือว่าขอคืนภาษีที่ชำระเกินเดือนนี้ไปชำระภาษีมูลค่าเพิ่มในเดือนถัดไป เว้นแต่กรณียื่นเพิ่มเติม หากไม่ลงชื่อจะตั้งขึ้นขอคืนด้วยแบบ ภ.พ.30 เท่านั้น

เป็นเงินสด ลงชื่อ..... ผู้ประกอบการ

โอนชำระหนี้สารหนี้ (ตามที่ได้นัดค่าขอฯ และได้รับอนุมัติจากสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาแล้ว)

ลงชื่อ..... ผู้ประกอบการ

คำรับรอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แสดงในแบบแสดงรายการนี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ กรณียื่นแบบแสดงรายการเกินกำหนดเวลาหรือยื่นเพิ่มเติม ข้าพเจ้าขอลดเบี้ยปรับด้วย

ลงชื่อ..... ผู้รับรอง

(บริษัท ทีทูเอ็ม จำกัด)

เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2562



คำแนะนำการกรอกและยื่นแบบ ภ.พ.30

ผู้มีหน้าที่ยื่นแบบ ภ.พ.30

แบบ ภ.พ.30 นี้ เป็นแบบแสดงรายการสำหรับผู้ประกอบการซึ่งจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว และเป็นผู้ประกอบการที่ต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่มจากภาษีขายทุกตัวภายในแต่ละเดือนภาษี ทั้งนี้ ไม่ว่าผู้ประกอบการนั้นจะประกอบการในรูปของบุคคลธรรมดา คณะบุคคล ทั้งคู่หรือส่วนสามัญ ของมรดก บริษัทรหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล องค์การของรัฐขาด หรือนิติบุคคล ในรูปแบบใดก็ตาม ใช้ยื่นแสดงรายการเป็นรายเดือนภาษี

ผู้ประกอบการที่มีสถานประกอบการหลายแห่ง และมีเวลาประสงค์จะขอขึ้นแบบภ.พ.30 และชำระภาษีมูลค่าเพิ่มรวมกัน ก็ทำได้โดยต้องขออนุมัติต่อกรมสรรพากรก่อน และมีใบรับอนุมัติจากกรมสรรพากรแล้ว จึงจะยื่นแบบและชำระภาษีรวมกันได้ ในกรณีนี้ให้ผู้ประกอบการยื่นแบบ ภ.พ.30 เพียงฉบับเดียวพร้อมทั้งใบแนบฉบับที่กรมสรรพากรกำหนด

วิธีการกรอกแบบ

ในกรณีเป็นสาขาและแยกยื่นแบบเป็นรายสถานประกอบการ ให้กรอกเลขที่สาขาค้าง ทั้งนี้ ตามที่ระบุในใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) โดยให้กรอกตัวเลขหลักสุดท้ายของจำนวนชุด

ให้ระบุว่าเป็นการยื่นรวมกันหรือแยกยื่นโดยใส่เครื่องหมาย "✓" ลงในช่อง "□" หน้าข้อความนั้น

ให้ระบุว่าเป็นการยื่นแยกยื่นหรือยื่นเพิ่มเติมครั้งที่เท่าไรและเป็นการชำระภาษีของเดือนภาษี และปี พ.ศ.ใด โดยใส่เครื่องหมาย "✓" ลงในช่อง "□" หน้าชื่อเดือนภาษีนั้นพร้อมกับการกรอกปี พ.ศ. ด้วย

การคำนวณภาษี ให้กรอกรายการดังนี้

- 1. ยอดขายในเดือนนี้ (หรือภาษียื่นเพิ่มเติม (1.1) ยอดขายแจ้งไว้ขาด (1.2) ยอดซื้อแจ้งไว้คืน) ให้กรอกจำนวนเงินยอดขายทั้งสิ้น (ยอดขายที่ต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่มในอัตราร้อยละ 7 และร้อยละ 9 รวมกันยอดขายที่ได้รับยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มตามมาตรา 8 แห่งประมวลรัษฎากร) ในเดือนภาษีนี้นั้น
- กรณียื่นเพิ่มเติม ให้กรอกเฉพาะยอดขายที่แสดงไว้ขาดไป และหรือยอดซื้อที่แสดงไว้คืนไป โดยใส่เครื่องหมาย "✓" ลงในช่อง "□" หน้าข้อความนั้นแล้วแต่กรณี

- 2. อย ยอดขายที่เสียภาษีในอัตราร้อยละ 0 (ศูนย์) ให้กรอกจำนวนเงินโดยยกยอดมาจากรายงานภาษีขาย เฉพาะยอดขายสินค้าหรือบริการที่เสียภาษีในอัตราร้อยละ 0

- 3. อย ยอดขายที่ได้รับยกเว้น (ศูนย์) ให้กรอกจำนวนเงินเฉพาะยอดขายที่ได้รับยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มตามมาตรา 8 แห่งประมวลรัษฎากร ในเดือนภาษีนั้น

- 4. ยอดขายที่ต้องเสียภาษี (1 - 2 - 3.) ให้กรอกผลสุทธิที่ได้จากการนำยอดขายในเดือนภาษียุบรวม 1. ยอดขายของขายที่เสียภาษีในอัตราร้อยละ 0 ตาม 2. และลบด้วยยอดขายที่ได้รับยกเว้นตาม 3.

- 5. ภาษีขายเดือนนี้ ให้กรอกจำนวนเงินภาษีขายโดยยกยอดมาจากยอดรวมของช่อง "จำนวนเงินภาษีมูลค่าเพิ่ม" ในรายงานภาษีขาย

- 6. ยอดซื้อที่มีสิทธิหัก ซึ่งข้อมาพักในตราคำนวณภาษีเดือนนี้ (หรือกรณียื่นเพิ่มเติม (6.1) ยอดซื้อแจ้งไว้ขาด (6.2) ยอดขายแจ้งไว้คืน) ให้กรอกเฉพาะจำนวนเงินของซื้อที่มีสิทธิหักซึ่งข้อมาพักในตราคำนวณภาษีของเดือนภาษีนี้นั้น
- กรณียื่นเพิ่มเติม ให้กรอกเฉพาะยอดซื้อที่มีสิทธิหัก ข้อมาพักในตราคำนวณภาษีที่แสดงไว้ขาดไปและหรือยอดขายที่เสียภาษีมูลค่าเพิ่มในอัตราร้อยละ 7 ที่แสดงไว้คืนไปโดยใส่เครื่องหมาย "✓" ลงในช่อง "□" หน้าข้อความนั้นแล้วแต่กรณี

- 7. ภาษีซื้อเดือนนี้ (ตามหลักฐานในคำอธิบายของยอดซื้อตาม 6.)

ให้กรอกจำนวนเงินภาษีซื้อเดือนนี้ตามหลักฐานในคำอธิบายแบบเต็มรูปของยอดซื้อตาม 6. ซึ่งมีสิทธินำมาหักเป็นภาษีซื้อในกรณีกว่ามาตรา 7 โดยยกยอดมาจากยอดรวมของช่อง "จำนวนเงินภาษีมูลค่าเพิ่ม" ในรายงานภาษียุบรวม

- 8. ภาษีที่ต้องชำระเดือนนี้ (ถ้า มากกว่า) ให้ทำจำนวนภาษีขายเดือนนี้ตาม 5. ลบด้วยจำนวนภาษีซื้อเดือนนี้ตาม 7. ผลลัพธ์ที่ได้ให้ทำรายการใน 9.

- 9. ภาษีที่ชำระเดือนนี้ (ถ้า น้อยกว่า) ให้ทำจำนวนภาษีซื้อเดือนนี้ตาม 7. ลบด้วยจำนวนภาษีขายเดือนนี้ตาม 5. ผลลัพธ์ที่ได้ให้ทำรายการใน 8.

- 10. ภาษีที่ชำระเกินแบบ ภ.พ.30 ผู้ประกอบการที่มีชำระเกินในเดือนก่อน และไม่ให้ขอคืนภาษีเป็นเงินสดหรือให้โอนชำระหนี้การ ให้กรอกจำนวนเงินภาษีที่ชำระเกินซึ่งขอคืนมาจากเดือนภาษีก่อน

ข้อสังเกต ภาษีที่ชำระเกินก่อน ยื่นนำมาใช้ในการคำนวณการยื่นเพิ่มเติม

- 11. ภาษีสุทธิที่ต้องชำระ (ถ้า 8. มากกว่า 10.) ให้กรอกจำนวนเงินภาษีสุทธิที่ต้องชำระโดยนำจำนวนเงินตาม 8. ลบด้วยจำนวนเงินตาม 10. ผลลัพธ์ที่ได้ให้ทำ

- 12. ภาษีสุทธิที่ชำระคืน (ถ้า 10. มากกว่า 8.) หรือ (9. รวมกับ 10.) ถ้าภาษีที่ชำระเกินตาม 10. มากกว่าภาษีที่ต้องชำระเดือนนี้ตาม 8. หรือมีทั้งภาษีที่ชำระเกินเดือนนี้ตาม 8. และภาษีที่ชำระเกินยกมาตาม 10. จะยื่นภาษีสุทธิที่ชำระคืนให้นำจำนวนเงินตาม 10. ลบด้วยจำนวนเงินตาม 8. หรือนำจำนวนเงินตาม 9. บวกกับจำนวนเงินตาม 10. แล้วแต่กรณี ผลลัพธ์ที่ได้ให้นำมากรอกใน 12.

ข้อสังเกต กรณียื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีภายในกำหนดเวลาหรือยื่นปกติ การกรอกยอดชำระคืนสุทธิ 11. หรือ 12. แล้วแต่กรณี

กรณียื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีเกินกำหนดเวลาหรือยื่นเพิ่มเติม

- 12. เงินเพิ่ม ในกรณีผู้ประกอบการชำระภาษีมูลค่าเพิ่มเกินกำหนดเวลา จะต้องคำนวณและชำระเงินเพิ่มอีกร้อยละ 1.5 ต่อเดือน หรือเศษของเดือนของเงินภาษีที่ต้องชำระเดือนนี้ตาม 8. ทั้งนี้ ให้คำนวณเงินเพิ่มเป็นรายเดือนนับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลายื่นแบบ ภ.พ.30 ของเดือนภาษีนั้นจนถึงวันยื่นแบบ ภ.พ.30 และชำระภาษี

- 14. เบี้ยปรับ ในกรณีผู้ประกอบการยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่มไว้ไม่ถูกต้องเป็นเหตุให้จำนวนภาษีที่ต้องเสียขาดเคลื่อนไป หรือยื่นเกินในกรณียอดขายแจ้งไว้ขาดและหรือยอดซื้อแจ้งไว้คืน หรือยื่นแบบ ยื่นกำหนดเวลาจะต้องคำนวณและชำระเบี้ยปรับอีก 1 เท่า หรือ 2 เท่า ของเงินภาษีแล้วแต่กรณี ซึ่งเบี้ยปรับดังกล่าวลดได้เฉพาะเบี้ยปรับที่เกินกำหนด ให้กรอกจำนวนเบี้ยปรับที่ลดได้แล้วคำนวณแบบ ภ.พ.30 ที่ผู้ประกอบการยื่นเกินกำหนดเวลาหรือยื่นเพิ่มเติมถือเป็นค่าร้อยละของผลเบี้ยปรับ ผู้ประกอบการจะได้รับอนุมัติให้ลดเบี้ยปรับตามระเบียบแบบ ภ.พ.30

- 15. รวมภาษี เงินเพิ่ม และเบี้ยปรับที่ต้องชำระ ((11.+13.+14.) หรือ (13.+14.-12.)) ให้กรอกยอดรวม ภาษีสุทธิที่ต้องชำระตาม 11. บวกเงินเพิ่มตาม 13. บวกเบี้ยปรับตาม 14. หรือเงินเพิ่มตาม 13. บวกเบี้ยปรับตาม 14. ลงภาษีสุทธิที่ชำระเกินตาม 12. แล้วแต่กรณี

- 16. รวมภาษีที่ชำระคืนหลังคำนวณเงินเพิ่มและเบี้ยปรับแล้ว (12.-13.-14.) ถ้าภาษีสุทธิที่ชำระเกินตาม 12. มีจำนวนมากกว่าเงินเพิ่มตาม 13. และเบี้ยปรับตาม 14. ให้นำยอดภาษีสุทธิที่ชำระเกินตาม 12. ลบเงินเพิ่มตาม 13. และลบเบี้ยปรับตาม 14. ได้ผลลัพธ์ค่าใด ให้นำยอดมากรอกใน 16.

กาของคืนภาษี ถ้าผู้ประกอบการประสงค์จะขอคืนภาษีที่ชำระเกิน (ตาม 12. หรือ 16.) เป็นเงินสด หรือโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ให้ลงรายละเอียดของผู้ขอคืนในช่อง "การขอคืนภาษี" แล้วแต่กรณีด้วย

หากไม่ลงรายละเอียดของผู้คืนภาษีเป็นเงินสด หรือ ไม่ลงรายละเอียดของผู้คืนภาษีโดยไปโอนเข้าธนาคาร จะต้องว่าพอดำเนินการชำระคืนเดือนที่ชำระค่ามิมูลค่าเพิ่มในเดือนถัดไป เว้นแต่กรณียื่นเพิ่มเติม หากไม่ลงรายละเอียดของผู้คืนภาษีเป็นเงินสดหรือไม่ลงรายละเอียดของผู้คืนภาษีโดยไปโอนเข้าธนาคาร จะไม่ถือว่าท่านขอคืนภาษีที่ชำระเกินเดือนนี้ ซึ่งจำนวนมูลค่าเพิ่มหรือยอดหักไปจะต้องยื่นขอคืนด้วยแบบ ภ.พ.30 เท่านั้น

ข้อสังเกต กรณีขอคืนภาษีโดยไปโอนชำระหนี้การกรมสรรพากรจะคืนให้โดยโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ประกอบการ ดังนั้นผู้ประกอบการต้องเปิดบัญชีเงินฝากประเภท "กระแสเงินสด" หรือ "ออมทรัพย์" โดยต้องแจ้งบัญชีเงินฝากมูลค่าเพิ่มที่ได้รับคืนเข้าบัญชีเงินฝากของตน พร้อมคำรับรองการเป็นเจ้าของบัญชีเงินฝากจากธนาคารและต้องได้รับอนุมัติจากสรรพากรว่าถูกต้องทั้งหมด

ให้ผู้ประกอบการลงลายมือชื่อ และในกรณีเป็นนิติบุคคลให้ประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี) ด้วย พร้อมทั้งกรอกวันเดือนปียื่นแบบ

กำหนดเวลา สถานที่ยื่นแบบและชำระภาษี

ให้ผู้ประกอบการที่ลงทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มที่แบบ ภ.พ.30 พร้อมกับชำระภาษี (ถ้ามี) เป็นรายเดือนภาษีทุกเดือน ไม่ว่าจะทำให้ขายสินค้าหรือให้บริการในเดือนภาษีนั้นหรือไม่ก็ตาม ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ณ สถานที่ดังต่อไปนี้

- 1. ในเขตกรุงเทพมหานคร หรืออื่น ๆ
 - 1.1 สำนักงานสรรพากรที่สาขาในท้องที่ที่สถานประกอบการตั้งอยู่
 - 1.2 สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่กรุงเทพมหานคร 1 - 5 สำหรับผู้ประกอบการที่ขายสินค้าหรือให้บริการที่ต้องเสียภาษีสรรพสามิตและภาษีมูลค่าเพิ่ม
- 2. นอกเขตกรุงเทพมหานคร หรืออื่น ๆ
 - 2.1 สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สาขาในท้องที่ที่สถานประกอบการตั้งอยู่
 - 2.2 สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สาขา หรือสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ท้องที่ที่โรงงานอุตสาหกรรมหรือสถานบริการตั้งอยู่ สำหรับผู้ประกอบการที่ขายสินค้าหรือให้บริการที่ต้องเสียภาษีสรรพสามิตและภาษีมูลค่าเพิ่ม

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์สารสนเทศสรรพากร RD Intelligence Center โทร. 1161

บทที่ 5

สรุปและข้อเสนอ

5.1 สรุปผลการดำเนินงาน

ในการจัดทำโครงการในครั้งนี้ของสาขาบัญชีนั้น เพื่อให้เกิดประโยชน์กับนักศึกษาในการศึกษาและเพื่อให้เข้าใจถึงการจัดทำบัญชีตามวงจรบัญชีได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน การทำโครงการในครั้งนี้ทำให้นักศึกษาได้รับความรู้และนำหลักการบัญชีไปใช้ในการจัดทำโครงการได้ รวมถึงการนำกระบวนการวิธีการและการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ไปใช้ในการดำเนินงาน จึงเกิดความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน บริษัทของเราได้จัดตั้งขึ้น โดยใช้ชื่อว่า บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด เป็นบริษัทประเภทอุตสาหกรรม ซึ่งจะผลิตและจำหน่ายสินค้าประเภทกระเป๋าหนัง ระยะเวลาในการดำเนินงานเป็นระยะเวลา 2 เดือน คือ เดือนสิงหาคมและเดือนกันยายน พ.ศ.2562 ซึ่งอุปสรรคในการจัดทำโครงการมีจำนวนมากและมีรายละเอียดค่อนข้างเยอะ ทำให้มักจะเกิดความผิดพลาดในการจัดทำเอกสารได้ง่าย ดังนั้นเราจึงหาวิธีการแก้ปัญหาด้วยการจัดทำเอกสารให้ถูกต้องตามขั้นตอนที่กำหนด และตรวจสอบเอกสารให้มีความถูกต้องก่อนทำการพิมพ์

5.2 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

- 5.2.1 ค่าใช้จ่ายในการทำงานสูง
- 5.2.2 ใช้เวลาในการดำเนินงานมาก
- 5.2.3 มีการบันทึกบัญชีที่ซับซ้อน

5.3 แนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

- 5.3.1 ลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น
- 5.3.2 จัดสรรเวลาให้ถูกต้อง
- 5.3.3 ปรึกษาอาจารย์ ศึกษาเพิ่มเติมและทำความเข้าใจในการบันทึกบัญชี

5.4 ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดทำโครงการ

- 5.4.1 นักศึกษารู้ถึงขั้นตอนและกระบวนการ การดำเนินธุรกิจ
- 5.4.2 นักศึกษารู้ถึงการทำธุรกิจอุตสาหกรรมในรูปแบบขนาดย่อม
- 5.4.3 นักศึกษารู้ถึงการทำงานการเงินอย่างแท้จริง
- 5.4.4 นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

5.5 ข้อเสนอแนะ

- 5.5.1 ควรตรวจสอบเอกสารให้ครบถ้วนและถูกต้องก่อนจัดทำเอกสาร
- 5.5.2 จะต้องแบ่งเวลาในการจัดทำโครงการให้เหมาะสม
- 5.5.3 สมาชิกในกลุ่มจะต้องศึกษาขั้นตอนและวิธีการในการจัดทำโครงการ
- 5.5.4 ควรมีการตรวจสอบและสำรองข้อมูลในการดำเนินงานทุกครั้ง
- 5.5.5 สมาชิกในกลุ่มต้องร่วมมือกันเตรียมอุปกรณ์ในการจัดทำโครงการ

บรรณานุกรม

- กรมพัฒนาธุรกิจการค้า. (2556). การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท. ค้นหาววันที่ 19 ตุลาคม 2562, จาก https://www.dbd.go.th/dbdweb56/download/downloads/03_boj/intro_step_bj_establish_1.
- คฤทช์ พระพรชัย และคณะ. (2559). การศึกษาการจัดทำบัญชีของธุรกิจประเภทซื้อ-ขาย บริษัท อินไซต์ จำกัด. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาวิชาการบัญชี, วิทยาลัยเทคโนโลยี อรรถวิทย์พัฒนชกการ.
- นนท์ ศรีสุวรรณ. (2560). กระบวนการจัดทำบัญชี. กรุงเทพมหานคร : วังอักษร.
- ปภิภาสกร งามขำอัครณี. (2559). ปัจจัยที่มีผลต่อการเลือกซื้อกระเป๋าเดินทางเพื่อการท่องเที่ยว ภายในประเทศไทย. ค้นหาค้อมูลวันที่ 2 ธันวาคม 2562, จาก <https://www.google.com/search?q=%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99>
- ยรรยง ธรรมธชอารี. (2558). บริหารธุรกิจด้วยแนวคิดการบัญชี. กรุงเทพมหานคร : ซีเอ็ดยูเคชั่น.
- ลักขณา ตันเจริญ. (2556). ลักษณะของกิจการอุตสาหกรรม. ค้นหาค้อมูลวันที่ 2 ธันวาคม 2562, จาก <https://sites.google.com/a/ttc.ac.th/industryaccounting/1-laksna-khxng-kickarxutsa>
- วรรณมา วงศ์วิวัฒน์. (2556). การบัญชีเบื้องต้น 1. นนทบุรี : สำนักพิมพ์เอมพันธ์.
- วรรณมา วงศ์วิวัฒน์. (2557). การบัญชีต้นทุนเบื้องต้น. นนทบุรี : สำนักพิมพ์เอมพันธ์.
- สุพิชชา ชาตระกูล และคณะ. (2561). การศึกษาการจัดทำบัญชีของธุรกิจประเภทซื้อ-ขาย บริษัท ชูด์ท์ ซ้อป เอ็น.พี.เอส จำกัด. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาวิชาการบัญชี, วิทยาลัยเทคโนโลยีอรรถวิทย์พัฒนชกการ.

ภาคผนวก ก

วิทยาลัยเทคโนโลยีรรณวิทย์พัฒนวิชาการ
การศึกษาการจัดทำบัญชีตามโครงการ Project of Account
ประจำปีการศึกษา 2562

1. ชื่อโครงการ บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด ประเภทธุรกิจ ธุรกิจอุตสาหกรรม

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

| | | | |
|-------------------|---------|--------------|-----------|
| 2.1 นางสาวภกามาศ | ทองโสสม | ชั้น ปวช.3/1 | เลขที่ 2 |
| 2.2 นางสาวกุลสตรี | แร่เพชร | ชั้น ปวช.3/1 | เลขที่ 8 |
| 2.3 นางสาวอภิญญา | มะเลิศ | ชั้น ปวช.3/1 | เลขที่ 26 |

3. หลักการและเหตุผล

กิจการที่ผลิตเพื่อขาย หรือรับจ้างผลิต จำเป็นต้องมีการจัดทำบัญชีสามารถคำนวณต้นทุนของการผลิตเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในวัตถุประสงค์ต่าง ๆ ซึ่งวิธีการบัญชีที่จะนำข้อมูลที่บันทึกไว้จากบัญชีการเงินมาคำนวณหาต้นทุนผลิตภัณฑ์ จะต้องสัมพันธ์กับการคำนวณหาต้นทุนของผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปที่ผลิตสำเร็จในแต่ละงวด

อุตสาหกรรมโรงงานเป็นอุตสาหกรรมขนาดย่อมมีการผลิตสินค้าจากโรงงานถาวรมีเครื่องจักรที่ทันสมัย มีกระบวนการผลิตที่ดี ผลผลิตที่ได้จึงมีคุณภาพดีและปริมาณจำนวนมาก เช่น สบู่ ยาสีฟัน ผงซักฟอก เสื้อผ้าสำเร็จรูป กระเป๋า อาหาร รถยนต์ ฯลฯ

ปัจจุบัน “ กระเป๋า ” ได้กลายเป็นสิ่งที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิต เช่น ในการเดินทางหรือไปเดินห้างสรรพสินค้า จำเป็นต้องมีกระเป๋าไว้ติดตัวเพื่อใส่สิ่งของมีค่า ป้องกันการสูญหาย การเลือกซื้อกระเป๋านั้นก็สำคัญ ที่ได้รับความนิยมเป็นจำนวนมาก เช่น กระเป๋าที่ผลิตจากหนังเทียม เพราะว่กระเป๋าที่ผลิตจากหนังเทียมนั้นใช้ต้นทุนต่ำกว่าการนำหนังแท้มาใช้ในการผลิต ทำให้ได้กระเป๋าที่มีคุณภาพแต่อยู่ในราคาที่ย่อมเยา และยังมีลวดลายคล้ายหนังแท้ ดูแลรักษาง่าย ทนทานต่อการใช้งาน ซึ่งมีคุณสมบัติไม่แตกต่างจากหนังแท้เลย และยังหาซื้อได้ง่าย เช่น การสั่งซื้อผ่านทางออนไลน์ เพราะเหตุนี้จึงมีความสนใจในการเลือกที่จะศึกษาการจัดทำบัญชีธุรกิจอุตสาหกรรมผลิตและขายกระเป๋าหนังเทียม

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อศึกษาขั้นตอนและกระบวนการ การดำเนินธุรกิจ
- 4.2 เพื่อศึกษาเกี่ยวกับการทำธุรกิจอุตสาหกรรมในรูปแบบขนาดย่อม
- 4.3 เพื่อศึกษาการทำงานการเงิน จากการจัดทำบัญชีและทำธุรกิจเอง
- 4.4 เพื่อใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สูงสุด

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 5.1 นักศึกษาได้รู้ถึงขั้นตอนและกระบวนการ การดำเนินธุรกิจ
- 5.2 นักศึกษาได้รู้ถึงการทำธุรกิจอุตสาหกรรมในรูปแบบขนาดย่อม
- 5.3 นักศึกษาได้รู้ถึงการทำงานการเงินอย่างแท้จริง
- 5.4 นักศึกษาได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

6. เป้าหมาย

นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 3 ห้อง 1 สาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยเทคโนโลยีอรรณพวิทยัพณิชยการ จำนวน 3 คน

7. ขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการ

7.1 ขั้นตอนการเตรียมงาน

- 7.1.1 นำเสนอชื่อ โครงการต่อที่ปรึกษาโครงการเพื่อขอการอนุมัติ
- 7.1.2 การวางแผนการทำงาน
- 7.1.3 การวางแผนเกี่ยวกับกระบวนการผลิตและเงินลงทุน

7.2 ขั้นตอนการดำเนินการ

- 7.2.1 เริ่มหาวัตถุดิบในการผลิตและผลิตสินค้าเพื่อจำหน่าย
- 7.2.2 จัดทำและเรียบเรียงข้อมูลทั้งหมดเพื่อจัดทำโครงการ
- 7.2.3 สำนวความถูกต้องของโครงการก่อนการนำเสนอโครงการ
- 7.2.4 นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ และหัวหน้าหน่วยงาน

7.3 ขั้นตอนสรุป

- 7.3.1 รวบรวมแฟ้มเอกสาร เพื่อสรุปรูปแบบโครงการ
- 7.3.2 จัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ ลงในแผ่นซีดี นำเสนอโครงการ และสรุปผลการดำเนินโครงการต่อคณะกรรมการ

8. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 4 มิถุนายน 2562 ถึง 28 กุมภาพันธ์ 2563

9. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยเทคโนโลยีอรรถวิทย์พัฒนศึกษา

10. งบประมาณดำเนินการ

| ที่ | รายการ | จำนวน | ราคา/หน่วย | จำนวนเงิน |
|-----|-----------------------|--------|------------|-----------|
| 1 | กระดาษ A4 | 3 รีม | 170.00 | 510.00 |
| 2 | ค่าน้ำหมึก | 3 ขวด | 300.00 | 900.00 |
| 3 | ค่าแผ่นซีดี + กล่อง | 1 แผ่น | 200.00 | 200.00 |
| 4 | ค่าเช่ารูปเล่มโครงการ | 1 เล่ม | 200.00 | 200.00 |
| 5 | ค่าเพิ่ม | 2 เล่ม | 80.00 | 160.00 |
| 6 | ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | | | 800.00 |
| รวม | | | | 2,770.00 |

11. ที่ปรึกษาโครงการ อาจารย์วิภาวดี สิงสีทา

ลงชื่อ นางสาวกุลสตรี แร่เพชร ผู้นำเสนอโครงการ
(นางสาวกุลสตรี แร่เพชร)

ลงชื่อ [ลายเซ็น] ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิภาวดี สิงสีทา)
อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

ลงชื่อ [ลายเซ็น] ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปนิดา คุ่มเจริญ)
อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ

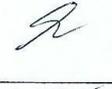
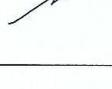
ลงชื่อ [ลายเซ็น] ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวบุญผ่อง พงศ์พันเทา)
หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี

ตารางแสดงส่งงานจัดทำโครงการ Project of Account

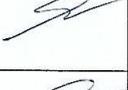
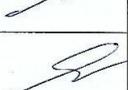
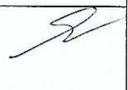
การศึกษาการจัดทำบัญชี

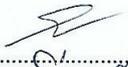
นักศึกษา ปวช.3 รอบเช้าและรอบบ่าย สาขาวิชาการบัญชี

ปีการศึกษา 2562

| ชื่อโครงการ | | ระดับชั้น | | |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ที่ | รายละเอียดที่นักศึกษาจะต้องส่ง | วันที่กำหนดส่ง | ลายเซ็นนักศึกษา | ลายเซ็นอาจารย์ |
| 1 | ➤ นักศึกษาจัดกลุ่มเสนอโครงการเพื่อพิจารณาอาจารย์ที่ปรึกษาอนุมัติ | 21 มิ.ย. 2562 | กุลสรพงษ์ |  |
| 2 | ➤ จัดทำส่วนนำ (ปกนอก ปกใน ใบรับรองโครงการ คำนำ กิตติกรรมประกาศ ยกเว้น สารบัญยังไม่ต้องทำ) | 28 มิ.ย. 2562 | กุลสรพงษ์ |  |
| 3 | ➤ บทที่ 1 บทนำ | 5 ก.ค. 2562 | กุลสรพงษ์ |  |
| 4 | ➤ บทที่ 2 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบัญชี | 15 ก.ค. 2562 | กุลสรพงษ์ |  |
| 5 | ➤ บทที่ 3 วิธีการดำเนินงาน (ยังไม่ต้องใส่เลขหน้า) ทำการจดทะเบียนบริษัท จดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิ เอกสารรับรองการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มจากกรมสรรพากร โครงสร้างบริษัท แคลคูล่าออลสินค้า แผนที่ตั้ง หลักการบันทึกบัญชี สมุดรายวัน บัญชีแยกประเภท กระจายทำการ งบการเงินต่างๆ งบทดลองหลังปิดบัญชี การยื่นภาษีและการชำระ ภาษี พร้อมทั้งอธิบาย และการตรวจนับสินค้าคงเหลือใช้วิธีการใด หลักในการคำนวณ ค่าเสื่อมราคา การตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ ฯลฯ นโยบายต่างๆ ของบริษัท เช่น การพิจารณา การให้เครดิตลูกค้า | 19 ก.ค. 2562 | กุลสรพงษ์ |  |
| 6 | ➤ ให้นักศึกษาสร้างแบบฟอร์มเอกสารที่ใช้ภายในกิจการ และภายนอกกิจการ เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับสินค้า ใบส่งสินค้า ใบกำกับภาษี ฯลฯ (เอกสารของแต่ละบริษัทห้ามมีลักษณะเหมือนกัน) | 9 ส.ค. 2562 | กุลสรพงษ์ |  |

| ที่ | รายละเอียดที่นักศึกษาจะต้องส่ง | วันที่กำหนดส่ง | ลายเซ็นนักศึกษา | ลายเซ็นอาจารย์ |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 7 | ➤ ให้นักศึกษารอกรายละเอียดในเอกสารแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่นักศึกษาได้เตรียมไว้ เช่น ใบสั่งซื้อ ใบกำกับสินค้า ใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี ฯลฯ | 9 ส.ค. 2562 | กุลสรณ์ |  |
| 8 | ➤ นักศึกษาติดตามผลงานที่ได้ส่งมาแล้วเพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไข | 16 ส.ค. 2562 | กุลสรณ์ |  |
| 9 | ➤ ส่งเอกสารที่นำกลับไปแก้ไขเรียบร้อยแล้ว (เอกสารฉบับสมบูรณ์) | 23 ส.ค. 2562 | กุลสรณ์ |  |
| 10 | ➤ นำเพิ่มเอกสารฉบับสมบูรณ์จากอาจารย์ที่ปรึกษา | 30 ส.ค. 2562 | กุลสรณ์ |  |
| 11 | ➤ นำเอกสารเหล่านั้นบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องตามที่นักศึกษาได้วางระบบไว้รวมถึงจัดทำ Stock Card ของสินค้าหรือวัตถุดิบ (เดือนที่ 1) | 13 ก.ย. 2562 | กุลสรณ์ |  |
| 12 | ➤ ผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้อง (เดือนที่ 1) | | กุลสรณ์ |  |
| 13 | ➤ ปิดบัญชีที่เกี่ยวข้องในสมุดรายวันขึ้นต้น และบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้อง (เดือนที่ 1) | | กุลสรณ์ |  |
| 14 | ➤ จัดทำกระดาษทำการ / งบการเงินของกิจการ (เดือนที่ 1) | | กุลสรณ์ |  |
| 15 | ➤ ยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่มและจะต้องมีการจ่ายชำระภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือรับคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม ยื่นแบบภาษีเงินได้นิติบุคคล (เดือนที่ 1) | | กุลสรณ์ |  |
| 16 | ➤ บันทึกยอดยกมาของเดือนที่ 1 นำเอกสารบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องตามที่นักศึกษาได้วางระบบไว้รวมถึงจัดทำ Stock Card ของสินค้าหรือวัตถุดิบ (เดือนที่ 2) | 27 ก.ย. 2562 | กุลสรณ์ |  |
| 17 | ➤ ผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้อง (เดือนที่ 2) | | กุลสรณ์ |  |
| 18 | ➤ ปิดบัญชีที่เกี่ยวข้องในสมุดรายวันขึ้นต้น และบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้อง (เดือนที่ 2) | | กุลสรณ์ |  |
| 19 | ➤ จัดทำกระดาษทำการ / งบการเงินของกิจการ (เดือนที่ 2) | | กุลสรณ์ |  |
| 20 | ➤ ยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่มและจะต้องมีการจ่ายชำระภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือรับคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม ยื่นแบบภาษีเงินได้นิติบุคคล (เดือนที่ 2) | | กุลสรณ์ |  |

| ที่ | รายละเอียดที่นักศึกษาจะต้องส่ง | วันที่กำหนดส่ง | ลายเซ็นนักศึกษา | ลายเซ็นอาจารย์ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 21 | ➤ ส่งรูปเล่มโครงการ บทที่ 1 – 3 ใส่เลขที่หน้าเรียบร้อยแล้ว และเพิ่มเอกสารที่สมบูรณ์ (ส่งครั้งที่ 1) | 1 - 8 พ.ย. 2562 | กุลสทธิ์ |  |
| | ➤ ส่ง Power point สำหรับการนำเสนอให้กับ อ.ที่ปรึกษา เพื่อจะรวบรวมใส่ในหีบสำหรับนำเสนอผลงาน | 8 พ.ย. 2562 | กุลสทธิ์ |  |
| 22 | ➤ นักศึกษานำเสนอผลงานกับอาจารย์คณะกรรมการ (Present Project) | 16 พ.ย. 2562 | กุลสทธิ์ |  |
| 23 | ➤ รับรูปเล่มโครงการและเพิ่มเอกสารเพื่อแก้ไข | 10 ม.ค. 2563 | กุลสทธิ์ |  |
| 24 | ➤ ส่งรูปเล่มโครงการ บทที่ 4 – 5 และเพิ่มเอกสารที่สมบูรณ์ (ส่งครั้งที่ 2) | 24 ม.ค. 2563 | กุลสทธิ์ |  |
| 25 | ➤ ส่งรูปเล่มโครงการทั้ง 5 บท + CD | 14 ก.พ. 2563 | กุลสทธิ์ |  |
| 26 | ➤ ส่งเงินค่าเช่ารูปเล่ม | 14 ก.พ. 2563 | กุลสทธิ์ |  |

ลงชื่อ..........อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

(กุลสทธิ์ สวัสดิ์)

ลงชื่อ..........อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

(นางปนิดา คู่มเจริญ)

หมายเหตุ

- การให้คะแนนต้องส่งต้นฉบับพิมพ์ตามวันที่กำหนดเท่านั้น
- วันส่งงานดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
- ตารางนี้เก็บไว้ใส่ในภาคผนวกของรูปเล่มโครงการ

ภาคผนวก ข

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

งบต้นทุนการผลิต

สำหรับระยะเวลา 1 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 สิงหาคม 2562

วัตถุดิบทางตรงใช้ไป :-

| | | | | |
|-------------------------------------|-----------|-----------|-----------|------------------|
| วัตถุดิบคงเหลือต้นงวด | | | | xx |
| <u>บวก</u> ชื่อวัตถุดิบสุทธิ :- | | | | |
| ชื่อวัตถุดิบ | | xx | | |
| <u>บวก</u> ค่าขนส่งเข้า | | <u>xx</u> | | |
| | | xx | | |
| <u>หัก</u> ส่งคืนวัตถุดิบ | xx | | | |
| ส่วนลดรับ | <u>xx</u> | <u>xx</u> | <u>xx</u> | |
| วัตถุดิบที่มีไว้เพื่อการผลิต | | | | xx |
| <u>หัก</u> วัตถุดิบคงเหลือปลายงวด | | | <u>xx</u> | xx |
| ค่าแรงทางตรง | | | | xx |
| ค่าใช้จ่ายในการผลิต :- | | | | |
| ค่าแรงงานทางอ้อม | | | xx | |
| ค่าเช่าโรงงาน | | | xx | |
| วัสดุโรงงานใช้ไป | | | xx | |
| ค่าสาธารณูปโภค-โรงงาน | | | xx | |
| ค่าเสื่อมราคา-เครื่องจักร | | | <u>xx</u> | <u>xx</u> |
| รวมต้นทุนการผลิต | | | | xx |
| <u>บวก</u> สินค้าระหว่างผลิตต้นงวด | | | | <u>xx</u> |
| รวมต้นทุนสินค้าระหว่างผลิต | | | | xx |
| <u>หัก</u> สินค้าระหว่างผลิตปลายงวด | | | | <u>xx</u> |
| ต้นทุนผลิตสินค้าสำเร็จรูป | | | | <u><u>xx</u></u> |

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

งบกำไรขาดทุน

สำหรับระยะเวลา 1 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 สิงหาคม 2562

| | | | |
|--------------------------------------|----|----|----|
| ขายสินค้า | | | XX |
| <u>หัก</u> รับคืน | XX | | |
| ส่วนลดจ่าย | XX | | XX |
| ขายสุทธิ | | | XX |
| <u>หัก</u> ต้นทุนขาย :- | | | |
| สินค้าสำเร็จรูปต้นงวด | XX | | |
| <u>บวก</u> ต้นทุนผลิตสินค้าสำเร็จรูป | XX | | |
| สินค้าสำเร็จรูปที่มีไว้เพื่อขาย | XX | | |
| <u>หัก</u> สินค้าสำเร็จรูปปลายงวด | XX | | XX |
| กำไรขั้นต้น | | | XX |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการขาย | | | |
| ค่าสาธารณูปโภค-ฝ่ายขาย | XX | | |
| เงินเดือนฝ่ายขาย | XX | | |
| ค่าโฆษณา-ฝ่ายขาย | XX | | |
| ค่าอินเทอร์เน็ต-ฝ่ายขาย | XX | XX | |
| ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบริหาร | | | |
| ค่าเสื่อมราคา-เครื่องใช้สำนักงาน | XX | | |
| ค่าสาธารณูปโภค-สำนักงาน | XX | | |
| เงินเดือนสำนักงาน | XX | | |
| เงินสหทบกองทุนประกันสังคม | XX | | |
| ค่าขนส่งออก | XX | | |
| ค่าโฆษณา-ฝ่ายสำนักงาน | XX | | |
| ค่าอินเทอร์เน็ต-ฝ่ายสำนักงาน | XX | XX | XX |
| กำไรจากการดำเนินงาน | | | XX |
| รายได้และค่าใช้จ่ายอื่นๆ :- | | | |
| รายได้เบ็ดเตล็ด | | | XX |
| กำไรสุทธิ | | | XX |

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2562
สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน :-

| | | | |
|---------------------------|----|----|----|
| เงินสด | xx | | |
| เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | xx | | |
| เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | xx | | |
| สินค้าคงเหลือ | | | |
| สินค้าสำเร็จรูป | xx | | |
| สินค้าระหว่างผลิต | xx | | |
| วัตถุดิบ | xx | | |
| วัสดุโรงงาน | xx | xx | |
| วัสดุสำนักงาน | | xx | |
| รวมสินทรัพย์หมุนเวียน | | | xx |

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน :-

| | | | |
|-------------------------------------------------|----|----|----|
| เครื่องใช้สำนักงาน | xx | | |
| <u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องใช้สำนักงาน | xx | xx | |
| เครื่องจักร | xx | | |
| <u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องจักร | xx | xx | xx |
| รวมสินทรัพย์ | | | xx |

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หนี้สินหมุนเวียน :-

| | | | |
|-------------------------|----|----|----|
| เจ้าหนี้ | xx | | |
| ภาษีหัก ณ ที่จ่าย | xx | | |
| เงินประกันสังคมค้างจ่าย | xx | | |
| เจ้าหนี้-กรมสรรพากร | | xx | xx |

หนี้สินไม่หมุนเวียน :-

| | | | |
|------------|--|--|----|
| รวมหนี้สิน | | | xx |
|------------|--|--|----|

ส่วนของผู้ถือหุ้น :-

| | | | |
|----------------------|----|----|----|
| ทุนเรือนหุ้น | xx | | |
| <u>บวก</u> กำไรสะสม | xx | | |
| กำไรสุทธิ | xx | xx | |
| รวมส่วนของผู้ถือหุ้น | | | xx |

รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

xx

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

งบกำไรสะสม

สำหรับระยะเวลา 1 เดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

| | |
|----------------------|----|
| กำไรสะสมต้นงวด | xx |
| <u>บวก</u> กำไรสุทธิ | xx |
| กำไรสะสมปลายงวด | xx |

เล่มที่

เลขที่



ที่อยู่บริษัท 3/2-4 ถนน กิ่งแก้ว

(บางนา-ตราด กม.12) ตำบลราชาเทวะ

อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

โทร. 02-4545-2332 โทรสาร. 02-4545-2332-1

Email : Ptom@gmail.com

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 3

ใบรับคืนสินค้า

เรียน : ร้าน.....

ที่อยู่ร้าน

โทร.

Email :

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

วันที่.....

| ลำดับ | รหัส | รายการ | จำนวน | หน่วย | หน่วยละ | จำนวนเงิน |
|-------------------------------------------------|------|--------|--------------------|-------|---------|-----------|
| | | | | | | |
| **หมายเหตุ : รับคืนสินค้าที่ขายเมื่อวันที่..... | | | | | | |
| เนื่องจาก..... | | | | | | |
| อ้างอิง : ใบกำกับภาษีเลขที่ | | | รวมเงิน | | | |
| อ้างอิง : ใบสั่งซื้อเลขที่ | | | ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% | | | |
| | | | รวมเงินทั้งสิ้น | | | |

ลงชื่อ.....ผู้รับคืนสินค้า

()

ลงชื่อ.....ผู้ส่งสินค้า

()

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

()

เล่มที่

เลขที่



ที่อยู่บริษัท 3/2-4 ถนนกิ่งแก้ว

(บางนา-ตราด กม.12) ตำบลราชาเทวะ

อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

โทร. 02-4545-2332 โทรสาร. 02-4545-2332-1

Email : Ptom@gmail.com

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 23459876012 3

ใบส่งสินค้า

เรียน :

ที่อยู่

โทร.

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

วันที่.....

| ลำดับ | รหัส | รายการ | จำนวน | หน่วย | หน่วยละ | จำนวนเงิน |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|--------------------|-------|---------|-----------|
| | | | | | | |
| **หมายเหตุ : ส่งสินค้าที่ซื้อเมื่อวันที่..... เนื่องจาก..... อ้างอิง : ใบกำกับภาษีเลขที่ อ้างอิง : ใบส่งซื้อเลขที่ | | | รวมเงิน | | | |
| | | | ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% | | | |
| | | | รวมเงินทั้งสิ้น | | | |

ลงชื่อ.....ผู้รับสินค้า
()

ลงชื่อ.....ผู้ส่งสินค้า
()

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
()

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ใบเบิกวัตถุดิบ

ใบเบิกเลขที่

วันที่

ชื่อผู้เบิก _____

แผนก _____

ตำแหน่ง _____

ฝ่าย _____

| ลำดับที่ | รหัส | รายการ | จำนวน | หน่วยนับ |
|----------|------|--------|-------|----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | |
|--------------------|---------------------|---------------------|
| ผู้รับของ | ผู้อนุมัติ | ผู้จ่ายของ |
|--------------------|---------------------|---------------------|

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ใบเบิกวัสดุโรงงาน

ใบเบิกเลขที่

วันที่

ชื่อผู้เบิก _____

แผนก _____

ตำแหน่ง _____

ฝ่าย _____

| ลำดับที่ | รหัส | รายการ | จำนวน | หน่วยนับ |
|----------|------|--------|-------|----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | |
|--------------------|---------------------|---------------------|
| ผู้รับของ | ผู้อนุมัติ | ผู้จ่ายของ |
|--------------------|---------------------|---------------------|

ภาคผนวก ค

P2M
บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด
ธุรกิจจำลองประเภทอุตสาหกรรม

START

สมาชิกในกลุ่ม

นางสาวกัญญา มะเลิศ

นางสาวอุลสตรี แร่เพชร

นางสาวคามาต ทองโสม

★ นำเสนอต่อไปนี้ ★



นางสาวอัญญา มะเลิศ

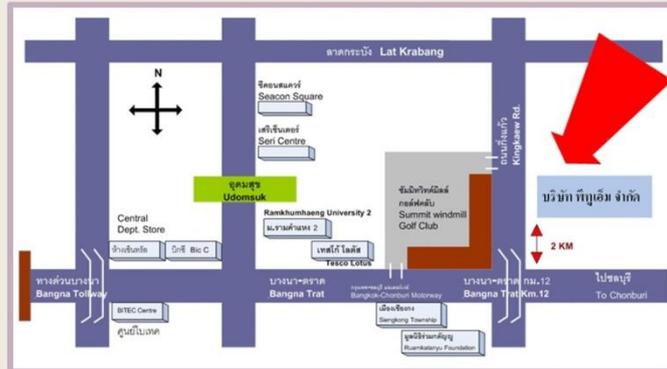
- แนะนำบริษัท
- วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิต
- สินค้า
- ความหมายของกิจการอุตสาหกรรม
- วงจรับัญชีของบริษัท
- วงจรการผลิต

โลโก้บริษัท



บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

แผนที่บริษัท



3/2-4 ถนนกิ่งแก้ว (บางนา-ตราด กม.12) ตำบลราชาเทวะ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540
 โทร. 02-4545-2332 Email : Ptom@gmail.com

ประวัติความเป็นมาของกิจการ



บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด เป็นบริษัทที่ผลิตกระเป๋าเพื่อออกจำหน่าย ซึ่งเป็นเพราะว่ากระเป๋านั้นเป็นสิ่งที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตของหลายๆ คน เป็นที่ชื่นชอบของวัยรุ่น มีแฟชั่น สี สัน ลวดลายที่หลากหลาย ผลิตขึ้นจากหนังหลายชนิดทั้งหนังแท้และหนังเทียม โดยผู้ซื้อส่วนมากนิยมในผลิตภัณฑ์เครื่องหนังที่มีคุณภาพและราคาพอเหมาะ บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด เล็งเห็นถึงโอกาสและกลุ่มเป้าหมาย จึงได้ทำการพัฒนาอุตสาหกรรมกระเป๋านักท่องเที่ยวให้มีรูปลักษณ์ที่ทันสมัยเข้ากับยุคสมัยในปัจจุบันที่สำคัญตัวสินค้าจะต้องมีความทนทานด้วย เหตุนี้เองบริษัท พีทูเอ็ม จำกัด จึงได้ก่อตั้งขึ้น

โครงสร้างบริษัท



โครงสร้างบริษัท



วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิต

หนังเทียม PU

ทำไมถึงเลือกใช้หนังเทียม PU??

หนังเทียม PU ถือเป็นวัตถุดิบที่มีคุณภาพอย่างหนึ่ง มีความ
ละม้ายคล้ายหนังแท้มาก อีกทั้งยังมีอายุการใช้งานคงทน ราคาข้อมเขา
ช่วยให้เราไม่จำเป็นต้องฆ่าสัตว์เพียงเพื่อนำหนังของมันมาทำกระเป๋า
บริษัทของเราจึงเลือกนำหนังเทียมมาผลิต



สินค้าของบริษัท

MAYO



ราคา: 1,900.-
(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

รหัสสินค้า

MY001-1
สีเลือดหมู

MY001-2
สีชมพูอ่อน

LELA



ราคา: 2,000.-
(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

รหัสสินค้า

LL002-2
สีส้ม

LL002-1
สีดำ

สินค้าของบริษัท

CUBLE CREAM



ราคา : 2,400.-
(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

รหัสสินค้า

CC003-1
สีเทา

CC003-2
สีครีม

GUCCI YA



ราคา : 2,800.-
(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

รหัสสินค้า

GC004-1
สีเทา

GC004-2
สีดำ

สินค้าของบริษัท

DANTEN



ราคา : 3,000.-
(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

รหัสสินค้า : DT005 (สีน้ำตาลเข้ม)

◇ ความหมายของกิจการอุตสาหกรรม ◇



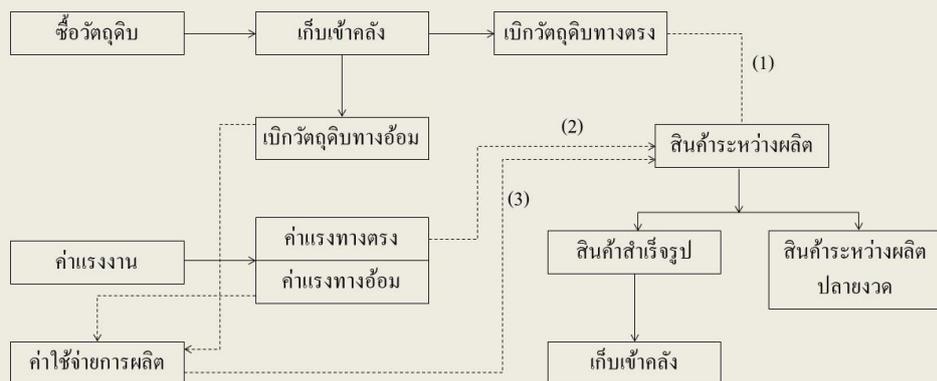
กิจการผลิตหรือกิจการอุตสาหกรรม (Manufacturing Business) หมายถึง กิจการที่จัดตั้งขึ้นในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อผลิตสินค้าจำหน่าย โดยการแปรรูปวัตถุดิบให้เป็นผลิตภัณฑ์หรือสินค้าสำเร็จรูป โดยใช้แรงงานและเครื่องมือหรือเครื่องจักร

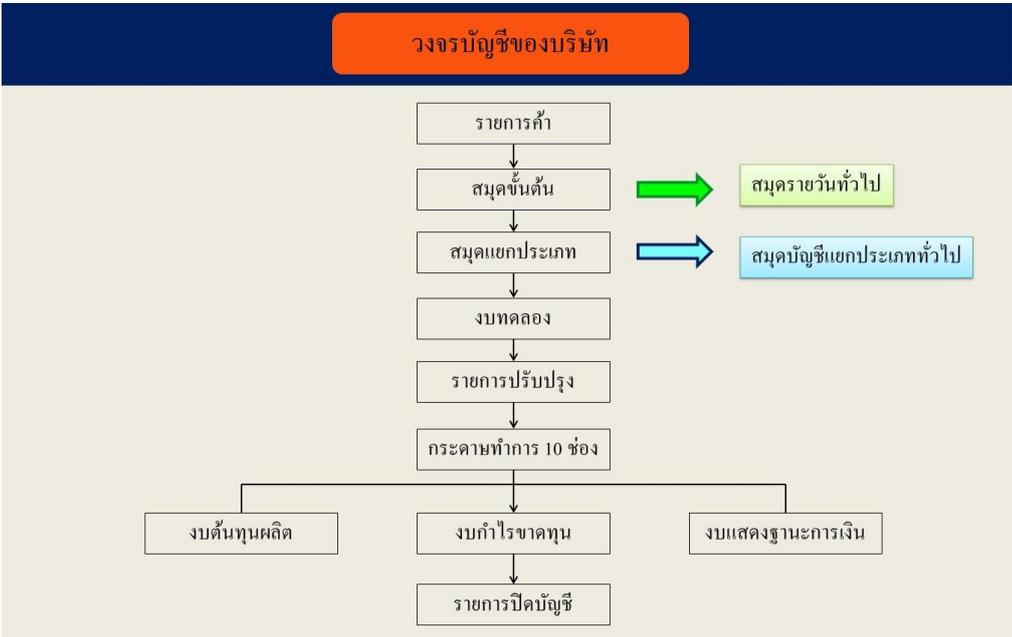
ความแตกต่างระหว่างกิจการผลิตและกิจการซื้อ-ขายสินค้า

| กิจการผลิต | กิจการซื้อ-ขายสินค้า |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1. ทำการผลิตสินค้าขึ้นเอง โดยการซื้อวัตถุดิบมาใช้ในการผลิต | 1. ซื้อสินค้าสำเร็จรูปจากผู้ผลิตมาจำหน่าย |
| 2. มีค่าใช้จ่ายประเภทค่าแรงทางตรงเกิดขึ้น | 2. ราคาสินค้าแพงกว่า |
| 3. ราคาสินค้าถูกกว่าราคาซื้อวัตถุดิบและปลิกขาย | |



วงจรการผลิต Manufacturing Cycle





นางสาวพภามาต ทองโสม

★ นำเสนอตั้งแต่ต่อไปนี้ ★

- รายการค้า
- สมุดรายวันทั่วไป
- บัญชีแยกประเภททั่วไป
- งบทดลอง
- รายการปรับปรุง

**รายการค้า
ของบริษัท พีทูเอ็ม จำกัด**

| ว.ค./ป. | รายการค้า | จำนวน | ราคา / หน่วย | รวม | ส่วนลด | VAT 7% | รวมทั้งสิ้น |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------|------------|--------|----------|-------------|
| 2562 | | | | | | | |
| ส.ค. 1 | ซื้อหนังสือจาก บริษัทวีรชนา เพ็ชรเจ็นเตอร์ เป็นเงินซื้อ ตามใบกำกับภาษีเลขที่ 01:180 ดังนี้ | | | | | | |
| | หนังสือพิมพ์ PC รหัสสินค้า พพ0091-09 ลีซ่า จำนวน 10 ม้วน @ 3,000 (L.L002-1) | 10 | 3,000.00 | 30,000.00 | | 2,100.00 | 32,100.00 |
| | หนังสือพิมพ์ PC รหัสสินค้า พพ0091-01 ลีซ่า จำนวน 10 ม้วน @ 3,000 (L.L002-2) | 10 | 3,000.00 | 30,000.00 | | 2,100.00 | 32,100.00 |
| | หนังสือพิมพ์ PC รหัสสินค้า พพ0082-11 สีเทา จำนวน 12 ม้วน @ 3,000 (C.C003-1) | 12 | 3,000.00 | 36,000.00 | | 2,520.00 | 38,520.00 |
| | หนังสือพิมพ์ PC รหัสสินค้า พพ0082-18 ลีกริม จำนวน 10 ม้วน @ 3,000 (C.C003-2) | 10 | 3,000.00 | 30,000.00 | | 2,100.00 | 32,100.00 |
| | | | | 126,000.00 | | 8,820.00 | 134,820.00 |
| | ซื้อกระดาษจาก ร้านไทยเฮนรี่ เป็นเงินสด ตามใบกำกับภาษีเลขที่ 01:160 ดังนี้ | | | | | | |
| | กระดาษในกระป๋องสำเร็จรูป รหัสสินค้า 7697 สีขาว จำนวน 100 ใบ @ 100 (C.C003-1) | 100 | 100.00 | 10,000.00 | | 700.00 | 10,700.00 |
| | กระดาษในกระป๋องสำเร็จรูป รหัสสินค้า 7697 สีขาว จำนวน 100 ใบ @ 100 (C.C003-2) | 100 | 100.00 | 10,000.00 | | 700.00 | 10,700.00 |
| | กระดาษในกระป๋องสำเร็จรูป รหัสสินค้า 7698 สีขาวสลับลายทาง จำนวน 100 ใบ @ 100 (L.L002-1) | 100 | 100.00 | 10,000.00 | | 700.00 | 10,700.00 |
| | กระดาษในกระป๋องสำเร็จรูป รหัสสินค้า 7698 สีขาวสลับลายทาง จำนวน 100 ใบ @ 100 (L.L002-2) | 100 | 100.00 | 10,000.00 | | 700.00 | 10,700.00 |
| | ** จ่ายเป็นเช็ค เลขที่ 10000000 | | | | | | 42,800.00 |

สมุดรายวันทั่วไป

General Journal

สมุดลงรายการขั้นต้นที่ใช้จัดบันทึกรายการค้าที่เกิดขึ้นทุกรายการ แต่ถ้ากิจการนั้นมีการใช้สมุดรายวันเฉพาะ สมุดรายวันทั่วไปก็จะมีไว้เพื่อบันทึกรายการค้าที่ไม่สามารถนำไปบันทึกในสมุดรายวันเฉพาะได้ ซึ่งบริษัท พีทูเอ็ม จำกัด เลือกที่จะจัดบันทึกรายการค้าที่เกิดขึ้นทุกรายการลงในสมุดรายวันทั่วไป เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการทำบัญชี

ตัวอย่าง สมุดรายวันทั่วไป

สมุดรายวันทั่วไป (1)

หน้า..... (2)

| พ.ศ. | | รายการ | เลขที่ บัญชี | เดบิต | | เครดิต | |
|-------|--------|--------|-----------------|-------|-----|--------|-----|
| เดือน | วันที่ | | | บาท | สต. | บาท | สต. |
| (3) | | (4) | (5) | (6) | (7) | | |

สมุดรายวันทั่วไป
ของบริษัท ทีทูเอ็ม จำกัด

ซื้อ วัสดุคูป

| ว/ส/ป | รายการค้า | จำนวน | ราคา / หน่วย | รวม | ส่วนลด | VAT 7 % | รวมทั้งสิ้น |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------|-------------------|--------|-----------------|-------------------|
| 2562 | | | | | | | |
| ส.ค. 1 | ซื้อหนังสือพิมพ์จาก บริษัทวิวัฒนา แฟชั่น เซ็นเตอร์ เป็นเงินเชื่อ ตามใบกำกับภาษีเลขที่ 01/180 ดังนี้ | | | | | | |
| | หนังสือพิมพ์ PUV รหัสสินค้า WP0091-09 ลิขิม จำนวน 10 ม้วน @ 3,000 (LL002-1) | 10 | 3,000.00 | 30,000.00 | | 2,100.00 | 32,100.00 |
| | หนังสือพิมพ์ PUV รหัสสินค้า WP0091-01 ลิขิต จำนวน 10 ม้วน @ 3,000 (LL002-2) | 10 | 3,000.00 | 30,000.00 | | 2,100.00 | 32,100.00 |
| | หนังสือพิมพ์ PUV รหัสสินค้า WP0082-11 ลิขิตา จำนวน 12 ม้วน @ 3,000 (CC003-1) | 12 | 3,000.00 | 36,000.00 | | 2,520.00 | 38,520.00 |
| | หนังสือพิมพ์ PUV รหัสสินค้า WP0082-18 ลิขิติม จำนวน 10 ม้วน @ 3,000 (CC003-2) | 10 | 3,000.00 | 30,000.00 | | 2,100.00 | 32,100.00 |
| | รวม | | | 126,000.00 | | 8,820.00 | 134,820.00 |

| สมุดรายวันทั่วไป | | | | หน้า 1 | |
|------------------|--------|-----------------------------------------|--------|------------|------------|
| พ.ศ. 2562 | รายการ | | เลขที่ | เดบิต | เครดิต |
| เดือน | วันที่ | | บัญชี | | |
| ส.ค. | 1 | ซื้อวัสดุคูป | 501 | 126,000.00 | |
| | | ภาษีซื้อ | 109 | 8,820.00 | |
| | | เจ้าหนี้-บริษัทวิวัฒนา แฟชั่น เซ็นเตอร์ | 201 | | 134,820.00 |
| | | (ซื้อวัสดุคูปเป็นเงินเชื่อ) | | | |

$126,000 * 7\% = 8,820$

สมุดรายวันทั่วไป
ของบริษัท ทีทูเอ็ม จำกัด

ส่งคืน วัสดุคูป

| ว/ส/ป | รายการค้า | จำนวน | ราคา / หน่วย | รวม | ส่วนลด | VAT 7 % | รวมทั้งสิ้น |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------|----------|--------|---------|-------------|
| 2562 | | | | | | | |
| ส.ค. 26 | ส่งคืนสินค้าให้ บริษัทวิวัฒนา แฟชั่น เซ็นเตอร์ เป็นเงินเชื่อของวันที่ 1 ส.ค. 62 ตาม Debit Memo #01.002 | | | | | | |
| | หนังสือพิมพ์ PUV รหัสสินค้า WP0082-11 ลิขิตา จำนวน 2 ม้วน @ 3,000 (CC003-1) (12 - 2 = 10) | 2 | 3,000.00 | 6,000.00 | | 420.00 | 6,420.00 |
| | ***นำเงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์คืน | | | | | | |

| สมุดรายวันทั่วไป | | | | หน้า 1 | |
|------------------|--------|-------------------------------------------------------------|--------|----------|----------|
| พ.ศ. 2562 | รายการ | | เลขที่ | เดบิต | เครดิต |
| เดือน | วันที่ | | บัญชี | | |
| ส.ค. | 26 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | | 6,420.00 | |
| | | ส่งคืนวัสดุคูป | 502 | | 6,000.00 |
| | | ภาษีซื้อ | 114 | | 420.00 |
| | | (ส่งคืนวัสดุคูปที่ซื้อเมื่อวันที่ 1 ส.ค. 62 เนื่องจากชำรุด) | | | |

$6,000 * 7\% = 420$

สมุดรายวันทั่วไป
ของบริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

จ่ายชำระหนี้

| ว/ค/ป | รายการค้า | จำนวน | ราคา/หน่วย | รวม | ส่วนลด | VAT 7% | รวมทั้งสิ้น | |
|-------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------|----------|--------|-------------|--|
| 2562 | | | | | | | | |
| ส.ค. | 24 | จ่ายชำระหนี้ให้บริษัทวิวัฒนาแพชั่น เซ็นเตอร์ ตั้งณคมเมื่อวันที่ 19 ส.ค. 62 ได้รับส่วนลด | | | | | | |
| | | หนังสือพิมพ์ PC รหัสสินค้า P๒0059-11 ลิขิตา | จำนวน 10 ม้วน @ 3,000 (GC004-1) | 30,000.00 | 600.00 | | | |
| | | หนังสือพิมพ์ PC รหัสสินค้า P๒0059-01 ลิขิตา | จำนวน 10 ม้วน @ 3,000 (GC004-2) | 30,000.00 | 600.00 | | | |
| | | หนังสือพิมพ์ PC รหัสสินค้า P๒0059-02 ลิขิตาแทมเซ็น | จำนวน 20 ม้วน @ 3,000 (PT005) | 60,000.00 | 1,200.00 | | | |
| | | ** จ่ายเป็นเช็ค เลขที่ 10000015 | | 120,000.00 | | | | |

*ไม่มียอดเจ้าหนี้ส่งคืน

| พ.ศ. 2562 | | สมุดรายวันทั่วไป | เลขที่ | เดบิต | เครดิต |
|-----------|--------|-------------------------------------------------------|--------|------------|------------|
| เดือน | วันที่ | รายการ | บัญชี | | |
| ส.ค. | 24 | เจ้าหนี้-บริษัทวิวัฒนาแพชั่น เซ็นเตอร์ | 201 | 128,400.00 | |
| | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 126,000.00 |
| | | ส่วนลดรับ | | | 2,400.00 |
| | | (จ่ายชำระหนี้ที่ซื้อเมื่อ 19 ส.ค. 62 ได้รับส่วนลด 2%) | | | |

(ยอดซื้อ - ส่งคืน) * 2%
128,400 * 2% = 2,400

*ไม่มียอดส่งคืน

สมุดรายวันทั่วไป
ของบริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ขายสินค้า

| ว/ค/ป | รายการค้า | จำนวน | ราคา/หน่วย | รวม | ส่วนลด | VAT 7% | รวมทั้งสิ้น | |
|-------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------|--------|----------|-------------|--|
| 2562 | | | | | | | | |
| ส.ค. | 3 | ขายสินค้าให้บริษัทเบลนต้า จำกัด เป็นเงินเชื่อ ตามใบกำกับภาษีเลขที่ 001.001 ดังนี้ เงิน 1๖2:10,๘30 | | | | | | |
| | | Lela รุ่น LL002-1 ลิขิตา | จำนวน 10 ใบ @ 2,000 (80-10=70) | 20,000.00 | | 1,400.00 | 21,400.00 | |
| | | Lela รุ่น LL002-2 ลิขิตัม | จำนวน 10 ใบ @ 2,000 (80-10=70) | 20,000.00 | | 1,400.00 | 21,400.00 | |
| | | | | | | | 42,800.00 | |

สมุดรายวันทั่วไป หน้า 1

| พ.ศ. 2562 | | รายการ | เลขที่ | เดบิต | เครดิต |
|-----------|--------|-------------------------------------------------|--------|-----------|-----------|
| เดือน | วันที่ | | บัญชี | | |
| ส.ค. | 3 | ลูกหนี้-บริษัท เบลนต้า จำกัด | | 42,800.00 | |
| | | ขายสินค้า | 401 | | 40,000.00 |
| | | ภาษีขาย | 204 | | 2,800.00 |
| | | (ขายสินค้าเป็นเงินเชื่อให้บริษัท เบลนต้า จำกัด) | | | |

40,000 + 2,800 = 42,800

40,000 * 7% = 2,800

สมุดรายวันทั่วไป
ของบริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

รับคืนสินค้า

| ว/ด/ป | รายการค้า | จำนวน | ราคา / หน่วย | รวม | ส่วนลด | VAT 7% | รวมทั้งสิ้น |
|-------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|--------|--------|-------------|
| 2562 | | | | | | | |
| ส.ค. | 23 | รับคืนสินค้าจากร้านงู เมื่อวันที่ 22 ส.ค. 62 เป็นเงินสด ตาม Credit Memo #01/11 (001-006) | | | | | |
| | | Dantes รุ่น DT005 สีน้ำตาลเข้ม จำนวน 1 ใบ @ 3,000 (1+1=2) | 1 | 3,000.00 | | 210.00 | 3,210.00 |
| | | **จ่ายเช็คเลขที่ 100000013 | | | | | |

| สมุดรายวันทั่วไป | | | | หน้า 1 | | |
|------------------|-------|--------|--------------------------------------------------|-------------|----------|----------|
| พ.ศ. 2562 | เดือน | วันที่ | รายการ | เลขที่บัญชี | เดบิต | เครดิต |
| ส.ค. | | 23 | รับคืนสินค้า | 402 | 3,000.00 | |
| | | | ภาษีขาย | 204 | 210.00 | |
| | | | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | | 3,210.00 |
| | | | (รับคืนสินค้าจากร้านงูที่ขายสด เมื่อ 22 ส.ค. 62) | | | |

3,000*7% = 210

3,000+210 = 3,210

สมุดรายวันทั่วไป
ของบริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

รับชำระหนี้

| ว/ด/ป | รายการค้า | จำนวน | ราคา / หน่วย | รวม | ส่วนลด | VAT 7% | รวมทั้งสิ้น |
|-------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|--------|--------|-------------|
| 2562 | | | | | | | |
| ส.ค. | 10 | รับชำระหนี้จาก บริษัท เบลินต้า จำกัด ทั้งหมดพร้อมให้ส่วนลด จากวันที่ 3 ส.ค. 62 | | | | | |
| | | Lela รุ่น LL002-1 สีดำ จำนวน 10 ใบ @ 2,000 | 10 | 20,000.00 | 400.00 | | |
| | | Lela รุ่น LL002-2 สีส้ม จำนวน 10 ใบ @ 2,000 | 10 | 20,000.00 | 400.00 | | |
| | | **นำเงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ทันที | | | | | |

| สมุดรายวันทั่วไป | | | | หน้า 1 | | |
|------------------|-------|--------|--------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-----------|
| พ.ศ. 2562 | เดือน | วันที่ | รายการ | เลขที่บัญชี | เดบิต | เครดิต |
| ส.ค. | | 10 | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 42,000.00 | |
| | | | ส่วนลดจ่าย | 405 | 800.00 | |
| | | | ลูกหนี้-บริษัท เบลินต้า จำกัด | | | 42,800.00 |
| | | | (รับชำระหนี้จากบริษัท เบลินต้า จำกัด ขายเมื่อ 3 ส.ค. ให้ส่วนลด 2%) | | | |

42,800-800

*ไม่มียอดรับคืน

(ยอดขาย - รับคืน) * 2%

40,000*2% = 800

ยอดลูกหนี้ขาย - ยอดลูกหนี้รับคืน

*ไม่มียอดลูกหนี้รับคืน

General Ledger

บัญชีแยกประเภททั่วไป

บัญชีที่รวบรวมหรือคุ่มยอดของบัญชีแยกประเภททุกบัญชี ต่อจากการบันทึกลงในสมุดรายวันทั่วไป เมื่อสิ้นงวดก็จะได้นำยอดดุลของบัญชีเหล่านั้นมาใช้ทำการเงินของกิจการ

ตัวอย่าง สมุดบัญชีแยกประเภททั่วไป

ชื่อบัญชี.....(1) หน้า..... (2)

| พ.ศ. เดือน | วันที่ | รายการ | หน้า บัญชี | เดบิต | | พ.ศ. เดือน | วันที่ | รายการ | หน้า บัญชี | เครดิต | |
|---------------|--------|--------|---------------|-------|-----|---------------|--------|--------|---------------|--------|-----|
| | | | | บาท | สต. | | | | | บาท | สต. |
| (3) | | (4) | (5) | (6) | | (7) | | (8) | (9) | (10) | |
| | | | | | | | | | | | |

สมุดบัญชีแยกประเภท
ของบริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

สมุดรายวันทั่วไป หน้า 1

| พ.ศ. 2562 | เลขที่ | เดบิต | เครดิต |
|-----------|-------------------------------------|-------|--------------|
| เดือน | บัญชี | | |
| ส.ค. 1 | เงินสด | 101 | 1,500,000.00 |
| | เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | 1,500,000.00 |
| | เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 3,000,000.00 |
| | ทุนเรือนหุ้น | 301 | 6,000,000.00 |
| | นำเงินที่รับชำระเงินค่าหุ้นมาลงทุน) | | |

บัญชีเงินสด เลขที่ 101

| พ.ศ. 2562 | หน้า | เดบิต | พ.ศ. 2562 | หน้า | เดบิต | เครดิต |
|-----------|--------------|--------------|-----------|-------|----------|--------|
| เดือน | บัญชี | | | เดือน | บัญชี | |
| ส.ค. 1 | ทุนเรือนหุ้น | 71.1 | ส.ค. | 7.4 | 2,889.00 | |
| | | | | 7.4 | 1,070.00 | |
| | | | | 7.4 | 2,500.00 | |
| | | | | 7.5 | 300.00 | |
| | | | | 7.5 | 6,759.00 | |
| | | 1,493,241.00 | | | | |

Pencil Footing

1,500,000 - 6,759

จะนำชื่อบัญชีตรงข้ามมาใส่เพื่อให้ทราบที่มาที่ไปของเงินจำนวนนี้

เมื่อลบกันแล้วจะนำผลต่างไปใส่ทางด้านที่มีจำนวนเงินมากกว่า

งบทดลอง

Trial Balance

งบททำขึ้นเพื่อพิสูจน์ความถูกต้องของการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ ผลรวมด้านเดบิตของทุกบัญชี ควรจะต้องเท่ากับผลรวมด้านเครดิตของทุกบัญชี หลังจากจากผ่านรายการจากสมุดรายวันทั่วไป ไปยังบัญชีแยกประเภทแล้ว ขั้นตอนไปคือการหาคงเหลือของบัญชีแยกประเภทโดยทั่วไปนิยม ไปด้วยยอดคินสอ (Pencil Footing) เพื่อป้องกันการผิดพลาดและหากต้องการแก้ไขก็จะทำได้โดยสะดวก

ตัวอย่าง งบทดลอง

บริษัท จำกัด

งบทดลอง

ณ วันที่ ... สิงหาคม

| ชื่อบัญชี | เลขที่บัญชี | เดบิต | เครดิต |
|-----------|-------------|-------|--------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

งบทดลอง
ของบริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ชื่อกิจการ

งบทดลอง

งบทดลอง

ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2562

วันที่

| ชื่อบัญชี | เลขที่บัญชี | เดบิต | เครดิต |
|---------------------------|-------------|--------------|--------------|
| เงินสด | 101 | 1,493,241.00 | |
| เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | 959,620.00 | |
| เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 4,275,449.00 | |
| ลูกหนี้ | 104 | 17,120.00 | |
| วัสดุโรงงาน | 105 | 220,000.00 | |
| วัสดุสำนักงาน | 106 | 12,600.00 | |
| เครื่องใช้สำนักงาน | 107 | 109,300.00 | |
| เครื่องจักร | 108 | 190,000.00 | |
| เจ้าหนี้ | 201 | | |
| ภาษีหัก ณ ที่จ่าย | 202 | | |
| เงินประกันสังคมค้างจ่าย | 203 | | 19,400.00 |
| เจ้าหนี้-กรมสรรพากร | 206 | | 55,860.00 |
| ทุนเรือนหุ้น | 301 | | 6,000,000.00 |

นำยอดคินสอ (Pencil Footing) หรือยอดผลต่างที่เรานำช่องด้านเครดิตและเดบิตมาลบกันในแยกประเภทนั้นมาใส่

ลอกชื่อบัญชีและเลขที่บัญชีลงในช่องตามหมวดบัญชี

งบทดลอง (ต่อ)
ของบริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

| | | | |
|---------------------------|-----|--------------|--------------|
| ขายสินค้า | 401 | | 1,660,400.00 |
| รับคืน | 402 | 6,800.00 | |
| ส่วนลดจ่าย | 403 | 800.00 | |
| รายได้เบ็ดเตล็ด | 404 | | 10,000.00 |
| ซื้อวัตถุดิบ | 501 | 326,000.00 | |
| ส่งคืนวัตถุดิบ | 502 | | 6,000.00 |
| ส่วนลดรับ | 503 | | 2,400.00 |
| ค่าสาธารณูปโภค | 504 | 2,700.00 | |
| ค่าเช่าโรงงาน | 505 | 15,000.00 | |
| เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | 507 | 9,700.00 | |
| ค่าแรงงานทางตรง | 508 | 70,000.00 | |
| ค่าแรงงานทางอ้อม | 509 | 30,000.00 | |
| เงินเดือนสำนักงาน | | | |
| เงินเดือนฝ่ายขาย | | | |
| ค่าอินเทอร์เน็ต | 512 | 1,000.00 | |
| ค่าขนส่งออก | 513 | 2,500.00 | |
| ค่าโฆษณา | 514 | 300.00 | |
| | | 7,836,130.00 | 7,836,130.00 |

ยอดรวมทั้งสองด้านทั้งด้านเดบิตต้องเท่ากับด้านเครดิต

Adjusting Entries

รายการปรับปรุง

ก่อนที่จะจัดทำรายงานทางบัญชีและงบการเงินของกิจการ กิจการควรปรับปรุงบัญชีเหมือนกับกิจการอื่น ๆ ก่อน เพื่อให้ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของกิจการแสดงยอดที่ถูกต้องตรงกับความเป็นจริง

รายการปรับปรุง
ของบริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

$$\text{วัสดุโรงงานใช้ไป} = \text{วัสดุโรงงานต้นงวด} + \text{ซื้อเพิ่ม} - \text{วัสดุโรงงานปลายงวด}$$

| สมุดรายวันทั่วไป | | | | หน้า 1 | | |
|------------------|-------|--------|----------------------------|-------------|----------------------------|------------|
| พ.ศ. 2562 | เดือน | วันที่ | รายการ | เลขที่บัญชี | เดบิต | เครดิต |
| ส.ค. | | 31 | วัสดุโรงงานใช้ไป | 515 | 198,000.00 | |
| | | | วัสดุโรงงาน | 105 | | 198,000.00 |
| | | | (ปรับปรุงวัสดุโรงงานใช้ไป) | | 220,000 - 22,000 = 198,000 | |



นางสาวกุลสตรี แร่เพชร

★ นำเสนอต่อไปนี้ ★

- กระดาษทำการ
- งบการเงิน
- ปิดบัญชี



กระดาษทำการ

Work Sheet or Working Papers

กระดาษทำการ คือ แบบฟอร์มหรือกระดาษร่างที่กิจการจัดทำขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือที่ช่วย ให้การจัดทำงบการเงินเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว และ ไม่ผิดพลาด แต่กรณีที่เป็นกิจการขนาดเล็กและมีรายการไม่มากนักอาจไม่จำเป็นต้องจัดทำกระดาษทำการก่อนทำงบการเงินก็ได้ โดยกระดาษทำการจะมีด้วยกันหลายชนิด เช่น ชนิด 6 ช่อง 8 ช่อง หรือ 10 ช่อง เป็นต้น สำหรับธุรกิจประเภทอุตสาหกรรม จะใช้กระดาษทำการ 10 ช่อง



ตัวอย่าง กระจายทำการ 10 ช่อง

ชื่อกิจการ.....
 กระจายทำการ
 สำหรับระยะเวลา..... สิ้นสุดวันที่.....



| ข้อบัญชี | งบทดลอง | | รายการปรับปรุง | | งบต้นทุนผลิต | | งบกำไรขาดทุน | | งบแสดงฐานะการเงิน | |
|----------|---------|--------|----------------|--------|--------------|--------|--------------|--------|-------------------|--------|
| | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต |
| | | | | | | | | | | |

กระจายทำการ
ของบริษัท ทีทูเอ็ม จำกัด

บริษัท ทีทูเอ็ม จำกัด
 กระจายทำการ
 สำหรับระยะเวลา 1 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 สิงหาคม 2562

| ข้อบัญชี | เลขที่บัญชี | งบทดลอง | | รายการปรับปรุง | | งบต้นทุนผลิต | | งบกำไรขาดทุน | | งบแสดงฐานะการเงิน | |
|---------------------------|-------------|--------------|--------|----------------|----------|--------------|--------|--------------|--------|-------------------|--------------|
| | | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต |
| เงินสด | 101 | 1,493,241.00 | | | | | | | | | 1,493,241.00 |
| เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | 102 | 959,620.00 | | | | | | | | | 959,620.00 |
| เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | 103 | 4,275,449.00 | | | | | | | | | 4,275,449.00 |
| ลูกหนี้ | | | | | | | | | | | 17,120.00 |
| วัสดุโรงงาน | | | | | | 0.00 | | | | | 22,000.00 |
| วัสดุสำนักงาน | 106 | 12,600.00 | | | 9,690.00 | | | | | | 2,910.00 |
| เครื่องใช้สำนักงาน | 107 | 109,300.00 | | | | | | | | | 109,300.00 |
| เครื่องจักร | | | | | | | | | | | |
| ที่ดิน | | | | | | | | | | | |
| ภาษีหัก ณ ที่จ่าย | | | | | | | | | | | |
| เงินประกันสังคม | | | | | | | | | | | |

1. นำงบทดลองไปแสดงในการกระจายทำการ

2. นำรายการสินค้าคงเหลือปลายงวดไปต่อท้ายในงบทดลอง โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

- สินค้าสำเร็จรูปปลายงวด บันทึกด้าน Cr.กำไรขาดทุน Dr.งบแสดงฐานะการเงิน
- สินค้าระหว่างผลิตปลายงวด บันทึกด้าน Cr.ต้นทุนผลิต Dr.งบแสดงฐานะการเงิน
- วัตถุดิบปลายงวด บันทึกด้าน Cr.ต้นทุนผลิต Dr.งบแสดงฐานะการเงิน

| | | | | | | | | | | | |
|-------------------|-----|--------------|--------------|--|--|--------|--|-----------|-----------|-----------|--|
| ค่าขนส่งออก | 513 | 2,500.00 | | | | | | 2,500.00 | | | |
| ค่าโฆษณา | 514 | 300.00 | | | | 300.00 | | | | | |
| | | 7,836,130.00 | 7,836,130.00 | | | | | | | | |
| สินค้าสำเร็จรูป | 111 | | | | | | | | 10,800.00 | 10,800.00 | |
| สินค้าระหว่างผลิต | 112 | | | | | | | 54,000.00 | | 54,000.00 | |
| วัตถุดิบ | 113 | | | | | | | 32,000.00 | | 32,000.00 | |

3. นำรายการปรับปรุงที่ได้บันทึกในสมุดรายวันทั่วไป ไปแสดงในช่องรายการปรับปรุง โดยมีหลักเกณฑ์ว่า ถ้าบัญชีใดปรากฏในงบทดลองอยู่แล้วก็นำจำนวนเงินไปแสดงในช่องรายการปรับปรุงได้เสีย ถ้ายังไม่มีบัญชีปรากฏในงบทดลองก็ให้เติมชื่อบัญชีต่อท้ายและนำจำนวนเงินไปแสดงในช่องรายการปรับปรุง

สำหรับระยะเวลา 1 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 สิงหาคม 2562

| ชื่อบัญชี | เลขที่บัญชี | งบทดลอง | | รายการปรับปรุง | | งบต้นทุนผลิต | | งบกำไรขาดทุน | | งบแสดงฐานะการเงิน | |
|-------------------------------------|-------------|----------|--------------|----------------|------------|--------------|------------|--------------|----------|-------------------|-----------|
| | | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต |
| ค่าขนส่ง | 513 | 2,500.00 | | | | | | | 2,500.00 | | |
| ค่าโฆษณา | 514 | 300.00 | | | 300.00 | | | | | | |
| สินค้าสำเร็จรูป | 111 | | 7,836,130.00 | | | | | | | 10,800.00 | 10,800.00 |
| สินค้าระหว่างผลิต | 112 | | | | | | 54,000.00 | | | | 54,000.00 |
| วัสดุสิ้นเปลือง | 113 | | | | | | 32,000.00 | | | | 32,000.00 |
| วัสดุโรงงานใช้ไป | 515 | | | 198,000.00 | | 198,000.00 | | | | | |
| วัสดุสำนักงานใช้ไป | 516 | | | 9,690.00 | | | | 9,690.00 | | | |
| ค่าเสื่อมราคา-เครื่องใช้สำนักงาน | 517 | | | 1,821.67 | | | | 1,821.67 | | | |
| ค่าเสื่อมราคา-เครื่องจักร | 518 | | | 3,166.67 | | | 3,166.67 | | | | |
| ค่าเสื่อมราคา-สม-เครื่องใช้สำนักงาน | 109 | | | | 1,821.67 | | | | | | 1,821.67 |
| ค่าเสื่อมราคา-สม-เครื่องจักร | 110 | | | | 3,166.67 | | | | | | 3,166.67 |
| ค่าขายวัสดุไป-โรงงาน | 519 | | | 1,350.00 | | | 1,350.00 | | | | |
| ค่าขายวัสดุไป-นอก-สำนักงาน | 520 | | | 675.00 | | | | 675.00 | | | |
| ค่าขายวัสดุไป-นอก-ค้าขาย | 521 | | | 675.00 | | | | | | | |
| ค่าอื่นนอกเหนือ-ค้าขายสำนักงาน | 522 | | | 500.00 | | | | | | | |
| ค่าอื่นนอกเหนือ-ค้าขาย | 523 | | | 500.00 | | | | | | | |
| ค่าโฆษณา-ค้าขาย | 524 | | | 150.00 | | | | | 150.00 | | |
| ค่าโฆษณา-ค้าขายสำนักงาน | 525 | | | 150.00 | | | | | 150.00 | | |
| ทั้งหมดสินค้าสำเร็จรูป | | | | | 216,678.33 | 216,678.33 | | | | | |
| ทั้งหมดสินค้าสำเร็จรูป | | | | | | | 549,116.67 | 549,116.67 | | | |

5. หยอดคงเหลือของแต่ละบัญชีแล้วนำไปแสดงในงบที่เกี่ยวข้อง

4. รวมยอดช่องรายการปรับปรุง

บัญชีหมายเลข 4 และ 5 จะต้องนำไปบันทึกในงบต้นทุนผลิต และงบกำไรขาดทุน โดยถ้ารายการใดเกี่ยวข้องกับต้นทุนผลิตให้นำไปแสดงในช่องงบต้นทุนผลิต ถ้าไม่ก็นำไปแสดงในงบกำไรขาดทุน

บริษัท พิษุณย์ จำกัด
 งบกำไรขาดทุน
 สำหรับระยะเวลา 1 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 สิงหาคม 2562

| รายการปรับปรุง | งบต้นทุนผลิต | | งบกำไรขาดทุน | | งบแสดงฐานะการเงิน | |
|-------------------------|--------------|------------|--------------|--------|-------------------|--------------|
| | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต |
| | | | | | 1,493,241.00 | |
| | | | | | 959,620.00 | |
| | | | | | 4,275,449.00 | |
| | | | | | 17,120.00 | |
| วัสดุโรงงาน | 105 | 220,000.00 | 198,000.00 | | | 22,000.00 |
| วัสดุสำนักงาน | 106 | 12,600.00 | 9,690.00 | | | 2,910.00 |
| เครื่องใช้สำนักงาน | 107 | 109,300.00 | | | | 109,300.00 |
| เครื่องจักร | 108 | 190,000.00 | | | | 190,000.00 |
| เจ้าหน้าที่ | 201 | | 81,320.00 | | | 81,320.00 |
| ภาษีหัก ณ ที่จ่าย | 202 | | 750.00 | | | 750.00 |
| เงินประกันสังคมทั้งจ่าย | 203 | | 19,400.00 | | | 19,400.00 |
| เจ้าหน้าที่-กรมสรรพากร | 206 | | 55,860.00 | | | 55,860.00 |
| ทุนเรือนหุ้น | 301 | | 6,000,000.00 | | | 6,000,000.00 |
| ขายสินค้า | 401 | | 1,660,400.00 | | | |
| รับคืน | 402 | | 6,800.00 | | | |
| ส่วนลดจ่าย | 403 | | 800.00 | | | |
| รายได้เบ็ดเตล็ด | 404 | | 10,000.00 | | | |
| ซื้อวัสดุสิ้นเปลือง | 501 | | 326,000.00 | | | |
| ส่งคืนวัสดุสิ้นเปลือง | 502 | | 6,000.00 | | | |

บัญชีหมายเลข 1, 2, 3 จะต้องนำไปแสดงในงบแสดงฐานะการเงินยกเว้นสินค้าสำเร็จรูปต้นงวด เพราะสินค้าสำเร็จรูปต้นงวดจะเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขายซึ่งถือเป็นค่าใช้จ่าย ส่วนสินค้าระหว่างผลิตต้นงวดกับวัตถุดิบต้นงวด ต้องนำไปแสดงในงบต้นทุนผลิตด้าน Dr. เพราะทั้ง 2 บัญชีนี้จะเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนสินค้าสำเร็จรูปซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายเช่นกัน

| บริษัท พิษณุ อีเอ็ม จำกัด | | | | | | | | | |
|------------------------------------------------------|-------------|---------|--------|----------------|------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| งบกำไรขาดทุน | | | | | | | | | |
| สำหรับระยะเวลา 1 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 สิงหาคม 2562 | | | | | | | | | |
| ชื่อบัญชี | เลขที่บัญชี | งบทดลอง | | รายการปรับปรุง | | งบต้นทุนผลิต | | งบกำไรขาดทุน | |
| | | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต | เดบิต | เครดิต |
| วัสดุสำนักงานใช้ไป | 516 | | | 9,690.00 | | | | | |
| ค่าเสื่อมราคา-เครื่องใช้สำนักงาน | 517 | | | 1,821.67 | | | | | |
| ค่าเสื่อมราคา-เครื่องจักร | 518 | | | 3,166.67 | | | | | |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องใช้สำนักงาน | 109 | | | | | | | | 1.67 |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องจักร | 110 | | | | 3,166.67 | | | | 3,166.67 |
| ค่าสาธารณูปโภค-โรงงาน | 519 | | | 1,350.00 | | 1,350.00 | | | |
| ค่าสาธารณูปโภค-สำนักงาน | 520 | | | 675.00 | | | 675.00 | | |
| ค่าสาธารณูปโภค-ฝ่ายขาย | | | | 675.00 | | | 675.00 | | |
| ค่าอินเตอร์เน็ต-ฝ่ายสำนักงาน | | | | 500.00 | | | 500.00 | | |
| ค่าอินเตอร์เน็ต-ฝ่ายขาย | | | | 500.00 | | | 500.00 | | |
| ค่าเช่า-ฝ่ายขาย | | | | 150.00 | | | 150.00 | | |
| ค่าเช่า-ฝ่ายสำนักงาน | | | | 150.00 | | | 150.00 | | |
| ต้นทุนสินค้าสำเร็จรูป | | | | 216,678.33 | 216,678.33 | | | | |
| | | | | | | 549,116.67 | 549,116.67 | | |
| | | | | | | 643,516.67 | 643,516.67 | | |
| | | | | | | 677,078.33 | 1,681,200.00 | 7,166,440.00 | 6,162,318.33 |
| กำไรสุทธิ | | | | | | 1,004,121.67 | 1,681,200.00 | 7,166,440.00 | 1,004,121.67 |
| | | | | | | 1,681,200.00 | 1,681,200.00 | 7,166,440.00 | 7,166,440.00 |

6. รวมยอดของงบกำไรขาดทุน ผลต่างจะเป็นกำไรหรือขาดทุน ให้ดูว่า ถ้าด้าน Dr. น้อยกว่า ด้าน Cr. = กำไรสุทธิ ถ้าด้าน Dr. มากกว่า ด้าน Cr. = ขาดทุนสุทธิ

จากนั้นให้รวมยอดในช่องงบต้นทุนผลิต ยอดรวมทั้ง 2 ด้านจะไม่เท่ากัน ซึ่งผลต่างนั้นก็คือต้นทุนสินค้าสำเร็จรูป ให้นำผลต่างนี้ไปแสดงด้าน Cr. งบต้นทุนผลิต Dr. งบกำไรขาดทุน

Financial Statement

งบการเงิน

งบการเงิน คือ งบที่แสดงผลการดำเนินงานของกิจการ และแสดงฐานะทางการเงินของกิจการ ณ วันใดวันหนึ่ง แต่สำหรับกิจการอุตสาหกรรมจะมีงบต้นทุนผลิตเพิ่มเข้ามาเพื่อแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับต้นทุนสินค้าสำเร็จรูป

งบต้นทุนผลิต

ประกอบด้วย 5 ส่วน

1. วัตถุดิบทางตรงใช้ไป
2. ค่าแรงทางตรง
3. ค่าใช้จ่ายการผลิต
4. สินค้าระหว่างผลิตต้นงวด
5. สินค้าระหว่างผลิตปลายงวด

งบกำไรขาดทุน

แสดงผลการดำเนินงานว่ามีกำไรสุทธิ หรือขาดทุนสุทธิเท่าใด

งบแสดงฐานะการเงิน

แสดงว่ากิจการมีสินทรัพย์หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้นเท่าใด

**งบต้นทุนผลิต
ของบริษัท พีทูเอ็ม จำกัด**

| บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด งบต้นทุนการผลิต สำหรับระยะเวลา 1 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 สิงหาคม 2562 | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------|-------------------|
| วัตถุดิบทางตรงใช้ไป :- | | | |
| วัตถุดิบคงเหลือต้นงวด | | | xx |
| บวก ชื่อวัตถุดิบสุทธิ :- | | | |
| ชื่อวัตถุดิบ | | 326,000.00 | |
| บวก ค่าขนส่งเข้า | | | xx |
| | | 326,000.00 | |
| หัก ส่วนสิ้นวัตถุดิบ | 6,000.00 | | |
| ส่วนลดรับ | 2,400.00 | 8,400.00 | 317,600.00 |
| วัตถุดิบที่มีไว้เพื่อการผลิต | | | 317,600.00 |
| หัก วัตถุดิบคงเหลือปลายงวด | | | 32,000.00 |
| ค่าแรงทางตรง | | | 285,600.00 |
| ค่าใช้จ่ายในการผลิต :- | | | 70,000.00 |
| ค่าแรงงานทางอ้อม | | | 30,000.00 |
| ค่าเช่าโรงงาน | | | 15,000.00 |
| วัสดุโรงงานใช้ไป | | | 198,000.00 |
| ค่าสาธารณูปโภค-โรงงาน | | | 1,350.00 |
| ค่าเสื่อมราคา-เครื่องจักร | | | 3,166.67 |
| | | | 247,516.67 |
| รวมต้นทุนการผลิต | | | 603,116.67 |
| บวก สินค้าระหว่างผลิตต้นงวด | | | xx |
| รวมต้นทุนสินค้าระหว่างผลิต | | | 603,116.67 |
| หัก สินค้าระหว่างผลิตปลายงวด | | | 54,000.00 |
| ต้นทุนผลิตสินค้าสำเร็จรูป | | | 549,116.67 |

วัตถุดิบทางตรงใช้ไป + ค่าแรงทางตรง + ค่าใช้จ่ายในการผลิต

ต้นทุนการผลิต

**งบกำไรขาดทุน
ของบริษัท พีทูเอ็ม จำกัด**

| บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด งบกำไรขาดทุน สำหรับระยะเวลา 1 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 สิงหาคม 2562 | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|---------------------|
| ขายสินค้า | | | 1,660,400.00 |
| หัก ราคาสิน | | 6,800.00 | |
| ส่วนลดจ่าย | | 800.00 | 7,600.00 |
| ขายสุทธิ | | | 1,652,800.00 |
| หัก ต้นทุนขาย :- | | | |
| สินค้าสำเร็จรูปต้นงวด | | | xx |
| บวก ต้นทุนผลิตสินค้าสำเร็จรูป | | 549,116.67 | |
| สินค้าสำเร็จรูปที่มีไว้เพื่อขาย | | 549,116.67 | |
| หัก สินค้าสำเร็จรูปปลายงวด | 10,800.00 | | 538,316.67 |
| กำไรขั้นต้น | | | 1,114,483.33 |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการขาย | | | |
| ค่าสาธารณูปโภค-ฝ่ายขาย | 675.00 | | |
| เงินเดือนฝ่ายขาย | 24,000.00 | | |
| ค่าโฆษณา-ฝ่ายขาย | 150.00 | | |
| ค่าอินเทอร์เน็ต-ฝ่ายขาย | 500.00 | 25,325.00 | |

งบกำไรขาดทุน (ต่อ)
ของบริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

| ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบริหาร | | | |
|----------------------------------|-----------|-----------|--------------|
| วัสดุสำนักงานใช้ไป | 9,690.00 | | |
| ค่าเสื่อมราคา-เครื่องใช้สำนักงาน | 1,821.67 | | |
| ค่าสาธารณูปโภค-สำนักงาน | 675.00 | | |
| เงินเดือนสำนักงาน | 70,000.00 | | |
| เงินสหทบกองทุนประกันสังคม | 9,700.00 | | |
| ค่าขนส่งออก | 2,500.00 | | |
| ค่าขยะ-ฝ่ายสำนักงาน | 150.00 | | |
| ค่าอินเตอร์เน็ต-ฝ่ายสำนักงาน | 500.00 | 95,036.67 | 120,361.67 |
| กำไรจากการดำเนินงาน | | | 994,121.67 |
| รายได้และค่าใช้จ่ายอื่นๆ :- | | | |
| รายได้เบ็ดเตล็ด | | | 10,000.00 |
| กำไรสุทธิ | | | 1,004,121.67 |

งบแสดงฐานะการเงิน
ของบริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

| บริษัท พีทูเอ็ม จำกัด | | | |
|------------------------------------------|------------|--------------|--------------|
| งบแสดงฐานะการเงิน | | | |
| ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2562 | | | |
| สินทรัพย์ | | | |
| สินทรัพย์หมุนเวียน :- | | | |
| เงินสด | | 1,493,241.00 | |
| เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน | | 959,620.00 | |
| เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์ | | 4,275,449.00 | |
| ลูกหนี้ | | 17,120.00 | |
| สินค้าคงเหลือ | | 118,800.00 | |
| วัสดุสำนักงาน | | 2,910.00 | |
| รวมสินทรัพย์หมุนเวียน | | | 6,867,140.00 |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน :- | | | |
| เครื่องใช้สำนักงาน | 109,300.00 | | |
| หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องใช้สำนักงาน | 1,821.67 | 107,478.33 | |
| เครื่องจักร | 190,000.00 | | |
| หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องจักร | 3,166.67 | 186,833.33 | 294,311.67 |
| รวมสินทรัพย์ | | | 7,161,451.67 |

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ของบริษัท พีทูเอ็ม จำกัด

ระหว่างผลรวมสินทรัพย์กับหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น จะต้องเท่ากัน
ตามหลักการบัญชี คือ $A = L + OE$

| หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | | | |
|--------------------------------|--|--------------|---------------------|
| หนี้สินหมุนเวียน :- | | | |
| เจ้าหนี้ | | 81,320.00 | |
| ภาษีหัก ณ ที่จ่าย | | 750.00 | |
| เงินประกันสังคมค้างจ่าย | | 19,400.00 | |
| เจ้าหนี้-กรมสรรพากร | | 55,860.00 | 157,330.00 |
| หนี้สินไม่หมุนเวียน :- | | | |
| รวมหนี้สิน | | | 157,330.00 |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น :- | | | |
| ทุนเรือนหุ้น | | 6,000,000.00 | |
| กำไรสะสม | | 1,004,121.67 | |
| รวมส่วนของผู้ถือหุ้น | | | 7,004,121.67 |
| รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | | | <u>7,161,451.67</u> |

การปิดบัญชี

Closing Entries

การปิดบัญชี คือการทำให้ตัวเลขในบัญชีตรงกับความเป็นจริง บัญชีรายได้และค่าใช้จ่ายจะถูกปิด ยอดคงเหลือก็จะโอนไปบัญชีกำไรขาดทุน และยอดคงเหลือของบัญชีกำไรขาดทุนจะโอนไปยังบัญชีทุนพร้อมกับยอดคงเหลือของบัญชีก่อนใช้ส่วนได้ บัญชีที่เหลืออยู่ ได้แก่ บัญชีสินทรัพย์ บัญชีหนี้สิน และบัญชีทุน เพื่อที่จะยกไปยังงวดบัญชีถัดไป



ขั้นตอนการปิดบัญชี

ขั้นที่ 1

โอนปิดบัญชีที่เกี่ยวกับต้นทุนการผลิตที่มียอดด้านเดบิต ไปบัญชีต้นทุนการผลิต

ขั้นที่ 2

โอนปิดบัญชีที่เกี่ยวกับต้นทุนการผลิตที่มียอดด้านเครดิต ไปบัญชีต้นทุนการผลิตและบันทึกวัตถุประสงค์ปลายทางและสินค้านำระหว่างผลิตปลายทาง

ขั้นที่ 3

โอนปิดบัญชีที่เกี่ยวกับต้นทุนขายที่มียอดด้านเดบิต ไปบัญชีต้นทุนขาย

ขั้นที่ 4

บันทึกสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือปลายทาง



ขั้นตอนการปิดบัญชี

ขั้นที่ 5

ปิดบัญชีขายสินค้าและรายได้อื่น ๆ (ถ้ามี) ไปบัญชีกำไรขาดทุน

ขั้นที่ 6

ปิดบัญชีต้นทุนขาย รับคืน ส่วนลดจ่าย และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ไปบัญชีกำไรขาดทุน

ขั้นที่ 7

ปิดบัญชีกำไรขาดทุนโอนกำไรสุทธิไปบัญชีกำไรสะสม (ถ้าขาดทุนจะบันทึกตรงกันข้าม)

ขั้นที่ 8

ปิดบัญชีถอนใช้ส่วนตัวหรือเงินถอน (ถ้ามี) ไปบัญชีทุน

การปิดบัญชี
ของบริษัท พีทูเอ็ม จำกัด



สมุดรายวันทั่วไป หน้า 1

| พ.ศ. 2562 | เดือน | วัน | รายการ | เลขที่บัญชี | เดบิต | เครดิต |
|--------------------------------------------------------------|-------|-----|---------------------------|-------------|------------|------------|
| ส.ค. | 31 | | ต้นทุนการผลิต | 331 | 643,516.67 | |
| | | | ซื้อวัตถุดิบ | 501 | | 326,000.00 |
| | | | ค่าเช่าโรงงาน | 505 | | 15,000.00 |
| ขั้นที่ | 1 | | ค่าแรงงานทางตรง | 508 | | 70,000.00 |
| | | | ค่าแรงงานทางอ้อม | 509 | | 30,000.00 |
| | | | วัสดุโรงงานใช้ไป | 515 | | 198,000.00 |
| | | | ค่าเสื่อมราคา-เครื่องจักร | 518 | | 3,166.67 |
| | | | ค่าสาธารณูปโภค-โรงงาน | 519 | | 1,350.00 |
| (โอนปิดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับต้นทุนการผลิตเป็นยอดด้านเดบิต) | | | | | | |
| ขั้นที่ | 2 | | สินค้าระหว่างผลิต | 111 | 54,000.00 | |
| | | | วัตถุดิบ | 112 | 32,000.00 | |
| | | | ส่งคืนวัตถุดิบ | 502 | 6,000.00 | |
| | | | ส่วนลดรับ | 503 | 2,400.00 | |
| | | | ต้นทุนการผลิต | 331 | | 94,400.00 |
| (โอนเปิดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับต้นทุนการผลิตเป็นยอดด้านเครดิต) | | | | | | |
| ขั้นที่ | 3 | | ต้นทุนขาย | 341 | 549,116.67 | |
| | | | ต้นทุนการผลิต | 331 | | 549,116.67 |
| (โอนปิดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับต้นทุนขายที่ยอดด้านเดบิต) | | | | | | |
| ขั้นที่ | 4 | | สินค้าสำเร็จรูป | 111 | 10,800.00 | |
| | | | ต้นทุนขาย | 341 | | 10,800.00 |
| (บันทึกรายการสินค้าสำเร็จรูปไปขายงวด) | | | | | | |

การปิดบัญชี
ของบริษัท พีทูเอ็ม จำกัด



| | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------|---|--|----------------------------------|-----|--------------|--------------|
| ขั้นที่ | 5 | | ขายสินค้า | 401 | 1,660,400.00 | |
| | | | รายได้เบ็ดเตล็ด | 404 | 10,000.00 | |
| | | | กำไรขาดทุน | 321 | | 1,670,400.00 |
| (โอนเปิดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับรายได้ที่เป็นบัญชีกำไรขาดทุน) | | | | | | |
| ขั้นที่ | 6 | | กำไรขาดทุน | 321 | 666,278.33 | |
| | | | ต้นทุนขาย | 341 | | 538,316.67 |
| | | | รับคืน | 402 | | 6,800.00 |
| | | | ส่วนลดจ่าย | 403 | | 800.00 |
| | | | เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | 507 | | 9,700.00 |
| | | | เงินเดือนสำนักงาน | 510 | | 70,000.00 |
| | | | เงินเดือนฝ่ายขาย | 511 | | 24,000.00 |
| | | | ค่าขนส่งออก | 513 | | 2,500.00 |
| | | | วัสดุสำนักงานใช้ไป | 516 | | 9,690.00 |
| | | | ค่าเสื่อมราคา-เครื่องใช้สำนักงาน | 517 | | 1,821.67 |
| | | | ค่าสาธารณูปโภค-สำนักงาน | 520 | | 675.00 |
| | | | ค่าสาธารณูปโภค-ฝ่ายขาย | 521 | | 675.00 |
| | | | ค่าอินเตอร์เน็ต-ฝ่ายสำนักงาน | 522 | | 500.00 |
| | | | ค่าอินเตอร์เน็ต-ฝ่ายสำนักงาน | 523 | | 500.00 |
| | | | ค่าโฆษณา-ฝ่ายขาย | 524 | | 150.00 |
| | | | ค่าโฆษณา-ฝ่ายสำนักงาน | 525 | | 150.00 |
| (โอนปิดบัญชีต้นทุนขาย รับคืน ส่วนลดจ่าย และค่าใช้จ่ายไม่บัญชีถึงในงบกำไรขาดทุน) | | | | | | |
| ขั้นที่ | 7 | | กำไรขาดทุน | 321 | 1,004,121.67 | |
| | | | กำไรสะสม | 304 | | 1,004,121.67 |
| (โอนกำไรสุทธิไปบัญชีกำไรสะสม) | | | | | | |

จบการนำเสนอ



ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

| ค่าใช้จ่ายตามงบประมาณที่เสนอ | | ค่าใช้จ่ายตามการดำเนินงานจริง | |
|------------------------------|-----------------|-------------------------------|-----------------|
| รายการ | จำนวนเงิน | รายการ | จำนวนเงิน |
| 1. กระดาษ A4 | 510.00 | 1. กระดาษ A4 | 437.00 |
| 2. ค่าน้ำหมึก | 900.00 | 2. ค่าน้ำหมึก | 500.00 |
| 3. ค่าแผ่นซีดี + กล่อง | 200.00 | 3. ค่าแผ่นซีดี + กล่อง | 200.00 |
| 4. ค่าเช่ารูปเล่มโครงการ | 200.00 | 4. ค่าเช่ารูปเล่มโครงการ | 200.00 |
| 5. ค่าเพิ่ม | 160.00 | 5. ค่าเพิ่ม | 200.00 |
| 6. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | 800.00 | 6. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | 1,627.00 |
| | | | |
| รวม | 2,770.00 | รวม | 3,164.00 |

สรุป ค่าใช้จ่ายตามการดำเนินงานจริงสูงกว่าที่เสนอ จำนวน 394 บาท

ภาคผนวก ง

รูปภาพขณะการปฏิบัติงาน







ประวัติคณะผู้จัดทำ



ชื่อ-นามสกุล นางสาวกุลสตรี แร่เพชร
รหัสนักศึกษา 39203
วัน/เดือน/ปี เกิด 11 มีนาคม 2544
มัธยมศึกษา โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ
เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ
สถานศึกษาปัจจุบัน วิทยาลัยเทคโนโลยีอรรณพวิทยัพณิชการ



ชื่อ-นามสกุล นางสาวอภิญญา มะเลิศ
รหัสนักศึกษา 39325
วัน/เดือน/ปี เกิด 27 มกราคม 2544
มัธยมศึกษา โรงเรียนมนตรีศึกษา
สถานศึกษาปัจจุบัน วิทยาลัยเทคโนโลยีอรรณพวิทยัพณิชการ



ชื่อ-นามสกุล นางสาวศกามาศ ทองโสม
รหัสนักศึกษา 39177
วัน/เดือน/ปี เกิด 16 พฤษภาคม 2545
มัธยมศึกษา โรงเรียนเซนต์โยเซฟ บางนา
สถานศึกษาปัจจุบัน วิทยาลัยเทคโนโลยีอรรณพวิทยัพณิชการ