



การพัฒนาทักษะการเขียนประโยคภาษาอังกฤษ  
โดยใช้ชุดฝึกทักษะของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 2  
วิทยาลัยเทคโนโลยีอรรถวิทย์พัฒนการ

นางจรินทร์ธร ภัทรพงศ์โอฬาร

งานวิจัยฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาทางการศึกษา  
วิทยาลัยเทคโนโลยีอรรถวิทย์พัฒนการ กรุงเทพมหานคร  
ปีการศึกษา 2561

## บทคัดย่อ

ชื่องานวิจัย	การพัฒนาทักษะการเขียนประโยคภาษาอังกฤษโดยใช้ชุดฝึกทักษะของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 2
ชื่อผู้วิจัย	นางจรินทร์ธร ภัทรพงศ์โอฬาร
สาขาวิชา	ภาษาต่างประเทศ วิทยาลัยเทคโนโลยีอรรณพวิทยพัฒน์วิชาการ
ปีการศึกษา	2561

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักศึกษาโดยใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอกและเพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอกของนักศึกษา

กลุ่มตัวอย่างเป็นนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาการบัญชี และการตลาด ในภาคเรียนที่ 2 ปี การศึกษา 2561 จำนวน 40 คน เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูลคือ

(1) แบบทดสอบวัดทักษะการเขียน

(2) ชุดฝึกการเขียนประโยคตามคำบอกจำนวน 6 ชุดและ

(3) แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการใช้ชุดฝึกการเขียนประโยคตามคำบอกของนักศึกษา สถิติที่ใช้ในการ วิเคราะห์ข้อมูล ค่าเฉลี่ยคือค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และสถิติทดสอบที (t-test for dependent samples และ t-test one sample)

ผลการวิจัยพบว่า

(1) ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษหลังเรียน โดยใช้ชุดฝึกการเขียนประโยคตามคำบอกสูงขึ้นกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05

(2) ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ ของนักศึกษาลังการ ใช้ชุดฝึกการเขียนประโยคตามคำบอกสูงกว่าเกณฑ์(ร้อยละ60) อย่างมีนัยสำคัญทาง สถิติที่ระดับ.05เมื่อพิจารณารายชุดพบว่า นักศึกษามีทักษะการเขียนภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์และสูง กว่าเกณฑ์ ยกเว้นชุดที่2ทักษะการเขียนคำยากและชุดที่5ทักษะการเขียน ประโยคที่นักศึกษามี ทักษะต่ำกว่าเกณฑ์(ร้อยละ60) อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05

(3) ความพึงพอใจต่อการ ใช้ ชุดฝึกการเขียนตามคำบอกของนักศึกษาอยู่ในระดับมาก

## กิตติกรรมประกาศ

จากการทำงานวิจัยนี้ ขอกราบขอบพระคุณท่าน ดร.สมศักดิ์ รุ่งเรือง ที่ให้โอกาสในการทำงานวิจัยครั้งนี้

งานวิจัยฉบับนี้สำเร็จได้ด้วยความกรุณาของ อาจารย์กันตชาติ เมธาโชติมณีกุล ที่กรุณาให้คำปรึกษาและแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จนกระทั่งได้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ผู้วิจัยขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ณ โอกาสนี้

ขอขอบคุณนักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงชั้นปีที่ 2 ที่กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามเป็นอย่างดี

จรินทร์ธร ภัทรพงศ์โอฬาร

## สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อ.....	(1)
กิตติกรรมประกาศ .....	(2)
บทที่	
1 ความสำคัญและที่มาของปัญหา.....	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย .....	2
ขอบเขตของการวิจัย .....	2
นิยามศัพท์เฉพาะ .....	2
2 เอกสารและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง.....	4
ทักษะการเขียน.....	4
แนวทางการฝึกทักษะการเขียน .....	7
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง .....	9
3 วิธีดำเนินการวิจัย .....	11
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง .....	11
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย .....	11
การเก็บรวบรวมข้อมูล .....	12
การวิเคราะห์ข้อมูล .....	12
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล .....	13
5 สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ .....	19
สรุปผลการวิจัย .....	21
การอภิปรายผล .....	22
ข้อเสนอแนะ .....	22
ภาคผนวก.....	24
บรรณานุกรม.....	33
ประวัติผู้วิจัย.....	34

# บทที่ 1

## บทนำ

### ความเป็นมาและความสำคัญ

ในปัจจุบันภาษาอังกฤษถือเป็นภาษาที่สองที่สำคัญมากในประเทศไทยและยังเป็นภาษาสากลที่ใช้กันทั่วโลกกระทรวงศึกษาธิการได้เล็งเห็นความจำเป็นในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษจึงได้จัดให้มีการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในสถานศึกษา โดยมีนโยบายพัฒนาคุณภาพการสอนภาษาอังกฤษ โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถนำประสบการณ์ในห้องเรียนไปใช้ได้ ดังนั้นจะต้องได้รับการฝึกทักษะทางภาษาทั้ง 4 ทักษะ คือ การฟัง การพูด การอ่านและการเขียน ซึ่งมุ่งให้ผู้เรียนมีทักษะในการฟัง พูด อ่านและเขียนที่จะช่วยให้ใช้ภาษาในการสื่อสารได้ตามความเหมาะสมกับวัยของผู้เรียน (กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, 2545, หน้า 139) ซึ่งทั้ง 4 ทักษะนั้น การเขียนจัดเป็นทักษะที่ยากเพราะจะต้องใช้ความรู้ในด้านต่างๆ มาใช้ในการเขียน ไม่ว่าจะเป็นความรู้ทางด้านไวยากรณ์ ด้านคำศัพท์ที่ต้องรู้คำศัพท์มากๆ ถึงจะสามารถเขียนได้ดี และยังรวมถึงการใช้สำนวนภาษาเพื่อสื่อความคิดของผู้เขียนออกมา (วิไลพร ธนสุวรรณ, 2530, หน้า 62) นอกจากนั้นทักษะการเขียนยังเป็นทักษะสลับซับซ้อนมากที่สุด จึงต้องอาศัยองค์ประกอบหลายอย่างจึงจะทำให้ผู้เรียนสามารถเขียนได้ถูกต้องและสามารถพัฒนาทักษะการเขียนของตนให้ดียิ่งขึ้น (วนิดา เพ็ญกิ่งกาญจน์ ม.ป.ป.)

แผนการศึกษาแห่งชาติ มุ่งสร้างความตระหนักรู้ของคนไทยในการจัดการศึกษาเพื่อสร้างคนไทยให้เป็นคนของประชาคมอาเซียน พัฒนาสมรรถนะให้พร้อมจะอยู่ร่วมกันและส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการศึกษา โดยให้มีการร่วมมือกันใน ๓ ด้านคือ ด้านพัฒนาคุณภาพการศึกษา การขยายโอกาสทางการศึกษา ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริการและจัดการศึกษา สร้างความเข้าใจในเรื่องเกี่ยวกับเพื่อนบ้านในกลุ่มประเทศอาเซียน ความแตกต่างทางด้านชาติพันธุ์ หลักสิทธิมนุษยชน การส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศเพื่อพัฒนาการติดต่อสื่อสารระหว่างกันในประเทศอาเซียน มีการเพิ่มครูที่จบการศึกษาด้านภาษาอังกฤษเข้าไปในทุกระดับชั้นการศึกษา เพื่อให้นักเรียนไทยสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างสร้างสรรค์

จากความสำคัญดังกล่าว ทำให้ต้องมีการพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพมากที่สุด โดยเฉพาะอย่างยิ่งคุณภาพการศึกษาด้านภาษาอังกฤษ เพื่อนำไปใช้ในการสื่อสาร และติดต่อกับสังคมโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ภาษาอังกฤษเป็นสิ่งสำคัญในการติดต่อสื่อสารให้เกิดความเข้าใจตรงกัน โดยถือว่า

ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่ทั่วโลกยอมรับ และใช้ในการสื่อสาร สังคมโลกปัจจุบัน เป็นสังคมข้อมูลข่าวสาร (Information Society) ความก้าวหน้าความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจและวัฒนธรรม มีผลกระทบทั่วถึงอย่างรวดเร็วบุคคลในสังคมต้องติดต่อพบปะเพื่อดำเนินกิจกรรมทางสังคมหรือเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น (กระทรวงศึกษาธิการ 2551 : 1)

ดังนั้นผู้ทำวิจัยจึงสนใจที่จะสร้างแบบฝึกทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ เพื่อนำไปใช้สอนนักเรียนชั้นปวช.2 สาขาวิชาการบัญชีเพื่อเสริมทักษะทางการเขียนของนักเรียนโดยใช้ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษโดยให้ผู้เรียนได้ฝึกฝนตนเองอยู่เสมอ ฝึกเขียนเป็นประจำพัฒนานักเรียนไปที่ละขั้นเริ่มจากทักษะพื้นฐานง่าย ๆ ไปจนถึงทักษะที่ยากมากยิ่งขึ้นเพื่อเป็นการพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษรวมถึงพัฒนาพื้นฐานทางการเขียนของนักเรียนและการวิจัยทักษะการเขียนครั้งนี้จะทำให้ได้ข้อมูลในการพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนต่อไป

### วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อศึกษาผลสัมฤทธิ์ในการเรียน ก่อนและหลังใช้แบบฝึกทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ

### ขอบเขตการวิจัย

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นนักศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 2 วิทยาลัยอรรถวิทย์ ผนังชยการ ปีการศึกษา 2561 จำนวน 90 คน

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยได้แก่ นักศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 2/2 สาขาการบัญชี และ 2/4 สาขาการตลาด วิทยาลัยอรรถวิทย์ผนังชยการปีการศึกษา 2561 รวมทั้งหมด 40 คน

### สมมติฐานการวิจัย

1. นักศึกษามีผลคะแนนหลังเรียน สูงกว่าคะแนนก่อนได้รับการชุดฝึกทักษะที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

### นิยามศัพท์เฉพาะ

1. ทักษะการเขียนหมายถึง ความสามารถในการสื่อความหมายด้วยการเขียนคำศัพท์ ประโยค และเรื่องสั้นในหลักสูตรตามคำบอกในวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐานที่วัดได้จาก แบบทดสอบการเขียนตามคำบอกที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น

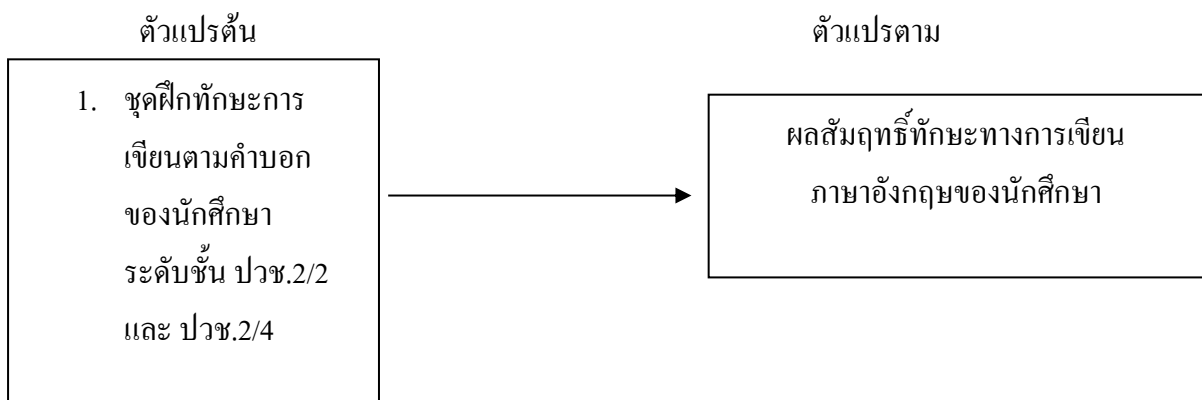
2. แบบฝึกทักษะการเขียนหมายถึงแบบฝึกทักษะการเขียนที่ผู้วิจัยจัดทำขึ้น เพื่อใช้ในการพัฒนาทักษะการเขียนของนักศึกษา

3. ความพึงพอใจต่อการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอกหมายถึง ความรู้สึกชอบหรือพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอกที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น

### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้แบบฝึกทักษะการเขียนคำศัพท์ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 2 วิทยาลัยอรรถวิทย์พัฒนชยการ
2. เป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพในการเรียนการสอนด้านอื่นๆต่อไป
3. เป็นแนวทางในการคิดค้นแบบฝึกในทักษะอื่นๆต่อไป

### กรอบแนวคิดในการวิจัย



## บทที่ 2

### แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาวิจัยเรื่องการพัฒนาทักษะทางไวยากรณ์ภาษาอังกฤษโดยใช้แบบฝึกทักษะการเขียนมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการพัฒนาความรู้ทางไวยากรณ์โดยใช้แบบฝึกทักษะการเขียนภาษาอังกฤษและเพื่อศึกษาผลสัมฤทธิ์ในการเรียน ก่อนและหลังใช้แบบฝึกทักษะการเขียนภาษาอังกฤษซึ่งผู้วิจัยได้ศึกษาทฤษฎีหลักการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องในประเด็นหัวข้อดังต่อไปนี้

#### 1. ทักษะการเขียน

1.1 ความหมายและความสำคัญของการเขียนการเขียนเป็นการแสดงความคิดความรู้สึกและความรู้ของผู้เขียนออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้อ่านเข้าใจความคิดของผู้เขียนสุจริตเพียรชอบและสหายใจ อินทรมพรรษ์ (2523 : 134) ได้กล่าวถึงความหมายของการเขียนไว้ว่าการเขียนคือการเรียบเรียงความรู้ความคิดประสบการณ์ต่าง ๆ ตลอดจนความรู้สึกนึกคิดและจินตนาการออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรจะเป็นข้อความสั้น ๆ ทำนองคำขวัญร้อยแก้วสั้น ๆ หรือบทกวีนิพนธ์ก็ได้ข้อเขียนต่าง ๆ เหล่านี้จะมีเอกภาพมีความเป็นตัวของมันเองทั้งในด้านความคิดและการใช้ภาษาเรียบเรียงศรีวิไล ดอกจันทร์ (2523 : 202-203) กล่าวถึงทักษะในการเขียนว่าต้องรู้จักแสดงความคิดออกมาเป็นตัวหนังสือให้ผู้อ่านเข้าใจได้ตามที่ตนประสงค์ให้สามารถเขียนตัวสะกดได้ถูกต้องตามอักขรวิธีเขียนให้อ่านง่ายชัดเจนเรียบร้อยและรวดเร็วรู้จักเลือกใช้ถ้อยสำนวนให้เหมาะสมกับเนื้อเรื่องรู้จักลำดับความคิดและแสดงความคิดออกมาเป็นตัวหนังสือให้ผู้อ่านเข้าใจได้แจ่มแจ้งการเขียนเป็นระบบการสื่อสารและบันทึกถ่ายทอดภาษาเพื่อแสดงความรู้ความคิดและความรู้สึกโดยใช้ตัวหนังสือเป็นสัญลักษณ์ประสิทธิภาพของการเขียนจึงอยู่ที่ความสามารถทางความคิดและการใช้ภาษาของผู้เขียนเองเมื่อพิจารณาฝึกทักษะทางภาษาทั้ง 4 ด้านคือการฟัง การพูดการอ่านและการเขียนแล้วจะเห็นว่าทักษะการเขียนเป็นทักษะหลังสุดที่ผู้เรียนจะได้รับการฝึกอย่างจริงจังทั้งนี้เนื่องจากการเขียนเป็นทักษะที่ยากและซับซ้อนที่สุดในทักษะทั้งหมดผู้ที่จะมีความสามารถทางการเขียนได้จึงต้องมีพื้นฐานในทักษะการฟังการพูดและการอ่านมาก่อนดังที่โรเบิร์ตลาโด (Robert Lado 1977 : 145) ได้กล่าวถึงความหมายของการเขียนไว้ว่าการเขียนคือการสื่อความหมายระหว่างผู้เขียนและผู้อ่าน โดยใช้ตัวอักษรซึ่งถือว่าการเขียนเป็นรูปแบบหนึ่งของการสื่อความหมาย หากการเขียนนั้นเขียนโดยไม่ทราบความหมายไม่นับว่าเป็นการเขียนแต่เป็นเพียงการจารึกอักษรเท่านั้นการเขียนจึงต้องเป็นการใช้ตัวอักษรอย่างมีความหมายจากความหมาย



ของการเขียนดังกล่าวจึงพอสรุปได้ว่าการเขียนคือการสื่อความหมายโดยการเรียบเรียงความรู้ ความคิด และ ความรู้สึกตลอดจนประสบการณ์ต่าง ๆ ของผู้เขียนมีจุดมุ่งหมายเพื่อสื่อสารระหว่างผู้เขียนกับผู้อ่านให้ เข้าใจตรงกันการเขียนเป็นยังทักษะที่สำคัญทักษะหนึ่งในการใช้ภาษาภาษาเขียนใช้ในการ สื่อความหมาย ที่ ได้ความและปรากฏหลักฐานมั่นคงเพราะไม่ลบลื่อนเร็วเหมือนคำพูดภาษาเขียนจึงใช้ในการติดต่อสื่อสาร ได้ดีแม้ในระยะทางไกลแต่การที่จะสื่อสารได้ดีนั้นผู้เขียนต้องมีความสามารถในการเขียนคือใช้ภาษาได้ อย่างถูกต้องชัดเจนและสามารถทำให้ผู้อ่านเข้าใจความหมายในสิ่งที่ตนเขียนได้การเขียนจึงต้องมีการฝึกฝน บ่อย ๆ เพื่อให้เกิดความชำนาญและต้องอาศัยการอ่านมาก ๆ เพื่อนำข้อมูลจากการอ่านมาเป็นแนวทางในการ เขียนนอกจากนี้ในการเขียนจะต้องให้ผู้อ่านคิดใจซึ่งถ้าคุณเิน ๆ แล้วจะเห็นว่าการเขียนไม่น่า จะมีลักษณะ พิเศษอย่างไรนี่ก็อย่างไรก็เขียนไปอย่างนั้นแต่ที่จริงแล้วการเขียนหนังสือจะต้องรู้ลักษณะของภาษาว่าเขียน อย่างไรจึงจะทำให้ผู้อ่านเข้าใจและคิดใจซึ่งขึ้นอยู่กับคุณภาพของงานเขียนนั้นในบรรดาทักษะทั้งสี่ของการ เรียนภาษาการเขียนนับเป็นทักษะที่ย่างยากซับซ้อนที่สุดในการฟังและการอ่านนักเรียนจะได้รับฟังหรือเห็น ข้อความจากผู้เขียนจึงมีบทบาทเพียงแต่ตีความหรือวิเคราะห์ว่าตนเองกำลังได้ยินหรืออ่านอะไรในการพูด นักเรียนสามารถแสดงความคิดความรู้สึกของตนเองและมีโอกาสให้คำอธิบายแทรกในบทสนทนาได้แต่ใน การเขียนนั้นต้องมีความสามารถอย่างแท้จริงจึงจะเขียนข้อความได้ชัดเจนจนผู้อ่านเข้าใจได้การเขียนเป็น วิธีการถ่ายทอดความรู้ความคิดตลอดจนประสบการณ์ต่าง ๆ โดยใช้ภาษาเป็นเครื่องมือในการสื่อสารเพื่อ ความเข้าใจระหว่างผู้อ่านและผู้เขียน รวมทั้งชักนำความรู้ ความคิด ประสบการณ์อารมณ์ความรู้สึกจากผู้ หนึ่ง ไปสู่อีกผู้หนึ่งหรือคนจำนวนมากได้อีกด้วยทั้งนี้ขึ้น อยู่กับการที่ผู้เขียนจะมีเจตนาธรรมเช่นใดและมี ความสามารถในการเลือกสรรถ้อยคำเพื่อใช้ในการเขียน ได้ดีเพียงใดอีกด้วยนอกจากนี้การเขียนยังถือเป็น ทักษะทางภาษาอันดับสี่ซึ่งหมายถึงว่าบุคคลจะต้องมีความสามารถในทางภาษาด้านการพูดการฟังและการ อ่านมาก่อนจึงนับได้ว่าการเขียนมีบทบาทสำคัญมากในชีวิตประจำวันของคนเราในฐานะของการสื่อสารที่ มีความชัดเจนและเป็นหลักฐานที่แน่นอนกว่าทักษะทางภาษาทั้งสามด้านการอ่านถ่ายทอดวิทยการต่าง ๆ ในปัจจุบันผู้ศึกษาก็สามารถเพิ่มพูนความรู้จากงานเขียนต่าง ๆ ได้สะดวกกว่าวิธีการอื่น ๆ

วัลภาเทพหัสดิน ณ อยุธยา (2526 : 11-13) กล่าวถึงความสำคัญของการเขียนพอสรูปได้ดังนี้

1. การเขียนเป็นวัฒนธรรมที่สำคัญของชาติเพราะภาษาเป็นสิ่งที่แสดงถึงเอกลักษณ์และวิถีชีวิตของคนในชาติ
  2. การเขียนทำให้เกิดวรรณคดีถือเป็นหลักฐานที่แสดงถึงความมั่งคั่งทางสติปัญญาจินตนาการและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของคนในชาติ
  3. การเขียนเป็นสื่อในการสร้างความมั่นคงของประเทศเช่นการเขียนเพื่อก่อให้เกิดความสามัคคี
- การเขียนข่าวสารเป็นต้น
4. การเขียนมีความสำคัญต่อการศึกษาเช่นการเขียนสื่อสารกับผู้สอนในการตอบข้อสอบหรือเขียนรายงานหรือครูอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญเขียนตำราเอกสารงานวิจัยการเขียนที่มีคุณภาพย่อมสามารถสื่อสารให้บุคคลสองฝ่ายเข้าใจกันได้ดี

ภาษาเขียนถือเป็นภาษาที่มีประโยชน์ต่อบุคคลในสังคมอย่างมากฉะนั้นจึงควรสนับสนุนให้มีการศึกษาและฝึกการใช้ภาษาเขียนอย่างถูกต้องเพื่อให้บุคคลให้ภาษาเขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวการสอนเพื่อการสื่อสารด้านทักษะการเขียนแนวการสอนเพื่อการสื่อสารด้านทักษะการเขียน (อ้างในคารณิมีสมมนต์ :16-17) คาริได้อ้างว่าวิดโดสัน(Widdowson.1987 : 34-44) ได้กล่าวถึงทักษะการเขียนว่าเป็นกิจกรรมการสื่อสารชนิดหนึ่งซึ่งเกิดขึ้นระหว่างผู้เขียนและผู้อ่าน โดยใช้ภาษาเป็นเครื่องมือในการถ่ายโอนสอขและเกรก (Hoy; & Gregg. 1994 :346) กล่าวว่าเป็นการแสดงออกถึงความคิดและความรู้สึกในรูปของตัวอักษรผู้เขียนต้องถ่ายทอดความคิดออกมาเป็นสัญลักษณ์ ที่จะให้ผู้อ่านเข้าใจได้ ดังนั้นการเขียนจึงเป็นการถ่ายโอนความคิดไปยังผู้อ่านด้วยบิลาช(Bilash. 1998) กล่าวถึงทักษะการเขียนว่า เป็นคุณแจดอกสำคัญที่จะทำให้ผู้เรียนประสบผลสำเร็จในการเรียนภาษาที่สองการเรียนรู้การเขียนไม่ใช่เกิดโดยธรรมชาติ สเวลส์และฟีล(Swales; & Feak. 1997: 34) กล่าวถึงทักษะการเขียนว่าเป็นกระบวนการที่ซับซ้อนซึ่งต้องอาศัยทักษะภาษาอื่นๆ มาเรียบเรียงจึงจะบรรลุจุดประสงค์ที่ผู้เขียนต้องการสื่อความหมาย สุมิตรา อังวัฒนกุล(2535: 185 -195) กล่าวว่าการเขียนเพื่อการสื่อสารเป็นการเขียนในระดับสูงกว่าการเขียนประโยคเป็นการเขียนถ้อยคำสำนวนและเรียบเรียงประโยคให้เหมาะสมและสามารถสื่อความหมายได้

ในการพัฒนาการเขียนโดยเน้นเนื้อหา นั้น ผู้สอนควรเน้นการเขียนเชิงวิชาการเช่นการเขียนสรุปและเขียนเชิงวิเคราะห์โดยให้ผู้เรียนฝึกเรียบเรียงเนื้อหาอย่างมีระบบ และเขียนข้อความในระดับย่อหน้า

(Paragraph) ได้ การฝึกทักษะการเขียนนั้นผู้สอนต้องประสานข้อมูลที่ได้จากการพูดอ่านและฟัง ผู้เรียนจะเริ่มฝึกทักษะการเขียนด้วยการวิเคราะห์สังเคราะห์และประเมินเนื้อหาก่อนที่จะเขียนทั้งนี้ผู้สอนควรให้ผู้เรียนร่างตรวจแก้ไขงานเขียนของตนและของเพื่อนร่วมชั้นด้วยกระบวนการเขียนที่นักเรียนควรทราบ 4 ประการ

1. พยัญชนะและสระในภาษาอังกฤษ
2. วิธีการสะกดคำศัพท์
3. โครงสร้างประโยคในภาษาอังกฤษ
4. การเลือกใช้สำนวนในภาษาอังกฤษ

### แนวทางการฝึกทักษะการเขียน

แนวทางการฝึกทักษะการเขียนมี 3แนวทาง (บทความออนไลน์ สุทธิ: 2549)

#### 1. การเขียนแบบควบคุม (Controlled Writing)

เป็นแบบฝึกการเขียนที่มุ่งเน้นในเรื่องความถูกต้องของรูปแบบเช่นการเปลี่ยนรูปทางไวยากรณ์ คำศัพท์ในประโยค โดยครูจะเป็นผู้กำหนดส่วนที่เปลี่ยนแปลงให้ผู้เรียนผู้เรียนจะถูกจำกัดในด้านความคิดอิสระสร้างสรรค์ข้อดีของการเขียนแบบควบคุมนี้คือการป้องกันมิให้ผู้เรียนเขียนผิดตั้งแต่เริ่มต้นกิจกรรมที่นำมาใช้ในการฝึกเขียนเช่น

Copying,เป็นการฝึกเขียนโดยการคัดลอกคำประโยคหรือข้อความที่กำหนดให้ในขณะที่เขียนคัดลอกผู้เรียนจะเกิดการเรียนรู้การสะกดคำการประกอบคำเข้าเป็นรูปประโยคและอาจเป็นการฝึกอ่านในใจไปพร้อมกัน

Gap Filing เป็นการฝึกเขียนโดยเลือกคำที่กำหนดให้มาเขียนเติมลงในช่องว่างของประโยคผู้เรียนจะได้ฝึกการใช้คำชนิดต่าง ๆ (Part ofSpeech) ทั้งด้านความหมายและด้านไวยากรณ์

Reordering Words, เป็นการฝึกเขียนโดยเรียงเรียงคำที่กำหนดให้เป็นประโยคผู้เรียนได้ฝึกการใช้คำในประโยคอย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์และเรียนรู้ความหมายของประโยคไปพร้อมกัน

Changing forms of certain words เป็นการฝึกเขียน โดยเปลี่ยนแปลงคำที่กำหนดให้ในประโยคให้เป็นรูปพจน์หรือรูปกาลต่าง ๆ หรือรูปประโยคคำถาม ประโยคปฏิเสธ ฯลฯ ผู้เรียนได้ฝึกการเปลี่ยนรูปแบบของคำได้อย่างสอดคล้องกับชนิดและหน้าที่ของคำในประโยค

Substitution Tables เป็นการฝึกเขียน โดยเลือกคำที่กำหนดให้ในตาราง มาเขียนเป็นประโยคตามโครงสร้างที่กำหนด ผู้เรียนได้ฝึกการเลือกใช้คำที่หลากหลายในโครงสร้างประโยคเดียวกัน และได้ฝึกทำความเข้าใจในความหมายของคำ หรือประโยคด้วย

2. การเขียนแบบกึ่งควบคุม (Less –Controlled Writing) เป็นแบบฝึกเขียนที่มีการควบคุมน้อยลง และผู้เรียนมีอิสระในการเขียนมากขึ้น การฝึกการเขียนในลักษณะนี้ครูจะกำหนดเค้าโครงหรือรูปแบบแล้ว ให้ผู้เรียนเขียนต่อเติมส่วนที่ขาดหายไปให้สมบูรณ์ วิธีการนี้ช่วยให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะความสามารถในการเขียนได้มากขึ้นอันจะนำไปสู่การเขียนอย่างอิสระได้ในโอกาสต่อไป กิจกรรมฝึกการเขียนแบบกึ่งอิสระเช่น

Sentence Combining เป็นการฝึกเขียน โดยเชื่อมประโยค 2 ประโยคเข้าด้วยกันด้วยคำขยายหรือคำเชื่อมประโยค ผู้เรียนได้ฝึกการเขียนเรียบเรียงประโยคโดยใช้คำขยายหรือคำเชื่อมประโยค ในตำแหน่งที่ถูกต้อง

Describing People เป็นการฝึกการเขียนบรรยายคน สัตว์ สิ่งของ และสถานที่ โดยใช้คำคุณศัพท์ แสดงคุณลักษณะของสิ่งที่กำหนดให้ผู้เรียน ได้ฝึกการใช้คำคุณศัพท์ขยายคำนาม ได้อย่างสอดคล้องและตรงตามตำแหน่งที่ควรจะเป็น

Questions and Answers Composition เป็นการฝึกการเขียนเรื่องราวหลังจากการฝึกถามตอบปากเปล่าแล้ว โดยอาจให้จับคู่แล้วสลับกันถามตอบปากเปล่าเกี่ยวกับเรื่องราวที่กำหนดให้ แต่ละคนจดบันทึกคำตอบของตนเองไว้ หลังจากนั้นจึงให้เขียนเรียบเรียงเป็นเรื่องราว 1 ย่อหน้า ผู้เรียนได้ฝึกการเขียนเรื่องราวต่อเนื่องกัน โดยมีคำถามเป็นสื่อ นำความคิดหรือเป็นสื่อในการค้นหาคำตอบ ผู้เรียนจะได้มีข้อมูลเป็นรายชื่อที่สามารถนำมาเรียบเรียงต่อเนื่องกันไป ได้อย่างน้อย 1 เรื่อง

Parallel Writing เป็นการฝึกการเขียนเรื่องราวเทียบเคียงกับเรื่อง ที่อ่าน โดยเขียนจากข้อมูล หรือประเด็นสำคัญที่กำหนดให้ซึ่งมีลักษณะเทียบเคียงกับความหมายและ โครงสร้างประโยคของเรื่อง ที่อ่านเมื่อ

ผู้เรียนได้อ่านเรื่องและศึกษารูปแบบการเขียนเรียบเรียงเรื่องนั้นแล้วผู้เรียนสามารถนำข้อมูลหรือประเด็นที่กำหนดให้มาเขียนเลียนแบบหรือเทียบเคียงกับเรื่องที่ย่านได้

Dictation เป็นการฝึกเขียนตามคำบอกซึ่งเป็นกิจกรรมที่วัดความรู้ความสามารถของผู้เรียนในหลาย ๆ ด้านเช่นการสะกดคำความเข้าใจด้านโครงสร้างประโยคไวยากรณ์รวมถึงความหมายของคำประโยคหรือข้อความที่เขียน

3. การเขียนแบบอิสระ ( Free Writing) เป็นแบบฝึกเขียนที่ไม่มีการควบคุมแต่อย่างใดผู้เรียนมีอิสระเสรีในการเขียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงความคิด จินตนาการอย่างกว้างขวางการเขียนในลักษณะนี้จะกำหนดเพียงหัวข้อเรื่องหรือสถานการณ์แล้วให้ผู้เรียนเขียนเรื่องราวตามความคิดของตนเองวิธีการนี้ช่วยให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะความสามารถในการเขียนได้เต็มที่ข้อจำกัดของการเขียนลักษณะนี้คือผู้เรียนมีข้อมูลที่เป็นคลังคำโครงสร้างประโยคส่วนไวยากรณ์เป็นองค์ความรู้ที่อยู่ค่อนข้างน้อยส่งผลให้การเขียนอย่างอิสระนี้ไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร

#### งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับแบบฝึกทั้งประเทศมีดังนี้ในและต่างประเทศ มีดังนี้

ศัสสุพรรณ วิวัฒน์สานต์ (2543: 95-96) ที่ได้ ทางการศึกษาเรื่อง การพัฒนาความสามารถในการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดย การใช้กระบวนการสอนเขียนตามแนวคิดของBrookes และ Withrow สรุปผลได้ดังนี้คือ ความสามารถในการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนหลังการทดลองสูงกว่าก่อนทดลอง นอกจากนั้น ตามขั้นตอนการสอน การเขียนภาษาอังกฤษตามแนวคิดของ Brookes และ Withrow ทั้ง 10 ขั้นตอน พบว่า นักเรียนสามารถทำคะแนนได้สูงกว่าเกณฑ์วัดผลการเรียนขั้นต่ำ ร้อยละ 80 ทุกครั้ง และพบว่านักเรียนส่วนใหญ่ชอบกิจกรรม การสอนของครูมาก สามารถเขียนภาษาอังกฤษได้ดีขึ้นมาก

ประยงค์ โชติการณ์(2534 : 7) ได้ทดลองสอนโดยใช้แบบฝึกทักษะการเขียนสะกดคำยากกลุ่มทักษะภาษาไทย กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่1 โรงเรียนพิพัฒนราษฎร์บำรุง สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์ จำนวน 44 คน พบว่า นักเรียนที่ได้รับการสอน โดยใช้แบบฝึกทักษะการเขียนสะกดคำยาก มีผลสัมฤทธิ์ในการฝึกทักษะการเขียนสะกดคำยากหลังการ ใช้แบบฝึกสูงกว่าก่อนการใช้แบบฝึกแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05

นรา ชำรงสุข(2536 : 11) ได้ทดลองใช้แบบฝึกการเขียนสะกดคำของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 โรงเรียนสฤทธิเดช จังหวัดจันทบุรี จำนวน 84 คน พบว่า นักเรียนที่เรียน โดยใช้แบบฝึกการเขียนสะกดคำมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่านักเรียนที่ไม่ได้ใช้แบบฝึกที่สร้าง ขึ้น อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.01

นัคดา ขจรนที(2530 :104) ได้ทำการศึกษาเปรียบเทียบความสามารถทางการอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษ แรงจูงใจและความคงทนในการจำ ของนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่1 โรงเรียนบางมควิตยา กรุงเทพมหานคร จำนวน60 คน ผลการทดลองพบว่า นักเรียนที่ได้รับ การสอนด้วยวิธีมุ่งประสบการณ์ภาษา มีความสามารถในการอ่านและเขียนภาษาอังกฤษ แรงจูงใจ และความคงทนในการจำแตกต่างกับนักเรียนที่ได้รับ การสอนตามคู่มือครู อย่างมีนัยสำคัญทาง สถิติที่ระดับ.01

อรษา เณรตาก้อง (2535: บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเปรียบเทียบผลของการให้ข้อมูล ย้อนกลับทันทีกับการให้ข้อมูลย้อนกลับล่าช้าที่มีต่อความสามารถในการแต่งประโยคภาษาอังกฤษ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่6 โรงเรียนบ้านอ้อกระทิง อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม ผลการวิจัยพบว่านักเรียนที่ได้รับข้อมูลย้อนกลับทันทีกับนักเรียนที่ได้รับข้อมูลย้อนกลับล่าช้า ความสามารถในการแต่งประโยคภาษาอังกฤษแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

อรทัย นุตรคุณฐ์(2540:75) ได้ศึกษาผลการใช้แบบฝึกการเขียนสะกดคำกับนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่4ของโรงเรียนวัดปากท่อ สำนักรงานการประถมศึกษาอำเภอปากท่อ จังหวัด ราชบุรี จำนวน 27 คน จากการวิจัยพบว่าผลการใช้แบบฝึกแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ.01 แสดงว่า ภายหลังนักเรียนได้รับการฝึกแล้วทำให้นักเรียนมีคะแนนผลสัมฤทธิ์หลังสอนสูงกว่าก่อนสอนและมีผลต่อการพัฒนาความสามารถในการเขียนให้สูงขึ้น

จากงานวิจัยที่กล่าวมา สรุปได้ว่า การนำชุดฝึกมาใช้ฝึกในการเขียนคำศัพท์ สะกดคำ การแต่งประโยค การสอนเขียนโดยใช้กิจกรรมผสมผสานเพื่อการสื่อสาร เป็นการพัฒนาความสามารถในการเขียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และการทราบความหมายของคำศัพท์ที่ เขียน จะช่วยให้นักเรียนเขียนสะกดคำ ได้ถูกต้องทำให้ผู้วิจัยสนใจที่จะสร้างชุดฝึกขึ้นและช่วยให้นักเรียนมีความสนใจในการฝึก สำหรับใช้เป็นเครื่องมือที่จะช่วยนักเรียนให้ประสบความสำเร็จ ในการเรียน และมีทักษะการเขียนภาษาอังกฤษสูงขึ้น

### บทที่ 3

## วิธีดำเนินการวิจัย

### ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

#### ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นนักศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 2 วิทยาลัยอรรถวิทย์ ณิชการ ปีการศึกษา 2561 จำนวน 40 คน

#### กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยได้แก่ นักศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 2/2 สาขาการบัญชี วิทยาลัยอรรถวิทย์ ณิชการ ปีการศึกษา 2561 รวมทั้งหมด 40 คน

#### เครื่องมือในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1. แบบทดสอบวัดทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย การเขียน

คำศัพท์ง่าย	10	คำ
คำศัพท์ยาก	10	คำ
กลุ่มคำศัพท์ง่าย	10	คำ
กลุ่มคำศัพท์ยาก	10	คำ
ประโยค	10	ประโยค

2. ชุดฝึกการเขียนตามคำบอก 6 ชุดฝึก ประกอบด้วย การเขียน

คำศัพท์ง่าย	10	คำ
คำศัพท์ยาก	10	คำ
กลุ่มคำศัพท์ง่าย	10	คำ
กลุ่มคำศัพท์ยาก	10	คำ
ประโยค	10	ประโยค

## การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการเก็บข้อมูลตามลำดับดังนี้

1. ทดสอบก่อนเรียน (Pre-test) โดยใช้แบบทดสอบวัดทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ
2. ดำเนินการทดลองโดยใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอก 6 ชุด
3. ทดสอบหลังเรียน (Post-test) โดยใช้แบบทดสอบเดียวกันกับแบบทดสอบวัด ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษก่อนเรียน เพื่อวัดทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักศึกษา

## วิธีการสร้างเครื่องมือ

1. วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบทดสอบวัดทักษะการเขียนตามคำบอกของนักศึกษา ก่อน เรียน (Pre-test) และแบบทดสอบวัดทักษะการเขียนตามคำบอกของนักศึกษาหลังเรียน (Post-test) ดังนี้

1.1 ผู้วิจัยนำกระดาษคำตอบจากแบบทดสอบวัดทักษะการเขียนตามคำบอกของ นักศึกษา ก่อนเรียน (Pre-test) กระดาษคำตอบจากแบบทดสอบวัดทักษะการเขียนตามคำบอกของ นักศึกษาหลังเรียน (Post-test) และชุดฝึกการเขียนตามคำบอกหลังการทดสอบก่อนเรียนทั้งหมดมา ตรวจสอบให้คะแนน จากนั้นนำ ข้อมูลที่ได้ไปวิเคราะห์ข้อมูลด้วย โปรแกรม SPSS เวอร์ชัน 16.0

1.2 หาค่าเฉลี่ย (มัชฌิมเลขคณิต)และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) และ t-test for dependent sample

2. การวิเคราะห์เปรียบเทียบทักษะการเขียนภาษาอังกฤษกับเกณฑ์ร้อยละ 60ผู้วิจัย หาค่าเฉลี่ย (มัชฌิมเลขคณิต) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) และ t-test one sample

3. การวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามความพึงพอใจ (Student Satisfaction Questionnaire) ต่อการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอก

3.1 ผู้วิจัยนำกระดาษคำตอบจากแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการใช้ชุดฝึกการเขียนตาม คำบอกมาหาค่าเฉลี่ย (มัชฌิมเลขคณิต)และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

3.2 นำค่าเฉลี่ย (มัชฌิมเลขคณิต) เปรียบเทียบกับเกณฑ์การแปลความหมาย คะแนน เพื่อแสดงระดับความพึงพอใจต่อการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอกของนักศึกษา



### การวิเคราะห์ข้อมูล

1. ผู้วิจัยนำแบบสอบถามที่รวบรวมได้จากกลุ่มตัวอย่างทั้งหมดมาวิเคราะห์หาค่าสถิติพื้นฐาน ได้แก่ค่าเฉลี่ย ( $\bar{x}$ ) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)
2. การเปรียบเทียบทักษะการเขียนภาษาอังกฤษก่อนและหลังการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอก สถิติที่ใช้ก็คือ t-test for dependent samples
3. การเปรียบเทียบทักษะการเขียนภาษาอังกฤษโดยใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอกกับเกณฑ์ที่ผู้วิจัยกำหนดไว้ร้อยละ60 สถิติที่ใช้ก็คือ t-test one sample
4. การวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอก ใช้เกณฑ์ดังนี้

### เกณฑ์การให้คะแนนรายชื่อ

คะแนน	ระดับความพึงพอใจ
5	มากที่สุด
4	มาก
3	ปานกลาง
2	น้อย
1	น้อยที่สุด

เกณฑ์การแปลความหมายคะแนนเฉลี่ย คะแนนเฉลี่ยที่ได้ ผู้วิจัยนำมาแปลความหมายตามเกณฑ์ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
4.50 – 5.00	มากที่สุด
3.50 – 4.49	มาก
2.50 – 3.49	ปานกลาง
1.50 – 2.49	น้อย
1.00 – 1.49	น้อยที่สุด

## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล  
ผู้วิจัยใช้สัญลักษณ์ต่อไปนี้

N	แทน จำนวนนักศึกษา
x	แทน ค่าเฉลี่ย
S.D.	แทน ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
K	แทน คะแนนเต็ม
T	แทน ค่าที่ใช้พิจารณาใน t-distribution

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

1. ผลการเปรียบเทียบทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักศึกษาก่อนและหลังเรียน โดยใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอกผลปรากฏดังแสดงในตารางที่ 1
2. ผลการเปรียบเทียบทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักศึกษาที่ได้รับจากการใช้ ชุดฝึกการเขียนตามคำบอกกับเกณฑ์ ผลปรากฏดังแสดงในตารางที่ 2
3. ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจต่อการ ใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอกของ นักศึกษาผลปรากฏดังแสดงในตารางที่ 3 ดังนี้

## ตารางที่ 1

การเปรียบเทียบทักษะการเขียนภาษาอังกฤษก่อนเรียนและหลังเรียนโดยใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอก

ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ	N	k	$\bar{x}$	S.D.	<i>t</i>	<i>p</i>
1. ทักษะการเขียนคำง่าย						
ก่อนเรียน	40	10	6.50	1.74	8.097	0.000
หลังเรียน	40	10	8.28	1.15		
2. ทักษะการเขียนคำยาก						
ก่อนเรียน	40	10	2.98	2.27	8.273	0.000
หลังเรียน	40	10	5.25	2.00		
3. ทักษะการเขียนกลุ่มคำง่าย						
ก่อนเรียน	40	10	3.55	3.15	6.174	0.000
หลังเรียน	40	10	6.30	2.16		
4. ทักษะการเขียนกลุ่มคำยาก						
ก่อนเรียน	40	10	2.08	1.87	8.941	0.000
หลังเรียน	40	10	5.48	1.89		
5. ทักษะการเขียนประโยค						
ก่อนเรียน	40	10	0.55	1.06	16.988	0.000
หลังเรียน	40	10	4.70	1.52		
6. ทักษะการเขียนเรื่องสั้น						
ก่อนเรียน	40	10	5.35	1.96	4.226	0.000
หลังเรียน	40	10	6.63	1.58		
<b>ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ</b>						
ภาพรวม	<b>40</b>	<b>60</b>	<b>21.00</b>	<b>9.97</b>	<b>12.208</b>	<b>0.000</b>
ก่อนเรียน	<b>40</b>	<b>60</b>	<b>36.63</b>	<b>8.48</b>		
หลังเรียน						

จากตารางที่ 1 การเปรียบเทียบทักษะการเขียนภาษาอังกฤษก่อนเรียนและหลังเรียน โดยใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอก พบว่านักศึกษามีทักษะการเขียนภาษาอังกฤษหลังเรียนทุกชุด สูงขึ้นกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05

ตารางที่ 2 การเปรียบเทียบทักษะการเขียนภาษาอังกฤษหลังการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอกกับ เกณฑ์ ( $\mu = 60\%$ )

ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ	N	k	$\bar{x}$	S.D.	$\mu(60\%)$	t	p
1. ทักษะการเขียนคำง่าย	40	10	8.28	1.15	6	12.464	0.000
2. ทักษะการเขียนคำยาก	40	10	5.25	2.00	6	-2.376	0.023
3. ทักษะการเขียนกลุ่มคำง่าย	40	10	6.30	2.16	6	0.877	0.386
4. ทักษะการเขียนกลุ่มคำยาก	40	10	5.48	1.89	6	-1.753	0.088
5. ทักษะการเขียนประโยค	40	10	4.70	1.52	6	-5.400	0.000
6. ทักษะการเขียนเรื่องสั้น	40	10	6.63	1.58	6	2.502	0.017
รวม	40	60	36.63	8.48	36	17.443	0.000

จากตารางที่ 2 การเปรียบเทียบทักษะการเขียนภาษาอังกฤษหลังการใช้ชุดฝึกการเขียน ตามคำบอกกับเกณฑ์ ( $\mu = 60\%$ ) พบว่า นักศึกษามีทักษะการเขียนภาษาอังกฤษโดยรวมสูงกว่า เกณฑ์(ร้อยละ60) อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05 เมื่อพิจารณาเป็นรายชุด พบว่า นักศึกษามี ทักษะชุดที่ 1,6 สูงกว่าเกณฑ์ ร้อยละ60มีทักษะชุดที่3,4 ไม่แตกต่างจากเกณฑ์ส่วนทักษะชุดที่ 2 และ 5 ต่ำกว่าเกณฑ์อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05

ตารางที่ 3 ระดับพึงพอใจต่อการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอกของนักศึกษาตามคำบอก(Student Satisfaction)

ข้อความ	$\bar{x}$ (N=40)	S.D.	ระดับ ความพึง พอใจ
1. ชุดฝึกมีเนื้อหาสอดคล้องกับบทเรียน	4.27 (85.40%)	.78	มาก
2. เนื้อหาและภาษาที่ใช้ในชุดฝึกมีความเหมาะสมกับนักศึกษา	4.22 (84.40%)	.58	มาก
3. ชุดฝึกมีความเหมาะสมกับความสนใจ ของนักศึกษา	4.17 (83.40%)	.55	มาก
4. ชุดฝึกทำให้นักศึกษารู้สึกว่าช่วยให้การเรียนง่ายขึ้น	4.30 (86.00%)	.69	มาก
5. ชุดฝึกช่วยเพิ่มทักษะการเรียนภาษาอังกฤษ	4.32 (86.40%)	.80	มาก
6. ชุดฝึกช่วยแก้ไขจุดอ่อนของการเรียนภาษาอังกฤษ	4.27 (85.40%)	.78	มาก
7. ชุดฝึกช่วยให้เข้าใจคำศัพท์ กลุ่มคำ ประโยค และเนื้อเรื่อง ภาษาอังกฤษมากขึ้น	4.40 (88.00%)	.59	มาก
8. นักศึกษาพอใจกับการใช้ชุดฝึกพร้อมทั้งเนื้อหา	4.17 (83.40%)	.64	มาก
9. นักศึกษาพอใจกับความรู้ที่ได้รับจากการจัดการเรียนรู้โดยใช้ชุดฝึก	4.15 (83.00%)	.80	มาก
10. ระยะเวลาการจัดการเรียนรู้โดยใช้ชุดฝึกเหมาะสม	4.42 (88.40%)	.81	มาก
<b>เฉลี่ย</b>	<b>4.26</b> <b>(85.20%)</b>	<b>.70</b>	<b>มาก</b>

จากตารางที่ 3 พบว่านักศึกษามีความพึงพอใจต่อการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอก โดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{x} = 4.26$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่านักศึกษามีความพึงพอใจใน ระดับมากทุกข้อ ( $\bar{x} = 4.15 - 4.42$ ) โดยมีความพึงพอใจที่ชุดฝึกมีเนื้อหาสอดคล้องกับบทเรียน( $\bar{x} = 4.27$ ) มีความพึงพอใจต่อเนื้อหาและภาษาที่ใช้ในชุดฝึกมีความเหมาะสมกับนักศึกษา ( $\bar{x} = 4.22$ ) มีความพึงพอใจที่ชุดฝึกมีความเหมาะสมกับความสนใจของนักศึกษา ( $\bar{x} = 4.17$ ) มี ความพึงพอใจที่ชุดฝึกทำให้นักศึกษารู้สึกว่า

ช่วยให้การเรียนง่ายขึ้น ( $\bar{x} = 4.30$ ) มีความพึงพอใจที่ชุดฝึกช่วยเพิ่มทักษะการเรียนภาษาอังกฤษ ( $\bar{x} = 4.32$ ) มีความพึงพอใจที่ชุดฝึกช่วยแก้ไขจุดอ่อน ของการเรียนภาษาอังกฤษ ( $\bar{x} = 4.27$ ) มีความพึงพอใจที่ชุดฝึกช่วยให้เข้าใจคำศัพท์ กลุ่มคำศัพท์ ประโยค และเนื้อเรื่อง ของภาษาอังกฤษมากขึ้น ( $\bar{x} = 4.40$ ) มีความพึงพอใจกับการใช้ชุดฝึกพร้อมทั้ง เนื้อหา ( $\bar{x} = 4.17$ ) นักศึกษามีความพึงพอใจกับความรู้ที่ได้รับจากการเรียนรู้โดยใช้ชุดฝึก ( $\bar{x} = 4.15$ ) และระยะเวลา การจัดการเรียนรู้โดยใช้ชุดฝึกเหมาะสม ( $\bar{x} = 4.42$ )

กล่าวโดยสรุปแล้ว นักศึกษามีความพึงพอใจต่อชุดฝึกการเขียนตามคำบอกทุกข้ออยู่ในระดับมาก

## บทที่ 5

### สรุปผลอภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

#### วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักศึกษาโดยใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอกโดยมีวัตถุประสงค์ย่อย ดังนี้

1. เพื่อเปรียบเทียบทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักศึกษาก่อนและหลังการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอก
2. เพื่อเปรียบเทียบทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักศึกษาที่ได้รับจากการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอกกับเกณฑ์ร้อยละ 60
3. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอก

#### สมมุติฐานการวิจัย

1. ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักศึกษาลังการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอกสูงขึ้น
2. ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักศึกษาลังการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอก ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 60

#### ตัวแปรที่ศึกษา

ตัวแปรต้น การใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอก

ตัวแปรตาม ได้แก่

1. ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ
2. ความพึงพอใจต่อการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอก

## ขอบเขตของการวิจัย

ขอบเขตของการวิจัยครั้งนี้ครอบคลุมดังต่อไปนี้

### ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นนักศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 2 วิทยาลัยอรรถวิทย์พัฒนศึกษา ปีการศึกษา 2561 จำนวน 40 คน

### กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยได้แก่ นักศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 2/2 สาขาการบัญชี วิทยาลัยอรรถวิทย์พัฒนศึกษา ปีการศึกษา 2561 รวมทั้งหมด 40 คน

### เนื้อหาของการวิจัย

สอดคล้องกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในหลักสูตรที่เปิดสอนระดับ ประกอบด้วย การเขียนเกี่ยวกับคำศัพท์ กลุ่มคำศัพท์ ประโยคเรื่องสั้นและ

### การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บข้อมูลในช่วงเดือนมกราคม ถึงเดือน กุมภาพันธ์ 2562 ตามขั้นตอน ดังนี้

ทดสอบก่อนเรียน (Pre-test) โดยใช้แบบทดสอบวัดทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ ดำเนินการทดลองโดยใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอก 6 ชุด

ทดสอบหลังเรียน (Post-test) โดยใช้แบบทดสอบเดียวกันกับแบบทดสอบทักษะการเขียนภาษาอังกฤษก่อนเรียน เพื่อวัดทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของนักศึกษา

ให้นักศึกษาตอบแบบสอบถามเพื่อวัดความพึงพอใจต่อการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอก ของนักศึกษา

### การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

1. วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบทดสอบวัดทักษะการเขียนตามคำบอกของนักศึกษาก่อนเรียน (Pre-test) และแบบทดสอบวัดทักษะการเขียนตามคำบอกของนักศึกษาหลังเรียน (Post-test) ดังนี้



1.1 ผู้วิจัยนำกระดาษคำตอบจากแบบทดสอบวัดทักษะการเขียนตามคำบอกของนักศึกษาก่อนเรียน (Pre-test) กระดาษคำตอบจากแบบทดสอบวัดทักษะการเขียนตามคำบอกของนักศึกษาหลังเรียน (Post-test) และชุดฝึกการเขียนตามคำบอกหลังการทดสอบก่อนเรียนทั้งหมดมาตรวจให้คะแนน จากนั้นนำข้อมูลที่ได้ไปวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรม SPSS เวอร์ชัน 16.0

1.2 หาค่าเฉลี่ย (มัชฌิมเลขคณิต) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) และ t-test for dependent sample

2. การวิเคราะห์เปรียบเทียบทักษะการเขียนภาษาอังกฤษกับเกณฑ์ร้อยละ 60 ผู้วิจัยหาค่าเฉลี่ย (มัชฌิมเลขคณิต) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) และ t-test one sample

3. การวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามความพึงพอใจ (Student Satisfaction Questionnaire) ต่อการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอก

3.1 ผู้วิจัยนำกระดาษคำตอบจากแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอกมาหาค่าเฉลี่ย (มัชฌิมเลขคณิต) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard deviation)

3.2 ค่าเฉลี่ย (มัชฌิมเลขคณิต) เปรียบเทียบกับเกณฑ์การแปลความหมายคะแนน เพื่อแสดงระดับความพึงพอใจต่อการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอก

## สรุปผล

1. การใช้แบบฝึกทักษะการเขียนภาษาอังกฤษที่สร้างขึ้นประกอบกับการเรียนการสอนที่หลากหลายรูปแบบทั้งเกมและสื่อรูปภาพต่างๆ ทำให้นักเรียนมีความสามารถในการเขียนสูงขึ้นวัดได้จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนและหลังเรียนที่ผลปรากฏว่านักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยสูงขึ้นจากร้อยละ 45.52 เป็นร้อยละ 63.15 และยังให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นอย่างดี

2. เมื่อนักเรียนเรียนจากแบบฝึกทักษะการเขียนแล้วนักเรียนมีพัฒนาการในทักษะทางการเขียนที่ดีขึ้นมีความรู้ความสามารถสูงขึ้นเป็นที่น่าพอใจ

3. พฤติกรรมของนักเรียนที่แสดงออกต่อการเรียนด้วยชุดฝึกทักษะการเขียนภาษาอังกฤษพบว่านักเรียนจะแสดงความสนใจต่อแบบฝึกทักษะภาษาอังกฤษกระตือรือร้นสนใจจะเรียนซึ่งสังเกตได้จากการพูดซักถามถึงเนื้อหาที่ครูจะสอนต่อไปให้ความสนใจต่อการเรียนการสอนที่ครูจัดเตรียมและเมื่อนักเรียนที่ได้จากการทำแบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียนของกลุ่มประชากรพบว่านักเรียนมีความสามารถทางการเรียนดีขึ้น

## อภิปรายผล

จากการวิจัยพบว่า

1. ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษหลังการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอกสูงขึ้นกว่าก่อนการใช้ชุดฝึกการเขียนคำบอกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ ศศิธร จ่างภากร (2553) พบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางด้านทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ หลังการฝึก กิจกรรมสูงกว่า ก่อนฝึกกิจกรรมเสริมทักษะการเขียนภาษาอังกฤษอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่.05 จากผลการศึกษาในครั้งนี้แสดงว่า ความสามารถในการเขียนภาษาอังกฤษโดยใช้ชุดฝึกนั้น ช่วยให้ นักศึกษามีความสามารถในการเขียนคำศัพท์ บทสนทนา ประโยค และประโยคบรรยายภาพสูงขึ้น

2. เมื่อพิจารณาในภาพรวมก็พบว่า นักศึกษามีการพัฒนาขึ้น โดยการใช้ชุดฝึกการ เขียนตามคำบอกผ่านเกณฑ์ร้อยละ60ถึงแม้มีบางชุดฝึกไม่ผ่านเกณฑ์60% ก็ตาม (ชุดที่2และชุดที่ 5) ทั้งนี้อาจเป็นเพราะแต่ละชุดฝึกมีความยากง่ายต่างกันเพราะว่าทักษะการเขียนต้องอาศัยทักษะในด้านอื่นๆ ประกอบด้วยซึ่งสอดคล้องกับจิมล์ม โกวิทางกูล(2530:1) ที่ว่าการเขียนเป็นทักษะที่ต้อง อาศัยความสามารถความรู้รอบหลายด้านประกอบกัน เริ่มตั้งแต่การใช้ทักษะพื้นฐานทางภาษา ทางด้านการฟัง การพูด การอ่าน รวมทั้งการใฝ่หาความรู้ เพื่อนำมาถ่ายทอดให้ผู้อื่นเข้าใจได้ คนที่ ฟังมาก อ่านมาก รู้มาก จะช่วยให้การเขียนพัฒนาดีขึ้นด้วย

3. ความพึงพอใจต่อการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอกของนักศึกษาอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะชุดฝึกนั้นไม่ยาวเกินไป และแยกออกเป็นเรื่อง ๆ การใช้ภาษาได้เหมาะสมกับ ผู้เรียนและ บทเรียนเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งสอดคล้องกับคำกล่าวของ กรรณิการ์ พวงเกษม(2540) ที่ พบว่าชุดฝึกต้องแยก ฝึกเป็นเรื่อง ๆ ไม่ยาวเกินไปใช้ภาษาและภาพให้เหมาะสมกับผู้เรียนและเปิด โอกาสให้ผู้เรียนได้ฝึกลงมือทำด้วยตัวเองทำให้ผู้เรียน ได้พัฒนาความสามารถของตนเองได้เต็มศักยภาพ

## ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไป

1. ควรออกแบบฝึกที่เพิ่มความสามารถทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ ทักษะการเขียนกลุ่มคำง่าย ทักษะการเขียนกลุ่มคำยาก หรือปรับแก้ข้อคำถามเพิ่มเติม เพื่อใช้เป็นต้นแบบการฝึกทักษะการเขียน ประเด็นเฉพาะด้าน

2. ควรระบุแผนการจัดการเรียนรู้ ที่ส่งเสริมแบบแผนการความรู้ ความจำ หรือฝึกปฏิบัติทักษะ การเขียนประเด็นคำศัพท์ที่คล้ายที่เป็นคำยาก และสืบค้นคำที่มีความหมายเหมือนกัน ให้เหมาะสมตาม ที่สามารถโครงสร้างประโยค แม้ว่าจะเป็นคำที่ยากก็สามารถประยุกต์ใช้กับทักษะการเขียน ได้ เพื่อเพิ่ม จิตจำกัคในความจำคำยากให้มากขึ้น

### ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรมีการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการอื่นๆ และเปรียบเทียบกับการใช้ชุดฝึก
2. ควรมีการวิจัยเปรียบเทียบทักษะการเขียนภาษาอังกฤษโดยใช้ชุดฝึกของนักศึกษาในวิทยาลัย อรรถวิทย์พัฒนชกร
3. ควรทำการวิจัยเกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อทักษะการเขียนตามคำบอกของนักศึกษา
4. ควรมีการศึกษาวิจัยเปรียบเทียบความพึงพอใจต่อการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอกของนักศึกษาที่มีผลการเรียนต่างกัน คือระดับดี ปานกลาง และอ่อน

## ภาคผนวก

**ภาคผนวก ก**

**PRE-TEST และ POST-TEST**

## วิธีการใช้แบบทดสอบและชุดฝึกการเขียนตามคำบอกกับการประเมินผลการเขียนของนักศึกษา ผู้วิจัย อ่าน

ให้นักศึกษาฟัง 3 ครั้ง ในการอ่านแต่ละครั้งเว้นช่วงให้นักศึกษาได้เขียน ประมาณ 1 นาที เมื่อ นักศึกษาเขียนเสร็จหมดทุกคำทุกประโยคแล้ว ผู้วิจัยอ่านให้นักศึกษาฟังอีก 1 ครั้ง เพื่อให้นักศึกษาได้ ทบทวนถึงสิ่งที่ได้เขียนมาว่าถูกต้องหรือไม่ รวมเป็นการอ่านให้นักศึกษา ฟัง 4 ครั้ง ส่วนการประเมิน ในการเขียนนั้น ผู้วิจัยได้ตั้งเกณฑ์ไว้ ดังนี้ คือ ความถูกต้องด้านใช้ ภาษา ได้แก่ คำศัพท์ โครงสร้างของ ประโยค และความหมายในกรณีเรื่องสั้น ไม่นั้นในเรื่อง ไวยากรณ์เช่น like, go ไม่เติม s, es, ed เป็นต้น แต่ดูตามเนื้อหาแล้วก็รู้ว่า หมายถึงอะไร ถึงแม้จะไม่ ถูกไวยากรณ์ แต่ก็เข้าใจได้ยกตัวอย่างประโยคว่า I started learning English last year. นักศึกษา เขียนเป็น I start learn English last year. She tries to think. นักศึกษาเขียนเป็น She try to think. She opens the door. นักศึกษาเขียนเป็น She open the door. เป็นต้น แบบทดสอบ

วัตถุประสงค์การเขียนภาษาอังกฤษ คำนาย (10 คะแนน)

### กลุ่มคำนาย

- |            |                    |
|------------|--------------------|
| 1. big     | 21. snack bar      |
| 2. small   | 22. swimming pool  |
| 3. short   | 23. beauty salon   |
| 4. long    | 24. tennis court   |
| 5. friend  | 25. booking office |
| 6. woman   | 26. table lamp     |
| 7. father  | 27. room service   |
| 8. mother  | 28. travel agent   |
| 9. brother | 29. gift shop      |
| 10. sister | 30. my life        |

### กลุ่มคำยาก

- |                  |                           |
|------------------|---------------------------|
| 11. beautiful    | 31. a meal for yourself   |
| 12. interesting  | 32. overseas phone calls  |
| 13. wonderful    | 33. a picture on the wall |
| 14. homework     | 34. e-mail messages       |
| 15. lawyers      | 35. the washing machine   |
| 16. conditioning | 36. pay for dinner        |
| 17. sportman     | 37. give the waiter a tip |

- |                  |                     |
|------------------|---------------------|
| 18. professional | 38. put on make up  |
| 19. accountant   | 39. memory of music |
| 20. politician   | 40. have a haircut  |

ประโยค (10 คะแนน)

41. They carried on talking.
42. He got angry with himself.
43. They had their first conversation.
44. He asked her for her phone number.
45. He didn't see her again for eight years.
46. She said goodbye and walked away.
47. He has just got a new job.
48. I started learning English last year.
49. All my heart is yours.
50. Will you marry me?

เรื่องสั้น ( 10 คะแนน)

Mary's Saturday It is Saturday morning. Mary is at home. What can she do today? On Monday, Tuesday, Wednesday, Thursday and Friday she works in an office. But today is the beginning of the weekend. The office is closed. She can go shopping. She can walk in the park. Then she thinks, today is an important day. But she can't remember why. She tries to think. What is so important today? She decides to go to the supermarket. When she comes back, she puts the food in the refrigerator. Suddenly, the doorbell rings. She opens the door. She sees her mother, father, her sister and two brothers and her friends. They all sing together, "Happy birthday Mary"!

ภาคผนวก ข

ชุดฝึกการเขียนตามคำบอก



## ชุดฝึกการเขียนตามคำบอก

## ชุดฝึกที่ 1 ค่าย่าย

1. famous
2. events
3. music
4. fashion
5. activities
6. cinema
7. nurses
8. friends
9. people
10. family

## ชุดฝึกที่ 2 ค่ายาก

11. relaxing
12. dangerous
13. enjoyable
14. romantic
15. practical
16. convenient
17. comfortable
18. reliable
19. appropriate
20. stressful

## ชุดฝึกที่ 3 ประโยค

41. I could have a nice, long lunch.
42. My mother's going to arrive soon.
43. He's staying in a hotel to start with.
44. She told me to go away.
45. Her neighbors offered to help her.
46. His father warned him that the bike wasn't safe.
47. He explained that he couldn't go.
48. Please tell your brother not ring us.
49. The buses are always late and sometimes don't come at all.
50. I'm having problems with the computer.

## ชุดฝึกที่ 4 เรื่องสั้น

Sam is at work. He works in a car factory. But he doesn't make cars. He works in the office. He uses a computer and answers the telephone. Sam starts work at 9 a.m. The telephone rings. It is a salesman. He wants to know the name of the boss. Sam tells him that the boss is called Mr.

Wellington. At 11 o'clock Sam has coffee. At 1 o'clock he has lunch. He stops for tea at 4 in the afternoon. It is five o'clock.

## ภาคผนวก ก

### ตัวอย่างแบบสอบถามความพึงพอใจ

แบบสอบถามระดับความพึงพอใจต่อการใช้ชุดฝึกการเขียนตามคำบอกของนักศึกษาตามคำบอก

รายการ		5 มากที่สุด	4 มาก	3 ดี	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1.	ชุดฝึกมีเนื้อหาสอดคล้องกับบทเรียน					
2.	เนื้อหาและภาษาที่ใช้ในชุดฝึกมีความเหมาะสมกับนักศึกษา					
3.	ชุดฝึกมีความเหมาะสมกับความสนใจของนักศึกษา					
4.	ชุดฝึกทำให้นักศึกษารู้สึกว่าช่วยให้การเรียนรู้ง่ายขึ้น					
5.	ชุดฝึกช่วยเพิ่มทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ					
6.	ชุดฝึกช่วยแก้ไขจุดอ่อนของการเรียนภาษาอังกฤษ					
7.	ชุดฝึกช่วยให้เข้าใจคำศัพท์ กลุ่มคำ ประโยค และเนื้อเรื่องภาษาอังกฤษมากขึ้น					
8.	นักศึกษาพอใจกับการใช้ชุดฝึกพร้อมทั้งเนื้อหา					
9.	นักศึกษาพอใจกับความรู้ที่ได้รับจากการจัดการเรียนรู้โดยใช้ชุดฝึก					
10.	ระยะเวลาการจัดการเรียนรู้โดยใช้ชุดฝึกเหมาะสม					

### บรรณานุกรม

- กิดานันท์ มลิทอง. 2543. เทคโนโลยีการศึกษาและนวัตกรรม. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชา โสตทัศน์ศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- กิตติ กันภัย. 2552. “การสื่อสารผ่านคอมพิวเตอร์ในสังคมสารสนเทศ.” มองสื่อใหม่มองสังคมใหม่. กรุงเทพมหานคร : เอ็ดดิสันเพรส โปรดักส์.
- กรรณิการ์ พวงเกษม. 2540. ปัญหาและกลวิธีการสอนภาษาไทยในโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช.
- กาญจนา ปราบพาล. 2532. การทดสอบและประเมินผลสำหรับครูสอนภาษาอังกฤษ. กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- กาญจนา วัฒายุ. 2545. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ธนพร. ขจรรัตน์ หงษ์ประยงค์. 2524. การสร้างแบบฝึกการเขียนคำพ้อง สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. วิทยานิพนธ์ ศษ.ม. (ภาษาไทย) กรุงเทพฯ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ถ่ายเอกสาร.

## ประวัติผู้เขียน

ชื่อ ชื่อสกุล	นางสาวจรินทร์ธร ภัทรพงศ์โอฬาร
วัน เดือน ปีเกิด	9 ตุลาคม 2527
สถานที่เกิด	จังหวัดกรุงเทพมหานคร
วุฒิการศึกษา	สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จากโรงเรียนราชดำริ ปีการศึกษา 2544 สำเร็จปริญญาตรีศิลปศาสตรบัณฑิต จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีการศึกษา 2550 สำเร็จปริญญาโทเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีการศึกษา 2541 สำเร็จปริญญาโทศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการวิจัยการศึกษา จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีการศึกษา 2551
ตำแหน่งหน้าที่ การทำงานปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาต่างประเทศ ของวิทยาลัยเทคโนโลยีอรรถวิทย์พัฒนวิชาการ